

SETTORI		TRASVERSALI			
DIRIGENTI					
SEGRETARIO GENERALE/DIRIGENTI SETTORI INTERESSATI					
Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Settore	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
ANTICORRUZIONE	supporto/aggiornamento personale	Tutti i settori	entro dicembre 2026	Tutti i dipendenti	corso in aula

SERVIZI ALLA PERSONA					
DOTT.SSA LAURA RE FERRE'					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Codice dei Contratti pubblici (D.LGS.36/2023)	aggiornamento professionale	entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 3 Funzionari n. 4 Istruttori	corso in aula/online
	Codice del Terzo Settore - modalità di programmazione e gestione dei servizi	aggiornamento professionale	entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 3 Funzionari n. 4 Istruttori	corso in aula/online
	Formazione tecnica in ambito sociale	aggiornamento professionale	entro dicembre 2026	n. 12 Assistenti Sociali (compreso personale 3SG)	corso in aula/online
TRANSIZIONE DIGITALE					
TRANSIZIONE ECOLOGICA					

AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI					
DOTT. SIMONE CAPPELLANO					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e ss.mm.ii.)	Aggiornamento professionale	Entro settembre 2026	n. 3 Funzionari n. 8 Istruttori n. 3 Operatori Esperti	corso in aula
	Novità in materia di personale (CCNL personale non dirigente e CCNL Dirigenti)	Aggiornamento professionale	Entro I semestre 2026	n. 1 Funzionario n. 5 Istruttori n. 1 Operatore Esperto	corso in aula/online
	Normativa ufficio anagrafe	Aggiornamento professionale continuo	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 8 Istruttori n. 2 Operatori Esperti	corso in aula/online
	Normativa ufficio stato civile	Aggiornamento professionale continuo	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 7 Istruttori	corso in aula/online
	Normativa elettorale	Aggiornamento professionale continuo	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 2 Istruttori n. 1 Operatore Esperto	corso in aula/online
	Formazione specifica per RUP	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario	online
	Gli obblighi relativi alla pubblicazione in amministrazione trasparente	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 5 Istruttori	corso in aula/online
TRANSIZIONE DIGITALE	Nuovo gestionale "Skema" inerente al Sistema di Valutazione delle Performance	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Istruttori	online
	Microsoft Excel - livello avanzato	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Operatori Esperti	online
TRANSIZIONE ECOLOGICA					

PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE, EDILIZIA, COMMERCIO, ARTIGIANATO E ATTIVITA' CIMITERIALI					
ARCH. MARTA CUNDARI					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	1) Urbanistica 2026: Principi innovativi, novità normative e tendenze recenti (regionali e nazionali) – giurisprudenza urbanistica e pianificatoria; 2) La pianificazione urbanistica attuativa e i convenzionamenti: procedimenti, tecniche, modellistiche e problemi aperti; 3) Il paesaggio 2026 Beni vincolati. Nozione, autorizzazioni e regolarizzazioni, implicazioni sull'edilizia; 4) Edilizia 2026: Principi innovativi, novità normative e tendenze recenti (regionali e nazionali) – giurisprudenza. 5) PEPP / PIP: Principi innovativi, novità normative (regionali e nazionali) – giurisprudenza.	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 2 Funzionari n. 10 Istruttori Tecnici	online
	Normativa in materia di accesso agli atti e procedimento amministrativo	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Operatore Esperto	online
	1)Estumulazioni, Esumazioni procedure amministrative funzioni e responsabilità del servizio attività cimiteriali; 2)Decreto Semplificazione G.U. N. 281 del 03/12/2025	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Istruttori Amministrativi n. 1 Istruttore Tecnico	online

	Gli obblighi relativi alla pubblicazione in amministrazione trasparente	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Istruttori Amministrativi n. 1 Istruttore Tecnico 1 Operatore Esperto	online
	1) L'evoluzione dello Sportello Unico verso il catalogo SSU; 2) Procedure connesse all'insediamento e alla gestione delle MSV, GSV e Centri commerciali.	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n.1 Dirigente n. 2 Funzionari n. 2 Istruttori Amministrativi	online
	1) Performance e Leadership per la PA metodi e strumenti per la valorizzazione del merito e la creazione di valore pubblico; 2) Formazione in materia di prevenzione dell'antiriciclaggio	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 3 Funzionari	online
	Formazione in materia di appalti	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 2 Funzionari n. 1 Istruttore Tecnico	online
TRANSIZIONE DIGITALE	Adottare l'Intelligenza Artificiale nella PA	Le tecnologie digitali sono un'importante opportunità che assicura maggiore trasparenza e qualità dei servizi della PA. La potenzialità dell'Intelligenza Artificiale per la trasformazione e l'ottimizzazione delle attività della pubblica amministrazione rappresenta una necessità di conoscenza per poter affrontare questa nuova sfida tecnologica e restare al passo coi tempi.	Entro dicembre 2026	n.1 Dirigente n. 3 Funzionari n. 19 Istruttori Tecnici ed Amministrativi n. 2 Operatori Esperti	online

	1) Pratiche digitali di partecipazione per il governo aperto; 2) Corso excel avanzato;	La digitalizzazione e la conservazione dei documenti digitali sono competenze trasversali che ogni dipendente deve acquisire	Entro dicembre 2026	Punto 1) n. 1 Funzionario n. 7 Istruttori Punto 2) n. 1 Istruttore Tecnico n. 1 Operatore Esperto	online
TRANSIZIONE ECOLOGICA					

LL.PP. E PATRIMONIO					
ING. CRISTIANO TENTI					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Codice dei Contratti pubblici (D.LGS.36/2023)	aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 4 Funzionari n. 11 istruttori n. 1 operatori esperti	online
	Corsi formativi e/o aggiornamento a in materia di Project Management	aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 2 Funzionari	online
	Corsi formativi e/o aggiornamento a in materia di Codice della Strada, segnaletica stradale, ecc.	aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 1 Istruttore	online
TRANSIZIONE DIGITALE					
TRANSIZIONE ECOLOGICA	Corsi formativi e/o aggiornamento a in materia di Codice dell'Ambiente,	aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 1 Funzionario	online

	procedure ambientali, sanzionatorie, ecc.	professionale		n.1 Funzionario	
--	---	---------------	--	-----------------	--

SCUOLA, CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO					
DOTT. SSA LORENA CORIO					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Codice dei Contratti pubblici (D.LGS.36/2023)	aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 3 Funzionari n. 8 Istruttori	online
	Disciplina ISEE	Aggiornamento del personale dell'ambito area	Entro dicembre 2026	n. 5 Istruttori	online
	Customer care livello base/intermedio (dipendenti biblioteca)	Supporto / aggiornamento	Entro dicembre 2026	n. 1 Istruttore	online
	Strategie per la valorizzazione del patrimonio culturale e/o librario	Supporto / aggiornamento	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 3 Istruttori	online
	Reference bibliografica di I livello	Valorizzazione e aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 3 Istruttore	online
	Reference bibliografica di II livello	Valorizzazione e aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Istruttori	online
	Introduzione alla letteratura per l'infanzia	Valorizzazione e aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Istruttore	online

TRANSIZIONE DIGITALE					
TRANSIZIONE ECOLOGICA					

POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE					
ARCH. MARTA CUNDARI					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)
	Procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e ss.mm.ii.)	Aggiornamento professionale	Entro settembre 2026	n. 4 Istruttori n. 1 Operatore Esperto	corso in aula/online
	Gli obblighi relativi alla pubblicazione in amministrazione trasparente	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 3 Istruttori	corso in aula/online

TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti. Pratiche digitali di partecipazione per il governo aperto.	Assicurare una concreta ed efficace attuazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane, sempre più carenti nella PA, nell'ottica di valorizzare le persone e produrre comunque un elevato valore pubblico. Conoscere i concetti di trasparenza, integrità, partecipazione e collaborazione, nonché le principali normative e la loro struttura sulla partecipazione pubblica ai processi decisionali della PA.	Entro dicembre 2026	n. 6 funzionari n. 43 Istruttori n. 1 Operatore Esperto	online
	Formazione in materia di appalti	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 1 istruttore	online
	Formazione tiro con arma in dotazione, poligono di tiro	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 8 Istruttori	c/o Poligono
	Formazione poligono HS	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 5 Istruttori	c/o Poligono
	Formazione in materia di autotrasporto	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 8 Istruttori	corso in aula/online
	Formazione infortunistica stradale	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 9 Istruttori	corso in aula/online
	Formazione art. 187 CdS	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 2 Funzionari n. 12 Istruttori	corso in aula/online

	Formazione tecniche operative HS – attività spec.	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 12 Istruttori	corso in aula/online
	Procedimenti amministrativi e sanzionatori	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 1 Funzionario n. 10 Istruttori	corso in aula/online
TRANSIZIONE DIGITALE	Produrre, valutare e gestire documenti informatici. Adottare l'Intelligenza Artificiale nella PA	Le tecnologie digitali sono un'importante opportunità che assicura maggior trasparenza e qualità dei servizi della PA. Pertanto serve fornire le regole di base nella gestione quotidiana dei documenti di lavoro e comprendere le potenzialità dell'Intelligenza Artificiale per la trasformazione e l'ottimizzazione delle attività della PA.	Entro dicembre 2026	n. 6 Funzionari n. 43 Istruttori n. 1 Operatore Esperto	online
	Microsoft Excel - livello avanzato	Aggiornamento professionale	Entro dicembre 2026	n. 4 Istruttori	online
TRANSIZIONE ECOLOGICA					

FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI					
DOTT. MICHELE COLOMBO					
Area tematica	Tematiche da trattare/ Corsi di formazione	Motivazioni	Tempistiche di realizzazione (corso esterno breve, percorso formativo)	Numero dipendenti coinvolti nell'attività formativa suddiviso per categorie	Modalità operativa (corso in aula, webinar/corsi in aula, FAD asincrona)

TRANSIZIONE AMMINISTRATIVA	Codice dei Contratti pubblici (D.LGS.36/2023)	Formazione necessaria al mantenimento della qualificazione della stazione appaltante Comune di Gallarate	Entro luglio 2026	n. 20 dipendenti	online
TRANSIZIONE DIGITALE					
TRANSIZIONE ECOLOGICA	Conto termico 3.0 GSE	Analisi preliminare per attivazione richieste di finanziamento da GSE a parziale riduzioni oneri di partenariati per efficientamento energetico	Entro dicembre 2026	n. 1 Dirigente n. 1 Funzionario	corso in aula/online