



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

Gallarate,

Spett.le Società

OGGETTO: lettera di invito e disciplinare di gara della procedura negoziata senza pubblicazione di bando per l'affidamento del servizio di manutenzione degli automezzi comunali suddiviso in n. 5 Lotti (1 - Meccanico CIG BC5ADA5AFA, 2 - Carrozziere CIG BC5ADA6BCD, 3 - Elettrauto CIG BC5ADA7CA0, 4 - Gommista BC5ADA8D73, 6 - Manutenzione moto CIG BC5ADA9E46).

Il Comune di Gallarate – facendo seguito all'avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse – codice Avviso A00015 Prot. 19394 del 13/03/2026 pubblicato tramite la piattaforma Appalti & Contratti" dal 16/03/2026 al 30/03/2026 - intende procedere all'acquisizione dei servizi di durata triennale per la manutenzione dei veicoli dell'Ente, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. e) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 (in seguito anche "codice") e D.Lgs. 209/2024, interamente svolta tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ex artt. 25 e 26 del codice detenuta dall'Ente in service "Appalti & Contratti" accessibile all'indirizzo <http://cuc-gallarate-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

<http://cuc-gallarate-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>

1. OGGETTO E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi triennali di manutenzione e riparazione del parco veicolare comunale, come meglio dettagliati nel capitolato allegato. Dei n. 7 lotti inizialmente indicati nell'avviso di indagine di mercato, l'Amministrazione ha proceduto tramite separato affidamento diretto per i servizi di Autolavaggio (lotto 5) e Revisione periodiche obbligatorie (lotto 7), a seguito dell'assenza di manifestazioni di interesse pervenute per i suddetti lotti in sede di indagine di mercato, favorendo la partecipazione delle micro e piccole imprese del territorio.

La presente procedura riguarda pertanto i seguenti n. 5 lotti:

- LOTTO 1: **MECCANICO (Manutenzione Parti Meccaniche)**: comprende riparazioni al motore, cambio, trasmissioni, sospensioni, impianti frenanti, sistemi di scarico e impianti alimentazione (inclusi GPL/Metano). Include tagliandi periodici e controlli pre-revisione;
- LOTTO 2: **CARROZZIERE**: ripristino lamiere, sostituzione cristalli, verniciatura, riparazione danni da sinistri o agenti atmosferici, lucidatura fari.
- LOTTO 3: **ELETTRAUTO**: diagnosi computerizzata, riparazione impianti elettrici/elettronici, sostituzione batterie, alternatori, motorini d'avviamento, riparazione sistemi di condizionamento.
- LOTTO 4: **GOMMISTA**: fornitura e montaggio pneumatici, riparazioni, equilibratura e convergenza, deposito gratuito dei treni gomme stagionali ancora in uso.



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

- LOTTO 6: **MANUTENZIONE MOTO**: Interventi di meccanica, elettronica e ciclistica specifici per i mezzi a due o tre ruote.

Ai sensi dell'art. 58, c. 4 del codice e di quanto già indicato nell'avviso di indagine di mercato, ciascun operatore economico (sia in forma singola che in RTI) può presentare offerta per un massimo di 2 (due) lotti.

Qualora un operatore economico presenti offerta per più di due lotti, si procederà a considerare valide solo le offerte per i primi due lotti in ordine numerico progressivo.

2. RISPETTO DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI (CAM)

I servizi dovranno essere svolti nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM) che dovessero essere resi obbligatori durante la vigenza dell'appalto affidato per il settore di riferimento. L'operatore economico si impegna comunque all'utilizzo di prodotti conformi alle specifiche tecniche ambientali obbligatorie per effetto di legge e alla corretta gestione dei rifiuti derivanti dalle prestazioni, come previsto dalla normativa vigente.

3. CRITERI DI INVITO E TRASPARENZA

In conformità ai principi di trasparenza e rotazione e in esecuzione della precedente indagine di mercato codice A00015, per ogni singolo lotto sono stati invitati n. 5 operatori economici.

La platea dei soggetti invitati è composta da Operatori che hanno regolarmente risposto all'avviso di manifestazione di interesse, eventualmente integrati da altri Operatori individuati direttamente dal RUP per raggiungere il numero minimo di 5 per ogni lotto, tra le imprese specializzate negli specifici settori dei servizi richiesti e iscritte alla CCIAA per attività coerenti con i Lotti oggetto dell'appalto.

4. DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

La durata del servizio è prevista per 36 mesi a decorrere dalla data di affidamento con opzione di prosecuzione espressa e discrezionale per il Comune, per ulteriori massimi 36 mesi, ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto previa adozione di apposito atto, ai sensi dell'art. 120, c. 10 del codice e fatta salva la revisione prezzi di cui al successivo punto 10.

L'importo stimato per ciascuno dei 5 lotti oltre iva, comprensivo dei costi della manodopera e degli oneri aziendali per la sicurezza è il seguente:

numero LOTTO	Descrizione	Importo triennale (base gara) oltre iva	Valore complessivo massimo dell'appalto (inclusa prosecuzione) oltre iva
LOTTO 1	Meccanico	€ 45.000,00	€ 90.000,00
LOTTO 2	Carrozziere	€ 15.000,00	€ 30.000,00
LOTTO 3	Elettrauto	€ 12.000,00	€ 24.000,00
LOTTO 4	Gommista	€ 12.000,00	€ 24.000,00
LOTTO 6	Manutenzione moto	€ 6.000,00	€ 12.000,00
	TOTALE	€ 90.000,00	€ 180.000,00

L'importo iniziale e complessivo dell'appalto non costituiscono impegno di acquisto, né vincolo di servizio per l'Ente. L'Amministrazione procederà mediante singoli ordinativi in base alle proprie effettive necessità, senza alcun obbligo di importo minimo garantito.

L'Amministrazione, qualora intervengano i presupposti di norma, potrà procedere alla risoluzione anticipata dei singoli appalti da comunicarsi all'appaltatore con Posta Elettronica Certificata (PEC) con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

Comune di Gallarate

Via Verdi, 2- 21013 Gallarate (Va)

www.comune.gallarate.va.it

protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

C.F./P.Iva 00560180127



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

Si precisa che, trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante non comportando rischi da interferenze di cui all'art.26 c. 3 D.lgs. 81/08 non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI).

In particolare, con l'offerta, l'operatore economico farà proprie le presenti prescrizioni e il capitolato speciale d'appalto considerando gli stessi impegni assunti in piena e totale autonomia, sollevando in tal modo l'Amministrazione comunale di Gallarate da ogni responsabilità a riguardo.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Gli operatori Economici invitati dovranno possedere, sulla base degli elementi dichiarati nel DGUE (Documento di gara unico europeo), i seguenti requisiti per l'ammissione alla procedura di gara:

- requisiti di ordine generale: artt. dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023;
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. (o albo equivalente per OE non residenti in Italia) per attività coerenti con il servizio previsto per il lotto di partecipazione (L. 122/1992 e art. 10 DPR 558/1999 per le attività di autoriparazione).

6. SUBAPPALTO E SICUREZZA

È consentito il ricorso al subappalto nei limiti previsti dall'art. 119 del codice. L'operatore economico deve indicare in sede di offerta le prestazioni che intende subappaltare. L'esecuzione delle lavorazioni in subappalto è subordinata alla preventiva autorizzazione scritta dell'Ente. In ogni caso:

- il subappalto non può comportare oneri aggiuntivi, ritardi o complicazioni logistiche per l'Amministrazione;
- l'aggiudicatario resta l'unico responsabile nei confronti del Comune per la perfetta esecuzione delle prestazioni, anche se eseguite da terzi;
- il Comune pagherà esclusivamente l'aggiudicatario, il quale provvederà a liquidare i propri subappaltatori.

L'Appaltatore è l'unico responsabile della sicurezza, della salute e dell'integrità dei propri dipendenti e dei collaboratori, anche in subappalto. Deve garantire che:

- tutti gli interventi avvengano nel pieno rispetto del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla Sicurezza);
- il personale sia dotato di idonei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e sia regolarmente formato e assicurato (INAIL/INPS);
- l'Ente sia sollevato da qualsiasi responsabilità per infortuni o danni a persone o cose che dovessero verificarsi durante l'espletamento del servizio presso le sedi dell'Appaltatore.

7. PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI VALUTAZIONE GENERALI

Per l'aggiudicazione di ogni lotto oggetto del presente invito viene esperita una procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del codice a favore dell'operatore economico, in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della presente lettera, che avrà presentato l'offerta con il miglior punteggio complessivo, sulla base dei criteri di valutazione dal punto di vista tecnico ed economico rispetto ai contenuti minimi previsti dal Capitolato.

Ad ogni operatore economico verrà attribuito un punteggio complessivo massimo pari a punti 100.

La procedura è interamente svolta sulla Piattaforma di approvvigionamento digitale certificata ex artt. 25 e 26 del codice detenuta dall'Ente in service Appalti & Contratti accessibile dal sito:



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

<https://cuc-gallarate-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti>

Di seguito sono indicati i criteri di valutazione:

Offerta Tecnica (Punteggio massimo 70 punti) – riferimento SCHEDA OFFERTA TECNICA.

La valutazione terrà conto dei seguenti elementi qualitativi, come specificati e secondo i punteggi previsti nella scheda di valutazione allegata:

a) validi per tutti i Lotti

- Logistica: in base alla distanza della sede operativa dalla Città di Gallarate (entro 5, 10, 15 Km);
- Tempistiche di presa in carico: tempo massimo (in ore) tra la chiamata dell'Ente e l'accettazione del veicolo in officina (entro la chiusura giornaliera dell'officina per necessità segnalata entro le 13:00 o entro le 9:00 del giorno successivo per necessità segnalata dopo le ore 13:00);
- Servizio di Soccorso Stradale: disponibilità carro attrezzi proprio o di terzi, comunque a costo fisso, per il recupero di mezzi non marcianti (€ 50,00 per ritiro entro i confini del Comune di Gallarate; € 100,00 entro i confini della Provincia di Varese);
- Garanzia supplementare: estensione della garanzia sui ricambi e le riparazioni (da 12 mesi minimi di legge a 24 mesi);
- Organizzazione aziendale: fatturato complessivo documentato, anche da bilanci, dell'impresa, con riferimento alla sede/filiale di riferimento per l'appalto, nel triennio 2023-2025 (pertinente all'attività di riparazione veicoli o gommista – per il pertinente lotto);
- Certificazioni specialistiche dell'impresa o di personale tecnico con contratto a tempo indeterminato pertinenti l'attività di riparazione veicoli (o gommista) per il pertinente lotto;

Offerta Economica (Punteggio massimo 30 punti) – riferimento SCHEDA OFFERTA ECONOMICA.

L'Operatore economico dovrà presentare la propria offerta economica utilizzando il modello SCHEDA OFFERTA ECONOMICA allegato, indicando le seguenti percentuali (massimo 2 decimali, eventuali decimali aggiuntivi indicati in offerta verranno elisi, senza operare arrotondamenti):

- OFFERTA ECONOMICA – PARTE 1 – massimo punti 15: percentuale di **sconto** su costo a base di gara di **€ 45,00 orari (Iva esclusa)** quale costo orario massimo "manodopera" esposto in fattura e comprensivo di ogni altro costo generale (nel caso lo sconto sia pari a 0 non viene attribuito alcun punteggio). Tenuto conto dei costi della manodopera e dei costi correlati per la sicurezza, da considerarsi compresi e non soggetti a ribasso, non verranno considerate valide offerte con sconto superiore al 50%.
- OFFERTA ECONOMICA – PARTE 2 – massimo punti 15: percentuale di **maggiorazione** sui **prezzi** – aggiornati al momento di effettuazione dell'intervento sul mezzo comunale – dei ricambi originali intesi come ricambi prodotti dal medesimo produttore di primo impianto (nel caso in cui la percentuale di maggiorazione offerta sia pari allo 0%, al concorrente verrà attribuito l'intero punteggio massimo previsto per la PARTE 2 (punti 15). Ai fini dell'applicazione della formula, le percentuali offerte saranno convertite in valore decimale (ad esempio: 0% = 0; 20% = 0,20; etc.). **I prezzi di riferimento sono quelli rilevabili dal catalogo online 7zap OEM Catalogo (<https://7zap.com/it/>).**



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

Per il lotto 4 – GOMMISTA l'offerta economica è riferita ai prezzi rilevabili dal catalogo online Gommadiretto (<https://www.gommadiretto.it/>). Tenuto conto dei valori di riferimento non verranno considerate valide offerte con maggiorazione superiore al 100%.

Nel caso di mezzi non ricompresi nei cataloghi sopra indicati, si farà riferimento a preventivazione dell'appaltatore anche con confronto a mezzi simili e senza applicazione dei suddetti vincoli.

Il punteggio economico sarà assegnato a ciascun concorrente applicando la seguente formula:

Peo = punteggio economico dell'offerta (arrotondato aritmeticamente a due decimali, per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5)

%So = percentuale di sconto offerta **PARTE 1** (manodopera)

%Som = percentuale di sconto offerta migliore (più alta)

%Mo = percentuale di maggiorazione offerta **PARTE 2** (ricambi)

$$Peo = (\%So \times 15 / \%Som) + 15 \times (1 - \%Mo)$$

Formazione della Graduatoria Finale

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà determinato dalla somma del punteggio ottenuto nell'Offerta tecnica e del punteggio ottenuto nell'Offerta Economica. La gara sarà aggiudicata all'operatore che otterrà il punteggio totale più elevato.

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici in possesso dei requisiti sopra indicati, devono inserire sulla piattaforma "Appalti & Contratti", entro il termine perentorio delle **ore 12:00** del giorno la propria offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) con le modalità di seguito descritte.

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere presentate utilizzando esclusivamente la medesima piattaforma entro e non oltre le ore **12:00** del giorno; a dette richieste verrà dato riscontro entro il giorno **ore 13:00.**

Tutta la documentazione contenuta nelle buste telematiche di offerta deve essere sottoscritta digitalmente:

- dal legale rappresentante o titolare dell'offerente;
- nel caso in cui la documentazione di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

L'offerta dovrà essere suddivisa in una busta telematica contenente la documentazione Amministrativa, una busta telematica contenente l'offerta Tecnica e una busta telematica contenente l'offerta Economica.

E' necessario che gli operatori economici ai fini della partecipazione alla presente procedura e della successiva eventuale aggiudicazione siano iscritti/registratori al portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e abbiamo proceduto alla corretta profilazione della propria utenza (<https://ww2.anticorruzione.it/idp-sig/>).

Tale adempimento è condizione necessaria per consentire alla Stazione Appaltante l'espletamento delle verifiche di legge tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0). Si specifica che la



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

mancata o errata registrazione, impedendo l'accesso ai dati necessari per il controllo dei requisiti, comporterà l'impossibilità di procedere all'affidamento in favore dell'operatore.

BUSTA TELEMATICA N. 1 = DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta dovrà contenere la seguente documentazione, allegata alla presente lettera invito:

1. Lettera di invito sottoscritta digitalmente per accettazione;
2. Capitolato sottoscritto digitalmente per accettazione;
3. Foglio patti e condizioni sottoscritto digitalmente per accettazione;
4. DGUE XML (autocertificazione relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 della presente lettera invito) debitamente compilato e trasmesso in formato xml;
5. in alternativa a DGUE XML, eventuale DGUE EDITABILE (autocertificazione relativa all'insussistenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 5 della presente lettera invito) debitamente compilato, eventualmente convertito in formato Pdf/A, sottoscritto digitalmente e integrato con eventuali allegati se necessari;
6. Patto di integrità sottoscritto digitalmente per accettazione.

BUSTA TELEMATICA N. 2 = OFFERTA TECNICA

La busta dovrà contenere a pena di esclusione:

Scheda Offerta Tecnica, compilata in ogni sua parte, convertita in formato Pdf/A e comunque sottoscritta digitalmente.

BUSTA TELEMATICA N. 3 = OFFERTA ECONOMICA

La busta dovrà contenere a pena di esclusione:

Scheda Offerta Economica, compilata in ogni sua parte, eventualmente convertita in formato Pdf/A e comunque sottoscritta digitalmente.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per la perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore in maniera non conforme alla lettera invito e a quanto previsto nei documenti della piattaforma stessa nei quali sono riportate tutte le prescrizioni tecnico-informatiche e le Condizioni generali di utilizzo della Piattaforma per le gare telematiche.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno ammesse le offerte:

- pervenute oltre il termine perentorio indicato;
- incomplete negli elementi essenziali per l'individuazione dell'operatore economico o prive dei requisiti minimi richiesti;
- prive della firma digitale, tutti i documenti presentati (Amministrativi, Tecnici ed Economici) devono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri di firma;
- presentate in modalità cartacea, via PEC o tramite canali differenti dalla piattaforma indicata.



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

10. REVISIONE PREZZI

A decorrere dal **01/01/2028** e per tutta la durata del contratto sarà applicata secondo le previsioni del D.Lgs. 36/2023, su richiesta tempestiva dell'appaltatore, la revisione dei prezzi offerti in sede di gara – esclusivamente con riferimento alla PARTE 1 dell'offerta economica (Manodopera) riducendo la percentuale di sconto offerta in sede di gara della quota percentuale di revisione prezzi da riconoscere - sulla base della variazione Istat dell'indice FOI nel gennaio dell'anno rispetto al gennaio dell'anno precedente. Non sono previste altre revisioni prezzi intermedie o per altra motivazione.

11. GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà costituire, ai sensi dell'art. 53 c.4 del codice, una garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale del lotto medesimo. Tale garanzia deve essere presentata prima della formale sottoscrizione del contratto, che avverrà in modalità digitalizzata tramite la piattaforma di negoziazione sopra citata, e serve a garantire l'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali.

12. CONTRATTO COLLETTIVO APPLICATO

Il contratto collettivo applicato dall'appaltatore dovrà prevedere – sulla base delle dimensioni aziendali e della tipologia analitica di attività – clausole assimilabili a quelle del CCNL Area Meccanica (Artigianato) (Codice Cnel C030) applicabile alle imprese Artigiane. In sede di offerta è obbligatorio indicare il contratto collettivo applicato e il codice unico del medesimo (Codice Cnel) al fine di consentire la verifica della coerenza con l'attività oggetto dell'appalto. L'operatore economico è obbligato a garantire tutele economiche e normative non inferiori a quelle offerte dal CCNL di riferimento indicato dall'Ente.

13. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (di cui al punto 8), le stesse non saranno più sostituibili o integrabili, fatta salva la procedura di soccorso istruttorio. Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una Commissione giudicatrice, nominata dal Comune di Gallarate una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte. La Commissione esaminerà la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma "Appalti & Contratti", valuterà le offerte tecniche ed economiche e provvederà a formulare la proposta di aggiudicazione. Le date delle operazioni di gara saranno comunicate agli offerenti tramite la Piattaforma stessa. La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023 in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e integrità digitale. Inversione procedimentale: Ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice, qualora pervengano due o più offerte per singolo lotto, la stazione appaltante si riserva di ricorrere all'inversione procedimentale. In tal caso, si procederà prima alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche di tutti i concorrenti e, solo successivamente, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

14. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte tecniche presentate per ciascun lotto. La Commissione esamina e valuta i contenuti rispetto ai criteri qualitativi indicati al punto 7 della presente lettera, assegnando i relativi punteggi. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, tramite la Piattaforma: a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte; b) le eventuali esclusioni dalla gara motivandone le ragioni. Parità di punteggio: in caso di parità di punteggio complessivo tra due o più operatori nello stesso lotto, si provvederà a richiedere, attraverso la funzionalità "Comunicazioni" della Piattaforma, una proposta di miglioramento dell'offerta tecnica. In caso di persistente parità, si procederà mediante sorteggio pubblico attraverso le funzionalità digitali del sistema.



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

15. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, (eventualmente con il supporto della Commissione giudicatrice) procede, in conformità con l'opzione di inversione procedimentale di cui al punto 13 ed esclusivamente in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta per ciascun lotto, a: a) controllare la completezza della documentazione amministrativa (Lettera invito, Capitolato, DGUE, Patto integrità, ecc.); b) verificare la conformità della documentazione a quanto richiesto al punto 5 e 8 della presente lettera; c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 del Codice. Gli eventuali provvedimenti di esclusione sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione tramite la Piattaforma. È fatta salva la facoltà per l'Ente di richiedere chiarimenti o documenti complementari in qualsiasi momento della procedura per assicurarne il corretto svolgimento.

16. AGGIUDICAZIONE

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato l'offerta con il miglior punteggio complessivo (Tecnico + Economico) per il lotto di riferimento. L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti. La verifica avverrà prioritariamente attraverso l'utilizzo del sistema FVOE 2.0 (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico). In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC e allo scorrimento della graduatoria, ricalcolando i punteggi se necessario. Il Comune di Gallarate si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, o di non procedervi qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. L'operatore aggiudicatario dovrà presentare, entro 10 giorni dalla comunicazione: a) la garanzia definitiva (art. 53, c. 4 del Codice) pari al 5% dell'importo contrattuale; b) prova del possesso delle certificazioni dichiarate in sede di offerta tecnica.

17. CONTRATTO, OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI, DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E CODICE DI COMPORTAMENTO

Il contratto è costituito da tutta la documentazione di gara, comprese le offerte, e verrà stipulato nella piattaforma di negoziazione con le modalità commerciali.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13/08/2010, n. 136 il cui mancato adempimento comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Per la definizione delle controversie è competente esclusivamente il Foro di Busto Arsizio.

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel DPR 16/04/2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante <https://www.comune.gallarate.va.it>

18. DATI STAZIONE APPALTANTE

Comune di GALLARATE - Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti
Servizio Economato - Via Verdi, 2 - 21013 Gallarate (Varese)
Pec: protocollo@pec.comune.gallarate.va.it.

19. CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture elettroniche emesse al Comune di Gallarate - codice univoco VEYLQ6, avverrà entro 30 giorni dal ricevimento, previa verifica della regolarità del DURC.



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO

La Ditta aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento di danni o riconoscimento di interessi per la sospensione dei pagamenti dei corrispettivi in caso non risulti in regola con il versamento dei contributi e gli ulteriori vincoli di legge.

Al fine della corretta contabilizzazione delle spese sostenute per le vetture in dotazione alla Polizia Locale, Protezione Civile, Ufficio Strade e Servizi Sociali e per le vetture in dotazione agli altri uffici dell'Amministrazione comunale, elencati nell'allegato "A", dovranno essere emesse fatture separate come indicato di seguito:

a) - Comune di Gallarate - codice univoco VEYLQ6 - Polizia Locale, Protezione Civile, Ufficio Strade e Servizi Sociali;

b) - Comune di Gallarate - codice univoco VEYLQ6 - uffici comunali.

20. RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Cristina Scandroglio – tel. 0331/754257 – e-mail cristinasandroglio@comune.gallarate.va.it.

21. TUTELA DEI DATI PERSONALI

In applicazione degli articoli da 12 a 15 e 22 del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679, del D.Lgs. 196/2003 e del D.Lgs. 101/2018 si informano gli interessati relativamente ai dati personali trattati.

Titolare del trattamento dati: Comune di Gallarate – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate (VA) – posta elettronica certificata: protocollo@pec.comune.gallarate.va.it – tel 0331.754111.

Responsabile protezione dati personali: contattabile alla mail ordinaria responsabilepdp@comune.gallarate.va.it. I dati, provenienti da qualsiasi fonte, sono trattati per il soddisfacimento dei compiti istituzionali del Comune di Gallarate anche su richiesta dell'interessato/a e/o di terzi e nell'ambito delle previsioni normative che disciplinano l'attività comunale. I destinatari dei dati personali sono il Comune di Gallarate e gli altri soggetti, di norma operanti sul territorio nazionale, identificati dalle previsioni normative che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. I dati personali sono conservati in ogni formato e per il periodo consentito dalle norme che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. L'interessato/a ha diritto a richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità nei limiti delle previsioni normative e a proporre reclamo a un'autorità di controllo.

La presente nota, disciplinare di gara, e gli allegati integranti costituiscono progetto del servizio ai sensi dell'art. 41 e dell'allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023.

Per quanto non previsto dalla presente nota e dagli allegati integranti si applica il D.Lgs. 36/2023.

Il RUP
Cristina Scandroglio
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

All:

- 1) CAPITOLATO - ALL. "A" ELENCO VEICOLI;
- 2) SCHEDA OFFERTA TECNICA;
- 3) SCHEDA OFFERTA ECONOMICA;
- 4) FOGLIO PATTI E CONDIZIONI;
- 5) DGUE XML
- 6) DGUE EDITABILE;
- 7) PATTO INTEGRITA'.



Città di
GALLARATE

SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,
LOGISTICA E CONTRATTI
UFFICIO ECONOMATO