



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 9 DEL 27/01/2021**

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2021-2023. PIANO INTEGRATO DELLA PERFORMANCE (P.I.P.) - OBIETTIVI 2021 E COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI - APPROVAZIONE E ASSEGNAZIONE.

L'anno **2021**, addì **27** del mese di **gennaio** alle ore **14:38**, con continuazione, la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge, si è riunita in videoconferenza ai sensi dell'articolo 73 comma 1 del D.L. 17.03.2020 n.18, mediante utilizzo della piattaforma web "Zoom", con le modalità e nel rispetto dei criteri di tracciabilità e di trasparenza fissati dal Sindaco con proprio atto in data 26/03/2020 Prot. Nr. 19696.

E' presente presso la sede Comunale di Palazzo Borghi il Sindaco CASSANI ANDREA, che presiede l'adunanza.

Sono intervenuti in videoconferenza i Signori:

		Presenti/Assenti
CASSANI ANDREA	SINDACO	Presente
CARUSO FRANCESCA	VICE SINDACO	Presente
CRIBIOLI STEFANIA	ASSESSORE	Presente
MAZZETTI CLAUDIA MARIA	ASSESSORE	Presente
RECH SANDRO	ASSESSORE	Presente
PALAZZI MASSIMO GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente
ROBIATI STEFANO	ASSESSORE	Presente
ZIBETTI ANDREA	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario Generale MARCHIANO' VINCENZO, presente presso la sede dell'Ente.

Il Presidente, verificato il collegamento simultaneo di tutti i presenti, dopo l'appello nominale da parte del Segretario, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- gli artt. 48, comma 2 e 197, comma 2, lett. a) del D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267;
- gli artt. 5, comma 2 e 10 del D. Lgs. 27/10/2009, n. 150, e, più in generale il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, nel testo integrato e modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74;
- l'art. 6, comma 4, lett. i) del Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi, approvato con propria deliberazione 20/12/2016, n. 169, efficace ai sensi di legge e successivamente modificato e integrato da ultimo con propria deliberazione 18/10/2019, n. 107, efficace ai sensi di legge;
- l'art. 28, comma 1 del Regolamento di contabilità armonizzata del Comune di Gallarate e, in generale, il suo Capo II – Titolo V “IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE”;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 24/10/2016, n. 67, efficace ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee generali di mandato;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 21/12/2020, n. 40 efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023 e il documento unico di programmazione (D.U.P.);
- la deliberazione della Giunta comunale 20/12/2016, n. 169, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e dei servizi e successivamente modificato e integrato da ultimo con propria deliberazione 18/10/2019, n. 107, efficace ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta comunale 18/10/2019, n. 106, efficace ai sensi di legge, con la quale è stata rideterminata la macro-organizzazione del Comune di Gallarate, identificando i relativi Centri di responsabilità di massima dimensione – Dirigenti di Settore – titolari ciascuno di specifiche funzioni per la cui realizzazione devono essere loro assegnate le relative e propedeutiche risorse finanziarie, di personale e strumentali, nonché specifici obiettivi di performance;
- la deliberazione della Giunta comunale 02/03/2018, n. 35, efficace ai sensi di legge e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il nuovo Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.), adeguato alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74;
- l'allegato A) “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2021-2023” predisposto, ai sensi della normativa regolamentare interna, dal Dirigente del Settore 2 – Finanziario, Tributi, Logistica e Contratti, che contiene le indicazioni prescritte e previste dall'art. 27, comma 2 del Regolamento di contabilità armonizzata del Comune di Gallarate;
- l'allegato B) “Piano Generale della Performance”, predisposto dal Segretario generale, il quale contiene gli obiettivi di performance dei Centri di Responsabilità di massima dimensione del Comune di Gallarate, validati nei loro contenuti dal Nucleo di Valutazione della Performance (N.V.P.) nella seduta del 19/01/2021;

Premesso che:

- la programmazione gestionale del Comune deve avvenire in stretta conformità con il Bilancio di previsione e con il Documento Unico di programmazione, dai quali la prima discende logicamente e finanziariamente;
- in base a quanto previsto dall'art. 169 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione costituisce un adempimento obbligatorio, che opera quale presupposto per la gestione programmata delle attività dell'Ente e per l'avvio del Ciclo della Performance ai sensi del combinato disposto degli artt. 5, comma 2, e 10 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 così come integrato e modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 74;

Considerato che:

- a seguito dell'approvazione delle linee generali di mandato, del documento unico di programmazione e del bilancio di previsione per il triennio 2021-2023, l'Amministrazione comunale, ai sensi della normativa evidenziata e analiticamente richiamata in preambolo, deve procedere alla definizione del piano esecutivo di gestione, del piano della performance e al contestuale affidamento ai Dirigenti dell'Ente delle risorse e degli obiettivi di gestione, anche ai fini dell'avvio del ciclo della performance;
- il Piano Esecutivo di Gestione, predisposto, per quanto di rispettiva attribuzione, dal Segretario Generale e dal Dirigente del Settore 2 ai sensi dell'art. 6 comma 4, lett. i) del Regolamento per la disciplina

degli uffici e dei servizi e dell'art. 28, comma 1 del Regolamento di contabilità armonizzata, oggetto di approvazione del presente atto:

1. definisce e comprende gli elementi fondamentali (obiettivi di performance organizzativa e individuale, indicatori e target) per la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance dei Dirigenti di Settore;

2. attribuisce ai Dirigenti le risorse finanziarie preordinate a garantire l'assolvimento di processi di ordinazione di spesa e acquisizione di entrate necessarie per dare esecuzione alla gestione dei processi e degli obiettivi della programmazione gestionale in coerenza con i contenuti del Bilancio di previsione;

3. è suddiviso e definito sulla base della metodologia sopracitata, per Centri di Responsabilità (CdR) e articolato in obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale da ritenersi equi pesanti;

4. dovrà essere pubblicato, secondo quanto previsto dall'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato dal D.Lgs. 25/06/2016, n. 97 sul Sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente;

- a ogni Dirigente e/o Altro centro di Responsabilità equivalente sono state a suo tempo assegnate risorse di personale e risorse strumentali e di ufficio come da atti di attribuzione adottati dall'Ente;

- il piano della Performance, elemento costitutivo del Piano Esecutivo di Gestione, contiene e valorizza, nel pieno rispetto delle indicazioni del Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) approvato con deliberazione della Giunta comunale 02/03/2018, n. 35, efficace ai sensi di legge e ss.mm.ii., obiettivi di performance organizzativa, debitamente muniti di indicatori di risultato e di contesto, e obiettivi (progetti) di performance individuale, muniti di indicatori di risultato;

- ai fini della misurazione e della valutazione della performance organizzativa il Comune di Gallarate ha acquisito l'indicazione dei processi di erogazione dei servizi, ai quali applica il sistema della loro messa a performance attraverso l'applicazione delle metodologie del miglioramento continuo ponderato in relazione alla sua sostenibilità organizzativa;

- ai fini della valutazione della prestazione dei dirigenti, agli obiettivi di performance organizzativa è assegnata una percentuale di incidenza prevalente ai fini della valutazione della performance (35 %, comprensiva delle azioni di performance in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e controllo successivo di regolarità amministrativa – 5 %), mentre alla performance individuale è assegnata una percentuale di incidenza del 30 %, ai comportamenti organizzativi altro 30 % e alla capacità di differenziazione il 5 %;

- la misurazione e la valutazione della performance del personale del comparto (titolari di posizione organizzativa e restante personale) avviene con le modalità appositamente previste dal nuovo Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) approvato con deliberazione della Giunta comunale 02/03/2018, n. 35, efficace ai sensi di legge e ss.mm.ii.;

- i comportamenti organizzativi richiesti ai dipendenti del Comune di Gallarate previsti in via generale dal Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (S.Mi.Va.P.) approvato con deliberazione della Giunta comunale 02/03/2018, n. 35, efficace ai sensi di legge e ss.mm.ii., sono aggiornati in funzione della loro posizione nell'organizzazione, dal documento approvato con la propria precedente deliberazione 21/03/2018, n. 44, efficace ai sensi di legge;

- il Nucleo di Valutazione della Performance (N.V.P.) ha proceduto alla validazione degli obiettivi di performance di cui ai precedenti capoversi con verbale in data 19/01/2021, acquisito al Protocollo Generale con n. 4329 in data 20/01/2021 ;

Ritenuto:

- di approvare il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Gallarate in coerenza con il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023:

- ☐ documentazione tecnico-contabile allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale sub A), la quale evidenzia le risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun Dirigente di Settore per gli esercizi finanziari 2021-2023;

- ☐ piano generale degli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale (Piano Integrato della Performance) assegnati a ciascun Dirigente allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale sub B);

il tutto prevedendo fin d'ora che per l'assolvimento delle relative attività ciascun Centro di Responsabilità si avvarrà delle risorse umane e strumentali, rispetto alle quali ultime egli opera in qualità di agente contabile a materia con possibilità di delega della relativa funzione all'interno del proprio plesso di responsabilità;

- di prevedere, ai fini della realizzazione del Sistema Integrato della Performance che agli obiettivi trasversali di performance organizzativa comuni a tutti i Dirigenti sia riservata un'incidenza del 5 % del totale così ripartito:

- ☐ 3 % - obiettivi indicati nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

- ☐ 1 % - obiettivi indicati nel Piano Triennale della Trasparenza;

- ☐ 1 % - esito del controllo successivo di regolarità amministrativa;

- di assegnare formalmente e in modo consequenziale ai Dirigenti e al Segretario generale i rispettivi obiettivi di struttura e individuali in quanto previsti nel piano della performance;
- di confermare i comportamenti organizzativi per i dipendenti del Comune di Gallarate nei modi e nei termini tutti indicati nel documento approvato con la propria precedente deliberazione 21/03/2018, n. 44, efficace ai sensi di legge;
- di mandare al Segretario generale per il monitoraggio del Piano Integrato della Performance e per l'attuazione delle eventuali rifasature dei tempi/fase degli obiettivi in esso previsti e/o delle specificazioni che fossero eventualmente richieste, qualora ne ravvisasse la necessità, anche su input del Nucleo di valutazione della Performance, con l'avvertenza che le prime devono essere richieste dai Dirigenti prima della consumazione dei relativi termini;
- di provvedere, successivamente, alla pubblicazione del Piano Esecutivo di gestione, sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato dal D.Lgs. 25/06/2016, n. 97;
- di trasmettere la presente deliberazione al Nucleo di valutazione della Performance;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, espressi dal Segretario Generale e dal Responsabile del Settore 2 in relazione alle rispettive attribuzioni desunte dalla normativa regolamentare interna;

Acquisito, altresì, sulla proposta di deliberazione il parere di legittimità del Segretario Generale ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. f) del vigente Regolamento di organizzazione e gestione del personale;

a voti unanimi, resi nei modi di legge e in forma palese

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione del Comune di Gallarate in coerenza con il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2021-2023:

☐ documentazione tecnico-contabile allegata alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale sub A), la quale evidenzia le risorse finanziarie di entrata e di spesa assegnate a ciascun Dirigente di Settore per gli esercizi finanziari 2021-2023;

☐ piano generale degli obiettivi di performance organizzativa e di performance individuale (Piano Integrato della Performance) assegnati a ciascun Dirigente allegato alla presente deliberazione a formarne parte integrante e sostanziale sub B);

il tutto prevedendo fin d'ora che per l'assolvimento delle relative attività ciascun Centro di Responsabilità si avvarrà delle risorse umane e strumentali, rispetto alle quali ultime egli opera in qualità di agente contabile a materia con possibilità di delega della relativa funzione all'interno del proprio plesso di responsabilità;

2. di prevedere, ai fini della realizzazione del Sistema Integrato della Performance che agli obiettivi trasversali di performance organizzativa comuni a tutti i Dirigenti sia riservata un'incidenza del 5 % del totale così ripartito:

☐ 3 % - obiettivi indicati nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione;

☐ 1 % - obiettivi indicati nel Piano Triennale della Trasparenza;

☐ 1 % - esito del controllo successivo di regolarità amministrativa;

3. di assegnare formalmente e in modo consequenziale ai Dirigenti e al Segretario generale i rispettivi obiettivi di struttura e individuali in quanto previsti nel piano della performance;

4. di confermare i comportamenti organizzativi per i dipendenti del Comune di Gallarate nei modi e nei termini tutti indicati nel documento approvato con la propria precedente deliberazione 21/03/2018, n. 44, efficace ai sensi di legge;

5. di mandare al Segretario generale per il monitoraggio del Piano Integrato della Performance e per l'attuazione delle eventuali rifasature dei tempi/fase degli obiettivi in esso previsti e/o delle specificazioni che fossero eventualmente richieste, qualora ne ravvisasse la necessità, anche su input del Nucleo di valutazione della Performance, con l'avvertenza che le prime devono essere richieste dai Dirigenti prima della consumazione dei relativi termini;

6. di provvedere, successivamente, alla pubblicazione del Piano Esecutivo di gestione, sul sito istituzionale, Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. b) del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, così come modificato dal D.Lgs. 25/06/2016, n. 97;

7. di trasmettere la presente deliberazione al Nucleo di valutazione della Performance;

INDI

con distinta e separata votazione, resa all'unanimità dai presenti, la Giunta comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 onde consentire la tempestiva ed immediata attivazione dell'attività gestionale programmata dei Centri di Responsabilità del Comune di Gallarate e al relativo Ciclo della performance.

Allegati:

A) "Piano esecutivo di gestione (PEG) 2021-2023" predisposto ai sensi della normativa regolamentare interna dal Dirigente del Settore 2,

B) "Piano Generale della Performance", predisposto dal Segretario generale, il quale contiene gli obiettivi di performance organizzativa e individuale dei Centri di Responsabilità di massima dimensione del Comune di Gallarate

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
CASSANI ANDREA

IL SEGRETARIO GENERALE
MARCHIANO' VINCENZO