



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 556 DEL 26/06/2026

SETTORE: SCUOLA, CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO
SERVIZIO: SERVIZIO BIBLIOTECA

OGGETTO: INTEGRAZIONE PROPRIA DETERMINAZIONE N. 204/2026 PER IL PAGAMENTO DI N. 2 MENSILITA' PER TIROCINIO DOTE COMUNE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- l'art 107, c. 3, lett. b-c-d) e l'art. 109, c. 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 183 e l'art. 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20 dicembre 2016, n. 169, e ss.ii.mm. efficaci ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale n. 33 del 23/01/2024 ad oggetto "Modifica Capitolato d'oneri per provvedimenti di concessione amministrativa concernenti l'uso temporaneo ed occasionale di immobili e strutture comunali. Approvazione", efficace ai sensi di legge;
- la deliberazione di C.C. n. 72 del 28/11/2012, ad oggetto: "Regolamento sull'uso temporaneo ed occasionale di locali e strutture comunali", efficace ai sensi di legge;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19 dicembre 2025, n. 49, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 7 gennaio 2026, n. 3, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 23 gennaio 2026, n. 16, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per le annualità 2026, 2027 e 2028;

- la proposta di determinazione dirigenziale redatta in data 3032 recante il numero 18/06/2026, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;
- l'atto del Sindaco prot. nr. 88116 del 19/12/2025 ad oggetto "Settore - Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero. Conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali ex art. 109, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 alla dott.ssa Lorena Corio dal 01.01.2026 al 31.12.2028.";

Richiamati inoltre:

- il Protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e Anci Lombardia per la realizzazione del programma Dote Comune per il biennio 2024-2025, percorsi di inserimento e reinserimento lavorativo, per un periodo massimo di 12 mesi, per l'acquisizione di competenze certificate, fatto salvo quanto specificatamente indicato nelle linee di indirizzo regionale in materia, nel caso di specifiche categorie di soggetti;
- il documento "Condizioni di partecipazione Dote Comune 2024-2025" prot. 13720 del 22.02.2026;
- l'Accordo di Regolamentazione Dote Comune 2024-2025 e la Convenzione collettiva di tirocinio extracurriculare inviata ad Anci Lombardia in data 03/03/2026 prot.16181;

Premesso che questa Amministrazione aderisce da alcuni anni al programma Dote Comune di ANCI Lombardia per l'inserimento di tirocinanti all'interno di alcuni servizi comunali e considerato che il programma è rivolto a disoccupati ai sensi del D.lgs. 150/2015 e del D.L. n. 48/2023, convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85, di età pari o superiore a 18 anni e residenti o domiciliati in Lombardia;

Considerato che:

- con determinazione n. 204 del 09/03/2026 è stata impegnata la spesa per l'attivazione di n. 1 tirocinio formativo Dote Comune presso la Biblioteca civica "Lugi Majno", profilo D (12 mesi), a valere sull'Avviso n. 11/2025, con data di inizio il 26/03/2026, a fronte di un costo complessivo di € 7.200,00;
- con determinazione n. 219 del 11/03/2026 è stata nominata la commissione per la selezione dei candidati al tirocinio formativo, sulla base delle domande presentate entro il termine del 10 marzo 2026;

Dato atto che a seguito dei colloqui effettuati in data 12 marzo u.s. si è elaborata la graduatoria data dalla somma dei punteggi assegnati da Dote Comune (in base alle domande presentate e alle competenze linguistiche/informatiche) e dai punteggi dei colloqui effettuati dalla Commissione appositamente nominata;

Evidenziato che il tirocinante selezionato ha preso regolarmente servizio in data 26 marzo 2026 e in data 25 maggio u.s. ha comunicato di concludere il proprio percorso presso l'Ente, per motivi personali;

Contattati i referenti del programma Dote Comune che hanno fornito indicazioni per procedere con lo scorrimento della graduatoria elaborata in data 12 marzo u.s.;

Considerato che il candidato occupante la seconda posizione in graduatoria, contattato in merito, si è reso disponibile ad avviare il proprio percorso presso l'Ente con decorrenza 9 giugno 2026, per la durata di dodici mesi;

Ritenuto pertanto di integrare la spesa assunta con propria determinazione n. 204/2026 come segue:

- € 100,00 IVA Inclusa, spese dovute per chiusura del precedente tirocinio, conclusosi in data 25 maggio u.s. e attivazione del nuovo percorso formativo;
- € 1.200,00 IVA inclusa corrispondente a n. 2 mensilità, per consentire il pagamento delle spettanze al nuovo tirocinante, considerato che sono già state liquidate due quote (corrispondenti al periodo di servizio prestato) al precedente candidato;

Evidenziato che:

- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, e in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto:

- ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della legge

06/11/2012, n.190 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta Comunale;

- situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e 7 del del D.P.R. 62/2013 e ss.mm.ii.;

- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 20/12/2016, n. 169, efficace ai sensi di legge, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72, efficace ai sensi di legge;

- è stato predisposto e conservato nel fascicolo l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti, adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione ed erogazione di vantaggi economici di qualunque genere ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012 n. 190;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce:

- di provvedere al pagamento ad Anci Lombardia di due mensilità, per la copertura delle spese di gestione e indennità di partecipazione, a favore di un nuovo tirocinante Profilo D (12 mesi) n. 11/2025 presso la Biblioteca L. Majno di Gallarate con avvio del servizio in data 09 giugno 2026;
- di assumere l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 1.200,00 (iva compresa) con imputazione al cap. 22311 del bilancio di previsione 2027;

DETERMINA

1. **di integrare** la spesa assunta con propria determinazione n. 204/2026 per i seguenti importi, a favore di ANCI Lombardia:

- € 100,00 IVA Inclusa, spese dovute per chiusura del precedente tirocinio, conclusosi in data 25 maggio u.s. e attivazione del nuovo percorso formativo;

- € 1.200,00 (IVA compresa) a favore di Anci Lombardia per la copertura delle spese di gestione e indennità di un nuovo tirocinante Profilo D (12 mesi) n. 11/2025 (avvio del servizio in data 09/06/2026), considerato che sono già state liquidate due quote (corrispondenti al periodo di servizio prestato) al precedente candidato;

2. **di imputare** la spesa agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:

- € 100,00 con imputazione al cap. 22311 del bilancio di previsione 2026;
- € 1.200,00 con imputazione al cap. 22311 del bilancio di previsione 2027.

Gallarate, 26/06/2026

Il Dirigente

CORIO LORENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

LC/BM/mb

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 556 DEL 26/06/2026

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata
(art. 179 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento

- esprime visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	/ Impegno 128/2027	22311/0	SISTEMA BIBLIOTECARIO TRASFERIMENTI	INTEGRAZIONE PROPRIA DETERMINAZIONE N. 204/2026 PER IL PAGAMENTO DI N. 2 MENSILITA' PER TIROCINIO DOTE COMUNE	22814-ANCI LOMBARDIA	1.200,00
S	/ Impegno 1348/2026	22040/0	MATERIALE BIBLIOTECA CIVICA	INTEGRAZIONE PROPRIA DETERMINAZIONE N. 204/2026 PER IL PAGAMENTO DI N. 2 MENSILITA' PER TIROCINIO DOTE COMUNE	22814-ANCI LOMBARDIA	100,00

Note: imputazione 2026 cap 22040

Gallarate, 02/07/2026

IL DIRIGENTE

COLOMBO MICHELE ANTONIO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)