



ATTO DIRIGENZIALE

N. 844 DEL 08/07/2026
SETTORE: SCUOLA, CULTURA, SPORT, TEMPO LIBERO
UFFICIO: CULTURA

OGGETTO: CONCESSIONE TEMPORANEA, OCCASIONALE E GRATUITA DELLA SALA MARTIGNONI ALLE RSU DEL COMUNE DI GALLARATE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA DEL PERSONALE PREVISTA IL GIORNO 17 LUGLIO 2026

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visti:

- l'art 107, c. 3, lett. b-c-d) e l'art. 109, c. 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20 dicembre 2016, n. 169, e ss.ii.mm. efficaci ai sensi di legge;
- la deliberazione di C.C. n. 72 del 28/11/2012, ad oggetto: "Regolamento sull'uso temporaneo ed occasionale di locali e strutture comunali", efficace ai sensi di legge;
- la determinazione dirigenziale n. 33 del 23/01/2024 ad oggetto "Modifica Capitolato d'oneri per provvedimenti di concessione amministrativa concernenti l'uso temporaneo ed occasionale di immobili e strutture comunali. Approvazione", efficace ai sensi di legge;
- l'atto del Sindaco protocollo nr. 88116 del 19/12/2025 ad oggetto: "Settore – Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero. Conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali ex art. 109, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 alla dott.ssa Lorena Corio dal 01/01/2026 al 30/12/2028;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2025 n. 49, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale 07/01/2026 n. 3, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), relativo agli anni 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 23/01/2026 n. 16, efficace ai sensi di legge, ad oggetto "PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2026-2028. APPROVAZIONE."

- la proposta di determinazione dirigenziale in data 07/07/2026 recante il numero 3312, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147 bis, c. 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- le RSU del Comune di Gallarate, con nota prot. gen. n. 47991 del 7 luglio 2026, hanno presentato richiesta di concessione in uso gratuito della Sala Martignoni per il giorno 17 luglio 2026, dalle ore 9:00 alle ore 11:00, al fine di consentire lo svolgimento dell'assemblea del personale;

Considerato che:

- l'Amministrazione Comunale può concedere in uso temporaneo ed occasionale spazi e/o locali collocati in immobili e/o strutture di proprietà del Comune di Gallarate, così come previsto in base alla deliberazione di C.C. n. 72 del 28/11/2012, efficace ai sensi di legge, sopra citata, e secondo le modalità e le condizioni specificate nel Capitolato d'oneri approvato con la determinazione dirigenziale n. 33 del 23/01/2024 in premessa richiamata;
- gli organizzatori dell'incontro provvederanno, al termine dello stesso, alla pulizia della sala e di tutti gli spazi utilizzati;
- i richiedenti si assumono ogni e qualsiasi responsabilità inerente alle attività e all'evento organizzato, rispondendo altresì di tutti gli eventuali danni che dovessero verificarsi a persone e/o cose durante il periodo di concessione d'uso;
- è stato predisposto e firmato, conservato nel fascicolo, l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti, adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione ed erogazione di vantaggi economici di qualunque genere ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del P.T.P.C.;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, e in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto:
 - ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190;
 - situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento, meglio evidenziata in preambolo:

D I S P O N E

di concedere alle RSU del Comune di Gallarate, l'uso temporaneo, gratuito ed occasionale della Sala Martignoni per il giorno 17 luglio 2026, dalle ore 9:00 alle ore 11:00, per lo svolgimento dell'assemblea del personale.

LC/dDB/dt

Gallarate, 08/07/2026

Il Dirigente

CORIO LORENA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)