



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 710 DEL 31/08/2026
SETTORE: AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI

OGGETTO: SELEZIONE VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, RISERVATA AI DIPENDENTI DEL SETTORE FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - APPROVAZIONE AVVISO E SCHEMA DI DOMANDA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI

Visti:

- gli artt. 107, comma 3, lett. b) ed e), e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii., in materia di progressioni tra le aree;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- l'art. 13, commi 6, 7 e 8, del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 16/11/2022, recante la disciplina transitoria delle progressioni tra le aree;
- l'art. 12 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 23/02/2026, che ha prorogato al 31/12/2026 il termine per l'espletamento delle procedure transitorie e modificato la Tabella C di corrispondenza;
- l'art. 13, commi 2, 3 e 4, del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 23/02/2026;
- il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, e ss.mm.ii., efficace ai sensi di legge;
- il Regolamento (UE) 2016/679, il D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm.ii. e le disposizioni applicabili in materia di protezione dei dati personali;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2025, n. 49, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 07/01/2026, n. 3, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 27/04/2026, n. 12, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2025;

- la deliberazione della Giunta Comunale 23/01/2026, n. 16, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale, e le successive modificazioni e integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale 21/06/2023, n. 106, efficace ai sensi di legge, relativa al nuovo sistema di classificazione del personale e all'approvazione dei profili professionali e dei relativi mansionari in applicazione del C.C.N.L. 16/11/2022;
- la deliberazione della Giunta Comunale 18/12/2024, n. 241, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati aggiornati i criteri per l'effettuazione delle progressioni tra le aree e il PIAO 2024-2026, secondo quanto riportato negli allegati A) e B) alla medesima deliberazione;
- la proposta di determinazione dirigenziale predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 - ed i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 disciplina le progressioni fra le aree tramite procedura comparativa e, nel penultimo periodo, demanda alla contrattazione collettiva nazionale la definizione di tabelle di corrispondenza per la valorizzazione dell'esperienza e della professionalità maturate;
- l'art. 13, commi 6, 7 e 8, del C.C.N.L. 16/11/2022 consente, nella fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale, l'espletamento di procedure valutative riservate ai dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C di corrispondenza, sulla base dell'esperienza, del titolo di studio e delle competenze professionali;
- l'art. 12 del C.C.N.L. 23/02/2026 ha prorogato al 31/12/2026 il termine previsto dall'art. 13, comma 6, del C.C.N.L. 16/11/2022 e ha integrato la Tabella C di corrispondenza con la previsione del titolo equipollente secondo quanto stabilito da norme di legge o di regolamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale 18/12/2024, n. 241, sono stati approvati i criteri per l'effettuazione delle progressioni tra le aree, previo confronto con le Organizzazioni Sindacali e la R.S.U.;
- la programmazione dei fabbisogni di personale contenuta nel PIAO vigente prevede la copertura, mediante progressione tra le aree, di n. 2 posti dell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore Amministrativo presso il Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti;
- la procedura è riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Gallarate assegnati e in servizio presso il predetto Settore, inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti con il profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto;

Considerato che:

- l'ufficio competente ha predisposto lo schema di avviso di selezione valutativa e il relativo schema di domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali, che si ritengono adeguati allo scopo;
- l'avviso disciplina i requisiti di ammissione e gli elementi di valutazione in coerenza con la Tabella C di corrispondenza e con i criteri approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2024;
- la Commissione valutatrice dispone complessivamente di 100 punti per ciascun candidato, ripartiti in 50 punti per l'esperienza maturata nell'area di provenienza, 20 punti per il titolo di studio posseduto e 30 punti per le competenze professionali acquisite, di cui fino a 20 punti attribuibili mediante colloquio;
- il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12:00 del 10/09/2026 e il colloquio valutativo è fissato per il 15/09/2026, con inizio alle ore 10:30;
- la Commissione valutatrice sarà nominata con successivo provvedimento, nel rispetto della composizione e dei criteri stabiliti dall'allegato A) alla deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2024;

- la procedura trova copertura nell'ambito delle risorse e delle facoltà assunzionali individuate dalla programmazione vigente, nel rispetto dell'art. 13, comma 8, del C.C.N.L. 16/11/2022 e dei limiti previsti dall'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- il presente provvedimento non comporta, di per sé, assunzione di impegno di spesa, fermo restando che gli oneri conseguenti alle progressioni saranno imputati ai pertinenti stanziamenti del bilancio relativi al personale dipendente;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione 12/12/2016, n. 72;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 9, lett. e), della Legge 06/11/2012, n. 190 e ss.mm.ii., nonché della misura D) *"Astensione in caso di conflitto di interesse e monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti esterni"* di cui alla Sezione 2.3 *"Rischi corruttivi e trasparenza"* del PIAO 2026-2028 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al sottoscritto e non risultano relazioni di parentela o affinità tra i soggetti interessati dal presente provvedimento e i dirigenti e i dipendenti dell'Ente coinvolti nel procedimento;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di indire la selezione valutativa per la progressione tra le aree riservata esclusivamente ai dipendenti del Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti, per la copertura di n. 2 posti dell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore Amministrativo;
- di approvare lo schema di avviso e il relativo schema di domanda di partecipazione, quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- di dare atto che la valutazione è effettuata sulla base dei criteri approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2024 e comprende il colloquio fissato per il 15/09/2026, con inizio alle ore 09:30;
- di dare atto che la Commissione valutatrice sarà nominata con successivo provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta, di per sé, assunzione di impegno di spesa e che gli oneri conseguenti alle progressioni trovano copertura nei pertinenti stanziamenti di bilancio;
- di disporre la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso";
- di riservarsi la facoltà insindacabile di modificare, prorogare, sospendere o revocare l'avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o finanziari ovvero vengano meno i presupposti della procedura stessa;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- 1) di indire la selezione valutativa per la progressione tra le aree, riservata esclusivamente ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Gallarate assegnati e in servizio presso il Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti e inquadrati nell'Area degli Operatori Esperti con il profilo professionale di Operatore Amministrativo Esperto, per la copertura di n. 2 posti dell'Area degli Istruttori con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo;

- 2) di approvare l'allegato schema di avviso di selezione valutativa, identificato con la lettera A), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) di approvare l'allegato schema di domanda di partecipazione, identificato con la lettera B), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 4) di dare atto che la Commissione valutatrice dispone complessivamente di 100 punti per ciascun candidato, ripartiti in 50 punti per l'esperienza maturata nell'area di provenienza, 20 punti per il titolo di studio posseduto e 30 punti per le competenze professionali acquisite, di cui fino a 20 punti attribuibili mediante colloquio, secondo i criteri approvati con deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2024;
- 5) di dare atto che il termine per la presentazione delle domande è fissato alle ore 12:00 del 10/09/2026 e che il colloquio valutativo si svolgerà il 15/09/2026, con inizio alle ore 10:30;
- 6) di dare atto che la Commissione valutatrice sarà nominata con successivo provvedimento, nel rispetto della composizione e dei criteri stabiliti dall'allegato A) alla deliberazione della Giunta Comunale n. 241/2024, e che alla medesima compete in via esclusiva la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria;
- 7) di dare atto che la procedura è coerente con la programmazione dei fabbisogni di personale contenuta nel PIAO vigente, trova copertura nell'ambito delle risorse e delle facoltà assunzionali ivi individuate e che il presente provvedimento non comporta, di per sé, assunzione di impegno di spesa, fermo restando che gli oneri conseguenti alle progressioni saranno imputati ai pertinenti stanziamenti del bilancio relativi al personale dipendente;
- 8) di disporre la pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio on line del Comune di Gallarate e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso*", secondo le modalità vigenti;
- 9) di riservarsi la facoltà insindacabile di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o finanziari ovvero vengano meno i presupposti della procedura stessa.

Allegati

A) Schema di avviso di selezione valutativa per la copertura di n. 2 posti dell'Area degli Istruttori con profilo professionale di Istruttore Amministrativo - Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti;

B) Schema di domanda di partecipazione.

Gallarate, 31/08/2026

Il Dirigente
CAPPELLANO SIMONE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.)