



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 731 DEL 07/09/2026
SETTORE: AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI

OGGETTO: MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" (AREA DEI FUNZIONARI E E.Q.) PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI, PERSONALE, DEMOGRAFICI – SERVIZI DEMOGRAFICI - APPROVAZIONE AVVISO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. b), e) e 109, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- l'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 25 del 14/03/2025;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, e ss.mm.ii., efficace ai sensi di legge;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2025 n.49, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2026-2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale 07/01/2026 n.3, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 22/04/2025 n.9, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale 23/01/2026, n. 16, efficace ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) contenente il piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2027/2028;

Premesso che con la deliberazione della Giunta Comunale 23/01/2026 n. 16, efficace ai sensi di legge, è stato approvato il piano dei fabbisogni di Personale triennale 2026/2027/2028, definendo in via prioritaria le figure professionali da ricoprire, tra le quali figurava per l'anno 2026 n. 1 posto di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e E.Q.) per i Servizi Demografici;

Considerato che:

- il Comune di Gallarate non dispone di graduatorie vigenti del profilo in esame;
- l'ufficio competente ha predisposto uno schema di avviso per la mobilità in questione ai fini dell'assunzione di n. 1 figura con il profilo di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e E.Q.) presso il settore Affari Generali, Personale, Demografici – Servizi Demografici, che si ritiene adeguato allo scopo;

- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2012, n. 174, convertito nella legge 7/12/2012, n. 213;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 1, comma 9, lett. e) della L. 6 novembre 2012, n. 190, nonché della misura D) "*Astensione in caso di conflitto di interesse e monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti esterni*" di cui alla Sezione 2.3 "*Rischi corruttivi e trasparenza*" del P.I.A.O. 2026-2028 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al sottoscritto e che non risultano relazioni di parentela o affinità tra i soggetti interessati dal presente provvedimento e i dirigenti e i dipendenti dell'Ente coinvolti nel procedimento;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di indire la procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e E.Q.) presso il settore Affari Generali, Personale, Demografici – Servizi Demografici;
- di approvare l'allegato schema di avviso di mobilità;
- di riservarsi la facoltà insindacabile di revocare il presente avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

1. **di indire** la procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e E.Q.) presso il settore Affari Generali, Personale, Demografici – Servizi Demografici;
2. **di approvare** l'allegato schema di avviso di mobilità;
3. **di riservarsi** la facoltà insindacabile di revocare il presente avviso quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa;

Allegati

A) Schema bando mobilità Funzionario Servizi Demografici

Gallarate, 07/09/2026

Il Dirigente
CAPPELLANO SIMONE
 (Sottoscritto digitalmente ai sensi
 dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e ss.mm.ii.)