

FAC SIMILE ALL. A)

INSERIRE NELLA BUSTA TELEMATICA 1) – DOCUMENTAZIONE

(da redigere in carta libera)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445)

Spettabile

COMUNE DI GALLARATE

Via Verdi n.2

21013 GALLARATE

OGGETTO: DICHIARAZIONE UNICA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I, TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DI ARCA LOMBARDIA, DEL SERVIZI DII INSERIMENTO LAVORATIVO PER TIROCINI A INCLUSIONE SOCIALE E PER TIROCINI EXTRACURRICULARI (FINANZIATO CON FONDI D’AMBITO E FONDO POVERTA’).
(CUP E39E22000030003 - CIG 9296096519).

Il sottoscritto _____,
nato a _____, codice fiscale _____
residente in _____ prov. _____
cap. _____

In via/viale/piazza _____ n.
civ. _____ in qualità di Legale Rappresentante della ditta

_____, con sede in Via
_____, codice fiscale _____ partita I.V.A.
_____, tel. _____, fax _____, e-mail:

Con espresso riferimento alla ditta/impresa che rappresenta

CHIEDE

Di partecipare alla procedura aperta in oggetto, a cui intende partecipare (*barrare la casella*)

☐ come impresa singola

☐ in associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti (*indicare la denominazione e la sede legale di ciascuna impresa*)

Impresa capogruppo/mandataria

Imprese mandanti/consorziate

Pertanto, a conoscenza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445 sulle conseguenze e sulle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi

D I C H I A R A

in relazione alla procedura di gara di cui in oggetto, avvalendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

1. che la società è così composta: indicazione di nominativi, date di nascita, residenza e qualifica di direttore tecnico, titolare (se impresa individuale) soci (se società in nome collettivo) soci accomandatari (se società in accomandita semplice) amministratori muniti di poteri di rappresentanza (se altro tipo di società)

2. che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di, indicando natura giuridica, denominazione, sede legale, data inizio attività e oggetto sociale. Per le imprese che non hanno sede in Italia è necessaria la fotocopia attestante l'iscrizione all'Ente/Istituto/Autorità corrispondente alla Camera di Commercio italiana ovvero per le società cooperative Iscrizione all'Albo tenuto dal Ministero Sviluppo Economico ai sensi del D.M. del 23.06.2004. ovvero per le società cooperative Iscrizione all'Albo tenuto dal Ministero Sviluppo Economico ai sensi del D.M. del 23.06.2004;

3. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto Legislativo n° 50/2016;

4. l'insussistenza di rapporti riconducibili a quelli di cui all'articolo 2359 del Codice Civile con altre imprese che partecipano in altri raggruppamenti e/o individualmente alla stessa gara;

5. di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 383/2001 e s. m. oppure, qualora si sia avvalso di tali piani, che gli stessi si sono conclusi;

6. che l'impresa è in situazione di correttezza contributiva I.N.P.S. e I.N.A.I.L. e che mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

• I.N.P.S. sede di _____ matricola n. _____

n. fax _____ (nel caso si iscrizioni presso più sedi indicarle tutte)

• I.N.A.I.L. sede di _____ matricola n. _____

n. fax _____ (nel caso si iscrizioni presso più sedi indicarle tutte);

7. Di avere capacità economico-finanziaria adeguata per eseguire il Servizio richiesto come attestato dalle referenze bancarie da parte di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93 allegati;

8. di avere capacità tecnica e professionale adeguata avendo gestito nell'ultimo triennio (da gennaio 2019 a dicembre 2021) servizi analoghi (servizi di inserimento per la promozione ed attuazione di tirocini extracurricolari in applicazione della DGR 17/1/2018, n. X/7763 e tirocini finalizzati all'inclusione sociale in applicazione della DGR 25/7/2016, n. X/5451); i mesi di svolgimento devono essere almeno 24 nell'ultimo triennio (anche non continuativi) con l'indicazione degli importi, delle date dei destinatari, pubblici e privati dei servizi stessi;

9. di non aver avuto casi di grave inadempienza nel corso di tutta la passata esperienza e/o di non aver subito casi di errore professionale;

10. di attenersi al CCNL e agli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle Organizzazioni Imprenditoriali e dei Lavoratori maggiormente rappresentative a tutto il personale con particolare riguardo agli articoli relativi al cambio di gestione previsti dal vigente CCNL, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla Legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto, così come previsto dal disciplinare;

11. di impegnarsi ad evitare, per l'intero periodo di durata dell'appalto, il turn over del personale, se non per cause di forza maggiore che dovranno essere comunicate per iscritto al Responsabile dell'Ufficio di Piano;

12. di impegnarsi ad assicurare, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, le necessarie sostituzioni per malattia e ferie, dando comunicazione al Responsabile dell'Ufficio di Piano;

13. Di impegnarsi ad assicurare, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, l'adempimento degli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro e la dichiarazione di essere a piena conoscenza che, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, la Ditta sarà individuata quale responsabile del trattamento dei dati personali, in ragione dell'appalto di che trattasi per il Comune di GALLARATE che risulta titolare del trattamento e di attenersi ai vincoli, agli obblighi ed alle norme che verranno comunicate congiuntamente all'aggiudicazione dell'appalto.

- che il Responsabile della Privacy è il Sig. _____.

- che il Responsabile della Sicurezza è il Sig. _____.

14. di avere o di impegnarsi a stipulare le assicurazioni di cui all'art. 12 del capitolato d'appalto con le caratteristiche ivi contenute;
15. di aver acquisito ed esaminato il capitolato d'oneri e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 cc, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in esso contenute, e che i servizi oggetto dell'appalto saranno effettuati e condotti conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
16. di essere a conoscenza del carattere immediatamente impegnativo che l'offerta presentata assumerà, mentre il Comune resterà impegnato, per la sua parte solamente a seguito dell'applicazione delle vigenti disposizioni normative;
17. di aver preso conoscenza delle condizioni particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sta per fare;
18. di assicurare la messa a disposizione di supporti informatici atti a gestire tutti i dati relativi al servizio anche sulla base di indicazioni che verranno fornite dal Responsabile dell'Ufficio di Piano;
19. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
20. che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
21. di accettare, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
22. di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice disciplinare" adottato dal Comune di Gallarate per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del contratto.
23. di essere a conoscenza degli obblighi imposti dalla Legge n. 136 del 13.08.2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" in particolare dall'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari" e ss.m.i.;
24. di impegnarsi ad applicare, in caso di aggiudicazione, la clausola sociale con riferimento all'art. 50 del Codice dei Contratti Pubblici e alle Linee Guida ANAC n. 13;
25. di avere direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali;
26. di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

27. di essere informato che, ai sensi del D. Lgs 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.lgs 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici". Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione provinciale coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale. Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura è Il Comune di Gallarate. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Servizi alla persona – Via Verdi 2 – 21013 GALLARATE (VA).

28. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

29. di accettare,

- il patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30.01.2014, visionabile sul portale di Arca Lombardia <http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal> (ARCA/ alla sezione "chi siamo/normativa";
- il patto d'integrità del Comune di Gallarate;

30. che ai fini dell'individuazione della dimensione aziendale dell'impresa (Micro/Piccola/Media/Grande, così come definite dal Codice art. 3, lett. aa) e del CCNL applicato, fornisce i seguenti dati:

dimensione aziendale (dovrà essere dichiarato se trattasi di Micro/Piccola/Media/Grande impresa)

CCNL applicato _____;

31.

☐ di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime

ovvero/in alternativa

☐ di non autorizzare il diritto di accesso limitatamente alle informazioni fornite nell'ambito delle eventuali giustificazioni presentate ai fini della valutazione di congruità delle offerte, per le seguenti espresse motivazioni:

N.B. Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le specifiche parti degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali individuazione/specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art. 53 co 6 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto 31 non è causa di esclusione dalla gara e la mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

_____, li _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese con il presente documento, da allegare alla domanda di partecipazione debitamente compilato e firmato digitalmente dagli operatori dichiaranti, nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità

N.B.1)

- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l'apposizione di firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del mandatario/capofila;
- In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito la domanda di partecipazione dovrà essere resa dal legale rappresentante o dal procuratore del legale rappresentante del concorrente che sarà designato quale mandatario del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito e sottoscritta, mediante l'apposizione di firma digitale, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio.
- In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.
- In caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c) del Codice la domanda di partecipazione dovrà essere resa e sottoscritta mediante l'apposizione di firma digitale dal legale rappresentante del consorzio medesimo

N.B.2)

La domanda di ammissione può essere sottoscritta anche dal procuratore legale del concorrente ed in tal caso deve essere allegata la relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme all'originale, ai sensi di legge; nella presente scheda il procuratore deve indicare anche tutti i dati del concorrente per il quale agisce.

Nel solo caso in cui dalla visura camerale dell'impresa risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, in luogo del deposito della copia conforme all'originale della procura, il procuratore potrà rendere dichiarazione attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale dell'impresa.

Ove previsto, la dichiarazione si rende esercitando le opzioni previste e compilando l'ipotesi che ricorre.