



**SERVIZIO DI INSERIMENTO LAVORATIVO PER TIROCINI A INCLUSIONE SOCIALE E
PER TIROCINI EXTRACURRICULARI (FINANZIATO CON FONDI D'AMBITO E FONDO
POVERTA')**

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO E PROGETTO DI SERVIZIO

Anni 2022 – 2023 - 2024

Comuni di

**ALBIZZATE
CAIRATE
CASSANO MAGNAGO
CAVARIA CON PREMEZZO
GALLARATE
JERAGO CON ORAGO
OGGIONA CON SANTO STEFANO
SAMARATE
SOLBIATE ARNO**

Il Distretto di Gallarate, cui afferiscono i comuni di Albizzate, Cairate, Cassano Magnago, Cavarina con Premezzo, Jerago con Orago, Gallarate, Oggiona con Santo Stefano, Samarate, Solbiate Arno, opera ai sensi della relativa convenzione per lo svolgimento degli atti programmatici contenuti nel Piano di Zona vigente. Il Comune Capofila è il Comune di Gallarate che agisce quale stazione appaltante per l'intero Distretto.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto lo svolgimento del Servizio per la promozione ed attivazione di tirocini ai sensi delle norme e disposizioni della Regione Lombardia e, nello specifico:

- a) tirocini extracurricolari in applicazione della DGR 17/1/2018, n. X/7763
- b) tirocini finalizzati all'inclusione sociale in applicazione della DGR 25/7/2016, n. X/5451

per i Comuni afferenti all'Ambito territoriale di Gallarate.

- c) Tirocini finalizzati all'inclusione sociale in applicazione D.L. n. 4/2019 convertito dalla Legge 26/2019 e ss.mm.ii. che ha istituito il "Reddito di cittadinanza".

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio è svolto dall'affidatario esclusivamente nei confronti dei soggetti individuati dai Comuni facenti parte del Distretto di Gallarate e sulla base delle indicazioni formalizzate dall'Ufficio di Piano e si compone – nell'ambito della corrispondente disciplina regionale e nazionale – di attività e funzioni di promozione, sviluppo e sostegno in coordinamento, per le fasi programmatiche e di impostazione generale del servizio, con il Distretto.

Le attività comprendono tutte le fasi necessarie alla piena e proficua attuazione delle richiamate disposizioni regionali e nazionali, tra le quali:

- a) progettazione e programmazione del servizio in coordinamento con il Distretto ed i singoli Comuni facenti parte del medesimo;
- b) coordinamento generale del servizio e dell'equipe dedicata;
- c) progettazione, programmazione, realizzazione e cura degli interventi generali ed individuali rivolti alle persone destinatarie del servizio (presa in carico, valutazione potenziale ai fini dell'inserimento lavorativo);
- d) avvio del percorso di tirocinio lavorativo, accompagnamento e monitoraggio dell'inserimento e creazione rete di supporto anche con eventuale implemento dell'intervento educativo qualora necessario allo sviluppo della piena autonomia del tirocinante;
- e) attività di rete con il Distretto, i singoli Comuni, gli operatori sociali e le aziende coinvolte;
- f) ricerca partner economici (aziende) per l'inserimento dei tirocinanti e matching tra esigenze delle aziende e dei tirocinanti;
- g) reperimento di finanziamenti pubblici e privati per la realizzazione degli interventi e/o particolari progetti correlati;
- h) standardizzazione del servizio per tutti i Comuni del Distretto;
- i) collaborazione e supporto informativo ai Comuni del Distretto per l'esclusione dal servizio degli utenti non assidui all'espletamento del tirocinio e/o non collaboranti.

La fase di presa in carico degli utenti del servizio, normalmente svolta dai Comuni del Distretto, o attività affini/complementari al presente servizio (compresa la gestione dei cedolini/modalità di pagamento delle indennità al tirocinante), potranno essere parzialmente o totalmente svolte, per singoli Comuni appartenenti al Distretto e su richiesta degli stessi, dall'affidatario alle medesime condizioni di prezzo orario unitario, in relazione alle figure professionali coinvolte, e previo affidamento separato nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La funzione del servizio sarà complessivamente quella di predisporre ed attuare i progetti personalizzati volti ai tirocinanti e curare tutti gli adempimenti formali, assicurativi, comunicativi e conseguenti.

Il servizio per ogni singolo utente dovrà essere attivato entro 30 giorni dalla formale segnalazione da parte del singolo Comune del Distretto.

3. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in tre anni a decorrere dalla data di affidamento, anche in pendenza di aggiudicazione definitiva e riguarda anche i casi già attivi o pre-valutati dai Comuni del Distretto e non ancora attivati.

Il Comune di Gallarate, stazione appaltante, si riserva la facoltà previa intesa con il Distretto, di proseguire nell'affidamento del servizio per un massimo di un ulteriore triennio alle medesime condizioni, salvo rivalutazione dei prezzi ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.. Laddove necessario potrà essere applicata la disciplina di cui all'art. 106 c. 11 e 12 del D.Lgs n. 50/2016.

4. VALORE DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto per la durata di tre anni dall'affidamento è pari a €. 660.000,00 = oltre IVA.

Il valore complessivo dell'appalto ai fini dell'eventuale applicazione della prosecuzione ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 è complessivamente pari a € 1.320.000,00= oltre IVA (non previsti oneri per la sicurezza) ed eventuale applicazione della disciplina di cui all'art. 106 comma 11e 12 del D.Lgs 50/2016 pari ad €. 110.000,00=oltre IVA

L'entità dell'appalto è determinata sulla base delle effettive ore di servizio espletate dagli operatori incaricati e riconosciute all'affidatario così come specificato nei successivi articoli.

Nel costo complessivo dell'appalto si intendono interamente compensati all'appaltatore tutti i servizi, le prestazioni del personale, le spese e ogni altro onere espresso o implicito nel presente capitolato speciale d'appalto, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi, per tutta la durata dell'appalto e rimanendo invariato fino al termine.

Rimangono esclusi dal valore complessivo dell'appalto e sono rimborsati all'affidatario gli oneri assicurativi obbligatori per la tutela infortuni sul lavoro (INAIL).

5. FIGURE PROFESSIONALI E MONTE ORE PREVISTO

Il monte ore complessivo, per tutta la durata dell'appalto, è indicativamente stimato come di seguito indicato; è ammessa - previa formalizzazione da parte della stazione appaltante e dell'Ufficio di Piano, concordata con l'affidatario - la compensazione delle ore previste per le diverse figure professionali, ponderata con il relativo prezzo orario unitario:

Responsabile del progetto: n. 3600 ore complessive, (stimate ore 25 settimanali); deve svolgere i compiti previsti dal presente Capitolato.

E' il diretto referente dell'affidatario e sempre reperibile negli orari d'ufficio; deve garantire il coordinamento delle prestazioni e attività di tutto il personale operante nel progetto, assicurando il corretto svolgimento delle attività programmate; deve predisporre gli strumenti di verifica del progetto e provvedere a comunicare alla stazione appaltante qualunque disfunzione possa verificarsi durante il servizio, collaborando con la medesima nella soluzione delle problematiche insorte. Potrà essere richiesta la presenza del Responsabile ad incontri di Rete con gli operatori/Enti coinvolti nelle diverse progettualità ivi compreso gli incontri dedicati al RDC.

Caratteristiche formative e professionali indicative: diploma di laurea in indirizzo sociale, psicologico, pedagogico o socioeducativo ed esperienza documentata nel ruolo non inferiore a 3 anni.

Assistente sociale: n. 5472 ore complessive, (stimate 38 ore settimanali); deve svolgere i compiti previsti dal presente Capitolato.

Caratteristiche formative e professionali per l'esercizio della professione, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali. Esperienza professionale per almeno 24 mesi anche non continuativi, presso enti pubblici e/o privati per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto.

Psicologo: n. 2592 ore complessive, (stimate 18 ore settimanali); collabora alle finalità del progetto con particolare riferimento a: valutazione per identificare il percorso di inserimento, supporto successivo all'inserimento, monitoraggio azioni.

Caratteristiche formative e professionali: titolo di studio necessario per l'esercizio della professione, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo Professionale degli Psicologi. Esperienza professionale per almeno 24 mesi anche non continuativi, presso enti pubblici e/o privati per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto.

Educatore/i professionale/i: n. 12.384 ore complessive, (stimate ore 86 settimanali), per la presa in carico dei soggetti inseriti nel servizio.

Caratteristiche formative e professionali: diploma di educatore professionale ovvero diploma di laurea in indirizzo sociale, psicologico, pedagogico o socioeducativo. Esperienza professionale per almeno 24 mesi anche non continuativi, presso enti pubblici e/o privati per servizi attinenti all'oggetto dell'appalto.

Le figure professionali messe a disposizione per il servizio devono aver adeguato la formazione secondo quanto disposto dalla così detta "Legge Iori" approvata con Legge di Bilancio n. 205/2017 art. 1, c. 594 e seguenti.

Il numero di ore preventivato per l'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato è indicativo e stimato sull'attuale bisogno conosciuto dall'Ente rispetto al numero potenziale delle situazioni, non vincolante per il Distretto e la stazione appaltante e potrà essere soggetto a variazioni, in rapporto alle necessità dei Comuni afferenti al Distretto.

Il servizio oggetto dell'appalto deve essere prestato in misura da soddisfare per intero le esigenze del Distretto e per l'intero periodo di durata prevista dell'appalto, indipendentemente dalle ore sopra indicate quantificate al solo fine di definire il valore dell'appalto.

La revisione delle ore quantificate ed il conseguente adeguamento del valore complessivo dell'appalto, nei limiti consentiti dalla norma, potrà avvenire esclusivamente nel caso si rilevino oggettivi e rilevanti scostamenti nell'utenza del servizio tali da rientrare nell'applicazione dell'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 in relazione a cause, limiti e modalità: a tal fine gli utenti del servizio per l'intero Distretto di Gallarate sono preventivamente quantificati in n. 235 annui, la variazione del corrispettivo dell'appalto avverrà esclusivamente nel caso tale complessivo numero di utenti dovesse variare, in più o in meno, per oltre il 10%.

6. LUOGO DI ESPLETAMENTO DEI PROGETTI, ORARI DI SERVIZIO E COMPITI ORGANIZZATIVI DELL'AFFIDATARIO

Il luogo di erogazione delle attività contemplate nei progetti di inclusione di norma deve essere stabilito dall'affidatario all'interno del territorio dell'Ambito Territoriale del Distretto di Gallarate e deve essere facilmente raggiungibile con mezzi pubblici. Nello specifico la sede operativa deve essere collocata, a cura dell'affidatario, in uno dei Comuni del Distretto e dovrà avere strumenti e arredi tali da permettere agli operatori del servizio di tenere l'archivio cartaceo trasformato in elettronico, anche mediante scansione, ed elettronico delle banche dati degli utenti di tutti i Comuni del Distretto come previsto dal presente capitolato anche mediante l'utilizzo della cartella sociale informatizzata a richiesta del Distretto, nonché disporre dei necessari strumenti per il collegamento e la trasmissione dei report del servizio con modalità elettroniche. Per specifiche attività o eventuali equipe con i servizi sociali di base, gli operatori del servizio dovranno essere disponibili ad effettuare spostamenti presso altre sedi del Territorio e/o presso l'Ufficio di Piano nonché collegamenti da remoto qualora necessari.

Gli orari di svolgimento dei servizi, e la loro durata, saranno concordati tra le parti in relazione ai bisogni specifici territoriali, in relazione alle finalità e all'organizzazione dei servizi già esistenti e comunque in orario compreso tra le 8:00 e le 20:00 da lunedì a venerdì per almeno 48 settimane nel corso dell'anno.

Solo in casi di particolari e per motivate necessità possono essere estesi in fasce orarie diverse, rimanendo tassativamente esclusa la possibilità che i servizi possano ricoprire orari notturni.

Le ore per le quali viene riconosciuto il corrispettivo, fermo restando il valore complessivo dell'appalto, riguardano:

- lavoro diretto con l'utente/i;
- partecipazioni alle equipe/riunioni con i soggetti coinvolti (per il servizio si prevede di costituire una cabina di regia tra l'Ufficio di Piano e i soggetti istituzionali coinvolti);
- le eventuali altre attività necessarie per la corretta conduzione del servizio: relazioni annuali richieste dal Servizio Sociale Comunale e/o dall'Ufficio di Piano, gestione banche dati e documentazione, report mensili, organizzazione sul territorio di incontri e/o da remoto, di restituzione complessive e cosiddette di back office.

Costi logistici, di organizzazione, per eventuali spostamenti e di qualsiasi altro genere verranno sostenuti direttamente e resteranno a carico dell'affidatario.

Spetta all'affidatario:

- garantire la gestione e l'organizzazione del servizio oggetto dell'appalto tramite propri operatori di adeguata preparazione;
- garantire funzionalità, adattabilità ed immediatezza di interventi;
- assicurare capacità di valutazione e di indirizzo per quanto concerne la tipologia, la qualità e quantità delle prestazioni, le modalità di attuazione delle stesse, le scansioni operative e i tempi conseguentemente impiegati;
- verificare gli aspetti tecnico-operativi degli operatori addetti;
- partecipare periodicamente alle verifiche sull'andamento del servizio sia a livello comunale che a livello distrettuale;
- organizzare corsi di aggiornamento a suo completo carico;
- collaborare nell'ambito di una concezione globale e integrata degli interventi, con le associazioni e le forme organizzate di volontariato presenti sul territorio e con i servizi comunali e distrettuali coinvolti nelle progettazioni.

L'affidatario dovrà presentare prima dell'avvio del servizio, l'elenco completo del personale utilizzato per l'espletamento del servizio, con l'indicazione della qualifica, del livello contrattuale e dei requisiti professionali posseduti e riportati nel curriculum vitae.

7. FORMAZIONE

L'affidatario si impegna a garantire per il personale impiegato nei servizi di cui al presente appalto, una costante attività di formazione/aggiornamento. A tal fine, con cadenza annuale entro il mese di febbraio, presenta all'Ufficio di Piano una relazione concernente le iniziative di formazione a cui hanno partecipato gli operatori impiegati nei progetti. Stante il fatto che il personale impiegato è soggetto a formazione continua obbligatoria, l'appaltatore si dovrà accollare gli eventuali costi per la partecipazione ai corsi e garantire il riconoscimento delle ore impiegate per la formazione come ore lavorative per i propri operatori, aggiuntive rispetto alle ore prestate per il servizio di cui al presente capitolato.

8. GESTIONE DEL PERSONALE

L'appaltatore, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro o dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

L'appaltatore è tenuto, inoltre, all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie e antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali, nei confronti del proprio personale e dei soci lavoratori.

Per effetto dell'appalto, nessun rapporto di lavoro autonomo, o subordinato, né a tempo determinato né indeterminato, viene instaurato tra il Distretto o la stazione appaltante e il personale operante per l'appalto.

L'appaltatore solleva la stazione appaltante rispetto alla gestione del personale impiegato nel servizio da qualsiasi obbligo e responsabilità per applicazione delle norme di sicurezza sul lavoro, dei contratti collettivi vigenti, retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali e in

genere tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Comune di Gallarate, e i Comuni afferenti all'ambito del Distretto di Gallarate, sono esonerati da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovessero accadere al personale della ditta, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere è già compreso nel corrispettivo del contratto.

9. COPERTURA CONTINUATIVA DEL SERVIZIO

L'appaltatore garantisce l'individuazione del personale corrispondente alle caratteristiche indicate nel presente capitolato e si impegna a garantirne la sostituzione con analoghe figure professionali, aventi le caratteristiche formative e professionali di cui al presente capitolato, per qualsiasi assenza ed entro 5 giorni lavorativi successivi a quello di inizio dell'assenza non programmabile ovvero all'intero periodo per le assenze programmabili.

Sono tollerate, cioè non richiedono la sostituzione, assenze programmate dell'operatore di durata singola non superiore a 1 giorno lavorativo e annualmente non superiori a 10 giorni lavorativi per operatore.

L'appaltatore dovrà inoltre procedere alla sostituzione del personale che a giudizio insindacabile del Distretto e della stazione appaltante dovesse risultare non idoneo allo svolgimento del servizio entro il termine di 15 gg. dalla data di segnalazione di non idoneità. L'inosservanza del termine costituisce grave inadempienza contrattuale.

L'appaltatore si impegna a mantenere sempre aggiornato l'elenco del personale in servizio ed a comunicare in maniera organizzata le assenze/presenze degli operatori.

10. LIMITAZIONE DEL TURN OVER E CLAUSOLA SOCIALE

La ditta si impegna ad impiegare per il servizio e per tutta la durata del contratto il medesimo personale al fine di garantire continuità nei servizi, salvo cause di forza maggiore che dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto alla stazione appaltante.

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

Con riferimento alle Linee Guida ANAC n. 13, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 114 del 13/02/2019, ai fini dell'applicazione della clausola sociale, si considera di regola il personale dell'impresa uscente calcolato come media del personale impiegato nei 6 mesi precedenti la data di indizione della nuova procedura di affidamento.

11. MONITORAGGI

Il Comune di Gallarate, il Distretto e l'Affidatario concordano gli indicatori di misurazione del Servizio entro tre mesi dall'aggiudicazione definitiva ed effettueranno incontri semestrali di monitoraggio o al bisogno.

Saranno utilizzate per lo scopo di cui sopra, schede di valutazione del servizio predisposte dall'aggiudicataria e condivise con l'Ufficio di Piano di riferimento per il territorio.

12. ASSICURAZIONE

L'appaltatore sarà sempre direttamente responsabile di tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o cose causati nello svolgimento del servizio in qualsiasi luogo e momento pertinente.

A garanzia di tale obbligo la ditta appaltatrice dovrà presentare entro e non oltre la data della stipula del contratto, la polizza della relativa assicurazione RCT che dovrà avere un massimale non inferiore a € 2.000.000,00 per sinistro a tutela di persone e di 500.000,00 a tutela di beni. Sarà obbligo dell'impresa adottare nell'esecuzione dei servizi tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operatori addetti, degli utenti e di chiunque altro e per non produrre danni a beni pubblici e privati.

Rimane espressamente convenuto che l'impresa, in caso di infortunio, assumerà tutte le responsabilità sia civili che penali, dalle quali si intendono sollevati nella forma più completa i Comuni del Distretto, il Distretto e la stazione appaltante e resterà a carico dell'impresa stessa il risarcimento dei danni.

13.FACOLTA' DI CONTROLLO DA PARTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

I controlli sulla natura e sul buon svolgimento del servizio vengono svolti ordinariamente dal Distretto e/o dalla stazione appaltante.

Nel corso delle verifiche, si constaterà il regolare funzionamento del servizio, l'efficienza e l'efficacia della gestione in base a quanto stabilito dalle normative nazionali e regionali in materia, dal presente capitolato e da quanto concordato in sede di programmazione delle attività del servizio.

Resta facoltà del Distretto e della stazione appaltante di richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del servizio e di attuare controlli a campione.

14. PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati a seguito di emissione di regolari fatture elettroniche con IVA split indicanti le ore di servizio effettivamente rese nei limiti di contratto (che escludano assenze a qualsiasi titolo di legge, contratto, sciopero od altro), il codice identificativo di gara (CIG) comunicato dalla stazione appaltante e il codice identificativo della Convenzione.

E' obbligo dell'affidatario garantire ai termini di legge la tracciabilità dei flussi finanziari.

15. REVISIONE PERIODICA DEL PREZZO

I prezzi offerti e contrattualizzati, a decorrere dal secondo anno di servizio saranno, a domanda, soggetti a revisione con riferimento alla differenza tra il dato programmato e quello effettivo dell'indice generale dei prezzi al consumo per famiglie di operai e impiegati elaborati dall'ISTAT.

16. DIVIETO DI SUBAPPALTO TOTALE O CESSIONE DI CONTRATTO

Per le caratteristiche di complessità, qualità e delicatezza dei servizi oggetto del presente appalto è fatto divieto di cedere o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati. In caso di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati ai soggetti consorziati.

17. CAUZIONE DEFINITIVA

Per l'attivazione dell'affidamento ed entro 15 giorni dalla comunicazione ricevuta dalla stazione appaltante, l'affidatario dovrà prestare la cauzione definitiva nella misura, modalità e contenuti previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione deve avere validità temporale per l'intera durata dell'appalto e dovrà essere rinnovata nel caso di prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

18. CONTENZIOSO

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Gallarate e l'affidatario del servizio, sia durante l'appalto che al suo termine, di qualunque natura esse siano, saranno deferite al Giudice Ordinario Foro competente di Busto Arsizio (VA).

19. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese e gli oneri per la stipula del contratto, che sarà stipulato in forma dematerializzata attraverso piattaforma elettronica di negoziazione, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

L'Impresa aggiudicataria si impegna ad eseguire tutte le prestazioni connesse all'appalto anche in pendenza di sottoscrizione del contratto.

20. PENALI

L'appaltatore è tenuto ad adempiere pienamente e diligentemente, senza alcuna eccezione, a tutte le obbligazioni su di esso gravanti in forza di norme, del presente capitolato e del progetto gestionale presentato in sede di gara.

Ferma restando l'applicazione delle vigenti disposizioni normative, e non escludendo il risarcimento del danno ulteriore, ove la ditta non attenda a tutti gli obblighi e le vigenti normative, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, la stazione appaltante potrà applicare le penali sotto indicate:

- penale di importo pari al costo orario del servizio appaltato, per ogni ora di mancato espletamento dei singoli interventi appaltati - ed aggiuntiva alla pari proporzionale decurtazione del prezzo del servizio - non rientrante nei limiti e modalità previste dal presente capitolato;
- penale pari a €. 50,00 per ogni giorno di ritardo nella sostituzione di ciascuna unità di personale secondo la tempistica massima indicata nel presente capitolato;
- penale pari a €. 1.000,00 per ogni significativa inadempienza rispetto agli impegni assunti con il presente capitolato.

Le penali sono dovute indipendentemente dalla prova del danno.

La stazione appaltante contesta per iscritto il fatto all'affidatario; questi può far pervenire scritti difensivi nel termine di cinque giorni dal ricevimento della contestazione.

Scaduto il termine o ricevute le controdeduzioni, il Comune di Gallarate, laddove ritenga non sufficienti le giustificazioni fornite o in assenza delle medesime, applica le penali secondo quanto previsto dai commi precedenti.

L'importo della penale è detratto dall'importo della fattura successiva al provvedimento o, in via subordinata, mediante escussione della cauzione.

21. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'affidamento è risolto dalla stazione appaltante in casi di grave inadempienza delle obbligazioni contrattuali che ne impediscano la prosecuzione.

Costituiscono gravi inadempimenti, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti situazioni:

- mancata rimozione di personale dell'affidatario considerato inadeguato ai termini del presente capitolato;
- interruzione o sospensione, per oltre una settimana, del servizio senza giusta causa;
- cessazione delle attività da parte dell'impresa;
- mancata osservanza del divieto di subappalto parziale o totale;
- reiterata applicazione di penali, anche nel caso di penali per violazioni di natura differente, tale da configurare condotta negligente particolarmente reiterata nel tempo o particolarmente significativa nel breve periodo;
- reiterate e persistenti irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, altre gravi violazioni degli obblighi derivanti all'affidatario;
- violazioni o condotte altrimenti considerate causa di risoluzione, ai sensi di legge.

Nei casi sopra elencati, l'Impresa aggiudicataria incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dalla stazione appaltante, salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento dei danni.

22. GARANZIA DI CONTINUITA' DEL SERVIZIO

Alla scadenza del contratto, ed anche in caso di risoluzione anticipata dello stesso rispetto alla scadenza naturale, l'appaltatore è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità del servizio sino all'individuazione di un nuovo soggetto gestore dello stesso.

23. ESECUZIONE IN PENDENZA DI STIPULA

L'aggiudicatario provvisorio si obbliga a rendere le prestazioni oggetto del presente appalto anche nelle more della stipula del contratto stesso.

24. RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'appaltatore assume l'obbligo di agire in modo che il personale incaricato di effettuare le prestazioni contrattuali mantenga riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, non li divulghi e non ne faccia oggetto di sfruttamento.

Il trattamento dei dati personali consentito è limitato agli scopi dell'affidamento e segue le prescrizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

Responsabile del trattamento è l'affidatario.

25. DUVRI E COSTI SICUREZZA

Il servizio in oggetto non presenta oneri da DUVRI tenuto conto che trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante e di natura intellettuale. L'Aggiudicatario dovrà garantire il pieno rispetto delle normative in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro esonerando il Committente da qualsiasi responsabilità in merito.

26. ALTRI OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO DISCENDENTI DA NORME

In applicazione:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori dell'affidatario, a qualsiasi titolo, che intervengono nell'appalto, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie ed il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;
- dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016 al presente affidamento ad alta intensità di manodopera (costo pari ad almeno il 50% dell'importo totale del contratto) risulta applicabile, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, l'obbligo per l'appaltatore di applicare i contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D.Lgs. 81/2015.