



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 567 DEL 12/10/2022

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: CONTRATTI, CONTENZIOSO E SERVIZI INTERNI
UFFICIO: SERVIZIO CONTRATTI E CONTENZIOSO

OGGETTO: COSTITUZIONE IN GIUDIZIO NEL RICORSO AL TRIBUNALE DI BUSTO ARSIZIO
PROT.G. 12/08/2022 N. 56127 PROMOSSO DA FBB BANK SPA - NOMINA LEGALE -
CIG:Z7537F0CC4

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. c) e d), 183 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 20/12/2021 n.54, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale 22/12/2021, n. 144, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale 02/11/2016, n. 143, esecutiva, di approvazione dell'atto di indirizzo per la formazione dell'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- la determinazione dirigenziale del 09/11/2016, n. 866, esecutiva, di approvazione bando avviso per la formazione di un elenco di professionisti per servizi legali;
- la deliberazione di Giunta Comunale 05/10/2022 n. 98, esecutiva, di resistenza in giudizio;

Premesso che:

- con atto notificato il 12/08/2022 Prot. G. 56127, la società BFF Bank Spa, divenuta titolare in virtù di contratti di cessione pro soluto dei crediti delle società Eni S.p.A ed Enel Energia S.p.A per fatture emesse nei confronti del Comune di Gallarate, proponeva ricorso al Tribunale di Busto Arsizio contro questo Comune per ottenere il pagamento dei crediti per sorte capitale, oltre agli interessi di mora maturati e maturandi sulla predetta sorte e interessi anatocistici prodotti dagli interessi moratori sul citato capitale, per un totale complessivo di €. 17.876,50=, oltre ulteriori spese in caso di vittoria della ricorrente;
- con atto di Giunta Comunale 05/10/2022 n. 98, esecutivo, veniva deliberato di resistere in giudizio dando mandato al Dirigente competente di provvedere alla nomina del legale e al relativo impegno di spesa;

Considerato che:

- in relazione al parere del Consiglio di Stato 3/8/2018, n. 2017 ed alle Linee guida n. 12 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvate con deliberazione del 24/10/2018, il presente incarico costituisce un contratto d'opera professionale conferito ad hoc per la trattazione della singola controversia e risulta di conseguenza escluso dall'applicazione del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50 ai sensi dell'art. 17 del medesimo decreto e ferma restando l'applicazione dei principi generali di cui al citato decreto ed alle suddette linee guida ANAC;
- è conforme all'interesse dell'Ente resistere nel giudizio sopra indicato;
- nell'organico del Comune di Gallarate non sono presenti figure dotate del profilo professionale idoneo e abilitato a consentire all'Amministrazione di provvedere con proprio personale nel caso di specie e pertanto si deve procedere con incarico esterno;
- con mail del 26/09/2022 veniva chiesto, per economicità dell'azione amministrativa, all'Avvocato Francesca Mazzonetto dello Studio Legale Bertolissi - Padova, la disponibilità ad accettare la difesa del Comune;
- con mail del 27/09/2022 l'Avvocato Francesca Mazzonetto comunicava la sua disponibilità a ricoprire l'incarico e al contempo inviava preventivo elaborato tenendo conto dei criteri contenuti nel bando avviso avvocati in vigore;
- dalla documentazione agli atti, si rileva che l'Incaricando non si trova in condizione di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interessi e assume tutti gli oneri di legge di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, a dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta comunale, in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare a ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce di:

- incaricare l'Avv. Francesca Mazzonetto - Padova (C.F. MZZFNC56S53G224C - P.IVA 02217250287) per la difesa dell'Ente nel ricorso al Tribunale di Busto Arsizio Prot. G. 12/08/2022 n. 56127 promosso da BFF Bank Spa;
- dare atto che ai fini della rappresentanza in giudizio la sottoscrizione da parte del Sindaco, o facente funzioni, della relativa procura costituisce condizione sospensiva dell'attivazione del presente incarico, fatto salvo il pieno riconoscimento da parte del Comune delle attività preliminari poste in essere dal Professionista;
- dare indicazione al Professionista incaricato dell'obbligo di relazionare puntualmente e con tempestività sugli sviluppi dell'incarico affidato, e del relativo giudizio, l'Ufficio Contenzioso inviando inoltre copia preventiva degli atti principali predisposti nell'interesse dell'Ente e copia delle scritture avversarie;
- attestare che:
 - tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero sorgere in relazione al presente incarico saranno deferite all'esclusiva competenza del Tribunale di Busto Arsizio (VA), con esclusione di qualsiasi procedura arbitrale;
 - stabilire che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai Collaboratori del Professionista suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nell'incarico, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma e che ai sensi

dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al Professionista assumere o conferire incarico professionale a Dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune di Gallarate, nei confronti del Professionista medesimo;

- il presente atto, una volta comunicato nel testo integrale al Professionista incaricato, costituisce conferma di accettazione del preventivo e, unitamente allo stesso, patto tra le parti;
- assumere l'impegno di spesa di € 3.947,80 compresi c.p.a. e IVA con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
Bilancio 2023;
P.E.G.: capitolo 1425 per € 3.947,80
nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico verrà liquidato al Professionista solo l'importo corrispondente all'attività effettivamente svolta;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare a ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce di:

1. incaricare l'Avv. Francesca Mazzonetto - Padova (C.F. MZZFNC56S53G224C - P.IVA 02217250287) per la difesa dell'Ente nel ricorso al Tribunale di Busto Arsizio Prot. G. 12/08/2022 n. 56127 promosso da BFF Bank Spa;
1. dare atto che ai fini della rappresentanza in giudizio la sottoscrizione da parte del Sindaco, o facente funzioni, della relativa procura costituisce condizione sospensiva dell'attivazione del presente incarico, fatto salvo il pieno riconoscimento da parte del Comune delle attività preliminari poste in essere dal Professionista;
2. dare indicazione al Professionista incaricato dell'obbligo di relazionare puntualmente e con tempestività sugli sviluppi dell'incarico affidato, e del relativo giudizio, l'Ufficio Contenzioso inviando inoltre copia preventiva degli atti principali predisposti nell'interesse dell'Ente e copia delle scritture avversarie;
3. attestare che:
 - a. tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero sorgere in relazione al presente incarico saranno deferite all'esclusiva competenza del Tribunale di Busto Arsizio (VA), con esclusione di qualsiasi procedura arbitrale;
 - b. stabilire che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai Collaboratori del Professionista suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nell'incarico, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma e che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al Professionista assumere o conferire incarico professionale a Dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune di Gallarate, nei confronti del Professionista medesimo;
 - c. il presente atto, una volta comunicato nel testo integrale al Professionista incaricato, costituisce conferma di accettazione del preventivo e, unitamente allo stesso, patto tra le parti;
4. assumere l'impegno di spesa di € 3.947,80 compresi c.p.a. e IVA con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
Bilancio 2023;
P.E.G.: capitolo 1425 per € 3.947,80
nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico verrà liquidato al Professionista solo l'importo corrispondente all'attività effettivamente svolta.

Gallarate, 12/10/2022

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)