

INFORMAZIONI DI PROTOCOLLAZIONE

PROTOCOLLO N. 11125/2026 del 12/02/2026 10:50:18

CLASSIFICAZIONE 03/15

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO IL COMUNE DI GALLARATE, AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I. - VS. DIPENDENTE RAG. MARIA GRAZIA PIROCCA

Con la presente si consegna copia analogica a stampa, tratta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3/bis, comma 4/bis ed all'art. 23 del D.Lgs 82/2005, dal documento informatico sottoscritto con firma digitale, predisposto e conservato presso l'Amministrazione in conformità al D.Lgs. 82/2005 (C.A.D.) identificato con HASH, indicato/i in calce, dell'atto in oggetto e dei suoi allegati.

Allegati:

- Richiesta rinnovo incarico Pirocca.pdf.p7m

DD99580E9AB8AED4C24B78417F434415026CC850018BCE30796BBC900A87B4CF04CC2EA450243382D02A
C6058E0EB3C0A84656357B493C435C795FE6E29C4CAE



Città di
GALLARATE

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
UFFICIO

Gallarate, firma digitale

Spett.le
Provincia di Varese - Area Tecnica
Piazza Libertà n. 1
21100 VARESE
istituzionale@pec.provincia.va.it

e p.c.
Al Settore Affari Generali, personale,
Servizi del Comune di Gallarate

Oggetto: Richiesta di autorizzazione per attività di collaborazione occasionale presso il Comune di Gallarate, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. - Vs. dipendente Rag. Maria Grazia Pirocca

Lo scrivente Dirigente del Settore LL.PP. e Patrimonio del Comune di Gallarate, al fine di garantire il necessario supporto consulenziale di tipo amministrativo all'esecuzione delle attività d'ufficio e delle Commissioni di gara, relativamente ad alcune procedure di appalto in corso di svolgimento e che svolgeranno presso la struttura comunale di cui sopra, che a motivo della loro complessità e del loro svolgimento contestuale, non possono essere adeguatamente svolte dal personale in forza al suindicato Settore, in ottemperanza all'art. 53, commi da 7 a 10 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., e con riguardo alla dipendente di cui in oggetto, chiede l'autorizzazione alla prosecuzione a prestare attività di collaborazione occasionale presso il Comune di Gallarate, oggetto di precedente determinazione dirigenziale 07/02/2015, n. 104, per un ulteriore periodo di anni uno (periodo presunto: 1 marzo 2026 – 28 febbraio 2027, per un compenso di Euro 5.000,00 lordo).

A tal fine si precisa che la suddetta collaborazione avrà carattere occasionale e saltuario, non è riferita allo svolgimento di attività libero professionale, non comporta alcun conflitto di interessi e di incompatibilità, verrà esercitata al di fuori dell'orario di servizio svolto dal dipendente e non si porrà in contrasto né influirà sugli obblighi del dipendente medesimo, rispetto al rapporto di lavoro in atto con l'Ente in epigrafe, né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui lo stesso è preposto.

Ringraziando per la collaborazione, l'occasione è gradita per porgere i migliori saluti.

Il Dirigente/Responsabile
Dott. Cristiano Tenti

*(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.)*



Città di
GALLARATE

SETTORE LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
UFFICIO



Responsabile del Procedimento

Cristiano Tenti - tel. 0331.754215

cristianotenti@comune.gallarate.va.it

Responsabile incaricato dei contatti

Giovanni Bernasconi - tel. 0331.754272

giovannibernasconi@comune.gallarate.va.it