



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 587 DEL 02/11/2021

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, LOGISTICA E CONTRATTI SERVIZIO: CONTRATTI, CONTENZIOSO E SERVIZI INTERNI

OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER PARERE LEGALE PRO VERITATE - CIG ZC933A63FE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. c) e d) e 109, comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli art. 183 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva;
- l'art. 1 comma 9, lett. e) legge 06/11/2012 n.190 e art. 10 comma 2, lettera a) del PTPC;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 21/12/2020 n.40, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2021, 2022, 2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale 27/01/2021 n. 9, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021, 2022, 2023;
- la proposta di determinazione dirigenziale in data 27/10/2021 recante il numero 4891 predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, e dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2013, n. 174, convertito nella legge 7/12/2013, n. 213, i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- con nota del 31/03/2021 l'Ispettorato Generale di Finanza – Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica della Ragioneria Generale dello Stato ha segnalato, nell'ambito di una complessiva verifica dell'attività amministrativa e contabile dell'Ente, alcune irregolarità amministrative che, a seguito di successive interlocuzioni formali con l'Ente, sono state in parte superate;
- tra i rilievi confermati, dopo dette interlocuzioni, dall'Ispettorato Generale rimane il rilievo n. 5 riguardante l'irregolare quantificazione, a partire dall'anno 2000, delle indennità di carica degli amministratori comunali e delle indennità di fine mandato riconosciute ai Sindaci;
- poiché la materia è controversa in giurisprudenza – tanto da originare un'interpretazione autentica del Legislatore nell'anno 2019 - si rende necessario acquisire indicazioni

qualificate al fine di improntare i comportamenti futuri dell'Ente alla corretta azione amministrativa finalizzata alla tutela degli interessi pubblici coinvolti e nel contempo assicurare che le sfere giuridiche di terzi non vengano lese da atti o comportamenti non di competenza del Comune od ultronei rispetto allo stato degli atti e dei fatti;

Considerato che:

- si ritiene pertanto necessario provvedere alla nomina di un Legale che esamini la documentazione ed esprima un parere *pro-veritate* in merito a materia complessa;
- in relazione al parere del Consiglio di Stato 3/8/2018, n. 2017 ed alle Linee guida n. 12 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvate con deliberazione del 24/10/2018, il presente incarico costituisce un contratto d'opera professionale conferito ad hoc per la trattazione della singola controversia e risulta di conseguenza escluso dall'applicazione del D. Lgs. 18/4/2016, n. 50 ai sensi dell'art. 17 del medesimo decreto e ferma restando l'applicazione dei principi generali di cui al citato decreto ed alle suddette linee guida ANAC;
- nell'organico del Comune di Gallarate non sono presenti figure dotate del profilo professionale idoneo a consentire all'Amministrazione di provvedere con proprio personale nel caso di specie e pertanto si deve procedere con incarico esterno anche al fine di evitare qualsiasi, anche solo potenziale, conflitto di interessi;
- in data 21/10/2021 prot. 71035 veniva richiesta disponibilità all'Avvocato Maria Alessandra Olga Bazzani in servizio presso lo Studio Amministrativisti Associati Via Uberto Visconti di Modrone n.12, Milano tenuto conto della particolare esperienza dello Studio e del Legale nella materia amministrativa complessiva (la richiesta di parere – contenente anche gli specifici quesiti - è allegata a parte integrante e sostanziale del presente atto);
- con nota del 26/10/2021 prot. 72471 perveniva da parte dell'Avv. Bazzani accettazione dell'incarico e preventivo di spesa (nota allegata a parte integrante e sostanziale del presente atto);
- che il codice CIG è il seguente: ZC933A63FE e che il Professionista assume tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall' art.3 della Legge 13 agosto 2010, n.136 come modificato dall'art.7 del D.L. 12 novembre 2010, 187 (c.d. legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari);
- è stato predisposto e firmato in data 27/10/2021 e conservato nel fascicolo, l'atto interno a corredo dell'attività di assegnazione contratti ai sensi dell'art. 1, comma 9 lettera e) della legge 06/11/2012 n. 190 e dell'art. 10 comma 2 lettera a) del PTPC;
- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, a dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, introdotto dal D.L. 10/10/2013, n. 174, convertito nella legge 7/12/2013, n. 213;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare a ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

- di dare mandato allo Studio Legale Amministrativisti Associati, Via Umberto Visconti di Modrone n. 12 Milano, P.IVA 05965720963 – nella persona dell'Avv. Maria Alessandra Olga Bazzani per un parere *pro-veritate* in merito al rilievo n. 5 del verbale dell'Ispettorato Generale di Finanza come meglio specificato in premessa e sulla base della richiesta di parere del 21/10/2021 prot. di Ente 71035 e del conseguente preventivo del 26/10/2021 prot. di Ente 72471;

- di dare atto che la richiesta di parere e il preventivo tecnico economico pervenuti, come sopra identificati, costituiscono regolazione contrattuale del rapporto tra Comune e Professionista unitamente al presente atto;
- di assumere l'impegno della presunta spesa di € 29.500,00 con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
Bilancio 2021
P.E.G.: capitolo 1439;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce:

1. di dare mandato allo Studio Legale Amministrativisti Associati, Via Umberto Visconti di Modrone n. 12 Milano, P.IVA 05965720963 – nella persona dell'Avv. Maria Alessandra Olga Bazzani per un parere *pro-veritate* in merito al rilievo n. 5 del verbale dell'Ispettorato Generale di Finanza come meglio specificato in premessa e sulla base della richiesta di parere del 21/10/2021 prot. di Ente 71035 e del conseguente preventivo del 26/10/2021 prot. di Ente 72471;
2. di dare atto che la richiesta di parere e il preventivo tecnico economico pervenuti, come sopra identificati, costituiscono regolazione contrattuale del rapporto tra Comune e Professionista unitamente al presente atto;
3. di assumere l'impegno della presunta spesa di € 29.500,00 con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
Bilancio 2021
P.E.G.: capitolo 1439.

Gallarate, 02/11/2021

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



Settore 2 - Finanziario, Tributi, Logistica e Contratti

Gallarate, 21 ottobre 2021

Gent.ma Avv.
Alessandra Bazzani
Via Uberto Visconti di Modrone, 12

20122 MILANO

ammlex@sicurezzapostale.it
alessandra.bazzani@ammlex.it

OGGETTO: Richiesta parere legale *pro veritate* relativamente a esiti di verifica amministrativo-contabile presso il Comune di Gallarate (VA).

Gent.ma Avvocato,

facendo seguito ai contatti intercorsi sono a richiederLe con la presente la disponibilità alla formulazione di un complessivo parere *pro veritate* relativamente all'oggetto, con la finalità di improntare i comportamenti futuri dell'Ente alla corretta azione amministrativa finalizzata alla tutela degli interessi pubblici coinvolti e, d'altro canto, ad assicurare che le sfere giuridiche di terzi non vengano lese da atti o comportamenti non di competenza del Comune od ultronei rispetto allo stato degli atti e dei fatti.

Nel caso di disponibilità, La pregherei di una preventivazione tecnico/economica, anche in relazione alle tempistiche previste per la resa del parere, comprendente un supporto per la verifica degli atti conseguenti del Comune nel breve tempo (es. deliberazioni, comunicazioni a Corte dei Conti e Amministratori).

La preventivazione e formalizzazione dell'incarico potrà avvenire, a Sua discrezione, sia direttamente che eventualmente a Studio legale di riferimento ferma restando la richiesta alla S.V. di sottoscrizione autonoma o concomitante del parere.

Più sotto riepilogo sinteticamente i riferimenti di inquadramento della richiesta e i quesiti specifici proposti restando a disposizione per ogni confronto in merito, soprattutto finalizzato a meglio definire l'ambito delle focalizzazioni.

Con i migliori saluti.

Il Dirigente
Dott. Michele Colombo



AMBITO DI RIFERIMENTO DEL PARERE

Il parere dovrà riguardare gli esiti della ispezione in oggetto con esclusivo riferimento al rilievo n. 5 di cui alla relazione 31/03/2021 dell'Ispettorato Generale di Finanza prot. 58847 relativamente a irregolare quantificazione delle indennità di carica degli amministratori comunali dall'anno 2000 in poi.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL PARERE

La documentazione, messa a disposizione in cartella di Dropbox tramite link, riguarda principalmente quanto segue:

- a) Nota Ispettorato Generale di Finanza 31/03/2021 e relativi allegati (pagg. 34-38)
- b) Nota del Comune 20/07/2021 e relativi allegati (pagg. 11-16)
- c) Nota Ispettorato Generale di Finanza 12/08/202 (pagg. 3-4)
- d) Nota del Comune 01/09/2021 e relativi allegati (pagg. 1-2 e All. pag. 896)
- e) Nota Ispettorato Generale di Finanza 15/09/2021
- f) Deliberazione C.C. 10/03/2008, n. 21
- g) Raccolta Deliberazioni di Consiglio e Giunta comunale relative a indennità amministratori
- h) Tabella riepilogo testo vigente dell'art. 82, comma 11, del D.Lgs. 267/2000 dal 13/10/2000 a

- oggi
- i) Pareri e sentenze Corte dei Conti
 - j) Circolare Ministero dell'Interno 05/06/2000, n. 5/2000

RIEPILOGO PROVVEDIMENTI RELATIVI A INDENNITA' AMMINISTRATORI

deliberazione n. in data			
Consiglio Comunale	33	29/02/2000	conferma indennità per anno 2000 come definite nel 1999 sino all'approvazione del previsto decreto ministeriale che fisserà i nuovi compensi ai sensi della L. 265/1999
Giunta Comunale	164	13/06/2000	aumento del 20% delle indennità degli amministratori
Commissario Straordinario in luogo del Consiglio Comunale	8	28/02/2001	non si pronuncia in merito alle indennità degli amministratori
Consiglio Comunale	12	25/02/2002	conferma indennità per anno 2002 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164
Consiglio Comunale	34	24/02/2003	conferma indennità per anno 2003 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164
Consiglio Comunale	18	01/03/2004	conferma indennità per anno 2004 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164
Consiglio Comunale	9	28/02/2005	conferma indennità per anno 2005 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164
Giunta Comunale	29	23/01/2006	riduzione del 10% delle indennità per effetto L. 266/2005
Consiglio Comunale	25	07/03/2006	conferma indennità per anno 2006 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164 con riduzione del 10% rispetto alle vigenti al 30/09/2005
Consiglio Comunale	16	05/03/2007	conferma indennità per anno 2006 come definite da delibera G.C. 13/06/2000, n. 164 con riduzione del 10% rispetto alle vigenti al 30/09/2005
Consiglio Comunale	21	10/03/2008	ridetermina gli importi delle indennità dal 01/01/2008 nella misura prevista dal DM 04/04/2000, n. 119 in relazione all'aumentata classe demografica dell'Ente
Consiglio Comunale	23	23/03/2009	conferma indennità negli importi definiti da delibera C.C. 10/03/2008, n. 21
Consiglio Comunale	30	26/04/2010	conferma indennità negli importi definiti da delibera C.C. 10/03/2008, n. 21
Consiglio Comunale	34	28/03/2011	conferma indennità negli importi definiti da delibera C.C. 10/03/2008, n. 21
Consiglio Comunale	27	14/05/2012	conferma indennità negli importi definiti da delibera C.C. 10/03/2008, n. 21 con riduzione del 30% conseguente a mancato rispetto del patto di stabilità nell'anno 2011
Consiglio Comunale	48	18/07/2013	come per le deliberazioni di bilancio degli esercizi successivi, non si pronuncia in merito alle indennità degli amministratori

QUESITO N. 1 – Maggiorazioni del 5% delle indennità previste dall'art. 2 del D.M. 04/04/2000, n. 119

Alla luce delle norme di volta in volta vigenti e con specifico riferimento alla Circolare applicativa del Ministero dell'Interno 05/06/2000, n. 5/2000 (G.U. 17/06/2000 – n. 140) allegata, il Comune ha applicato le maggiorazioni previste della Tabella A del D.M. 04/04/2000, n. 119 con la modalità "...automatica per gli enti che versino nelle condizioni previste dal medesimo articolo." come indicato dalla Circolare Ministero dell'Interno 05/06/2000, n. 5/2000 ai punti: art. 2 ultimo paragrafo, punto C) secondo paragrafo.

Tra gli allegati la deliberazione del Consiglio Comunale 10/03/2008, n. 21 che prevede, negli importi delle indennità approvate, tale maggiorazione del 5%.

Per tutti gli anni considerati risultano ricorrere le condizioni per l'applicazione delle maggiorazioni, complessivamente del 5%, si veda al proposito la tabella riepilogativa seguente:

RAPPORTO TRA ENTRATE PROPRIE (titoli I e III) SU TOTALE ENTRATE
(media regionale di riferimento da tabella B = 0,55)

dati Comune di Gallarate

anno	entrate titolo I	entrate titolo III	totale entrate proprie (I+III)	totale entrate	rapporto
2008	30.211.519 €	10.278.411 €	40.489.930 €	60.457.645 €	0,67
2009	30.453.731 €	11.095.488 €	41.549.219 €	65.786.174 €	0,63
2010	28.671.941 €	11.022.378 €	39.694.319 €	63.824.921 €	0,62
2011	36.275.949 €	10.943.762 €	47.219.711 €	58.545.287 €	0,81
2012	41.668.195 €	8.670.307 €	50.338.502 €	59.669.788 €	0,84
2013	39.931.219 €	11.812.328 €	51.743.547 €	66.560.442 €	0,78
2014	41.220.391 €	11.473.721 €	52.694.112 €	66.684.079 €	0,79
2015	33.985.920 €	10.364.574 €	44.350.494 €	59.748.634 €	0,74
2016	34.541.823 €	8.937.863 €	43.479.686 €	64.578.525 €	0,67
2017	33.252.826 €	8.950.855 €	42.203.681 €	58.499.256 €	0,72
2018	34.898.191 €	7.560.967 €	42.459.158 €	60.857.444 €	0,70
2019	41.653.910 €	7.944.711 €	49.598.621 €	61.914.928 €	0,80
2020	37.782.379 €	4.321.456 €	42.103.835 €	68.209.939 €	0,62
<i>esclusa anticipazione di tesoreria</i>				media 2008-2020	0,72

MEDIA PRO CAPITE SPESA CORRENTE
(media regionale di riferimento da tabella C = € 655,02)

dati Comune di Gallarate

anno	spesa corrente titolo I	residenti 31/12	media pro capite
2008	47.445.081 €	50.797	934 €
2009	49.480.583 €	51.214	966 €
2010	46.312.118 €	51.751	895 €
2011	49.202.104 €	50.354	977 €
2012	46.946.535 €	50.961	921 €
2013	54.905.773 €	52.455	1.047 €
2014	49.562.514 €	52.850	938 €
2015	46.638.829 €	53.343	874 €
2016	49.509.790 €	53.145	932 €
2017	46.013.394 €	53.425	861 €
2018	45.638.868 €	54.015	845 €
2019	46.966.395 €	54.207	866 €
2020	49.163.320 €	53.960	911 €
media 2008-2020			921 €

Tenuto conto del perdurare delle condizioni per l'applicazione delle maggiorazioni e delle indicazioni di cui alla Circolare Ministero dell'Interno 05/06/2000, n. 5/2000, appare conforme il comportamento dell'Ente di prosecuzione nel riconoscimento delle maggiorazioni e può comunque meglio adempiere al dovere di trasparenza amministrativa la formalizzazione annuale, e con quale atto, del ricorrere delle condizioni di entrata e spesa per le maggiorazioni di cui all'art. 2 del D.M. 04/04/2000, n. 119?

QUESITO N. 2 – Maggiorazione del 20% delle indennità sulla base di scelta dell'Ente

Alla luce delle norme di volta in volta vigenti e con specifico riferimento all'art. 23 della L. 03/08/1999, n. 265 e all'art. 82 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 questo Ente ha applicato con deliberazioni della Giunta Comunale 13/06/2000, n. 164 la maggiorazione discrezionale del 20% delle indennità.

L'evoluzione dell'art. 23 della L. 265/1999 recata dall'art. 82 del D.Lgs. 267/2000 (tabella di seguito) nulla pare innovare rispetto alla possibilità di applicare detta maggiorazione debitamente deliberata come previsto dalla Circolare applicativa del Ministero dell'Interno 05/06/2000, n. 5/2000 (G.U. 17/06/2000 – n. 140) allegata, al punto C) terzo paragrafo.

D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - Articolo 82 Indennità (comma 11)

VIGENTE		TESTO
dal	al	
13/10/2000	31/12/2007	11. Le indennità di funzione e i gettoni di presenza, determinati ai sensi del comma 8, possono essere incrementati o diminuiti con delibera di giunta e di consiglio per i rispettivi componenti. Nel caso di incremento la spesa complessiva risultante non deve superare una quota predeterminata dello stanziamento di bilancio per le spese correnti, fissata, in rapporto alla dimensione demografica degli enti, dal decreto di cui al comma 8. Sono esclusi dalla possibilità di incremento gli enti locali in condizioni di dissesto finanziario.
01/01/2008	24/06/2008	11. Le indennità di funzione, determinate ai sensi del comma 8, possono essere incrementate con delibera di giunta, relativamente ai sindaci, ai presidenti di provincia e agli assessori comunali e provinciali, e con delibera di consiglio per i presidenti delle assemblee. Sono esclusi dalla possibilità di incremento gli enti locali in condizioni di dissesto finanziario fino alla conclusione dello stesso, nonché gli enti locali che non rispettano il patto di stabilità interno fino all'accertamento del rientro dei parametri. Le delibere adottate in violazione del precedente periodo sono nulle di diritto. La corresponsione dei gettoni di presenza è comunque subordinata alla effettiva partecipazione del consigliere a consigli e commissioni; il regolamento ne stabilisce termini e modalità. Nel caso di incremento la spesa complessiva risultante non deve superare una quota predeterminata dello stanziamento di bilancio per le spese correnti, fissata, in rapporto alla dimensione demografica degli enti, dal decreto di cui al comma 8.
25/06/2008	-	11. La corresponsione dei gettoni di presenza è comunque subordinata alla effettiva partecipazione del consigliere a consigli e commissioni; il regolamento ne stabilisce termini e modalità.

Comma modificato dall'art. 2, comma 25, lett. d), L. 24 dicembre 2007, n. 244, a decorrere dal 1° gennaio 2008 e sostituito dall'art. 76, comma 3, D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2008, n. 133. Successivamente, il presente comma era stato modificato dall'art. 5, comma 6, lett. d), D.L. 31 maggio 2010, n. 78; tale modifica non è stata confermata dalla legge di conversione (L. 30 luglio 2010, n. 122).

Tenuto conto delle formulazioni normative appare conforme il comportamento dell'Ente di prosecuzione nel riconoscimento della maggiorazione del 20% deliberata all'entrata in vigore delle norme (anno 2000) non ritenendo necessaria conferma periodica, da parte degli organi deliberanti, quanto meno sino a eventuale volontà di modifica di quanto già deliberato in passato?

Essendo stata abrogata con effetto dal 25/06/2008 (art. 76 del D.L. 25/06/2008, n. 112 convertito nella L. 06/08/2008, n. 133) la possibilità di adottare detta maggiorazione, alla luce dei pronunciamenti confermativi giurisprudenziali e dell'interpretazione autentica fornita dall'art. 1, comma 552, della L. 27/12/2019, n. 160 appare conforme il comportamento dell'Ente nel ritenere tutt'ora vigente la maggiorazione, a suo tempo deliberata prima di detta abrogazione, per tutti gli anni di applicazione dal 2000 a tutt'oggi e sino a differente

intervento normativo?

QUESITO N. 3 – Applicazione della riduzione del 10% delle indennità disposta dall'art. 1, comma 54, della L. 23/12/2005, n. 266

Negli anni 2006 e 2007 il Comune ha applicato alle indennità degli amministratori (maggiorate del 5% ai sensi dell'art. 2 del D.M. 04/04/2000, n. 119 e del 20% ai sensi dell'art. 23 della L. 265/1999 e, in continuità, dell'art. 82 del D.Lgs. 267/2000) la riduzione del 10% disposta dall'art. 1, comma 54, della L. 23/12/2005, n. 266.

Dall'anno 2008 il Comune – a seguito di aumento della classe demografica di appartenenza come identificata dalla Tabella A del D.M. 04/04/2000, n. 119 (>50.000 abitanti) – ha aumentato le indennità con la deliberazione del Consiglio Comunale 10/03/2008, n. 21.

In merito appare opportuno ricostruire i valori delle indennità erogate prima e dopo l'aumento di classe demografica prendendo a riferimento l'indennità del sindaco:

2005	indennità base Tabella A - DM 119/2000 (comuni <50.000 abitanti) maggiorazione 20% art. 23 L. 265/1999 e art. 82 del D.Lgs. 267/2000	€ 3.460,26 <u>€ 692,05</u> € 4.152,31
2006	indennità al 30/9/2005 ridotta del 10% art. 1, comma 54, L. 23/12/2005, n. 266	€ 3.737,08
2007	indennità al 30/9/2005 ridotta del 10% art. 1, comma 54, L. 23/12/2005, n. 266	€ 3.737,08
2008	indennità base Tabella A - DM 119/2000 (comuni >50.000 abitanti) maggiorazione 20% art. 23 L. 265/1999 e art. 82 del D.Lgs. 267/2000 di cui deliberazione G.C. 13/06/2000, n. 164 maggiorazione 5% art. 2 D.M. 04/04/2000, n. 119 Tabelle B-C di cui deliberazione C.C. 10/03/2008, n. 21 riduzione del 10% art. 1, comma 54, L. 23/12/2005, n. 266 applicata a misura indennità >50.000 abitanti indennità massima attribuibile dal 2008 indennità effettivamente attribuita con deliberazione C.C. 10/03/2008, n. 21	€ 4.131,66 € 826,33 <u>€ 206,58</u> € 5.164,57 <u>€ 516,46</u> <u>€ 4.648,11</u> € 4.338,24

Dalla ricostruzione dell'indennità attribuita dall'anno 2008 appare evidente come l'indennità fissata dalla deliberazione del Consiglio Comunale 10/03/2008, n. 21 sia esattamente pari all'indennità prevista dalla Tabella A del DM 119/2000 per i comuni >50.000 abitanti (€ 4.131,66) maggiorata esclusivamente del 5% ex art. 2 D.M. 04/04/2000, n. 119 Tabelle B-C (€ 206,58).

Apparirebbe, dal calcolo suddetto, la volontà del Consiglio di compensare la maggiorazione vigente del 20% ex art. 23 L. 265/1999 e art. 82 del D.Lgs. 267/2000 (deliberata con atto della Giunta Comunale 13/06/2000, n. 164 e sempre confermato e/o applicato in seguito) con la riduzione del 10% ex art. 1, comma 54, L. 23/12/2005, n. 266, determinando così una indennità di misura ridotta rispetto a quanto sarebbe stato possibile nella medesima sede deliberante.

Non risultando esplicitata apparentemente detta apparente volontà concludente del Consiglio nel testo della deliberazione del Consiglio Comunale 21/2008, che si limita a indicare il valore di risultato finale della decisione, appare conforme il comportamento dell'Ente - tenuto con la citata deliberazione (e con le successive, di conferma della misura delle indennità, richiamate nella tabella sopra estesa) oltre che negli anni successivi, sino a tutt'oggi - di erogazione della medesima indennità fissata, per la prima volta, con la deliberazione consiliare 21/2008?

QUESITO N. 4 – Azioni di comunicazione alla Corte dei Conti e di recupero nei confronti dei percettori delle indennità.

Considerato che la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Lombardia è a conoscenza dei rilievi mossi dall'Ispettorato di Finanza e ha ricevuto da detto Ispettorato e dall'Ente tutte le comunicazioni intercorse in merito ai rilievi ispettivi e successive interlocuzioni, appaiono necessarie/opportune ulteriori segnalazioni da parte dell'Ente? Nei confronti dei percettori delle indennità per funzioni di amministratore

(Sindaco, Componenti della Giunta, Presidente del Consiglio) appaiono necessarie/opportune comunicazioni da parte dell'Ente in ordine a richiesta o potenziale richiesta di restituzione di indennità percepite? Nel caso di necessità/opportunità di comunicazione da quale annualità di pagamento dovrebbe decorrere la segnalazione/richiesta di restituzione?

ALLEGATI: c.d. nella cartella Dropbox

27/10/2021
72471

STUDIO LEGALE
AMMINISTRATIVISTI ASSOCIATI

AVV. GUIDO BARDELLI
AVV. ALESSANDRA BAZZANI
AVV. ADA LUCIA DE CESARIS
AVV. MARTA SPAINI
AVV. ANTONIO PAPI ROSSI

AVV. FRANCESCA COLOMBO
AVV. GIULIA DE CHIRICO
AVV. NICOLA FERRANTE
AVV. SARA GIAMPAOLI
AVV. ELEONORA GREGORI FERRI
AVV. TOMMASO SACCONAGHI
AVV. RICCARDO VILLA
DOTT. FILIPPO PORTA

Spett.le
Città di Gallarate
Settore 2 – Finanziario, Tributi, Logistica e Contratti
Via Cavour, 2
21013 Gallarate

Per posta elettronica

Alla c.a. del Dirigente Dott. Michele Colombo

Milano, 26 ottobre 2021

**Oggetto: richiesta di parere legale *pro veritate* relativamente a esiti di verifica
amministrativo-contabile presso il Comune di Gallarate**

Gentilissimo Dott. Colombo,

faccio seguito alla conferenza telematica e alle Sue cortesi email con le quali ha trasmesso la principale documentazione relativa alla posizione in epigrafe con riguardo al rilievo n. 5 (l'unico su cui ci viene chiesto di rendere parere), per confermarLe, anzitutto, che ho esaminato il tutto con la massima riservatezza, alla quale continueremo a essere vincolati anche nel caso di mancato conferimento di incarico da parte del Comune. Parimenti Le confermo che l'esame sin qui svolto, che è stato necessario per valutare la situazione e formulare la presente proposta di assistenza, non avrà costi per il Comune, ove non seguisse alcuna ulteriore attività.

Ciò premesso, La ringrazio per la considerazione e sono lieta di comunicarLe la disponibilità ad assistere il Comune di Gallarate nella vicenda indicata in epigrafe.

Via Visconti di Modrone, 12 - 20122 Milano
Tel 026208161 Fax 0262087927
P. I. 05965720963

Codice univoco fatturazione elettronica W7YVJK9

Riproduzione cartacea del documento informatico sottoscritto digitalmente da
MARIA ALESSANDRA OLGA BAZZANI ai sensi dell'art. 20 e 23 del D.lgs 82/2005
Protocollo Generale: 2021 / 72471 del 27/10/2021

AMMINISTRATIVISTI ASSOCIATI

Venendo al merito, ancorché l'esito della verifica ispettiva, il quale è atto di indirizzo, di per sé sarebbe inidoneo a vincolare le successive determinazioni del Comune (cfr. T.A.R. Emilia-Romagna, Parma, sez. I, 17/03/2020, n. 59), nondimeno la conclusione ivi espressa in ordine ad irregolarità nella quantificazione delle indennità spettanti al Sindaco e agli amministratori comunali e l'invito ad assumere azioni necessarie a tutelare l'Ente evidenzia la necessità di un approfondimento in merito. Ciò conferma l'indicazione cui erano già pervenuti i Vostri uffici.

Detta necessità si collega altresì alla previsione dell'art. 52 D. lgs. 174/2016, che individua un obbligo di particolare diligenza nella segnalazione alla Procura della Corte dei Conti di fatti che possono dar luogo a responsabilità erariali (comma 1), e nel contempo addita la necessità di avviare tutte le iniziative necessarie a evitare l'aggravamento del danno, adottando gli atti amministrativi necessari eliminare la continuazione del fatto dannoso (comma 4) e in quest'ottica anche ponendo in essere atti interruttivi dell'eventuale prescrizione, che si affianca alla analoga attività spettante al Procuratore contabile.

Attesa la complessità dell'indagine di merito, la nostra offerta economica si basa sull'individuazione delle seguenti attività:

- Esame e studio della documentazione e della rilevante dottrina e giurisprudenza;
- Redazione del parere;
- Partecipazione a riunioni con l'Amministrazione comunale, sia telefoniche sia videotelefoniche;
- Corrispondenza varia.

Trattandosi di materia ad alta complessità giuridica, mi sembra preferibile il criterio della tariffazione oraria, proponendo l'importo di euro 200 per ciascuna ora di lavoro da parte della sottoscritta, che assorbe l'attività di altri colleghi dello Studio che dovessero essere coinvolti nella pratica.

La fatturazione avverrà previo invio di una dettagliata rendicontazione analitica e verrà esposto in fattura soltanto l'importo rendicontato e approvato dall'Amministrazione comunale.

La presente proposta ipotizza che l'attività venga svolta entro tre mesi dal conferimento dell'incarico: per il relativo periodo si propone il "tetto massimo" di euro 20mila (a titolo di onorari), con l'impegno dello studio ad assorbire l'eccedenza di ore lavorate fino al 15% dell'importo, senza ulteriori costi per il Comune. Superato quell'importo, le Parti negozieranno in buona fede la prosecuzione dell'incarico o saranno libere, ciascuna, di recedere incondizionatamente.

Nel caso l'attività professionale venisse svolta in un tempo di lavoro più ridotto, la parcella verrà conseguente limitata alle ore lavorate.

Agli importi come sopra individuati si applicano le spese generali (nella misura del 10% anziché del 15%), l'IVA, la Ritenuta d'acconto e la Cassa previdenza avvocati (4%).

La fatturazione verrà emessa dallo Studio Legale Amministrativisti Associati, con sede in Milano, Via Visconti di Modrone 12 - P. I. 05965720963, di cui sono socia.

Nel rispetto delle previsioni di legge comunico che la polizza professionale è Sara Assicurazioni S.p.A. - n. 32712SS – intestata a Studio Legale Amministrativisti Associati – con scadenza al 31 dicembre 2021.

Resto a disposizione per ogni eventuale chiarimento e invio, con l'occasione, i più cordiali saluti.

Avv. M. Alessandra Bazzani



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Maria Alessandra Olga Margherita Bazzani

Via Visconti di Modrone 12
20122 Milano

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

gennaio 2008 →

Senior Partner

Socio responsabile del settore appalti e contenzioso, urbanistica ed espropriazioni.

Studio Legale Amministrativisti Associati
Via Visconti di Modrone, 12, 20122 Milano

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

luglio 2006 – dicembre 2007

Socio

Responsabile del settore Diritti regolamentati (appalti, concorrenza, ambiente)

Studio Legale Tributario Associato, corrispondente di "DLA Piper"
Via Cordusio 2, Milano

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

maggio 2003 – giugno 2006

Socio

Socio - settore Diritto Amministrativo

Orrick, Herrington & Sutcliffe
Via Visconti di Modrone 12, Milano

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

2000 – 2003

Socio

Avvocato specializzato nei settori edilizia ed urbanistica, appalti e contenzioso

Studio Legale Tributario (corrispondente di "Ernst & Young International")
Via Cornaggia, 10, Milano

Date

Principali attività e responsabilità

1988 - 1999

Collabora con l'Avv. Ercole Romano di Milano, maturando una specifica esperienza nei settori del diritto amministrativo attinenti alle tematiche dell'uso del territorio e della proprietà immobiliare nonché degli appalti.

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Nome e tipo d'organizzazione

erogatrice dell'istruzione e formazione

8 luglio 2000

Avvocato Cassazionista

Ordine degli Avvocati di Milano - Sezione Avvocati Cassazionisti

Date

Titolo della qualifica rilasciata

14 aprile 1988

Avvocato

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Ordine degli Avvocati di Milano

Date

8 luglio 1983

Titolo della qualifica rilasciata

Laurea in Giurisprudenza con il punteggio di 110/110 e lode conseguita presso

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

l'Università Statale degli Studi di Milano

Capacità e competenze personali

Madrelingua (e)

Italiana

Altra (e) lingua (e)

Inglese

Competenze specifiche nei seguenti settori del diritto amministrativo:

- edilizia, urbanistica ed espropriazioni
- diritto degli enti locali, procedure di privatizzazione e di trasformazione delle aziende municipalizzate per la gestione dei servizi pubblici locali
- appalti di opere pubbliche, servizi e forniture
- regolamentazione delle licenze e autorizzazioni commerciali

Altre competenze:

- vasta competenza nel settore Corte dei Conti per giudizi di responsabilità
- assistenza a clienti (società) operanti nel settore dell'ingegneria clinica, delle apparecchiature biomedicali e, più in generale, della diagnostica da laboratorio
- assistenza a clienti (enti pubblici - aziende sanitarie) in relazione al settore appalti di lavori pubblici, forniture e servizi, anche con riguardo alle ipotesi di sperimentazione gestionale

Esperienze professionali maturate nelle seguenti materie:

Incarichi di consulenza legale in materia edilizia, urbanistica ed espropriazioni:

- Committenti: Pubbliche Amministrazioni e Operatori privati
 - Attività di consulenza per diverse amministrazioni comunali per la redazione del Piano di Governo del Territorio
 - Attività di assistenza legale con riguardo alle attività connesse alla definizione degli strumenti di vendita di aree oggetto di riqualificazione con particolare riguardo all'analisi e individuazione degli strumenti urbanistici idonei connessi al procedimento di valorizzazione e vendita delle aree medesime
 - Attività di assistenza e consulenza in ordine a varie tematiche inerenti l'urbanistica e l'edilizia

Incarichi di consulenza legale in materia di diritto degli enti locali, procedure di privatizzazione e di trasformazione delle aziende municipalizzate per la gestione dei servizi pubblici locali:

- Committenti: Pubbliche Amministrazioni ed Enti Pubblici
 - Attività di consulenza generale in materia di trasformazione di Aziende Speciali in società;
 - Attività di consulenza generale in materia di trasformazione societaria di Società multiservizi

Incarichi di consulenza legale in materia di appalti di opere pubbliche, servizi e forniture:

- Committenti: Pubbliche Amministrazioni ed Operatori privati
 - Attività di consulenza generale relativa alla predisposizione della documentazione di gara, nonché di assistenza alle varie fasi delle procedure di gara indette
 - Attività di consulenza generale relativa alla predisposizione delle offerte da parte degli operatori privati, nonché assistenza alle varie fasi delle procedure di gara
 - Attività di consulenza generale in materia di esecuzione degli appalti di lavori

- vasta competenza nel settore Corte dei Conti per giudizi di responsabilità
- assistenza a clienti (società) operanti nel settore dell'ingegneria clinica, delle apparecchiature biomedicali e, più in generale, della diagnostica da laboratorio
- assistenza a clienti (enti pubblici - aziende sanitarie) in relazione al settore appalti di lavori pubblici, forniture e servizi, anche con riguardo alle ipotesi di sperimentazione gestionale

Esperienze professionali maturate nelle seguenti materie:

Incarichi di consulenza legale in materia edilizia e urbanistica:

- Committente: Arexpo S.p.A. - assistenza legale con riguardo alle attività connesse alla definizione degli strumenti di vendita dell'area del sito EXPO in relazione al post-Expo con particolare riguardo all'analisi e individuazione degli strumenti urbanistici idonei connessi al procedimento di valorizzazione e vendita dell'area stessa.
- Consulenza per il Comune di Milano per l'attività di redazione del PGT (2012)
- Consulenza per il Comune di Sesto San Giovanni per l'attività di redazione del PGT (2009)
- Consulenza per il Comune di Abbiategrasso per l'attività di redazione del PGT (2009)
- Consulenza per il Comune di Crema per l'attività di redazione del PGT (2011)
- Consulenza per il Comune di Gorgonzola per l'attività di redazione del PGT (2012)
- Consulenza ed assistenza stragiudiziale in favore di diversi Enti Locali relativamente a problematiche attinenti le materia dell'urbanistica, edilizia ed espropriazioni
- Consulenza ed assistenza stragiudiziale in relazione al Piano di recupero ex Ceramiche Lago in Comune di Laveno
- Consulenza e assistenza al Comune di Crema rispetto agli adempimenti previsti dalla l.r. 18/2019 e all'esecuzione di sentenza del TAR Lombardia- Brescia.

Incarichi giudiziali nelle suddette materie di diritto amministrativo avanti gli organi di giustizia amministrativa (Tribunali Amministrativi Regionali, Consiglio di Stato), nonché avanti la giurisdizione ordinaria:

- Tribunali Amministrativi Regionali: circa 200 incarichi
- Consiglio di Stato: circa 30 incarichi
- Giurisdizione Ordinaria: circa 10 incarichi

Componente e presidente di collegi arbitrali nelle materie degli appalti di lavori, servizi e forniture

Altri incarichi:

- Docente, corso di perfezionamento e specializzazione in "Diritto Amministrativo", Università degli Studi di Milano (dal 2018)
- Co-curatrice del corso "Il nuovo PGT di Milano" di Assimpredil ANCE (2020)
- Consulente di ANCI Lombardia in seno allo staff di esperti di cui all'accordo di collaborazione per la realizzazione di un progetto di sviluppo in materia di governo del territorio dal 2019.
- Componente dell'Osservatorio Edilizio Cittadino del Comune di Milano (dal 2016)
- È stata docente nei corsi di specializzazione professionale per Esperto Valutatore Immobiliare di O.S.M.I. Borsa Immobiliare - Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano e Università cattolica (2013 – 2016).
- Membro della Commissione del Comune di Milano per L'Istituzione del Registro Diritti Edificatori

2012 -2013

- Componente del Comitato Tecnico-Scientifico della Regione Lombardia in materia di "Welfare" 2010 – 2012 (Delibera Giunta Regionale del 29/04/2010, n. 545)
- Ha partecipato alla ricerca promossa da O.S.M.I. Borsa Immobiliare - Azienda speciale della Camera di Commercio di Milano per lo studio di fattibilità di una borsa dei diritti edificatori della Provincia di Milano (2009-2012).
- Componente Ordinario del Comitato Tecnico Scientifico "Politiche per la casa e condizione abitativa" della Regione Lombardia, 2009 (Delibera Giunta Regionale del 22/12/2008, n. 8710)
- Ha collaborato alla redazione del Documento di inquadramento delle politiche urbanistiche comunali del Comune di Milano approvato nel 2000.

Incarichi Universitari:

Professore a contratto per l'insegnamento di Legislazione Urbanistica Opere Pubbliche presso la facoltà di Architettura del Politecnico di Milano (anno accademico 2011/2012)

Esperienze didattiche - attività di insegnamento:

Master Universitari, Convegni e Corsi Professionali nei quali è stata relatrice:

Organizzatore: Università degli Studi di Milano
Titolo: Corso di perfezionamento e specializzazione in "Diritto Amministrativo"
Data: dal 2018
Sede: Milano

Organizzatore: ANCE
Titolo: Co-curatrice de Il nuovo PGT di Milano
Data: settembre - novembre 2020
Sede: Milano

Organizzatore: Just Legal Services s.r.l.
Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2020: Gestione del Territorio – Urbanistica e Ambiente
Data: 3 aprile 2020
Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: Fondazione dell'Ordine degli Architetti, P.P.C. della Provincia di Milano
Titolo: La responsabilità amministrativa negli incarichi di pianificazione conferiti dalla pubblica amministrazione
Data: 2 dicembre 2019
Sede: Milano

Organizzatore: ANCE Milano
Titolo: 8 Racconti di Milano
Verso un nuovo progetto di città
Data: maggio – ottobre 2019
Sede: Milano

Organizzatore: ANCE Milano
Titolo: Milano Regole - Regolare la città contemporanea
Data: 12 settembre 2019
Sede: Milano

Organizzatore: SOLOM – Società Lombarda Avvocati Amministrativisti

Titolo: Seminari di Aggiornamento Professionale: La Disciplina Regionale sul Consumo del Territorio

Data: 12 giugno 2018

Sede: Milano

Organizzatore: SOLOM – Società Lombarda Avvocati Amministrativisti

Titolo: Corso sul Processo Amministrativo: Il giudizio di appello

Data: 8 giugno 2018

Sede: Milano

Organizzatore: Just Legal Services s.r.l.

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2018: L'urbanistica. La pianificazione urbanistica e

l'apposizione di vincoli sulle aree destinate all'esproprio. Le aree a standard, perequazione e compensazione (con cenni alle varie discipline regionali). Aree sottoposte a vincoli archeologici, storici, ambientali, paesaggistici

Data: 11 maggio 2018

Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: Consulta Regionale Lombarda degli Ordini degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori

Titolo: Le città del futuro. Aver cura dei nostri territori

Data: 4 maggio 2018

Sede: Milano, Centro Congressi Palazzo delle Stelline

Organizzatore: Ordine degli Avvocati di Milano

Titolo: Corso Cassazionisti 2017

Data: 24 novembre 2017

Sede: Palazzo di Giustizia, Milano

Organizzatore: OSMI – Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso Esperto Valutatore Immobiliare – Diritto Amministrativo - Indici volumetrici; Vincoli e destinazioni; Diritti volumetrici nei PGT e nelle leggi regionali; Perequazione e incentivazione

Data: 7 luglio 2017

Sede: Università Cattolica, Milano

Organizzatore: Ordine Architetti di Milano

Titolo: Seminario – “ Prove di innovazione normativa”

Data: 22 giugno 2017 / 25 ottobre 2017

Sede: Ordine degli Architetti

Organizzatore: Just Legal Services s.r.l.

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2017: L'urbanistica. La pianificazione urbanistica e l'apposizione di vincoli sulle aree destinate all'esproprio. Le aree a

standard, perequazione e compensazione (con cenni alle varie discipline regionali). Aree sottoposte a vincoli archeologici, storici, ambientali, paesaggistici

Data: 12 maggio 2017

Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: SOLOM - Società Lombarda Avvocati Amministrativisti

Titolo: Le recenti Innovazioni alla SCIA, apportate nell'ambito della “riforma Madia” in materia edilizia

Data: 9 maggio 2017

Organizzatore: Gruppo Interprofessionale dell'Associazione Professionisti della Provincia di Cremona

Titolo: Il regolamento edilizio tipo – Introduzione tecnico normativa

Data: 24 febbraio 2017

Organizzatore: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano, Comune di Milano, Ordine degli Ingegneri Provincia di Milano

Titolo: La disciplina del cambio di destinazione d'uso: procedure di attuazione, temi aperti e criticità

Data: 25 ottobre 2016

Sede: Ordine degli Architetti P.P.C. Provincia di Milano, Via Solferino, 19, Milano

Organizzatore: Università Cattolica del Sacro Cuore, TEMA – Territori Mercati Ambiente
Titolo: Corso di Alta Formazione “Esperto Valutatore Immobiliare”
Data: 24 giugno 2016
Sede: Università Cattolica del Sacro Cuore, Via Carducci, 28/30 - 20123 Milano – Italia

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale
Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2013 – 2015: L'urbanistica. La pianificazione urbanistica e l'apposizione di vincoli sulle aree destinate all'esproprio. Le aree a standard, perequazione e compensazione (con cenni alle varie discipline regionali). Aree sottoposte a vincoli archeologici, storici, ambientali, paesaggistici
Data: 13 maggio 2016
Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: Politecnico di Milano
Titolo: Seminari di Cultura tecnologica della Progettazione – un progetto per gli scali ferroviari milanesi
Data: 20 aprile 2015
Sede: Politecnico di Milano

Organizzatore: INU Lombardia, con Ordine Architetti PPC
Titolo: La Pianificazione Comunale alla luce dei PGT – 2° modulo
Data: 4 giugno 2014
Sede: Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Milano, via Solferino 19 - Milano

Organizzatore: OSMI – Borsa Immobiliare di Milano
Titolo: Corso OSMI PGT
Data: 21 gennaio 4 febbraio 25 febbraio 4 marzo 11 marzo 18 marzo 8 aprile 2014
Sede: Formaper CCIAA, Via Santa Marta 18 – Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale
Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2013 – 2014: L'urbanistica. La pianificazione urbanistica e l'apposizione di vincoli sulle aree destinate all'esproprio. Le aree a standard, perequazione e compensazione (con cenni alle varie discipline regionali). Aree sottoposte a vincoli archeologici, storici, ambientali, paesaggistici
Le attività edilizie (diverse tipologie e regime).
L'abuso edilizio. Il condono e la sanatoria.
Le opere di urbanizzazione ed il costo di costruzione, in rapporto alle diverse attività.
Data: 4 e 5 aprile 2014
Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: In/Arch
Titolo: Dal Progetto al Titolo edilizio - Corso Formazione In/Arch
Data: 17 marzo 2014
Sede: Assimpredil Ance, Via San Maurilio 21, Milano

Organizzatore: OSMI – Borsa Immobiliare di Milano
Titolo: Corso Esperto Valutatore Immobiliare IV Edizione: Diritto Amministrativo - Diritti volumetrici nei PGT e nelle Leggi Regionali; Perequazione e incentivazione
Data: 21 febbraio 2014
Sede: Camera di Commercio, Via Meravigli 9/b, Milano

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano
Titolo: “Piano di Governo del Territorio: le opportunità per chi fa impresa, opera, produce ed eroga servizi”: Lotto funzionale e premialità energetica + Servizi Pubblici e di interesse pubblico generale
Data: 27 giugno 2013 e 11 luglio 2013 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: Assimpredil ANCE
Titolo: Corso di Formazione PGT di Milano: approfondimento e discussione in merito ad alcune FAQ del Comune sul PGT + proseguimento dell'analisi e del dibattito su alcuni casi di studio
Data: 3 aprile 2013 Sede: Assimpredil ANCE, Via San Maurilio 21 - Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale
Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA

Data: 1 e 2 marzo 2013 Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso di specializzazione Professionale Esperto Valutatore Immobiliare Internazionale III Ed. Diritto Amministrativo – diritti volumetrici nei PGT e nelle leggi regionali, perequazione e incentivazione.
Data: 22 febbraio 2013 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: Assimpredil ANCE

Titolo: Corso di Formazione PGT di Milano – Principi Informatori del PGT – Perequazione
Data: 13 febbraio 2013 Sede: Assimpredil ANCE, Via San Maurizio 21 - Milano

Organizzatore: Assimpredil ANCE

Titolo: Corso di Formazione PGT di Milano: Il Piano dei Servizi – I Servizi non localizzati
Data: 23 gennaio 2013 Sede: Assimpredil ANCE, Via San Maurizio 21 - Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA
Data: 3 marzo 2012 e 17 marzo 2012

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso di specializzazione Professionale Esperto Valutatore Immobiliare Internazionale II Ed. Diritto Amministrativo – Diritto Urbanistico - I diritti edificatori nelle leggi urbanistiche regionali, vincoli espropriativi, perequazione e compensazione
Data: 10 febbraio 2012 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: Politecnico di Milano – Scuola di Architettura e Società

Titolo: Architettura e Produzione Edilizia (APE) – Dipartimento di Progettazione dell'Architettura per attività di supporto alla ricerca "Borsa dei Diritti Edificatori" –
Data: 2011 Sede: Politecnico Milano

Organizzatore: Società Lombarda Avvocati Amministrativisti

Titolo: La Perequazione
Data: 03.10.2011 sede: Salone Valente, Milano

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso di Formazione "Urbanistica II"
Data: 14 luglio 2011 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Scuola AIGI – Scuola di Specializzazione per Giuristi d'Impresa – Edizione 2011 – Riforme sul contenzioso – Il Nuovo Processo Amministrativo
Data: 25 giugno 2011 Sede: Just Legal Services s.r.l., Scuola di Formazione Legale, Via Laghetto 3, Milano

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso di specializzazione Professionale Esperto Valutatore Immobiliare Internazionale. Il PGT di Milano quale esempio di applicazione della L.R. 12/05
Data: 19 febbraio 2011 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: Borsa Immobiliare di Milano

Titolo: Corso di specializzazione Professionale Esperto Valutatore Immobiliare Internazionale. Diritto Amministrativo
Data: 21 gennaio 2011 Sede: Camera di Commercio, Milano

Organizzatore: EIRE – Expo Italia Real Estate

Titolo: Corsi di formazione per la pubblica amministrazione: Il nuovo regolamento in materia di appalti pubblici. Le modalità per la partecipazione alla gara: Le procedure telematiche e le gare dinamiche per favorire grandi risparmi per le pubbliche amministrazioni
Data: 10 giugno 2010 Sede: Fieramilano, Rho (MI)

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2009 – 2010: "L'attività di controllo

delle trasformazioni edilizie”

Data: 15.03.2010 Sede: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale - Via Laghetto, 3 - 20122 Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2009 – 2010: “La normativa edilizia”

Data: 08.03.2010 Sede: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale - Via Laghetto, 3 - 20122 Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA Edizione 2009 – 2010: “I vincoli relativi alla proprietà edilizia”

Data: 01.03.2010 Sede: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale - Via Laghetto, 3 - 20122 Milano

Organizzatore: Just Legal Services, Scuola di Formazione Legale

Titolo: Master in Diritto e Processo Amministrativo – MDPA

Data: 12.10.2009

Attività di pubblicazione di articoli e commenti su tematiche di diritto amministrativo.

- “La semplificazione come modalità di pianificazione” UCTAT NEWSLetter, numero 27 ottobre, 2020
- “Un progetto per gli scali ferroviari milanesi” (Il sistema regolativo) a cura di Giovanni Castaldo e Adriana Granato – Maggioli Editore, 2015
- “ Accordo di programma”, AA.VV., Agenda dei Comuni – Guida normativa, da 2003 a 2012;
- “I beni paesaggistici” AA.VV., Agenda dei Comuni – Guida Normativa, da 2003 a 2012
- “La perequazione e gli incentivi urbanistici nel PGT di Milano nella prospettiva della circolazione dei diritti edificatori”, in AA.VV., La libera circolazione dei diritti edificatori nel Comune di Milano e altrove, a cura di M. De Carli, 2012;
- “Riflessioni a margine: perequazione/PGT/Mi”, Dedalo, rivista bimestrale di Assimpredil ANCE, n. 20/2010;
- “In Lombardia recupero di spazi inutilizzati e incentivi per riqualificare alloggi Erp”, Edilizia e Territorio N. 29/2009
- “Autorizzazioni commerciali, rapporto con l’agibilità in bilico fra indifferenza e matrimonio”, Edilizia e Territorio N. 25/2009
- “La pianificazione del paesaggio distinta in tre categorie ed estesa a tutto il territorio”, Edilizia e Territorio N. 8/2008
- Commento agli artt. 36 e 37 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità, Le nuove leggi civili commentate, 1-2/2004;
- “Gli accordi di programma”, AA.VV., Commentario al nuovo T.U. degli enti locali, Padova 2002 ;
- “Indennizzo espropriativo e potenzialità economiche del bene: il caso delle cave”, Urbanistica e Appalti, 5/2000
- “L’espropriazione in bilico tra giurisdizione amministrativa ed ordinaria”, Urbanistica e Appalti, 3/2000
- “Esproprio generalizzato e necessità di strumenti attuativi”, Urbanistica e Appalti, 8/1999
- “Risarcimento del danno e atti interruttivi della prescrizione”, Urbanistica e Appalti, 12/1999
- “Comparti edificatori: discrezionalità amministrativa e ius aedificandi”, Urbanistica e Appalti, 2/1998
- “Partecipazione al procedimento ablatorio: soggetti interessati”, Urbanistica e Appalti, 4/1998
- “La funzione dello stato di consistenza nelle requisizioni immobiliari”, Urbanistica e Appalti, 7/1998
- “In tema di garanzie partecipative al procedimento espropriativo”, Urbanistica e Appalti, 6/1997
- “Spunti ricostruttivi in tema di variante implicita ex art. 1, comma 5, l. 1/1978”, Urbanistica e Appalti, 11/1997

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente in tema di tutela della privacy.

Avv. Maria Alessandra Olga Margherita Bazzani

Settore 2- Finanziario, Tributi, Logistica e Contratti

Oggetto: PARERE LEGALE PRO VERITATE RELATIVAMENTE A ESITI DI VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE PRESSO IL COMUNE DI GALLARATE

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritto Avv. Bazzani Maria Alessandra Olga Margherita consapevole delle sanzioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA CHE

1) ha in corso lo svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

	Oggetto incarico	Estremi atto incarico	Compenso annuo lordo	Durata	Note eventuali
1	<i>Incarichi di Consulenza legale e difesa in giudizio di Ateneo milanese</i>	--	--	--	
2	<i>Incarichi di Consulenza legale in materia urbanistica e difesa in giudizio di Ateneo milanese</i>	--	--	--	
3	<i>Servizio di supporto legale in seno allo staff di esperti di cui all' "accordo di collaborazione per la realizzazione di un progetto di sviluppo in materia di governo del territorio"</i>	--	--	--	

4	<i>Incarichi di consulenza legale e difesa in giudizio – varie P.A. ed Enti locali</i>	--	--	--	
5	<i>Incarichi di consulenza legale e difesa in giudizio per gruppo infrastrutture</i>				

2) non è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

3) svolge la seguente attività professionale: AVVOCATO ISCRITTO AL FORO

4) non sussistono situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi del sottoscritto in relazione all'incarico indicato in oggetto.

Data della sottoscrizione dell'atto

Firma
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
Dell'art.21 DL.gs82/2005 e s.m.i)



Settore 2 – FINANZIARIO, TRIBUTI, LOGISTICA E CONTRATTI

Oggetto: PARERE LEGALE PRO VERITATE RELATIVAMENTE A ESITI DI VERIFICA AMMINISTRATIVO-CONTABILE PRESSO IL COMUNE DI GALLARATE

Il sottoscritto dott. Michele Colombo Dirigente del Settore 2 – Finanziario, Tributi, Logistica e Contratti:

In relazione all'incarico di cui all'oggetto, da conferire all'avv. Bazzani Maria Alessandra Olga;

Vista la dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dall'interessato;

Verificato che non risultano agli atti informazioni contrarie o contrastanti di cui il sottoscritto sia a conoscenza;

ATTESTO

che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi in relazione all'incarico indicato in oggetto.

Gallarate, 28/10/2021

Il Dirigente
Dott. Michele Colombo
(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n. 82/2005)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 587 DEL 02/11/2021

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata

(art. 179 del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 587 del 02/11/2021

- esprime parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	Impegno 2241/2021	1439/0	STUDI E CONSULENZE	INCARICO PROFESSIONALE PER PARERE LEGALE PRO VERITATE	15425-STUDIO LEGALE AMMINISTRATIVISTI ASSOCIATI	29.500,00

Note:

Gallarate, 02/11/2021

**IL DIRIGENTE
COLOMBO MICHELE**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)