



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 407 DEL 07/07/2022

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: FINANZIARIO, TRIBUTI E SISTEMA INFORMATICO COMUNALE
SERVIZIO: BILANCIO, CONTABILITA', ECONOMATO ED ENTI
UFFICIO: PROVVEDITORATO, ACQUISTI ECONOMICI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI N. 1 DISTRUGGIDOCUMENTI (CIG Z3B3710A44).

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- il D.Lgs. 18/4/2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di congruità del costo del lavoro;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 20/12/2021, n. 54, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2022, 2023, 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale 22/12/2021, n. 144, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022, 2023, 2024;
- la proposta di determinazione dirigenziale in data 06/07/2022 recante il numero 3337, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la quale cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- appare necessario procedere all'acquisizione di n. 1 distruggidocumenti di tipo professionale con taglio a frammento con livelli di sicurezza ISO/IEC 21964 (DIN 66399) da assegnare ai Servizi Demografici;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488, confermata da successive disposizioni normative, nel caso le Pubbliche Amministrazioni non utilizzino le convenzioni e gli accordi quadro attivi delle centrali acquisti nazionali (CONSIP) e regionali (ARCA) sono tenute ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità delle convenzioni stesse, nel caso di espletamento di procedure autonome di gara per acquisizione di beni o servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni;
- non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro riguardanti l'oggetto della presente acquisizione – utilizzabili dall'Ente - della centrale acquisti nazionale (CONSIP SpA) o regionale (ARCA);
- non sono attivi prezzi di riferimento approvati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la tipologia di bene in acquisizione ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 convertito;
- sono state condotte verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), tenuto conto che trattasi di mera fornitura con attività correlate di installazione/consegna con durata attività non superiore a cinque giorni uomo e senza rischi rilevanti (rischio incendio elevato DM 10.3.98, attività ambienti confinati DPR 177/2011, presenza agenti cancerogeni, mutageni o biologici, amianto, atmosfere esplosive o altri rischi di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008);
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di determinazione a contrattare e precisato che con il presente atto si intende realizzare il fine di disporre di acquisire il materiale elettronico in oggetto e stipulare uno specifico contratto avente ad oggetto la fornitura in parola per n. 1 distruggidocumenti con sistema di lubrificazione automatica con taglio a frammenti da assegnare ai Servizi Demografici dell'Ente; il contratto verrà stipulato mediante scambio di comunicazioni elettroniche tracciate contenenti anche le clausole essenziali ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 18/4/2016, n. 50;
- alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 relative all'obbligo di acquisizione di forniture e servizi mediante modalità aggregative tra enti ovvero ricorrendo agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento in parola non può essere suddiviso in lotti funzionali o prestazionali trattandosi di un'unica tipologia di bene;
- appare quindi necessario attivare una procedura di negoziazione con richiesta ad operatore economico iscritto al mercato elettronico della pubblica amministrazione regionale (SINTEL), tenuto conto che il valore dell'appalto non supera il limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – come temporaneamente modificati dall'art. 1, comma 2, lettera a) dal D.L. 16/07/2020, n. 76 convertito nella L. 11/09/2020, n. 120 - e valutata l'opportunità di procedere ad affidamento diretto per economia della procedura e considerato che trattasi di fornitura specialistica complementare con caratteristiche tecniche specifiche e identiche a medesima fornitura già utilizzata dall'Ente per la medesima finalità ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- si è proceduto a richiedere con le modalità suddette preventivo tecnico/economico alla società Pozzi Office S.r.l. di Gallarate - Prot. G. n. 46867 del 06/07/2022, allegato parte integrante al presente atto -, in considerazione delle caratteristiche del prodotto offerto e della tempistica nella consegna dello stesso;
- è valutata congrua, conveniente e sostenibile l'offerta in relazione ai contenuti tecnici e al prezzo proposto, tenuto conto del valore dell'appalto e della necessità di procedere celermente tramite diretto affidamento dell'appalto al fine di soddisfare quanto prima le esigenze delle strutture comunali;
- la presente procedura non rientra – per tipologia di bene acquisito e/o valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;
- alla presente acquisizione si applicano i criteri ambientali di cui all'art. 34, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;

- al presente atto non risulta applicabile la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22 febbraio 2016, esecutiva, di approvazione delle Linee guida operative inerenti le clausole sociali negli appalti, tenuto che l'affidamento in parola non risulta particolarmente adatto ad essere acquisito da cooperative sociali di tipo B, come genericamente indicato nelle citate linee guida e tenuto conto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta comunale, in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisorii al presente atto;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

- affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla società Pozzi Office S.r.l. – sede operativa Via Varese, 57 – 21013 Gallarate (VA) – C.F. e P.IVA 03151750126, la fornitura di n. 1 distruggidocumenti modello Kobra 310 TS CC4 con sistema di lubrificazione automatica (CIG Z3B3710A44);
- stabilire che ai sensi:
 - dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di fornitura, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
 - dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
 - dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
 - dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;
- stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto;
- assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 1.320,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 1.610,40= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati:
 - Bilancio di previsione anno 2022;
 - P.E.G.: capitolo 60852;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

1) affidare, per le motivazioni di cui in premessa, alla società Pozzi Office S.r.l. – sede operativa Via Varese, 57 – 21013 Gallarate (VA) – C.F. e P.IVA 03151750126 la fornitura di n. 1 distruggidocumenti modello Kobra 310 TS CC4 con sistema di lubrificazione automatica (CIG Z3B3710A44);

2) stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;

3) stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto;

4) assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 1.320,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 1.610,40= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sotto indicati:

- Bilancio di previsione anno 2022;
- P.E.G.: capitolo 60852.

Gallarate, 07/07/2022

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



Gallarate, 4 Luglio 2022

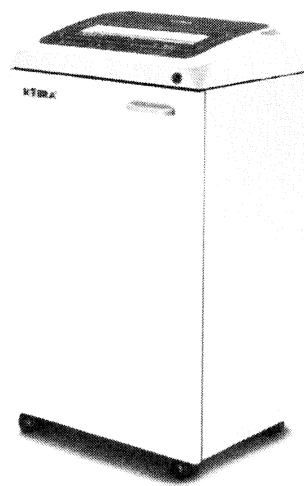
OGGETTO: OFFERTA

A seguito vostra gentile richiesta, con la presente Vi sottoponiamo ns. migliore offerta come segue:

Distruggidocumenti Elcoman KOBRA 310 TS CC4 150 Litri

€. 1.150,00

- **Mobile ad alta capacità** da 150 litri
- **Touch screen:** tutte le funzioni si attivano con il solo sfioramento del comando sul pannello. Tenendo il dito sul comando "Forward" per 5 secondi è possibile distruggere materiale trasparente.
- **Due gruppi di taglio separati** e due bocche d'entrata per introdurre e distruggere separatamente carta, CD/DVD/carte di credito. Separazione del materiale distrutto in due distinti contenitori integrati.
- **Doppio motore e doppie trasmissioni** a catena con ingranaggi in acciaio Super Potential Power System. Massima robustezza e resistenza all'usura.
- **Funzionamento continuo 24 ore su 24** senza cicli di lavoro. Protezione termica dei motori.
- **Coltelli in acciaio ad alto tenore di carbonio** non danneggiabili da graffette e punti metallici. Speciali profili dei coltelli di taglio elevano la capacità distruttiva pur mantenendo bassi i consumi elettrici.
- **EPC (Electronic Power Control)** per ottimizzare le distruzioni senza inceppamenti
- **Energy Smart®: risparmio di energia** in stand-by dopo 8 secondi di non utilizzo
- **Scollegamento automatico** dalla rete elettrica dopo 4 ore di non utilizzo
- **Oliatore automatico:** lubrifica automaticamente i coltelli di taglio
- **Start & Stop Automatico:** avvio e arresto automatico a fotocellule
- **Safety Stop:** arresto automatico all'apertura dello sportello e/o per sacco pieno
- **Automatic reverse** ritorno automatico del materiale in caso di intasamento
- **Approvato NSA National Security Agency (HS-6)**



Lubrificatore Automatico per KOBRA 310

€. 170,00

Modello	Codice Articolo	Taglio	Dimensione del taglio mm	Capacità fogli* A4 70 gr A4 80 gr	Livello Sicurezza ISO/IEC 21964 (DIN 66399)	Materiale Distruttibile	Oliatore Automatico	Metal Detector	Aliment. Automatico	Unità di taglio CD/DVD
Kobra 310 TS CC4	99.875	frammento	3,9 x 40	29-31 25-27	P-4 0-3 T-4 E-3 F-1		Optional	Optional	Optional	Standard

CONDIZIONI DI FORNITURA:

I.V.A. Esclusa, a Vs. carico
Installazione: Esclusa
Pagamento: Vostro Mandato
Validità Offerta : 15 giorni
Tempi di consegna Circa 15 giorni
Trasporto: Incluso

Restiamo a Vs. Disposizione per ulteriori chiarimenti e con l'occasione porgiamo distinti saluti.

POZZI MARCO
Gallarate



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 407 DEL 07/07/2022

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata

(art. 179 del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 407 del 07/07/2022

- esprime parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	Impegno 1542/2022	60852/0	INTERVENTI INFORMATICI INVESTIMENTI	FORNIT. N.1 DISTRUGGIDOCUMENTI	27988-POZZI OFFICE SRL A SOCIO UNICO	1.610,40

Note:

Gallarate, 11/07/2022

IL DIRIGENTE
COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)