

Deliberazione n° 2

del 1 giugno 2022

SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE "ANTONIO PANIZZI"
GALLARATE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Oggetto: Conto consuntivo 2021. Approvazione

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di giugno alle ore 18,15 con collegamento streaming si è riunita l'Assemblea Consortile, previa convocazione scritta e debitamente notificata come dalle vigenti disposizioni statutarie.

La seduta è ordinaria di seconda convocazione. Quorum richiesto: 443

Alla riunione sono intervenuti i rappresentanti dei Comuni di:

Comune	Quote	Assente	Presente	Voti
ARSAGO SEPRIO	48		X	48
BESNATE	55		X	55
CAIRATE	77		X	77
CARDANO AL CAMPO	148		X	148
CARNAGO	66		X	66
CASORATE SEMPIONE	56		X	56
FERNO	68	X		-
GALLARATE	528	X		-
LONATE POZZOLO	115		X	115
SAMARATE	161	X		-
VIZZOLA TICINO	6	X		-
TOTALE	1328	4	7	565

Assiste il Segretario dott. Luciano Briata.

L'assessore Valter Tomasini assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta.
I consiglieri Giuseppe Blumetti e Anna Pugliese sono designati all'ufficio di scrutatore.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Visti:

- l'art. 42, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, nonché l'art. 8, comma 2, lett. c), dello Statuto dell'Ente;
- gli artt. 151, comma 6, e 227 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, in tema di rendiconto della gestione;
- l'art. 11, commi 4 e 6, del D.Lgs. 23/6/2011, n. 118, in materia di schemi, allegati e relazione sulla gestione da accludere al rendiconto, per quanto compatibili e/o applicabili, tenuto conto della limitata dimensione nonché della natura e della specificità dell'attività consortile;
- l'art. 11, commi 4 e 6, del D.Lgs. 23/6/2011, n. 118, in materia di schemi, allegati e relazione sulla gestione da accludere al rendiconto;
- la relazione sulle attività svolte, allegata sub A);

Richiamati:

- la deliberazione Ass. 13/5/2021, n. 1, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2020;
- la deliberazione Ass. 13/5/2021, n. 2, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio previsionale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli esercizi 2021-2023;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile 30/11/2021, n. 5, esecutiva, con la quale sono state approvate le variazioni al bilancio 2021 con contestuale applicazione parziale dell'avanzo 2020;
- il Rendiconto del Tesoriere di cui al documento allegato sub B);
- i documenti concernenti la gestione delle Entrate (all. sub C) e delle Spese (all. sub D) relativi all'anno 2021 e preso atto dei risultati contabili finali corrispondenti ai dati del Tesoriere;
- il parere del Revisore dei Conti, agli atti d'ufficio;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile 24/7/2020, n. 2, esecutiva, con la quale è stato prorogato il servizio di Tesoreria affidato a UBI Banca sino al 31/12/2022 (dal 22/1/2021 BPER Banca);

Richiamati altresì:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione 24/5/2022, n. 3, esecutiva, con la quale è stata approvata la proposta di Rendiconto 2021, previa revisione ordinaria dei residui attivi e passivi;

Considerato che:

- tutti gli atti assembleari sono pubblicati sul sito web dell'Sistema;
- non vi è gestione di danaro da parte del personale se non tramite anticipazioni e rimborsi spese previa dimostrazione mediante apposite pezze giustificative;
- non esistono crediti di dubbia esigibilità;
- l'elenco dei residui attivi e passivi, comprensivo di quelli derivanti da anni precedenti, è allegato sub E) ed F);
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione è allegato sub G);
- non sono state sostenute spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 13/8/2011, n. 138, convertito nella L. 14/9/2011, n. 148;

Considerato inoltre che l'Ente:

- non risulta in situazione strutturalmente deficitaria, disequilibrio finanziario o dissesto ai sensi degli artt. 242 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- non ha in corso prodotti finanziari derivati e non è di conseguenza tenuto alla redazione del prospetto di riepilogo di cui all'art. 3, comma 8 della L. 22/12/2008, n. 203;

- risulta aver rispettato gli equilibri di finanza pubblica come da specifico prospetto contenuto nell'allegato H) Quadro Generale Riassuntivo della gestione 2021;

Rilevato che risultano essere stati incamerati euro 40.415,07 per acquisti libri, eventi culturali e collezione condivisa MLOL, in competenza 2022;

Ritenuto di approvare il rendiconto della gestione del Sistema Bibliotecario Consortile come di seguito descritto nelle sue risultanze finali, corredato dei correlati allegati, come elencati nel dispositivo della deliberazione;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, espressi dal Responsabile del Sistema Bibliotecario;

Esperita la seguente votazione per alzata di mano, il cui esito viene proclamato dal Presidente:

Presenti n°	7	pari a quote n°	565
Astenuti n°	1	pari a quote n°	48
Favorevoli voti n°	6	pari a quote n°	517
Contrari voti n°	-	pari a quote n°	-

D E L I B E R A

1. **di costituire** il Fondo vincolato per conto delle amministrazioni che hanno versato al Sistema la somma complessiva di euro 40.415,07 in competenza 2022;
2. **di approvare** il rendiconto della gestione del Sistema Bibliotecario Consortile per l'esercizio finanziario 2021, come di seguito descritto nelle sue risultanze finali:

ANNO 2021	Euro
Fondo cassa al 1°/1/2021	122.448,38
Riscossioni	334.395,16
Pagamenti	333.705,78
Fondo cassa al 31/12/2021	123.137,76
Residui attivi da riportare	48.580,22
Somma	171.717,98
Residui passivi	123.241,56
Differenza	48.476,42

Fondo vincolato per anno 2022	- 40.415,07
Avanzo di Amministrazione anno 2021	8.061,35

3. **di approvare** altresì i sotto elencati allegati, p.i. della presente deliberazione:

- Allegato A) – Relazione sulle attività svolte;
- Allegato B) – Rendiconto del Tesoriere BPER Banca;
- Allegato C) – Gestione delle Entrate;
- Allegato D) – Gestione delle Spese;
- Allegato E) – Elenco dei residui attivi;
- Allegato F) – Elenco dei residui passivi;
- Allegato G) – Prospetto dimostrativo del Risultato d'Amministrazione;
- Allegato H) – Quadro generale Riassuntivo;

RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2021

Le attività del Sistema Bibliotecario Consortile "Antonio Panizzi" sono state contraddistinte per il secondo anno consecutivo dalla pandemia da Covid-19 e soprattutto dalle relative misure di contenimento, a partire dal *lockdown*. Come già per l'anno precedente il Sistema Panizzi è riuscito a mantenere un approccio innovativo dei servizi biblioteconomici riadattandoli e spesso cercando di adeguarli a un contesto fortemente mutevole, quando non del tutto sfavorevole. Le molteplici attività e le vicissitudini occorse e che, a vario titolo, hanno impattato sul bilancio 2021 (ma non solo), possono essere sintetizzate come segue:

1. Attività di supporto alle biblioteche (gestione diretta o integrata);
2. Nuovo software gestionale ClavisNG;
3. MLOL (MediaLibraryOnLine) implementazione del servizio;
4. CaféLib 2.0 internet per utenti e assistenza informatica alle biblioteche;
5. Acquisto centralizzato (Leggere S.r.l. e Horizons Unlimited S.p.a.);
6. CoseDaFare (corsi per utenti);
7. Progetto MiBACT (Madeleines);
8. Progetto portale integrazione Sistema Laghi;
9. Promozione alla lettura (Nati per Leggere e SuperLettore 2021)
10. Progetti e attività in sviluppo 2021 (Reti delle Reti);
11. Dati statistici 2021.

* * *

1. Attività di supporto alle biblioteche (gestione diretta o integrata)

Nel 2021 il Sistema Panizzi ha garantito il supporto per i servizi al pubblico delle biblioteche che ne hanno fatto richiesta. Il Sistema ha gestito integralmente o ha assicurato l'ampliamento e la continuità dei servizi al pubblico nelle biblioteche dei Comuni di Arsago Seprio, Besnate, Cardano al Campo e Casorate Sempione.

Si segnala la positiva soluzione della controversia tra Sistema Panizzi e il Comune di Cavaria con Premezzo innescata a seguito del recesso del Comune avvenuto a luglio 2020. In particolare riguardo all'accettazione e liquidazione della

fattura relativa alla gestione della biblioteca nei primi mesi del 2020 (durante il primo *lockdown*).

2. Nuovo software gestionale ClavisNG

Il 2021 è stato caratterizzato, dal punto di vista biblioteconomico, dal passaggio da Q-Series al nuovo software gestionale ClavisNG, avvenuto esattamente il 23 giugno. Questa rivoluzione ha comportato anche, tra l'altro, l'adozione di un nuovo OPAC, per cui gli effetti sono stati estesi e intensi non solo per gli operatori, ma anche per tutti gli utenti. L'organizzazione del passaggio, in particolare della migrazione dei dati e dei nuovi parametri di rete, ha impegnato l'intero coordinamento provinciale per diversi mesi, in pratica già dalla fine del 2020 e si è protratto fino a tardo autunno 2021 con le ultime giornate di formazione. Resta da chiarire l'implementazione e il dialogo tra ClavisNG e SBNweb in modo da estendere l'utilizzo completo del software anche alla biblioteca di Gallarate.

3. MLOL (MediaLibraryOnLine) implementazione del servizio

Nel 2021 la piattaforma MLOL ha mantenuto gli ottimi livelli di utilizzo raggiunti l'anno precedente. Purtroppo, si sono registrati ancora diverse interruzioni del servizio di prestito degli e-book dovute all'esaurimento del portafoglio intersistemico di supporto al prestito digitale. Le Biblioteche Panizzi hanno finanziato il servizio dirottando sul digitale il 10% del budget totale dedicato all'incremento del patrimonio. Il Sistema ha, a sua volta, stanziato altri € 5.000 di fondi propri.

Sono stati inoltre incamerati dagli altri Sistemi della Provincia di Varese € 4.877 per il progetto di collezione condivisa previsto per la seconda metà dell'anno, ma ad oggi ancora non attivato. Di comune accordo tutti i Sistemi hanno deciso di lasciare i soldi raccolti al Sistema Panizzi in qualità di ente capofila, e vincolarli per l'anno successivo al medesimo capitolo di spesa.

4. CaféLib 2.0 Internet per utenti e assistenza informatica alle biblioteche

Il Sistema ha garantito per tutto l'anno il servizio Internet agli utenti grazie al gestionale CaféLib 2.0, anche se ovviamente il numero di connessioni e di ore di navigazione sono state in linea con quelle dell'anno precedente, ma ancora molto

inferiori rispetto al 2019. Riguardo all'assistenza tecnica si è provveduto ad intervenire solo rispetto ad alcune situazioni di particolare urgenza.

Per la prima volta ogni Comune ha pagato in autonomia le proprie linee dati ponendo così fine, dopo molti anni, all'evidente sperequazione tra i consorziati, più volte denunciata in passato.

5. Progetto MiBACT (Madeleines)

Il Sistema Panizzi ha partecipato al bando per l'assegnazione delle risorse del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario promosso dal MiBACT (Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo), con il progetto "Madeleines"; un gioco a episodi che si muove dentro ai libri, ispirato alle meccaniche "puzzle" degli escape games, prodotto dallo studio di game design *We Are Muesli* per Rete delle Reti. Gli episodi si basano su messaggi misteriosi, rinvenuti all'interno di volumi prestati e restituiti, costituiti da dialoghi enigmatici e sfide intellettuali, portando il lettore in un'esperienza narrativa immersiva. Per risolvere i puzzle e gli enigmi necessari per sbloccare i capitoli successivi e ricostruire la storia di questo curioso rapporto epistolare (nonché l'identità nascosta dei personaggi protagonisti), i giocatori dovranno usare logica, intuito e curiosità. A fronte di una richiesta di 15.000 euro, il Ministero ha accolto e approvato la domanda, deliberando di assegnare un finanziamento pari a 3.436,99 euro.

6. Acquisto centralizzato (Leggere S.r.l. e Horizons Unlimited S.p.a.)

È proseguito anche quest'anno l'ormai consolidata attività dell'acquisto centralizzato con il fornitore storico Leggere s.r.l., si sottolinea che per il secondo anno il 10% del budget dei singoli Comuni è stato utilizzato - su suggerimento della CT - per gli acquisti digitali centralizzati (Horizons Unlimited), andando così a consolidare il consueto budget sistemico.

7. CoseDaFare - Corsi per utenti

Il risultato finale è in linea con il 2020 (e quindi purtroppo molto al di sotto del 2019), ma si segnala una sostanziale tenuta grazie alle edizioni digitali proposte

sulla piattaforma GoToMeeting. L'edizione autunnale ha visto in particolare i corsi di lingua, concepiti già in origine in digitale, ottenere buoni risultati.

8. Progetto integrazione portale Sistema Laghi

All'inizio del 2021, su richiesta del Sistema dei Laghi, è stato avviato un progetto di integrazione dei portali internet dei due Sistemi. Il progetto, del valore complessivo di 4.000 euro, è durato diversi mesi. La svolta è avvenuta verso marzo 2021 quando con l'accordo di tutte le parti in causa è stato deciso di utilizzare la nuova piattaforma OPAC (attivata ufficialmente il 23 giugno) anche per ospitare i siti di tutti i Sistemi bibliotecari coinvolti. Di seguito il risultato finale: <https://retebibliotecaria.provincia.va.it/>

9. Promozione alla lettura (Nati per Leggere, SuperLettore 2021, 44 libri...)

Il 2021 ha visto il rafforzamento sul territorio del progetto nazionale NpL (Nati per Leggere) con diversi eventi svolti in presenza grazie soprattutto all'attività del gruppo volontarie. Per quanto riguarda il concorso SuperLettore (6-10 anni) è stato adottato uno schema completamente differente rispetto agli anni precedenti per poter rispettare le stringenti normative anti-covid. In attesa di tempi migliori è stata proposta anche per il pubblico adulto un'interessante alternativa, ossia "44 libri... " una reading challenge (sfida di lettura) nella quale le biblioteche hanno scelto per i partecipanti 44 "temi" in base ai quali scegliere dei libri da leggere. Al di là della divertente sfida personale, è stato richiesto di postare sui propri social (Facebook e Instagram) la foto dei libri letti con un breve giudizio. Il concorso è durato 6 mesi, al termine dei quali sono stati conteggiati tutti i post realizzati ed eletti i vincitori che hanno letto più libri.

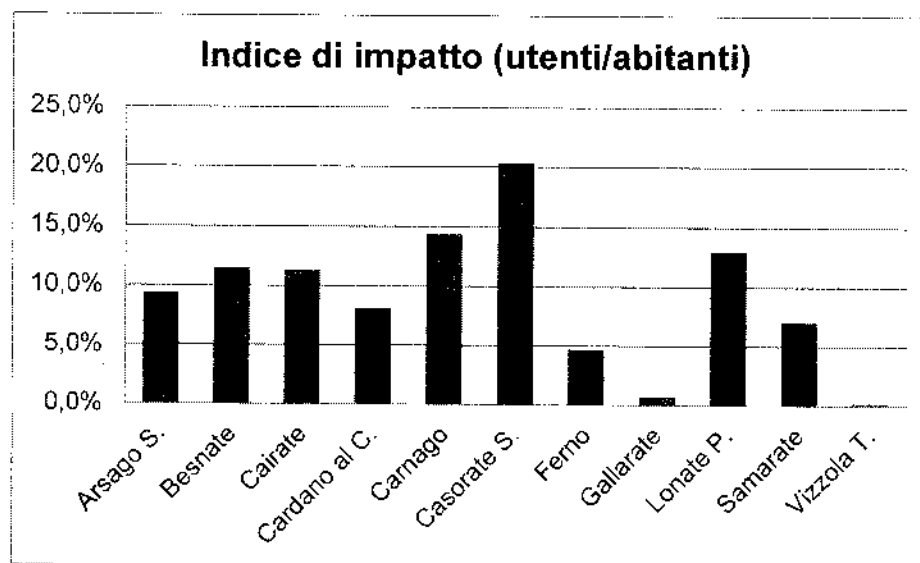
10. Reti delle Reti

È proseguito anche nel corso del 2021 il positivo rapporto con la Reti delle Reti in particolare riguardo alla gestione e partecipazione coordinata al bando ministeriale per l'assegnazione delle risorse del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario.

12. Dati statistici 2021

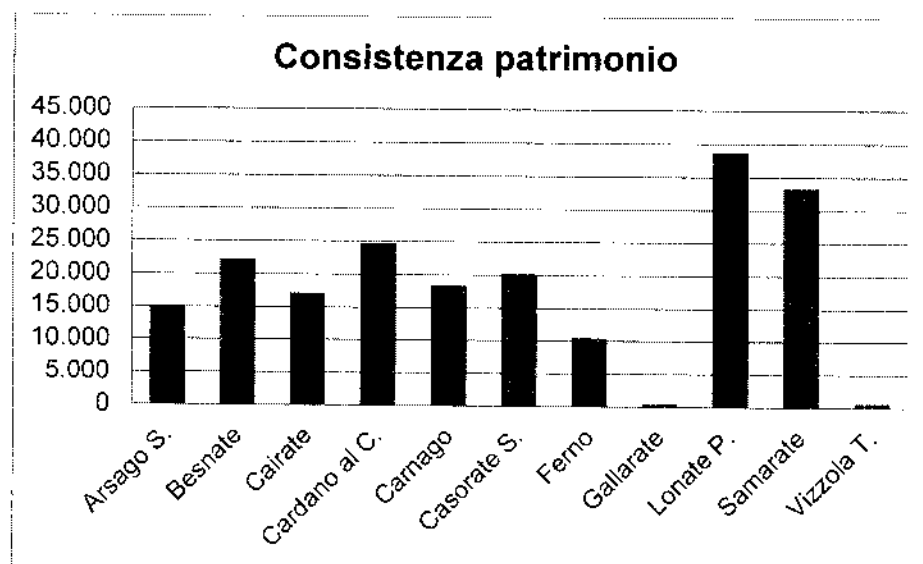
BIBLIOTECA	RESIDENTI (al 01/01/2021)	UTENTI ATTIVI 2021			
		Adulti	Ra- gazzi	Enti	Totale
Arsago Seprio	4.806	372	80	0	452
Besnate	5.475	536	90	2	628
Cairate	7.687	711	144	14	869
Cardano al Campo	14.780	957	230	14	1.201
Carnago	6.591	745	192	8	945
Casorate Sempione	5.648	884	254	11	1.149
Ferno	6.765	262	52	5	319
Gallarate*	52.787	337	25	3	365
Lonate Pozzolo	11.483	1.271	199	18	1.488
Samarate	16.065	916	196	20	1.132
Vizzola Ticino	574	1	0	0	1
Totale Sistema Panizzi	132.661	6.992	1.462	95	8.549

* Solo dati ClavisNG (mancano dati SBNweb)



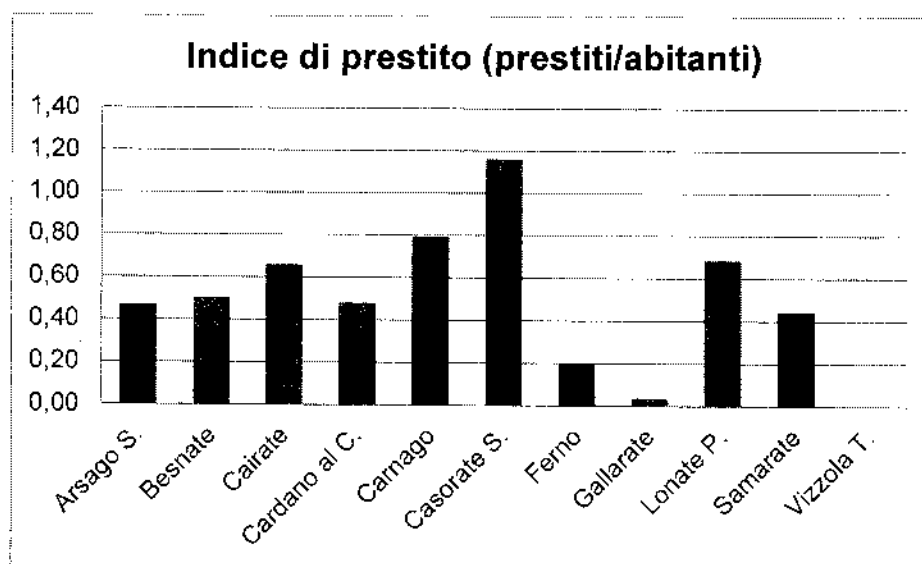
BIBLIOTECA	CONSISTENZA PATRIMONIO			
	Stampati adulti	Stampati ragazzi	Multimedia	Totale
Arsago Seprio	13.255	1.472	218	14.945
Besnate	18.718	3.278	212	22.208
Cairate	14.623	1.849	668	17.140
Cardano al Campo	20.670	3.277	811	24.758
Carnago	14.749	2.535	1.097	18.381
Casorate Sempione	17.202	2.251	718	20.171
Ferno	8.968	1.469	12	10.449
Gallarate*	274	17	93	384
Lonate Pozzolo	32.828	4.464	1.441	38.733
Samarate	27.376	5.371	628	33.375
Vizzola Ticino	633	59	8	700
Totale Sistema Panizzi	169.296	26.042	5.906	201.244

* Solo dati ClavisNG (mancano dati SBNweb)



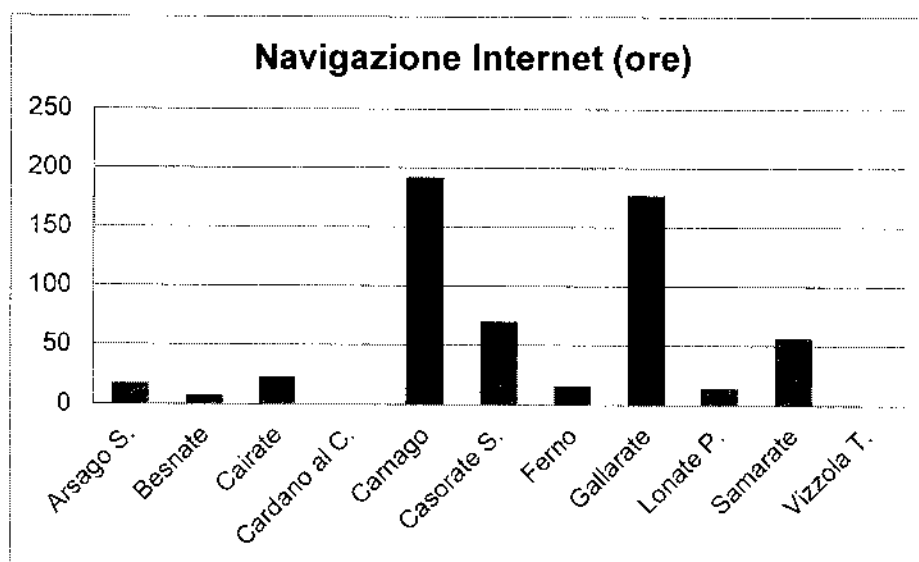
BIBLIOTECA	RESIDENTI (al 01/01/2021)	PRESTITI			
		Locali	Dati a PIB	Ricevuti da PIB	Totale prestiti
Arsago Seprio	4.806	1.428	257	567	2.252
Besnate	5.475	1.934	360	459	2.753
Cairate	7.687	3.435	604	1.015	5.054
Cardano al Campo	14.780	4.254	1.466	1.357	7.077
Carnago	6.591	4.006	528	702	5.236
Casorate Sempione	5.648	4.294	938	1.325	6.557
Ferno	6.765	761	313	288	1.362
Gallarate*	52.787	29	6	1.928	1.963
Lonate Pozzolo	11.483	5.608	1.169	1.081	7.858
Samarate	16.065	4.908	824	1.383	7.115
Vizzola Ticino	574	1	1	0	2
Totale Sistema Panizzi	132.661	30.658	6.466	10.105	47.229

* Solo dati ClavisNG (mancano dati SBNweb)



BIBLIOTECA	RESIDENTI (al 01/01/2021)	NAVIGAZIONE INTERNET (CafèLib 2.0)		
		Utenti singoli	Numero di ses- sioni	Ore di navi- gazione
Arsago Seprio	4.806	3	13	18
Besnate	5.475	1	2	8
Cairate	7.687	6	12	23
Cardano al Campo	14.780	0	0	0
Carnago	6.591	19	150	192
Casorate Sempione	5.648	5	35	70
Ferno	6.765	3	18	16
Gallarate*	52.787	10	69	177
Lonate Pozzolo	11.483	4	21	14
Samarate	16.065	6	30	57
Vizzola Ticino	574	0	0	0
Totale Sistema Panizzi	132.661	57	350	574

* Solo dati ClavisNG (mancano dati SBNweb)



BIBLIOTECA DIGITALE - MLOL (MediaLibraryOnLine)

Ente / Portale	Popolazione	Accessi			Utenti unici (accessi)		
		2020	2021	%	2020	2021	%
Sistemi di Varese	634.696	291.063	297.275	2%	5.597	5.748	3%

Ente / Portale	Popolazione	Consultazioni			Utenti unici (consultazioni)		
		2020	2021	%	2020	2021	%
Sistemi di Varese	634.696	301.699	266.313	-12%	4.105	2.801	-32%

Le consultazioni NON includono i media in download.

Ente / Portale	Popolazione	Prestiti			Utenti unici (prestiti)		
		2020	2021	%	2020	2021	%
Sistemi di Varese	634.696	34.747	32.787	-6%	3.318	3.425	3%

Per prestiti si intende E-book (incl. interbibliotecario, escluso open) + Audiolibri + Film in download.

05387-0090/0100/00/0063504

PROCEDURA TESORERIA 2000

05387 BPER BANCA S.P.A.

TESORERIA 00090 DIREZIONE GENERALE

ENTE 63504 SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI PROVINCIA DI VARESE

RENDICONTO DEL TESORIERE

ESERCIZIO 2021

DESCRIZIONE	I	CONTO	I	T O T A L E	I
I FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2021	I	I	I	I	I
I RISCOSSIONI (+)	I	I	I	I	I
I PAGAMENTI (-)	I	I	I	I	I
I RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)	I	I	I	I	I
I PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)	I	I	I	I	I
I PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)	I	I	I	I	I
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	I	I	I	I	I

CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021

I	I	I	I	I	I

DISPONIBILITA' PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE

SITUAZIONE VINCOLI DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021 DI CUI ALL'ART. 209, COMMA 3-BIS, DEL DLGS 267/2000 (SOLO PER GLI ENTI LOCALI)

I FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	I	I	I	I	I
I DI CUI QUOTA VINCOLATA DEL FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021	I	I	I	I	I
I QUOTA VINCOLATA UTILIZZATA PER LE SPESE CORRENTI NON REINTEGRATA AL 31 DICEMBRE 2021	I	I	I	I	I
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2021	I	I	I	I	I

SI DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L' ANNO 2021 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA

IL TESORIERE
05387 BPER BANCA S.P.A.

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE - ANNO 2021

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2021		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA = A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS -RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	28.060,87								
	CP	CP									
	CP	CP	36.552,56								
TITOLO 2:	<i>Trasferimenti correnti</i>										
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche Ex 2020002 - 3010002	RS	4.602,60	RR	4.602,60	R					
		CP	80.257,20	RC	80.256,66	A	80.256,66	CP	0,54	EP	
		CS	84.859,80	TR	84.859,26	CS				EC	
20000	<i>Trasferimenti correnti</i>	RS	4.602,60	RR	4.602,60	R				TR	
		CP	80.257,20	RC	80.256,66	A	80.256,66	CP	0,54	EP	
		CS	84.859,80	TR	84.859,26	CS				EC	
TITOLO 3:	<i>Entrate extratributarie</i>										
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	94.356,23	RR	89.844,41	R	2.013,06			EP	2.498,76
		CP	243.275,19	RC	143.277,15	A	182.358,61	CP	60.916,58	EC	39.081,46
		CS	337.631,42	TR	233.121,56	CS	104.509,86			TR	41.580,22
30000	<i>Entrate extratributarie</i>	RS	94.356,23	RR	89.844,41	R	2.013,06			EP	2.498,76
		CP	243.275,19	RC	143.277,15	A	182.358,61	CP	60.916,58	EC	39.081,46
		CS	337.631,42	TR	233.121,56	CS	104.509,86			TR	41.580,22
TITOLO 9:	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>										
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	2.000,00	RR	210,00	R	1.790,00			EP	
		CP	6.000,00	RC	3.544,65	A	5.544,65	CP	455,35	EC	2.000,00
		CS	8.000,00	TR	3.754,65	CS	4.245,35			TR	2.000,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	4.000,00	RR	4.814,62	R	814,62			EP	
		CP	10.000,00	RC	7.845,07	A	12.845,07	CP	2.845,07	EC	5.000,00
		CS	14.000,00	TR	12.659,69	CS	1.340,31			TR	5.000,00
90000	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	RS	6.000,00	RR	5.024,62	R	975,38			EP	
		CP	16.000,00	RC	11.389,72	A	18.389,72	CP	2.389,72	EC	7.000,00
		CS	22.000,00	TR	16.414,34	CS	5.585,66			TR	7.000,00
	TOTALE TITOLI	RS	104.958,83	RR	99.471,63	R	1.037,68			EP	2.498,76
		CP	339.532,39	RC	234.923,53	A	281.004,99	CP	58.527,40	EC	46.081,46
		CS	444.491,22	TR	334.395,16	CS	110.096,06			TR	48.580,22
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	104.958,83	RR	99.471,63	R	1.037,68			EP	2.498,76
		CP	339.532,39	RC	234.923,53	A	281.004,99	CP	58.527,40	EC	46.081,46
		CS	444.491,22	TR	334.395,16	CS	110.096,06			TR	48.580,22

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE - ANNO 2021

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2021		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI IR ¹⁾	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)						IMPEGNI (I) ²⁾	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC= I - PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)							
		CP							
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) ³⁾		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE									
0502	Programma								
	TITOLO 1								
	TITOLO 2								
02	Totale Programma	RS	147.020,53	PR	112.092,46	R - 14.051,65	EP		
		CP	322.032,39	PC	205.559,21	I - 299.424,35	EC		
		CS	469.052,92	TP	317.651,67	FPV -	TR		
	Spese in conto capitale Ex 2050105 - 2050106	RS	-	PR	-	R -	EP		
		CP	1.500,00	PC	-	I - 1.500,00	EC		
		CS	1.500,00	TP	-	FPV	TR		
02	Totale Programma	RS	147.020,53	PR	112.092,46	R - 14.051,65	EP		
		CP	323.532,39	PC	205.559,21	I - 300.924,35	EC		
		CS	470.552,92	TP	317.651,67	FPV -	TR		
05	Totale MISSIONE 05	RS	147.020,53	PR	112.092,46	R - 14.051,65	EP		
		CP	323.532,39	PC	205.559,21	I - 300.924,35	EC		
		CS	470.552,92	TP	317.651,67	FPV -	TR		
MISSIONE									
Fondi e accantonamenti									
2001	Programma								
	Totale Programma	RS	-	PR	-	R -	EP		
		CP	859,63	PC	-	I -	EC		
	Fondi e accantonamenti	CS	859,63	TP	-	FPV	TR		
		RS	-	PR	-	R -	EP		
		CP	859,63	PC	-	I -	EC		
		CS	859,63	TP	-	FPV	TR		
MISSIONE									
Servizi per conto terzi									
9901	Programma								
	TITOLO 7	RS	6.000,00	PR	6.767,89	R -	EP		
		CP	16.000,00	PC	9.286,22	I - 16.286,22	EC		
	Totale Programma	CS	22.000,00	TP	16.054,11	FPV -	TR		
		RS	6.000,00	PR	6.767,89	R -	EP		
		CP	16.000,00	PC	9.286,22	I - 16.286,22	EC		
		CS	22.000,00	TP	16.054,11	FPV	TR		
	Totale MISSIONE 99	RS	6.000,00	PR	6.767,89	R -	EP		
		CP	16.000,00	PC	9.286,22	I - 16.286,22	EC		
		CS	22.000,00	TP	16.054,11	FPV -	TR		
	Totale MISSIONI	RS	153.020,53	PR	118.860,35	R - 14.051,65	EP		
		CP	340.392,02	PC	214.845,43	I - 317.210,57	EC		
		CS	340.392,02	TP	333.705,78	FPV -	TR		
	Totale GENERALE DELLE SPESE	RS	153.020,53	PR	118.860,35	R - 14.051,65	EP		
		CP	340.392,02	PC	214.845,43	I - 317.210,57	EC		
		CS	493.412,55	TP	333.705,78	FPV -	TR		

Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi
Anno 2021

Elenco residui attivi		
TITOLO - TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	
30100	Tipologia 100: Vendita beni e servizi e proventi da gestione dei beni	41.580,22
30000	Totale TITOLO 3 Entrate extratributarie	41.580,22
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	2.000,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	5.000,00
90000	Totale TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	7.000,00
TOTALE TITOLI		48.580,22
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE - Euro		48.580,22

	Descrizione	euro
Titolo 3	Gestione biblioteche	25.148,45
	Servizio di connettività biblioteca (Ex piano ICT)	2.810,88
	Eventi culturali	7.450,00
	Corsi	3.672,13
	RESIDUI ATTIVI	39.081,46
	RESIDUI PRECEDENTI	2.498,76
	TOTALE RESIDUI ATTIVI 2021	41.580,22
Titolo 9 -90100	Ritenut irpef	2.000,00
Titolo 9 -90200	Split paymenti I.V.A.	5.000,00
	TOTALE RESIDUI ATTIVI 2021	48.580,22

Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi
Anno 2021

Elenco residui passivi			
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	
0502	Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Titolo 1	Spese correnti	114.741,56
	Titolo 2	Spese in conto capitale	1.500,00
	Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	116.241,56
	TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	116.241,56
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	
2001	Programma	01 Fondo di riserva	
	Titolo 1	Spese correnti	-
	Totale Programma	01 Fondo di riserva	-
	TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	-
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	
9901	Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	7.000,00
	Totale Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	7.000,00
	TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	7.000,00
	TOTALE MISSIONI		123.241,56
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE - Euro		123.241,56

		Descrizione	euro
Titolo 1	210	Acquisto libri conferiti	22.558,76
	220	Rimborsi spese	800,00
	230	Utenze	200,00
	300	Spese bancarie	1.220,00
	310	Imposte e tasse	3.655,33
	410	CSBNO Gestione biblioteche (Servizi di reference)	25.989,52
	420	Commercialista e consulente	2.791,36
	430	Gestione paghe	150,31
	440	Revisore dei conti	3.146,62
	460	Servizi tecnici 470	15.524,11
	700	Attività culturali conferite	4.038,20
	800	Corsi per bibliotecari/utenti	1.031,60
	810	Progetto Cosedafare	6.175,73
	850	Progetto RetedelleReti (Mibact) 820	3.436,98
		Spese correnti	90.718,52
		Acquisto attrezzature	1.500,00
		TOTALE RESIDUI	92.218,52
	4000003	Ritenute	2.000,00
	4000005	Spese servizi c/terzi	5.000,00
TOTALE			99.218,52
Di cui anni precedenti		270 Tiscali - 300 BPER - 440 Revisore	24.023,04
TOTALE RESIDUI PASSIVI ANNO 2021			123.241,56

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - Anno 2021

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				122.448,38
RISCOSSIONI	(+)			334.395,16
PAGAMENTI	(-)			333.705,78
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			123.137,76
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			123.137,76
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.498,76	46.081,46	48.580,22
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	20.876,42	102.365,14	123.241,56
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)			48.476,42

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre

Parte accantonata ^(A)		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12		-
Accantonamento residui perenti al 31/12 (solo per le regioni)		-
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti		-
Fondo perdite società partecipate		-
Fondo contenzioso		-
Altri accantonamenti		-
Totale parte accantonata (B)		-
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		-
Vincoli derivanti da trasferimenti		40.415,07
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		-
Altri vincoli		-
Totale parte vincolata (C)		40.415,07
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	-
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	8.061,35

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO - Anno 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		122.448,38			
Utilizzo avanzo di amministrazione	36.552,56		Disavanzo di amministrazione	-	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	28.060,87				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale perequativa	-				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	80.256,66	84.859,26	Titolo 1 - Spese correnti		317.651,67
Titolo 3 - Entrate extratributarie	182.358,61	233.121,56	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	299.424,35	
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	-		Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.500,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-		Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	-	
	-		Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	
	-		Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	-	
Totale entrate finali.....	327.228,70	317.980,82	Totale spese finali.....	300.924,35	317.651,67
Titolo 6 - Accensione di prestiti	-		Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-		<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	-	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	18.389,72	16.414,34	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	
Totale entrate dell'esercizio	345.618,42	334.395,16	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	16.286,22	16.054,11
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	373.679,29	456.843,54	Totale spese dell'esercizio	317.210,57	333.705,78
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO	-		TOTALE COMPLESSIVO SPESE	317.210,57	333.705,78
TOTALE A PAREGGIO	373.679,29	456.843,54	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	56.468,72	123.137,76
			TOTALE A PAREGGIO	373.679,29	456.843,54

Per quanto riguarda la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole

Addì 6 maggio 2022

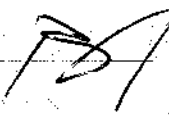
IL SEGRETARIO



Per quanto riguarda la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

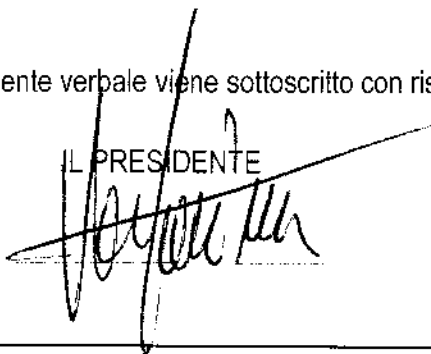
Addì 6 maggio 2022

IL SEGRETARIO



Il presente verbale viene sottoscritto con riserva di lettura ed approvazione in una prossima adunanza.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO



CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la pubblicazione della presente deliberazione è iniziata il giorno _____
a'sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Gallarate, _____

IL SEGRETARIO

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO
