



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 698 DEL 06/12/2022

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: FINANZIARIO, TRIBUTI E SISTEMA INFORMATICO COMUNALE
SERVIZIO: BILANCIO, CONTABILITA', ECONOMATO ED ENTI
UFFICIO: PROVVEDITORATO, ACQUISTI ECONOMICI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ELETTROARCHIVI INSTALLATI PRESSO IL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI PER IL TRIENNIO 2023-2025 (CIG ZD338DB0F1)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- il D.Lgs. 18/4/2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di congruità del costo del lavoro;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 20/12/2021, n. 54, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2022, 2023, 2024;
- la deliberazione della Giunta Comunale 22/12/2021, n. 144, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022, 2023, 2024;
- la proposta di determinazione dirigenziale in data 06/12/2022 recante il numero 5723, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la quale cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- presso i Servizi Demografici dell'Ente sono installati n. 4 elettro-archivi, che contengono le schede anagrafiche, i cartellini delle carte di identità ed altri documenti con obbligo di conservazione in base alla normativa vigente;
- è attivo un servizio di manutenzione ordinaria dei suddetti elettro-archivi, in scadenza al 31/12/2022;

- appare necessario rinnovare tale servizio per il prossimo triennio, al fine di mantenere la regolare efficienza degli elettro-archivi, garantendo la conservazione dei documenti in essi contenuti e adempiendo agli obblighi di legge in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488, confermata da successive disposizioni normative, nel caso le Pubbliche Amministrazioni non utilizzino le convenzioni e gli accordi quadro attivi delle centrali acquisti nazionali (CONSIP) e regionali (ARCA) sono tenute ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità delle convenzioni stesse, nel caso di espletamento di procedure autonome di gara per acquisizione di beni o servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni;
- non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro riguardanti l'oggetto della presente acquisizione – utilizzabili dall'Ente - della centrale acquisti nazionale (CONSIP SpA) o regionale (ARCA);
- non sono attivi prezzi di riferimento approvati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la tipologia di bene in acquisizione ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 convertito;
- sono state condotte verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), tenuto conto che trattasi di servizi con durata attività non superiore a cinque giorni uomo e senza rischi rilevanti (rischio incendio elevato DM 10.3.98, attività ambienti confinati DPR 177/2011, presenza agenti cancerogeni, mutageni o biologici, amianto, atmosfere esplosive o altri rischi di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008);
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di determinazione a contrattare e precisato che con il presente atto si intende realizzare il fine di disporre di un servizio di manutenzione ordinaria e assistenza tecnica e stipulare uno specifico contratto avente ad oggetto il servizio in parola per garantire il perfetto funzionamento degli archivi rotanti installati presso il Settore Servizi Demografici dell'Ente; il contratto verrà stipulato mediante formalizzazione tramite le piattaforme di acquisizione del mercato elettronico;
- alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 relative all'obbligo di acquisizione di forniture e servizi mediante modalità aggregative tra enti ovvero ricorrendo agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento in parola non può essere suddiviso in lotti funzionali o prestazionali trattandosi di un'unica tipologia di servizio;
- appare quindi necessario attivare una procedura di negoziazione con richiesta ad operatore economico iscritto al mercato elettronico della pubblica amministrazione nazionale (MEPA) mediante utilizzo della relativa piattaforma, tenuto conto che il valore dell'appalto non supera il limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – come temporaneamente modificati dall'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 16/07/2020, n. 76 convertito nella L. 11/09/2020, n. 120 - e valutata l'opportunità di procedere ad affidamento diretto per economia della procedura e considerato che trattasi di servizio specialistico complementare con caratteristiche tecniche specifiche e identiche a medesimo servizio già utilizzato dall'Ente per la medesima finalità, ai sensi dell'art. 63, comma 3, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- si è proceduto a richiedere con le modalità suddette preventivo tecnico/economico a Eda System Srl – Torino (TO) - già affidataria del servizio di manutenzione di che trattasi, che ha dimostrato professionalità ed efficienza nello svolgimento dello stesso (Prot. Gen. 79458 del 23/11/2022 e riepilogo T.D. Mepa ID 3326716);
- è valutata congrua, conveniente e sostenibile l'offerta in relazione ai contenuti tecnici e al prezzo proposto, tenuto conto del valore dell'appalto e della necessità di procedere celermente tramite diretto affidamento dell'appalto al fine di soddisfare quanto prima le esigenze delle strutture comunali;
- la presente procedura non rientra – per tipologia di servizio acquisito e/o valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014

convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;

- al presente atto non risulta applicabile la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22 febbraio 2016, esecutiva, di approvazione delle Linee guida operative inerenti le clausole sociali negli appalti, tenuto che l'affidamento in parola non risulta particolarmente adatto ad essere acquisito da cooperative sociali di tipo B, come genericamente indicato nelle citate linee guida e tenuto conto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta comunale, in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisorii al presente atto;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

- affidare, per le motivazioni di cui in premessa, a Eda System Srl, con sede legale in Corso Vinzaglio 2 – 10121 Torino (TO) – C.F./P.IVA 10735840018 - il servizio di manutenzione ordinaria dei 4 elettro-archivi Bertello installati presso i Servizi Demografici, dal 01.01.2023 al 31.12.2025 (CIG ZD338DB0F1);

- stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di fornitura, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;

- stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto già esperiti da Consip SpA in fase preventiva;

- assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 3.900,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 4.758,00= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:

- Bilancio di previsione anno 2023 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771;
- Bilancio di previsione anno 2024 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771;
- Bilancio di previsione anno 2025 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

1) affidare, per le motivazioni di cui in premessa, a Eda System Srl, con sede legale in Corso Vinzaglio 2 – 10121 Torino (TO) – C.F./P.IVA 10735840018 - il servizio di manutenzione ordinaria dei 4 elettro-archivi Bertello installati presso i Servizi Demografici, dal 01.01.2023 al 31.12.2025 (CIG ZD338DB0F1);

2) stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;

3) stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto già esperiti da Consip SpA in fase preventiva;

4) assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 3.900,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 4.758,00= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:

- Bilancio di previsione anno 2023 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771;
- Bilancio di previsione anno 2024 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771;
- Bilancio di previsione anno 2025 - € 1.586,00=;
P.E.G.: capitolo 4771.

Allegati

- A) Offerta economica;
- B) Riepilogo T.D. Mepa;

Gallarate, 06/12/2022

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Gallarate
Protocollo Generale
N. 0079458 del 23/11/2022
Class: 04/10



Spett. COMUNE DI GALLARATE

Alla C.A. dott. Colombo Michele

Torino, 08/11/2022

Offerta Nr. 178112022

Oggetto: OFFERTA MANUTENZIONE ARCHIVI ROTANTI BERTELLO

La Scrivente Società si pregia trasmettere il proprio migliore preventivo per la manutenzione ordinaria degli archivi Bertello come di seguito specificato:

OGGETTO DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE ORDINARIA

Sono oggetto del contratto di manutenzione ordinaria:

N. 4 ELETTROARCHIVI DELLA DITTA BERTELLO

La manutenzione ordinaria prevede le seguenti operazioni da parte di tecnici specializzati:

- Verifica della funzionalità;
- Verifica delle prestazioni degli impianti d'archiviazione;
- controllo delle registrazioni meccaniche;
- lubrificazione ed ingrassaggio dei principali accoppiamenti;
- controllo degli elementi di traino;
- controllo degli elementi di guida;
- controllo della stabilità delle strutture;
- verifica funzionalità blocco volantino (per gli archivi compattabili);
- verifica funzionalità sistemi antiribaltamento (per gli archivi compattabili);

- verifica funzionalità dei fine corsa binari. (per gli archivi compattabili);
- verifica della funzionalità;
- controllo e messa a punto delle principali registrazioni;
- pulizia dei cinematismi interni;
- controllo dei motori;
- verifica e messa a punto dei sistemi di sicurezza;
- verifica e messa a punto del sistema elettronico della tastiera (teleruttore, relè, ecc.);
- controllo e regolazione della catena del motore e della catena principale di trascinamento dei piani (per gli archivi rotanti);
- verifica del pignone, della sua corretta posizione, della sua perfetta posizionatura in asse con la ruota dentata calettata sull'albero di trasmissione principale;
- controllo della chiusura della porta scorrevole della finestratura frontale e del sistema di scorrimento della stessa;
- ingrassaggio delle parti curve delle guide interne e delle componenti rettilinee delle stesse;
- ingrassaggio delle guide delle porte;
- lubrificazione e ingrassaggio degli accoppiamenti meccanici;
- controllo del freno motore e del suo corretto funzionamento;
- controllo della scheda elettronica regolatrice del circuito delle fotocellule;
- controllo del corretto funzionamento delle fotocellule ed eventuale taratura delle stesse;
- controllo dell'allineamento delle fotocellule ed eventuali risistemazione;
- controllo degli interruttori di fermata (particolare controllo di quelli che determinano l'esatta posizione di fermata del piano alla posizione di lavoro e dell'interruttore di conteggio dei piani);
- controllo di tutti gli interruttori del sistema di sicurezza;
- pulizia delle tastiere;
- controllo e manutenzione di tutti i circuiti elettrici ed elettronici;
- controllo ed eventuale regolazione della frenatura e dei fine corsa.

OFFERTA ECONOMICA

Importo canone annuo manutenzione ordinaria

Euro 1.300,00

(I.V.A. Esclusa)

Importo canone triennale manutenzione ordinaria

Euro 3.900,00

(I.V.A. Esclusa)

COME CONTATTARE EDA SYSTEM

EDA SYSTEM

fax 011 - 0685173
telefono 011 - 0685173
E-mail info@edasystem.it
Pec edasystemsrl@pec.it

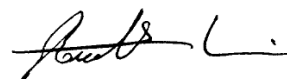
Si chiede che le chiamate relative alle richieste di intervento vengano formulate a mezzo e-mail dal Lunedì al Venerdì dalle 8.30 alle 17.30 o tramite chiamata al 3939460606

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

I.V.A. 22% : esclusa dal prezzo suindicato
Pagamento : Emissione fattura pagamento entro 30 gg. D.f.
Validità offerta : 60 gg. d.p.

In attesa di un Vostro cortese cenno di riscontro, ci è gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

EDA System srl



Offerta Economica relativa a**DESCRIZIONE RDO**

MANUTENZIONE ORDINARIA ARCHIVI ROTANTI SERVIZI DEMOGRAFICI

NUMERO RDO 3326716**Amministrazione titolare del procedimento****AMMINISTRAZIONE**

COMUNE DI GALLARATE

CF AMMINISTRAZIONE 00560180127**Concorrente****FORMA DI PARTECIPAZIONE**

Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. A)

RAGIONE SOCIALE / DENOMINAZIONE

EDA SYSTEM

PARTITA IVA

10735840018

TIPOLOGIA SOCIETARIA

SRL

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	3900,00

Elenco dichiarazioni abilitazione

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Con riferimento alle procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR o dal PNC, l'operatore economico si impegna, laddove in relazione al numero dei propri dipendenti rientri al momento della domanda di ammissione o dovesse rientrare in futuro, nell'ambito applicativo dell'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, a produrre alle Amministrazioni, in sede di Richieste di Offerta e/o Trattativa Diretta, quanto richiesto dall'art. 47, commi 2, 3 e 3-bis, del citato D.L. 77/2021, così come meglio esplicitato nel Capitolato d'Oneri.	SI
Il sottoscritto Operatore Economico	dichiara sotto la propria responsabilità che le attività presenti nel proprio oggetto sociale ricomprendono una o più attività previste nella Categoria per cui viene richiesta l'Ammissione al Mercato Elettronico della P.A.
Possesso della certificazione UNI EN ISO 9001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la qualità, in corso di validità	SI
Fatturato MEDIO annuo relativo alla fornitura di "Archivi compattabili, rotanti e scaffalature" realizzato negli ultimi 2 esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della Domanda di Ammissione	100000
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14001: 2015 e ss.m.i.: Sistemi di gestione ambientale, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione: SA 8000 Certificazione in ambito sociale, in corso di validità	NO
Possesso della certificazione: UNI ISO 45001:2018 e ss.m.i.: Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro, in corso di validità	SI
Possesso della certificazione: Registrazione EMAS "Eco-Management and Audit Scheme"- Regolamento CE n.1221/2009 e ss.m.i., in corso di validità	NO
Possesso della certificazione: UNI EN ISO 14064-1:2019 e ss.m.i.: quantificazione e rendicontazione delle emissioni di gas ad effetto serra e loro rimozione, in corso di validità	NO

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 698 DEL 06/12/2022

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata

(art. 179 del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 698 del 06/12/2022

- esprime parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

-Il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, parte contabile finanziaria, è stato approvato in via definitiva con la deliberazione della Giunta Comunale 22/12/2021, n.144, esecutiva.

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	Impegno 169/2023	4771/0	INCARICHI E ADEMPIMENTI D.L.VO 81/2008	MANUT. ORD. ELETTROARCHIVI SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI-2023	25169-EDA SYSTEM S.R.L. CON SOCIO UNICO	1.586,00
S	Impegno 75/2024	4771/0	INCARICHI E ADEMPIMENTI D.L.VO 81/2008	MANUT. ORD. ELETTROARCHIVI SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI-2024	25169-EDA SYSTEM S.R.L. CON SOCIO UNICO	1.586,00
S	Impegno 30/2025	4771/0	INCARICHI E ADEMPIMENTI D.L.VO 81/2008	MANUT. ORD. ELETTROARCHIVI SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI-2025	25169-EDA SYSTEM S.R.L. CON SOCIO UNICO	1.586,00

Note:

Gallarate, 07/12/2022IL DIRIGENTE

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)