



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 100 DEL 09/02/2023

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: FINANZIARIO, TRIBUTI E SISTEMA INFORMATICO COMUNALE
SERVIZIO: BILANCIO, CONTABILITA', ECONOMATO ED ENTI
UFFICIO: PROVVEDITORATO, ACQUISTI ECONOMICI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO DEL SERVIZIO DI MAILING LIST (CIG ZD539D57AD)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt.107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- il D.Lgs. 18/4/2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 26, comma 6, del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di congruità del costo del lavoro;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2022, n. 61, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2023, 2024, 2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale 21/12/2022, n. 157, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023, 2024, 2025;
- la proposta di determinazione dirigenziale in data 07/02/2023 recante il numero 740, predisposta dal responsabile del procedimento cui essa afferisce, dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente - la quale cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità, la sottoscrizione e la regolarità tecnica nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 - e i cui contenuti si intendono a tutti gli effetti trasfusi nel presente provvedimento;

Premesso che:

- l'Ente si avvale di un servizio di mailing list in grado di inviare automaticamente e simultaneamente le comunicazioni agli utenti iscritti/interessati;
- appare necessario procedere all'acquisizione di un servizio annuale di assistenza e-mail, phone e messenger della mailing list attiva presso l'Ente (Edizione Plus e Visualizzazione condizionale, con spazio hosting illimitato e servizi complementari necessari per l'utilizzo del servizio, in accordo con le esigenze dell'Ente);

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488, confermata da successive disposizioni normative, nel caso le Pubbliche Amministrazioni non utilizzino le convenzioni e gli accordi quadro attivi delle centrali acquisti nazionali (CONSIP) e regionali (ARCA) sono tenute ad utilizzare i parametri di prezzo e qualità delle convenzioni stesse, nel caso di espletamento di procedure autonome di gara per acquisizione di beni o servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni;
- non risultano attualmente attive convenzioni o accordi quadro riguardanti l'oggetto della presente acquisizione – utilizzabili dall'Ente - della centrale acquisti nazionale (CONSIP SpA) o regionale (ARCA);
- non sono attivi prezzi di riferimento approvati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per la tipologia di bene in acquisizione ai sensi dell'art. 9, comma 7, del D.L. 66/2014 convertito;
- sono state condotte verifiche volte ad accertare preventivamente l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in parola e non sono stati riscontrati i suddetti rischi e pertanto non risulta necessario procedere alla redazione del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), tenuto conto che trattasi di servizi esclusivamente di natura intellettuale;
- ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di determinazione a contrattare e precisato che con il presente atto si intende realizzare il fine di disporre di adeguati supporto e manutenzione al servizio di mailing list dell'Ente e stipulare uno specifico contratto avente ad oggetto il servizio in parola per 12 mesi; il contratto verrà stipulato mediante formalizzazione tramite le piattaforme di acquisizione del mercato elettronico;
- alla presente procedura si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 relative all'obbligo di acquisizione di forniture e servizi mediante modalità aggregative tra enti ovvero ricorrendo agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;
- ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento in parola non può essere suddiviso in lotti funzionali o prestazionali trattandosi di un'unica tipologia di servizio;
- appare quindi necessario attivare una procedura di negoziazione con richiesta ad operatore economico iscritto al mercato elettronico della pubblica amministrazione nazionale (MEPA) mediante utilizzo della relativa piattaforma, tenuto conto che il valore dell'appalto non supera il limite di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – come temporaneamente modificati dall'art. 1, comma 2, lettera a) dal D.L. 16/07/2020, n. 76 convertito nella L. 11/09/2020, n. 120 - e valutata l'opportunità di procedere ad affidamento diretto per economia della procedura e considerato che trattasi di servizio soggetto a proprietà intellettuale ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 3) del D.Lgs. 50/2016 oltre a motivi tecnici di specifica competenza alla manutenzione/gestione del software ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) n. 2) del D.Lgs. 50/2016;
- si è proceduto a richiedere con le modalità suddette preventivo tecnico/economico a Growens Spa – Milano (MI) – ditta fornitrice del servizio di che trattasi, attivo presso l'Ente (Prot.Gen. n. 8321 del 01/02/2023 e scheda prodotto Mepa, allegati parte integrante del presente atto);
- è valutata congrua, conveniente e sostenibile l'offerta in relazione ai contenuti tecnici e al prezzo proposto, tenuto conto del valore dell'appalto e della necessità di procedere celermente tramite diretto affidamento dell'appalto al fine di soddisfare quanto prima le esigenze delle strutture comunali;
- la presente procedura non rientra – per tipologia di bene/servizio acquisito e/o valore – nei limiti di cui al D.P.C.M. 24.12.2015 (applicativo dell'art. 9, comma 3, del D.L. 66/2014 convertito, come modificato dall'art. 1, comma 499, della L. 208/2015) riguardanti ulteriori obblighi di acquisizioni aggregate per tipologie specifiche di beni e servizi per importi annui superiori a soglie determinate dal medesimo decreto;
- l'affidamento di software/manutenzione/assistenza informatica in parola avviene nel rispetto dell'art. 68, comma 1, del D.Lgs. 82/2005 (relativamente alla valutazione tecnico-economica del possibile ricorso a software sviluppato per conto della PA, riutilizzo software PA, software libero, software fruibile in modalità cloud computing, software proprietario con licenza d'uso, combinazione di modalità precedenti) tenuto conto delle necessità di

disporre del servizio di supporto e manutenzione del gestionale di mailing list, non reperibile con modalità differente dall'acquisizione di licenza d'uso del software;

- al presente atto non risulta applicabile la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22 febbraio 2016, esecutiva, di approvazione delle Linee guida operative inerenti le clausole sociali negli appalti, tenuto conto che l'affidamento in parola non risulta particolarmente adatto ad essere acquisito da cooperative sociali di tipo B, come genericamente indicato nelle citate linee guida e tenuto conto dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1 del nuovo Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione del 12/12/2016, n. 72;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e dell'art. 10, comma 2, lett. a) del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta comunale, in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisorii al presente atto;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

- affidare, per le motivazioni di cui in premessa, a Growens Spa, con sede in via Pola n. 9 – 20124 Milano (MI) – C.F./P.IVA 01279550196 – il servizio di assistenza e supporto del gestionale di mailing list dell'Ente dal 20/02/2023 al 19/02/2024 (CIG ZD539D57AD);

- stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto di fornitura, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;

- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;

- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;

- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;

- stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto già esperiti da Consip SpA in fase preventiva;

- assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 2.502,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 3.052,44= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:

- Bilancio di previsione anno 2023;

- P.E.G.: capitolo 8050;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare ad ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che definisce di:

1) affidare, per le motivazioni di cui in premessa, a Growens Spa, con sede in via Pola n. 9 – 20124 Milano (MI) – C.F./P.IVA 01279550196 – il servizio di assistenza e supporto del gestionale di mailing list dell'Ente dal 20/02/2023 al 19/02/2024 (CIG ZD539D57AD);

2) stabilire che ai sensi:

- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
- dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
- dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
- dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;

3) stabilire che il presente provvedimento sarà efficace dopo esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come previsto dall'art. 32, comma 7 del medesimo decreto già esperiti da Consip SpA in fase preventiva;

4) assumere l'impegno per la prevista spesa – che costituisce valore previsto dell'appalto - di € 2.502,00= oltre iva e, conseguentemente, la spesa complessiva iva inclusa di € 3.052,44= con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:

- Bilancio di previsione anno 2023;
- P.E.G.: capitolo 8050.

Allegati

- A) Preventivo;
- B) Scheda prodotto Mepa;

Gallarate, 09/02/2023

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



* 0 0 0 7 8 2 9 7 8 7 *

MODULO D'ORDINE

SPETTABILE COMUNE DI GALLARATE

PARTITA IVA

ALL'ATTENZIONE DI COLOMBO MICHELE

CODICE ORDINE 0000010659/0123

DATA 01/02/2023

RIFERIMENTI MAILUP Elena Vallarino
vallarino@mailup.com
tel. 02 71040485

**RIFERIMENTO ORDINE
INTERNO CLIENTE**

ID PIATTAFORMA 95651

ELENCO PRODOTTI

Elenco prodotti box	Quantità	Importo
Nome: Edizione Plus Descrizione: Include: 10 liste, 100 trigger, 76 email preview, 12 mesi estensione statistiche, Dominio personalizzato, No logo, SMTP + ,Supporto e-mail, Supporto Phone, 200 Templates, Tag & Contenuti Dinamici, Editor Drag &Drop, Landing Page Manager, API , Spam Check, Spazio hosting illimitato. Velocità di invio: 3.000 Email/Ora Periodo canone: Annuale Dal 20/02/2023 - Al 19/02/2024 Dettaglio condizioni: https://www.mailup.it/termini-condizioni/condizioni-plus-20210504.pdf	1.00	1402.00€
Nome: Visualizzazione condizionale Periodo canone: Annuale Dal 20/02/2023 - Al 19/02/2024	1.00	1100.00€
Totale		2502.00€
Totale (IVA inclusa, se applicata)		3052.44€

Condizioni di fatturazione e pagamento

Frequenza di fatturazione (mesi): 12

Modalità di pagamento: BO 30 GG FINE MESE

La presente proposta contrattuale irrevocabile ha validità 20 giorni, termine quest'ultimo entro il quale MailUp si riserva di concludere il contratto mediante comunicazione di accettazione all'indirizzo email del Cliente inserito nella scheda anagrafica come contatto amministrativo o attivazione del servizio.

Il Cliente dichiara espressamente di aver preso visione, letto e di accettare il "Contratto di Licenza d'uso della Piattaforma MailUp" visionabile al seguente link <https://www.mailup.it/termini-condizioni/condizioni-contratto-v14.2-20210504.pdf>.

Data _____

Luogo _____

Firma _____

Il Cliente dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., di aver letto in modo approfondito e di accettare espressamente le clausole contrattuali di cui ai numeri: 2.2 (Accesso del Cliente alla piattaforma – responsabilità); 2.3 (Proprietà dei Dati Personali e nomina a Responsabile del trattamento – responsabilità); 2.4 (Base giuridica per il trattamento dei Dati Personali dei destinatari dei messaggi e limitazioni specifiche – penali - responsabilità); 2.6 (Funzioni aggiuntive e interoperabilità – responsabilità); 3.3 (Uso in sub licenza - manleva); 4.1 (Conclusione del Contratto, durata, efficacia e disdetta del Contratto); 4.2 (Corrispettivo, fatturazione e pagamenti - modifica unilaterale servizio e tariffe); 5.3 (Elenco contatti autorizzati – responsabilità); 6.2 (Responsabilità delle informazioni pubblicate); 6.3 (Responsabilità per inadempimenti del Cliente); 6.4 (Responsabilità di utilizzo della piattaforma); 6.8 (Inadempimenti per causa di terzi); 6.9 (Servizi di terze parti); 6.10 (Invio dei messaggi); 6.11 (Limitazioni di responsabilità); 7.1 (Modalità di invio e ricezione SMS – acquisto cumulativo, penale – bilanciamento crediti – modifica tabella conversione); 8.4 (Cessione del contratto); 8.6 (Validità modifiche e/o integrazioni); 8.7 (Clausola risolutiva espressa); 8.9 (Oneri fiscali); 8.10 (Legge applicabile e foro competente); 8.11 (Clausole finali – comunicazioni in forma elettronica); 9.1 (Modello 231) del presente Contratto.

Data _____

Luogo _____

Firma _____

€ 2.502,00/mailbox**MailUP Console**

Fornitore GROWENS SPA

Servizi di hosted e-mail server - Compatibilità MS Outlook: SI - Capacità spazio disco: 25 MB - Codice CPV: 72400000-4-Servizi di Internet

MERCATO ELETTRONICO

Area di consegna o erogazione

ITALIA

Codice articolo fornitore

Rin ID95651

Classificazioni

CPV

72400000-4 Servizi di Internet

Caratteristiche

Area di consegna o erogazione	ITALIA
Codice articolo fornitore	Rin ID95651
Codice CPV	Codice: 72400000-4 Descrizione: Servizi di Internet
Descrizione tecnica	Servizi di hosted e-mail server - Compatibilità MS Outlook: SI - Capacità spazio disco: 25 MB - Codice CPV: 72400000-4-Servizi di Internet
Nome del servizio	MailUP Console
Prezzo	€ 2.502,00
Unità di vendita	mailbox
Assistenza prevista	SI
Compatibilità MS Outlook prevista	SI
Disponibilità minima garantita	2000 mailbox
Durata contratto	12 mesi
Lotto minimo per unità di vendita	1 mailbox
Note	Modalità di pagamento: BO 30 gg fine mese
Servizio di anti-spam presente	SI
Servizio di anti-virus presente	NO
Spazio disco per casella	25 MB

Supporto di accesso Web alla casella di	SI			
Supporto funzionalità di collaborazione	funzionalità di ricerca			
Supporto funzionalità di collaborazione	SI			
Supporto PDA	Microsoft			
Supporto PDA disponibile	SI			
Tempo attivazione del servizio	2 giorni lavorativi			
Tipo assistenza	fornitore			
Tipo contratto	acquisto			
Ultimo Aggiornamento	06/02/2023			
Iniziativa	ME	Servizi	Server e networking Server-Mepa Servizi	ATTIVO

Ricorda!

Ai sensi di quanto stabilito dall'art.21 delle Regole del Sistema di e-Procurement della PA, il Fornitore è il solo ed esclusivo responsabile della correttezza, completezza e veridicità delle informazioni contenute nel proprio Catalogo.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 100 DEL 09/02/2023

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata
(art. 179 del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 100 del 09/02/2023

- esprime parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	Impegno 495/2023	8050/0	GESTIONE INFORMATICA LICENZE E SERVIZI	SERVIZIO ANNUALE DI ASSISTENZA E SUPPORTO DEL SERVIZIO DI MAILING LIST	29901-GROWENS S.P.A.	3.052,44

Note:

Gallarate, 10/02/2023IL DIRIGENTE

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)