

Deliberazione n° 1

del 19 aprile 2023

SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE "ANTONIO PANIZZII"
GALLARATE
VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Oggetto: Conto consuntivo 2022. Approvazione

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di aprile alle ore 18,15 in una sala del Comune di Gallarate si è riunita l'Assemblea Consortile, previa convocazione scritta e debitamente notificata come dalle vigenti disposizioni statutarie.

La seduta è ordinaria di seconda convocazione. Quorum richiesto: 442

Alla riunione sono intervenuti i rappresentanti dei Comuni di:

Comune	Quote	Assente	Presente	Voti
ARSAGO SEPRIO	48		X	48
BESNATE	55		X	55
CAIRATE	77		X	77
CARDANO AL CAMPO	147		X	147
CARNAGO	66		X	66
CASORATE SEMPIONE	57		X	57
FERNO	69		X	69
GALLARATE	525		X	525
LONATE POZZOLO	114		X	114
SAMARATE	160		X	160
VIZZOLA TICINO	6	X		-
TOTALE	1324	1	10	1318

Assiste il Segretario dott. Luciano Briata.

Il Commissario Liquidatore dott. Donato Cillis assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

I consiglieri Nicoletta Milani e Emanuela Bertoni sono designati all'ufficio di scrutatore.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Visti:

- l'art. 42, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, nonché l'art. 8, comma 2, lett. c), dello Statuto dell'Ente;
- gli artt. 151, comma 6, e 227 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, in tema di rendiconto della gestione;
- l'art. 11, commi 4 e 6, del D.Lgs. 23/6/2011, n. 118, in materia di schemi, allegati e relazione sulla gestione da accludere al rendiconto, per quanto compatibili e/o applicabili, tenuto conto della limitata dimensione nonché della natura e della specificità dell'attività consortile;
- l'art. 11, commi 4 e 6, del D.Lgs. 23/6/2011, n. 118, in materia di schemi, allegati e relazione sulla gestione da accludere al rendiconto;

Richiamati:

- la deliberazione Ass. 01/06/2022, n. 2, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2021;
- la deliberazione Ass. 01/06/2022, n. 3, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio previsionale e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli esercizi 2022-2024;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile 27/07/2022, n. 5, esecutiva, con la quale è stata approvata la salvaguardia degli equilibri di bilancio senza rilievo alcuno;
- la deliberazione dell'Assemblea Consortile 19/10/2022, n. 6, esecutiva, con la quale sono state approvate le variazioni al bilancio corrente con contestuale applicazione parziale dell'avanzo 2021;
- il Riepilogo di Cassa del Tesoriere BPER Banca alla data del 19/10/2022, come da documento allegato sub 1),
- il Rendiconto del Tesoriere BPER Banca alla data del 31/12/2022, come da documento allegato sub 2), integrato da:
 - Allegato A) – Parte Entrate – Esercizio 2022;
 - Allegato B) – Parte Spese – Esercizio 2022;
- il parere del Revisore dei Conti, agli atti d'ufficio;

Richiamati altresì:

- la deliberazione Ass. 19/10/2022, n. 7, esecutiva, con la quale è stato deliberato lo scioglimento e la messa in liquidazione del Sistema Bibliotecario Consortile "Antonio Panizzi" con contestuale nomina del Commissario Liquidatore nella persona del dott. Donato Cillis in sostituzione dell'organo amministrativo, per il tempo necessario al completamento delle operatività di liquidazione con decorrenza dalla data di accettazione dell'incarico da parte del professionista e con efficacia condizionata alla presentazione da parte dell'interessato della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. 08/04/2013, n. 39, come successivamente accertato;

Visti inoltre gli ulteriori documenti relativi all'esercizio 2022 costituiti da:

- Allegato C) – Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Allegato D) – Elenco dei residui attivi;
- Allegato E) – Elenco dei residui passivi;
- Allegato F) – Relazione sulle attività svolte;

Considerato che:

- tutti gli atti assembleari sono pubblicati sul sito web dell'Sistema;

- non vi è gestione di danaro da parte del personale se non tramite anticipazioni e conseguenti rimborsi spese previa dimostrazione mediante appositi documenti pezzi giustificativi;
- non esistono crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione è allegato sub C);
- l'elenco dei residui attivi e passivi, oggetto di revisione straordinaria, comprensivo di quelli derivanti da anni precedenti, è allegato sub E) ed F)
- non sono state sostenute spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 13/8/2011, n. 138, convertito nella L. 14/9/2011, n. 148;

Considerato inoltre che l'Ente:

- non risulta in situazione strutturalmente deficitaria, disequilibrio finanziario o dissesto ai sensi degli artt. 242 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- non ha in corso prodotti finanziari derivati e non è di conseguenza tenuto alla redazione del prospetto di riepilogo di cui all'art. 3, comma 8 della L. 22/12/2008, n. 203;
- risulta aver rispettato gli equilibri di finanza pubblica della gestione 2022;

Ritenuto di approvare il rendiconto della gestione del Sistema Bibliotecario Consortile alla data del 19/10/2022, debitamente sottoscritto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, per quanto di competenza, nonché alla data del 31/12/2022, come di seguito descritto nelle sue risultanze finali, corredato dei correlati allegati elencati in premessa

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, espressi dal Responsabile del Sistema Bibliotecario;

Esperita la seguente votazione per alzata di mano, il cui esito viene proclamato dal Presidente:

Presenti n°	10	pari a quote n°	1.318
Astenuti n°	-	pari a quote n°	-
Favorevoli voti n°	10	pari a quote n°	1.318
Contrari voti n°	-	pari a quote n°	-

D E L I B E R A

1. **di approvare** il Riepilogo di Cassa del Tesoriere BPER Banca alla data del 19/10/2022, come da documento intermedio allegato sub 1), debitamente sottoscritto dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione, dando contestualmente atto che gli importi dei mandati e delle reversali ivi indicate sono stati successivamente regolarizzati;
2. **di approvare** il Rendiconto del Tesoriere BPER Banca alla data del 31/12/2022 inerente all'esercizio finanziario 2022, come da documento allegato sub 2), di seguito descritto nelle sue risultanze finali:

DESCRIZIONE	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1°/1/2022			123.137,76
Riscossioni	46.327,49	229.227,54	275.555,03
Pagamenti	108.021,01	242.891,35	350.912,36
Fondo cassa al 31/12/2022			47.780,43

3. **di approvare** altresì i sotto elencati allegati, p.i. della presente deliberazione:

- Allegato A) – Parte Entrate – Esercizio 2022;
- Allegato B) – Parte Spese – Esercizio 2022;
- Allegato C) – Prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- Allegato D) – Elenco dei residui attivi;

- Allegato E) – Elenco dei residui passivi;
- Allegato F) – Relazione sulle attività svolte.

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, al fine di rendere operative le determinazioni dell'Assemblea ed esperita l'ulteriore votazione per alzata di mano, il cui esito viene proclamato dal Presidente:

Presenti n°	10	pari a quote n°	1.318
Astenuti n°	-	pari a quote n°	-
Favorevoli voti n°	10	pari a quote n°	1.318
Contrari voti n°	-	pari a quote n°	-

l'Assemblea dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

05387-0090/0100/03 20221019 T2BCNC

05387 BPER BANCA S.P.A.

Tesoreria 00090 DIREZIONE GENERALE

Ente 05387-0063894 SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PAN Anno Esercizio 2022

Riepilogo Di Cassa Del 19.10.2022 - Divisa Euro

E N T R A T E		C O N T O D I D I R I T T O		C O N T O D I F A T T O	
0 Fondo Di Cassa Dell'esercizio 2021		123.137,76		123.137,76	
0 Reversali Riscosse		194.349,80		194.349,80	
Da Riscuotere					
A Copertura					
0 Riscossioni Da Regolarizzare Con Reversali		1.860,80		1.860,80	
0 Totale delle Entrate		319.348,36		319.348,36	
U S C I T E		C O N T O D I D I R I T T O		C O N T O D I F A T T O	
0 Deficit Di Cassa Dell'esercizio 2021		281.118,65		281.118,65	
0 Mandati Pagati		875,35			
Da Pagare					
A Copertura					
0 Pagamenti Da Regolarizzare Con Mandati		636,42		636,42	
0 Totale Delle Uscite		282.630,42		281.755,07	
Saldo Risultante Dal Conto Di Diritto		36.717,94			
0 Saldo Risultante Dal Conto Di Fatto				37.593,29	

ENTRATE		USCITE		S A L D O	
Totale dell'Ente Del 19.10.2022	1.898,93	50.417,07	48.518,14		
Totale Precedente Al 19.10.2022	317.449,43	281.338,00	36.111,43		
Totale Attuale Al 19.10.2022	319.348,36	281.755,07	37.593,29		

Antonio Pan

2)

RENDICONTO DEL TESORIERE				
DESCRIZIONE	I	CONTO	I	T O T A L E
	I	RESIDUI	I	I
	I	COMPETENZA	I	I
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2022	I	I	I	123.137,76
RISCOSSIONI (+)	I	46.327,49	I	229.227,54
PAGAMENTI (-)	I	108.021,01	I	242.891,35
	I	DIFFERENZA	I	350.912,36
	I		I	47.780,43
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)	I		I	0,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)	I		I	0,00
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)	I		I	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	I		I	47.780,43

CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	I	47.780,43	I
	(-)	0,00	I
	(+)	0,00	I
DISPONIBILITA' PRESSO LA TESORERIA PROVINCIALE	I	47.780,43	I

SITUAZIONE VINCOLI DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022 DI CUI ALL'ART. 209, COMMA 3-BIS, DEL DLGS 267/2000 (SOLO PER GLI ENTI LOCALI)

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	I	47.780,43	I
DI CUI QUOTA VINCOLATA DEL FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	(A)	I	I
QUOTA VINCOLATA UTILIZZATA PER LE SPESE CORRENTI NON REINTEGRATA AL 31 DICEMBRE 2022	(B)	I	I
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2022	(A) + (B)	I	I

SI DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L' ANNO 2022 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA

MO , LI 31/12/2022

IL TESORIERE
05387 BPER BANCA S.P.A.

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA		DENOMINAZIONE		RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	
				I PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		I RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	
				I PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		I TOTALE RISCOSSIONI (TR)	
90000	TOTALE TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		RS	0,00	RR	5.567,40
				CP	0,00	RC	10.812,46
				CS	0,00	TR	16.379,86
		TOTALE TITOLI		RS	0,00	RR	46.327,49
				CP	0,00	RC	229.227,54
				CS	0,00	TR	275.555,03

05387
TESORERIA 00090 DIREZIONE GENERALE

TESORERIA
00030 DIREZIONE GENERALE
63504 SISTEMA BIBLIOTECAR
ENTE

PROVINCIA DI VARESE

ESERCIZIO 2022

RENDICONTO DEL TESORIERE

[illegible]

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE - Anno 2022

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				123.137,76
RISCOSSIONI	(+)	46.327,49	229.227,54	275.555,03
PAGAMENTI	(-)	108.021,01	242.891,35	350.912,36
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			47.780,43
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			47.780,43
RESIDUI ATTIVI	(+)	-	59.559,95	59.559,95
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				
RESIDUI PASSIVI	(-)	-	88.280,60	88.280,60
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			-
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	(=)			19.059,78

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre

Parte accantonata ⁽³⁾		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12		-
Accantonamento residui perenti al 31/12 (solo per le regioni)		-
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti		-
Fondo perdite società partecipate		-
Fondo contenzioso		-
Altri accantonamenti		-
Totale parte accantonata (B)		-
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		-
Vincoli derivanti da trasferimenti		-
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		-
Altri vincoli		-
Totale parte vincolata (C)		-
Parte destinata agli investimenti		
		-
Totale parte destinata agli investimenti (D)		-
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		19.059,78
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi
Anno 2022

Elenco residui attivi		
TITOLO - TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	
30100	Tipologia 100: Vendita beni e servizi e proventi da gestione dei beni	52.363,32
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	52.363,32
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	3.413,94
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3.782,69
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	7.196,63
TOTALE TITOLI		59.559,95
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE - Euro		59.559,95

	Descrizione	euro
Titolo 3	10 - Gestione biblioteche	35.782,67
	15 - Servizio di connettività biblioteca (Ex piano ICT)	3.962,88
	40 - Corsi	7.640,00
	50 - Contributi MLOL	4.977,77
	RESIDUI ATTIVI 2022	52.363,32
Titolo 9 -90100	Ritenut irpef	3.413,94
Titolo 9 -90200	Split paymenti I.V.A.	3.782,69
	TOTALE RESIDUI ATTIVI 2022	59.559,95

Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi
Anno 2022

Elenco residui passivi			
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI
MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	
0502	Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	
	Titolo 1	Spese correnti	81.083,97
	Titolo 2	Spese in conto capitale	-
	Totale Programma	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	81.083,97
	TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	81.083,97
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti	
2001	Programma	01 Fondo di riserva	
	Titolo 1	Spese correnti	-
	Totale Programma	01 Fondo di riserva	-
	TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	-
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi	
9901	Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	
	Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	7.196,63
	Totale Programma	01 Servizi per conto terzi e Partite di giro	7.196,63
	TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	7.196,63
	TOTALE MISSIONI		88.280,60
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE - Euro		88.280,60

		Descrizione	euro
0502	Titolo 1	210 Acquisto libri	16.247,34
		220 Rimborsi spese	1.000,00
		230 Utenze Comune di Gallarate	1.557,00
		250 Linee cellulari	187,38
		260 Assicurazioni	128,00
		300 Spese bancarie	1.220,00
		310 Imposte e tasse	3.000,00
		410 CSBNO Gestione biblioteche (Servizi di reference)	23.351,80
		420 Commercialista	1.809,12
		430 Consulenza paghe	600,00
		460 Servizi tecnici CSBNO	11.636,70
		470 Cafèlib	5.185,44
		490 Canone Provincia	500,00
		500 Promolettura di rete	3.405,25
		700 Attività culturali conferite	2.954,00
		800 Corsi per bibliotecari/utenti	556,13
		810 Cosedafare	3.945,81
		900 Dote comune	3.800,00
		RESIDUI PASSIVI 2022	81.083,97
9901	Titolo 7	Ritenut irpef	3.413,94
		Split pagamenti I.V.A.	3.782,69
		TOTALE RESIDUI ATTIVI 2022	88.280,60

RELAZIONE AL CONSUNTIVO 2022

Il Sistema Panizzi nel 2022 ha affrontato l'ultimo anno di regolare attività. Già a gennaio tre commissioni tecniche consecutive hanno assorbito il coordinamento, i colleghi bibliotecari e alcuni assessori nell'impegnativo lavoro di armonizzazione dei documenti di rinnovo dell'accordo di collaborazione con CSBNO e del contratto di servizio. Si segnala, tuttavia, che già alla prima Assemblea del 23 febbraio 2022, due Comuni (maggioranza assoluta in termini di quote) si sono astenuti in merito al citato rinnovo, esprimendo perplessità anche riguardo al rinnovo della Convenzione stessa alla base del Consorzio. Questa circostanza ha portato a una profonda riflessione interna tra i Comuni aderenti, ma i numerosi incontri che si sono susseguiti, sia politici che tecnici, non hanno portato a soluzioni condivise. La situazione è poi precipitata il primo agosto quando, a seguito della comunicazione ufficiale del Comune di Gallarate di recedere dal Sistema, il CdA ha rassegnato le proprie dimissioni con effetto immediato. Non ritenendo sensata la sostituzione dei membri dimissionari, anche alla luce della ormai chiara volontà dei consorziati di porre termine al consesso, si è proceduto alla nomina del commissario liquidatore straordinario, Dott. Donato Cillis (Ass. n. 7 del 19 ottobre 2022). Tutte queste vicende hanno avuto ovviamente un forte impatto sulle attività svolte dal Sistema, andando in più circostanze a ridefinire - quando non a stravolgere - le direttrici e le progettualità poste in essere nella precedente relazione previsionale. Di seguito le principali attività:

1. Attività di supporto alle biblioteche (gestione diretta o integrata);
2. MLOL (MediaLibraryOnLine);
3. CaféLib 2.0 internet per utenti e assistenza informatica alle biblioteche;
4. Conclusione progetto "Madeleines" + progetto MiC 2021;
5. Acquisto centralizzato (Leggere S.r.l. e Horizons Unlimited S.p.a.);
6. CoseDaFare - Corsi per utenti;
7. Corso formativo "MY YOUNG PUBLIC LIBRARY";
8. Promozione alla lettura (Nati per Leggere e SuperLettore 2022);
9. Attività legate alla partecipazione alla Rete delle Reti;
10. Statistiche 2022.

* * *

1. Attività di supporto alle biblioteche (gestione diretta o integrata)

Nel 2022 il Sistema Panizzi ha garantito il supporto per i servizi al pubblico delle biblioteche che ne hanno fatto richiesta. Il Sistema si è occupato della gestione integrale delle biblioteche dei Comuni di Arsago Seprio e Carnago e ha affiancato in gestione integrata il personale comunale nelle biblioteche di Besnate, Cardano al Campo e Casorate Sempione. Inoltre, su domanda del Comune di Besnate, il Sistema ha fornito assistenza amministrativa in merito all'organizzazione e alla realizzazione delle attività culturali e di promozione alla lettura.

2. MLOL (MediaLibraryOnLine) – avvio della collezione condivisa

Il 2022 ha confermato gli ottimi risultati già segnati nei due anni precedenti. Si evidenzia però lo slittamento dell'avvio della collezione condivisa e si segnala che il ruolo di capofila della piattaforma "Sistemi di Varese" storicamente appartenuto al Sistema Panizzi è passato ad altro Sistema. Gli importi dovuti da altri Sistemi sono stati decurtati delle rispettive somme corrispondenti a quanto versato negli anni precedenti per la "collezione condivisa".

3. CaféLib 2.0 Internet per utenti e assistenza informatica alle biblioteche

Il Sistema ha garantito il servizio Internet e wi-fi agli utenti grazie al gestionale CaféLib 2.0 in uso in tutte le biblioteche. Inoltre, a tre biblioteche (Ferno, Lonate Pozzolo e Gallarate) ha fornito anche la linea dati per l'accesso internet degli utenti.

4. Progetto MiBACT 2022

Il Sistema Panizzi pur avendo vinto il bando per l'assegnazione delle risorse del Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario promosso dal MiBACT (Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo), con il progetto "BIC 2023" sostenuto dalla Rete delle Reti, ha deciso - visto la contingenza - di rinunciare sia ai fondi ministeriali (€ 2.849,39) che alla realizzazione stessa del progetto.

5. Acquisto centralizzato (Leggere S.r.l. e Horizons Unlimited S.p.a.)

È proseguito anche per il 2022 l'attività di acquisto centralizzato con il fornitore storico Leggere s.r.l. Per il terzo anno consecutivo le biblioteche sono state

invitate a destinare una quota alle collezioni digitali a partire da un valore non inferiore al 10% del budget centralizzato dei singoli Comuni. Si evidenzia che un importo pari a euro 15.110,20 non è stato introitato stante l'impossibilità da parte del Sistema di effettuare ulteriori acquisti dopo l'avvio delle attività di liquidazione.

6. CoseDaFare - Corsi per utenti

È stata mantenuta l'offerta di corsi on-line grazie alla piattaforma GoToMeeting in dotazione al Sistema e, per la prima volta dopo due anni, sono stati attivati anche tre corsi in presenza (due di inglese e uno di Tai-Chi). In totale nel corso del 2022 sono stati erogati 7 corsi a cui si sono iscritti nell'insieme 63 utenti.

7. Corso formativo "MY YOUNG PUBLIC LIBRARY"

Su richiesta del Comune di Gallarate il Sistema Panizzi ha erogato un corso formativo specifico per bibliotecari, cofinanziato da Regione Lombardia. Il corso della durata complessiva di 100 ore si è svolto - in modalità telematica - dalla metà di febbraio agli inizi di maggio. Tra i principali argomenti trattati, oltre a quelli specifici di biblioteconomia e catalogazione, si segnalano: comunicazione, fundraising, copyright e licenze d'uso, progettazione eventi culturali e creatività digitale.

8. Promozione alla lettura (Nati per Leggere e SuperLettore 2022);

Anche nel 2022 il Sistema Panizzi ha fornito pieno appoggio al programma nazionale "Nati per Leggere", in particolare integrando il materiale pubblicitario/comunicativo e proponendo verso la fine dell'anno un corso di formazione per volontari in collaborazione con CSBNO. Per quanto riguarda il SuperLettore, dopo la parentesi del 2021 con la struttura del concorso e il regolamento completamente rimodulati a causa delle restrizioni dovute alla pandemia, nel 2022 si è ritornati al collaudato format originario - elaborato e gestito come tutti gli anni da CSBNO - con schede, adesivi e tabelloni. Tutti i Social Network di sistema sono stati utilizzati per la divulgazione delle iniziative di promozione della lettura.

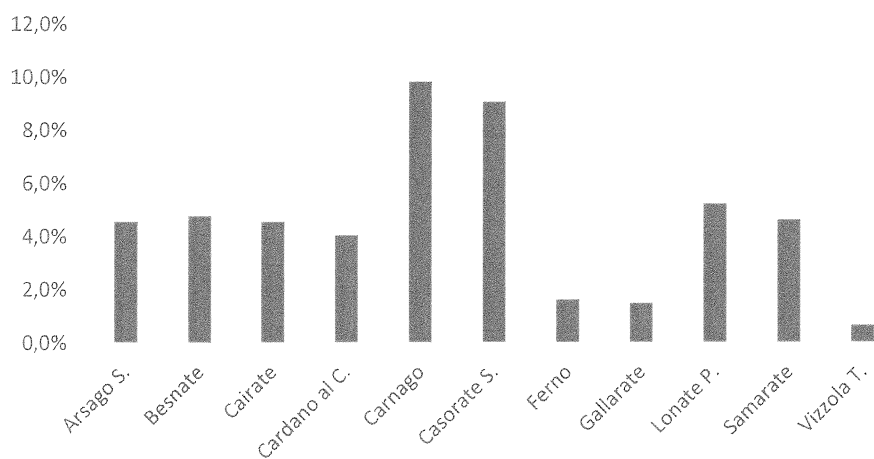
9. Attività legate alla partecipazione alla Rete delle Reti

Nel 2022 il Sistema Panizzi, pur essendo tra i soci fondatori e nonostante la Presidente Beatrice Bassi abbia partecipato in prima persona alla nascita dell'Associazione (maggio 2022), non ha potuto rinnovare - per ovvi motivi - l'adesione alla Rete delle Reti.

10. Statistiche 2022

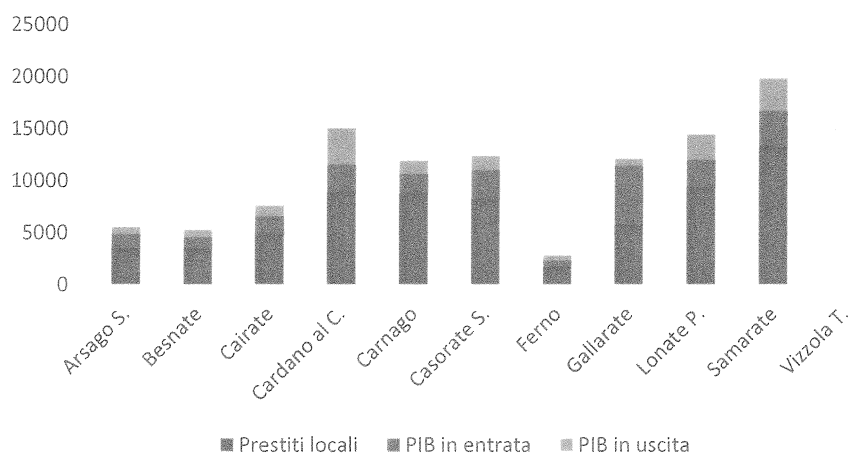
Biblioteca	Abitanti	Utenti totali	Utenti attivi	Indice di impatto
Arsago S.	4764	1200	218	4,6%
Besnate	5481	1407	262	4,8%
Cairate	7737	1958	354	4,6%
Cardano al C.	14715	3950	598	4,1%
Carnago	6568	2371	646	9,8%
Casorate S.	5646	2087	512	9,1%
Ferno	6682	856	109	1,6%
Gallarate	52819	7896	793	1,5%
Lonate P.	11369	4020	596	5,2%
Samarate	16003	3723	743	4,6%
Vizzola T.	590	82	4	0,7%
TOTALE PANIZZI	132374	29550	4835	3,7%

INDICE DI IMPATTO

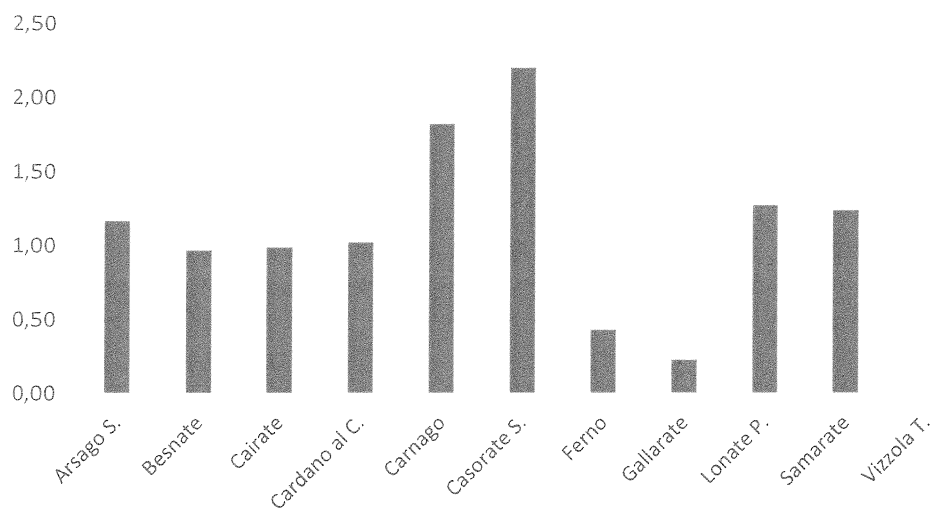


Dati	Abi- tanti	Prestiti locali	Interprestito in entrata	Interprestito in uscita	Prestiti totali	Indice di prestito
Arsago S.	4764	3531	1350	698	5579	1,17
Besnate	5481	3467	1112	746	5325	0,97
Cairate	7737	4804	1810	1045	7659	0,99
Cardano al C.	14715	8923	2684	3488	15095	1,03
Carnago	6568	8807	1888	1283	11978	1,82
Casorate S.	5646	8307	2745	1388	12440	2,20
Ferno	6682	1717	655	516	2888	0,43
Gallarate	52819	5782	5688	675	12145	0,23
Lonate P.	11369	9431	2591	2493	14515	1,28
Samarate	16003	13227	3522	3129	19878	1,24
Vizzola T.	590	0	0	0	0	0,00
TOTALE PANIZZI	132374	67996	24045	15461	107502	0,81

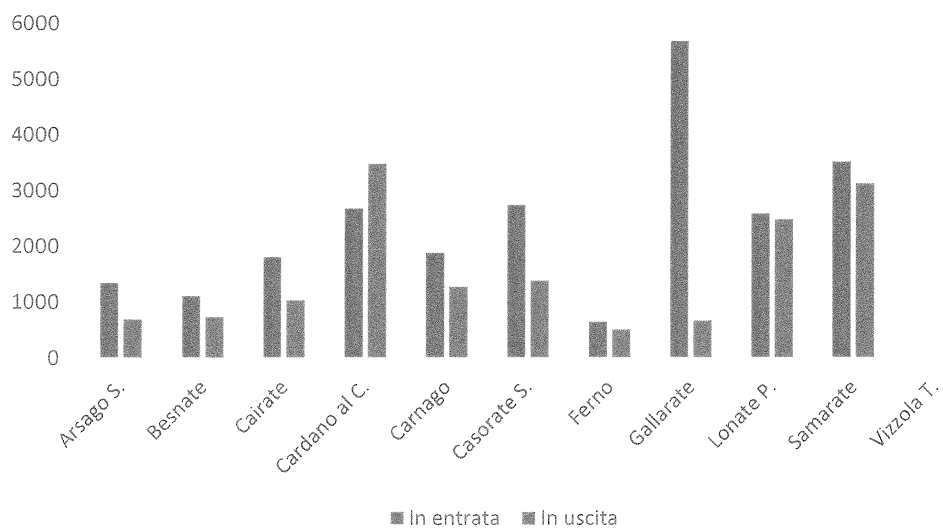
PRESTITI TOTALI (locali + PIB)



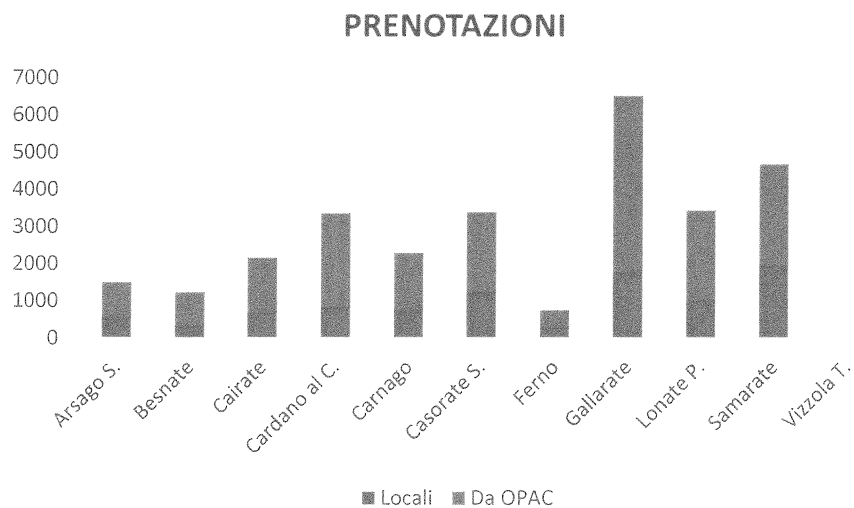
INDICE DI PRESTITO



RAPPORTO INTERPRESTITO



Dati	Abitanti	Prenotazioni locali	Prenotazioni da OPAC
Arsago S.	4764	559	942
Besnate	5481	334	901
Cairate	7737	679	1492
Cardano al C.	14715	821	2534
Carnago	6568	757	1536
Casorate S.	5646	1231	2166
Ferno	6682	271	491
Gallarate	52819	1784	4739
Lonate P.	11369	1025	2414
Samarate	16003	1938	2746
Vizzola T.	590	0	1
TOTALE PANIZZI	132374	9399	19962



Pareri espressi a'sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione assembleare n. 1 del 19 aprile 2023

Per quanto riguarda la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole

Addì 12 aprile 2023

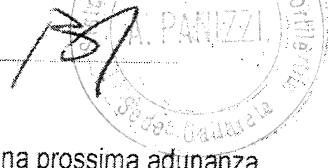
IL SEGRETARIO



Per quanto riguarda la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Addì 12 aprile 2023

IL SEGRETARIO



Il presente verbale viene sottoscritto con riserva di lettura ed approvazione in una prossima adunanza.

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE (*)

IL SEGRETARIO



(*) Ai sensi e per gli effetti di cui alla deliberazione Ass. 19/10/2022, n. 7

CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che la pubblicazione della presente deliberazione è iniziata il giorno _____ a'sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

Gallarate, _____

IL SEGRETARIO

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL SEGRETARIO