



Protocollo Generale

N° 18367 del 11/03/2024 17:07

Movimento: Arrivo

Tipo Documento:

Tramite: null

Classificazione: 03/05

Oggetto: **REPORT/RENDICONTAZIONE FINALE OBIETTIVI PERFORMANCE 2023 - TRASMISSIONE
VERBALE RIUNIONE DEL 07 MARZO 2024**

Mittenti

Denominazione

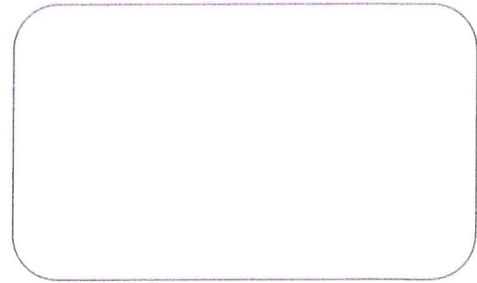
Comune di Residenza

GIOVANNETTI RICCARDO

CARPIANO

Smistamenti

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE	11/03/2024		SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E NOTIFICAZIONI	COMPETENZA
AFFARI GENERALI, PERSONALE, SERVIZI ALLA PERSONA	11/03/2024	11/03/2024	SERVIZIO PROTOCOLLO, ARCHIVIO E NOTIFICAZIONI	COMPETENZA
SERVIZIO DEL PERSONALE	11/03/2024		AFFARI GENERALI, PERSONALE, SERVIZI ALLA PERSONA	COMPETENZA



Gallarate, 07 marzo 2024

Oggetto: Report/rendicontazione finale obiettivi performance 2023.

Oggi, giovedì 07 marzo 2024 alle ore 14.00, presso la sede Municipale di via Verdi, 2 Gallarate, si riunisce il Nucleo di Valutazione della Performance (N.V.P.) composto monocraticamente dal Prof. Riccardo Giovannetti.

Il Nucleo di Valutazione è coadiuvato nella riunione dal Segretario Generale Dott. Giacinto Sarnelli.

Il Nucleo di Valutazione si riunisce, quest'oggi, per effettuare il monitoraggio finale degli obiettivi di performance individuale dei dirigenti del Comune di Gallarate, individuati nel Piano integrato attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2024/2025 – Sezione 2 Valore pubblico, performance e anticorruzione – Sottosezione Performance – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 01/03/2023.

Il Nucleo di Valutazione incontra individualmente ogni dirigente per effettuare il monitoraggio degli obiettivi di performance individuale al 31/12/2023.

Il calendario degli incontri è il seguente:

Ore 14.00 Dott.ssa Ornella Magnoni – Settore Demografici e statistica, U.R.P.

Obiettivi:

- Anagrafe digitale-acquisizione residenza on line: sono state complessivamente richieste ed evase n. 1038 pratiche di residenza on line tra nuova residenza e cambio della stessa;
- Allineamento/informatizzazione pratiche cancellazioni servizio anagrafe: obiettivo realizzato alla data del 30 settembre 2023, sono state evase n. 520 pratiche. Nessun ricorso da parte dei cittadini cancellati. Tutto ciò ha permesso di avere una situazione reale della composizione dei diversi nuclei familiari;
- Allineamento/informatizzazione pratiche servizio stato civile: n. 1757 pratiche informatizzate oltre a n. 381 pratiche propedeutiche alle stesse, per un totale di n. 2138 pratiche evase. Sono stati ritrovati ulteriori arretrati inevasi relativi ad anni antecedenti il 2019 (n. 2235 pratiche). Si è proceduto, pertanto, anche all'evasione delle stesse allineando completamente la situazione arretrati;
- Implementazione in progress sito Comunale area tematica demografici: pubblicazione sul sito comunale di informazioni e modulistica dei Servizi del Settore (anagrafe, stato civile, elettorale, U.R.P.) e creazione di link per garantire accesso diretto ai portali informatici;
- Supporto informatizzato servizi al cittadino: monitoraggio di tutte le agevolazioni che enti (es. Regione, Ministeri, Inps) mettono a disposizione dei cittadini tramite piattaforme dedicate. Informazione e supporto ai cittadini per accedere on line ai servizi.

Ore 14.20 Dott. Pietro La Placa – Settore affari generali, personale, servizi alla persona

Obiettivi:

- Predisposizione schema tipo regolamento accesso ai servizi: lo schema tipo di regolamento è stato approvato in data 19/12/2023 con Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 28;
- Avvio sperimentale della strutturazione di servizi/interventi per il raggiungimento dei LEPS (livelli essenziali delle prestazioni sociali – Rif. Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-

2023) a mezzo di convenzioni con ETS/Privato sociale: i nuovi LEPS di contrasto alla povertà estrema sono stati avviati all'interno del progetto PRINS (Pronto Intervento Sociale) – Accesso alla residenza anagrafica e fermo posta – Centro servizi contrasto alla povertà;

- Revisione sistema di classificazione personale: il nuovo sistema di classificazione del personale è stato aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 21/06/2023;
- Prosecuzione nel razionalizzare la gestione e la tenuta dei fascicoli del personale: sono stati digitalizzati tutti i fascicoli dei dipendenti in servizio.

Ore 14.40 Dott. Michele Colombo – Settore finanziario, tributi, fundraising, logistica e contratti

- Rendicontazione interna/esterna per bandi PNRR: cronoprogrammi dei progetti PNRR aggiornati mensilmente, Report trasmesso (almeno 2 volte al mese) tramite REGIS, Report mensile trasmesso da Settembre 2023 anche al Segretario Generale, periodicamente, al Collegio dei Revisori e, su richiesta, alla Corte dei Conti;
- Potenziamento del sistema di videosorveglianza sul territorio comunale: ampliato l'anello di fibra ottica, di proprietà del Comune di Gallarate, con l'aggiunta delle sedi di: Biblioteca comunale, Museo MAGA e Polo culturale HIC, Piazza Mercato, ex Galleria Arte Moderna, piazzale antistante la stazione ferroviaria, Cimitero Maggiore; unificato il sistema di gestione apparati videosorveglianza (tutti gli apparati di videosorveglianza cittadina risultano collegati al nuovo sistema di gestione);
- Comunicazione digitale realizzazione piattaforma di notifiche digitali: il servizio notifiche digitali (notifiche violazioni Codice della strada, notifiche tributi) è attivo;
- Ampliamento uso APP IO: adesione in data 06/12/2023 a nuovo bando APP IO; i servizi su AppIO (che passeranno da 11 a 55) sono stati predisposti per l'avvio non appena ricevuta conferma di finanziamento; acquisizione di un servizio aggiuntivo per monitorare gli invii (consegna, ricezione, eventuale pagamento ecc.) a breve in fase di sperimentazione.

Ore 15.00 Dott.ssa Manuela Solinas – Settore Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero

Obiettivi:

- Promozione della lettura hic adulti e giovani adulti: sono state organizzate n. 51 attività, partecipanti n. 79;
- Attivazione Bando "Sport per tutti": (in sostituzione dell'obiettivo "Attivazione borse di studio per meriti sportivi") bando (approvato con D.D. n. 509 del 04/08/2023); con D.D. n. 591 del 03/10/2023 è stata approvata la graduatoria (a fronte di n. 162 domande ammesse sono stati assegnati n. 117 posti) e disposta la riapertura del bando; con D.D. n. 631 del 23/10/2023 sono stati assegnati ulteriori n. 8 posti (totale di n. 125 posti assegnati) e disposta la chiusura del bando;
- Realizzazione di una sala per il gioco individuale e di società nella biblioteca dei ragazzi e delle famiglie: ampliato l'orario di apertura della Biblioteca (da lunedì a sabato dalle ore 9.00 alle 18.15); organizzate più di 10 attività come da valore atteso; partecipanti più di 10 (in media) per ogni evento organizzato; rallentamenti nell'apertura della Gaming zone per criticità nella messa in sicurezza dei locali;
- Studio delle necessità educative in proiezione Gallarate 2040: incontri con i Dirigenti scolastici ed approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 209 del 29/11/2023 (allegati verbali Consigli d'Istituto) con cui è stato avviato il procedimento di revisione dell'attuale dimensionamento scolastico, nel rispetto del documento programmatico "Piano di dimensionamento della rete scolastica".

Ore 15.10 Ing. Cristiano Tenti – Settore LL.PP. e Patrimonio

Obiettivi:

- Cluster 1 e Cluster 2 – Nuova cittadella dello sport – Aree di proprietà comunale di Via dei Salici: verbale di consegna dei lavori cluster 1 e 2 sottoscritti in data 16/05/2023, avviati i lavori in cantiere;

Comune di Gallarate

Via Verdi, 2- 21013 Gallarate (Va)

www.comune.gallarate.va.it

protocollo@pec.comune.gallarate.va.it

C.F./P.Iva 00560180127

- Nuova rotatoria stradale in corrispondenza dell'intersezione tra Viale Milano (SS. 33) e Via Adige: approvazione progetto esecutivo e indizione gara con Determinazione Dirigenziale n. 790 del 20/12/2023;
- Costruzione di una nuova scuola secondaria di primo grado in Via Madonna in Campagna di Gallarate, mediante sostituzione di edificio preesistente di via Tiro a segno: con Determinazione Dirigenziale n. 741 del 06/12/2023 presa d'atto di indicazioni e chiarimenti forniti da INVITALIA (che ha curato la procedura di gara) al fine della corretta determinazione finale dell'importo dei lavori; firma del contratto tra Comune di Gallarate e appaltatore in data 06/12/2023;
- Nuovo palazzetto dello Sport comunale in Gallarate: consegna del progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE) in data 14/09/2023 prot. 69944; approvazione PFTE con Deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 20/09/2023, avvio fasi connesse all'ottenimento dei pareri da recepire nelle fasi progettuali successive e contestuale avvio procedure di adeguamento degli strumenti urbanistici vigenti.

Ore 15.30 Dott. Giacinto Sarnelli – Segretario Generale

Obiettivo:

- Bilancio di Mandato al 2023: con mail del 09 agosto 2023 è stato dato avvio al secondo aggiornamento delle Linee di mandato 2021-2026, invitando i Dirigenti a trasmettere le schede delle parti di propria competenza, entro il 15 settembre 2023. Le schede di aggiornamento annuale sono pervenute nelle seguenti date:
 - Solinas Manuela 29/08/2023;
 - Tenti Cristiano 04/09/2023;
 - Giannini Aurelio 11/09/2023;
 - Magnoni Ornella 14/09/2023;
 - Colombo Michele 14/09/2023;
 - La Placa Pietro 14/09/2023;
 - Cundari Marta 15/09/2023.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 13/11/2023 è stato approvato lo stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato al settembre 2023 (secondo aggiornamento).

Ore 15.35 Dott. Aurelio Giannini – Settore Polizia Locale e Protezione Civile

Obiettivi:

- Controlli nelle attività di somministrazione alimenti e bevande: effettuati n. 42 sopralluoghi e n. 11 violazioni accertate nel IV trimestre (al 31/12/2023); n. 156 controlli (valore complessivo al 31/12/2023);
- Contrasto al degrado urbano: dal 01/08/2023 al 30/11/2023 sono stati effettuati n. 196 controlli e disposti n. 42 ordini di allontanamento; n. 526 controlli (valore complessivo al 31/12/2023);
- Controllo sulla legittimità dei transiti all'interno delle Ztl: sono stati effettuati n. 735 controlli alla data del 31/12/2023;
- Costituzione dell'unità cinofila e controlli antidroga nei luoghi sensibili della Città: al 31/12/2023 effettuati n. 123 servizi antidroga (valore atteso n. 90) e n. 31 servizi in orario pre-serale o serale (valore atteso n. 28);
- Recupero spese di custodia veicoli sottoposti a sequestro/fermo/ confisca: predisposizione ed invio di n. 106 provvedimenti a fronte di n. 112 casi istruiti per un totale pari ad € 148.847,28 di somme da recuperare. Tutti gli atti predisposti sono stati inseriti nella piattaforma PagoPa dell'Amministrazione. Valore effettivo 96,64% delle ordinanze/ingiunzioni inviate in proporzione ai veicoli sequestrati (valore atteso 50%).

Ore 15.50 Arch. Marta Cundari – Settore Programmazione Territoriale, Commercio, Artigianato e Attività cimiteriali

Obiettivi:

- Variante urbanistica per la realizzazione del collegamento stradale tra le Vie Indipendenza e Bertacchi: la proposta di adozione della variante, comprensiva degli elaborati del Piano delle Regole e del Piano dei servizi interessati, è stata approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28/09/2023;
- Variante urbanistica al P.G.T. vigente per attuazione OO.PP - Sottopasso ciclopeditonale tra la zona Azalee e il nuovo Plesso scolastico Cajello-Cascinetta – fase 2: la proposta di adozione della variante è stata approvata dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 31 del 28/09/2023;
- Regolamento comunale di Polizia Mortuaria: la proposta di modifica del Regolamento è stata trasmessa in data 11/10/2023 ad ATS Insubria per l'acquisizione di eventuali osservazioni; in data 19/12/2023 è stata trasmessa comunicazione di Giunta n. 22 trattata in data 20/12/2023 con relativi allegati; in data 21/12/2023 è stata trasmessa all'Assessore proposta di deliberazione ed allegati;
- Ottimizzazione della conoscenza della normativa per le attività connesse ai "Servizi alla persona": è stata rielaborata la proposta di regolamento tenendo conto delle osservazioni pervenute; in data 20/11/2023 è stata trasmessa comunicazione di Giunta n. 19 trattata in data 22/11/2023; in data 20/12/2023 è stata trasmessa all'Assessore proposta di deliberazione ed allegati;
- Una città + sicura e + attrattiva - Avvio ricognizione Pubblici Esercizi: alla data del 15/12/2023 sono stati costituiti 238 fascicoli d'impresa; i 238 pubblici esercizi sono stati riportati in apposito elaborato cartografico (mappatura) ed accorpati in funzione della loro concentrazione nelle vie cittadine; in data 21/12/2023 la documentazione prodotta è stata trasmessa all'Assessore.

Quanto sopra premesso e considerato;

Richiamato il Sistema di Misurazione e di Valutazione della *Performance*, adeguato alle indicazioni del D. Lgs. 25/05/2017, n. 74, approvato con Deliberazione di Giunta comunale 02/03/2018 n. 35, così come integrato con successive Deliberazioni di Giunta Comunale n. 67 del 17/06/2020 e n. 180 del 20/11/2023.

il Nucleo di Valutazione

prende atto del raggiungimento degli obiettivi di performance dei Dirigenti al 31/12/2023.

La presente seduta si chiude alle ore 16.00.

Il N.V.P.
Riccardo Giovannetti

(sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)