



**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N. 99 DEL 22/05/2024**

**OGGETTO:** RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2023. APPROVAZIONE.

L'anno **2024**, addì **22** del mese di **maggio** alle ore **14:30**, con continuazione, presso la Sala Giunta della sede Comunale di Palazzo Borghi, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sindaco **CASSANI ANDREA**.

Sono intervenuti i Signori:

|                               |                     | Presenti/Assenti |
|-------------------------------|---------------------|------------------|
| <b>CASSANI ANDREA</b>         | <b>SINDACO</b>      | <b>Presente</b>  |
| <b>LONGOBARDI ROCCO</b>       | <b>VICE SINDACO</b> | <b>Presente</b>  |
| <b>ALLAI CHIARA MARIA</b>     | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |
| <b>CANZIANI CORRADO</b>       | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |
| <b>DALL'IGNA GERMANO</b>      | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |
| <b>MAZZETTI CLAUDIA MARIA</b> | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |
| <b>PICCHETTI STEFANIA</b>     | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |
| <b>RECH SANDRO</b>            | <b>ASSESSORE</b>    | <b>Presente</b>  |

Partecipa alla seduta il Segretario Generale **SARNELLI GIACINTO**.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Visti:**

- l'art. 48, comma 2 del d.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- gli art. 10 e 14 del d.lgs. 27/10/2009, n. 150, così come modificato dal d.lgs. 25/05/2017, n. 74;

### **Richiamati:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2023 n. 48, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2024 – 2026 e relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2023 n.219, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) 2024 – 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale 21/02/2024, n. 31, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O) relativo agli anni 2024 - 2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale 02/03/2018, n. 35, esecutiva, a oggetto: "Nuovo sistema di valutazione e misurazione della Performance. Approvazione" e s.m.i., così come integrata dalle deliberazioni 17/06/2020 n. 67 e del 08/11/2023 n. 180;
- la deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, a oggetto "Approvazione nuovo regolamento di organizzazione e gestione del personale" e s.m.i.;
- la deliberazione del Consiglio Comunale 30/04/2024 n. 16, esecutiva, di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2023;

**Considerato** che il Comune di Gallarate ha recepito le disposizioni sul Ciclo di gestione della performance nel proprio "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e che pertanto la Giunta Comunale ha provveduto ad adottare i seguenti documenti:

- Sistema di misurazione e valutazione della Performance, con le deliberazioni sopra citate;
- Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025, con deliberazione 21/12/2022 n. 157, efficace ai sensi di legge;

**Esaminata** la proposta di "Relazione sulla Performance", nelle risultanze di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante della presente proposta di deliberazione, definita dal Segretario Generale con la collaborazione dei Dirigenti e con l'interessamento di tutta la struttura comunale;

**Evidenziato che** il documento "Relazione sulla Performance – i risultati dell'anno 2023" è stato redatto:

- in conformità alle indicazioni di A.N.AC., ex CIVIT, contenute nella deliberazione n. 5/2012 (Linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione);
- in forma sintetica al fine di una immediata comprensione per i cittadini e per gli altri utenti finali nel rispetto dell'art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. c), n. 3) del d.lgs. n. 74/2017;

**Evidenziato che, successivamente all'approvazione**, il documento "Relazione sulla Performance – i risultati dell'anno 2023, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 150/2009, sarà trasmesso al Nucleo di Valutazione per la validazione ai fini della sua efficacia ma che sullo stesso sono state già acquisite le relative valutazioni;

### **Considerato che:**

- a conclusione del ciclo della performance dell'esercizio 2023 nulla osta all'approvazione della relativa Relazione;
- gli obiettivi affidati ai Dirigenti sono stati consuntivati totalizzando una percentuale di realizzazione pari al 100,00% per gli obiettivi individuali, e per la Performance organizzativa

del 100% per il processo unico del rispetto tempi medi di pagamento (Deliberazione Giunta Comunale n. 180 del 08/11/2023);

- le risultanze economiche della gestione si evincono dal rendiconto dell'esercizio 2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 30/04/2024, n. 16, efficace ai sensi di legge;
- una volta approvata la Relazione sulla Performance dell'esercizio 2023 potrà essere dato corso alla validazione da parte del Nucleo di Valutazione ed alle successive doverose pubblicazioni e procedere, quindi, alla liquidazione delle spettanze dei dipendenti del Comune di Gallarate per l'anno 2023;

**Ritenuto:**

- di approvare la Relazione sulla Performance per l'anno 2023, nei modi e nei termini di cui all'accluso allegato, che della presente deliberazione forma parte integrante e sostanziale sub A);
- di rimandare ai contenuti della deliberazione del Consiglio Comunale 30/04/2024, n.16, efficace ai sensi di legge, per la dimostrazione dei contenuti della gestione riferita all'esercizio finanziario 2023;

**Acquisiti** sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri favorevoli di regolarità tecnica e tecnico-contabile previsti dall'art. 49, comma 1 del D. Lgs 18/08/2000, n. 267 espressi, rispettivamente, dal:

- Segretario Generale;
- Responsabile del Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti;

**Acquisito, altresì**, sulla proposta di deliberazione il parere favorevole del Segretario Generale ai sensi dell'art. 6, comma 3, lett. f) del vigente Regolamento di organizzazione e gestione del personale;

a voti unanimi, resi nei modi di legge ed in forma palese

**DELIBERA**

**1. di approvare**, richiamate tutte le motivazioni esposte in premessa, il documento "Relazione sulla Performance – i risultati dell'anno 2023", nelle risultanze di cui all'allegato A) che della presente deliberazione forma parte integrante e sostanziale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 150/2009;

**2. di evidenziare** che la "Relazione sulla Performance" costituisce lo strumento mediante il quale il Comune di Gallarate comunica agli stakeholder, interni ed esterni, i risultati della sua attività ottenuti nel corso dell'anno precedente relativi:

- all'attuazione degli obiettivi strategici definiti nel Documento Unico di Programmazione (DUP);
- alla gestione degli obiettivi esecutivi di progetto e di processo;
- alla misurazione della Performance organizzativa di ente e dei settori;
- all'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi in materia di trasparenza;

**3. di trasmettere** il documento "Relazione sulla Performance" al Nucleo di Valutazione per la validazione ai fini della sua efficacia ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c) del d.lgs. n. 150/2009;

**4. di mandare** al Responsabile della Trasparenza la successiva pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente / Performance / Relazione sulla Performance";

## **INDI**

con distinta e separata votazione, resa all'unanimità dei presenti, la Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 per portare a completamento di adempimenti consequenziali che da essa derivano.

Allegati – 1

A) Relazione sulla Performance – i risultati dell'anno 2023.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO  
CASSANI ANDREA

IL SEGRETARIO GENERALE  
SARNELLI GIACINTO

# La Relazione sulla Performance

(art. 10, comma 1, lettera b) del D.lgs. 150/2009 e delibera n° 5/2012 ex CIVIT, ora A.N.AC.)

▪ i risultati dell'anno 2023 ▪

Il Comune  
aperto



La centralità dei  
risultati



La  
rendicontazione

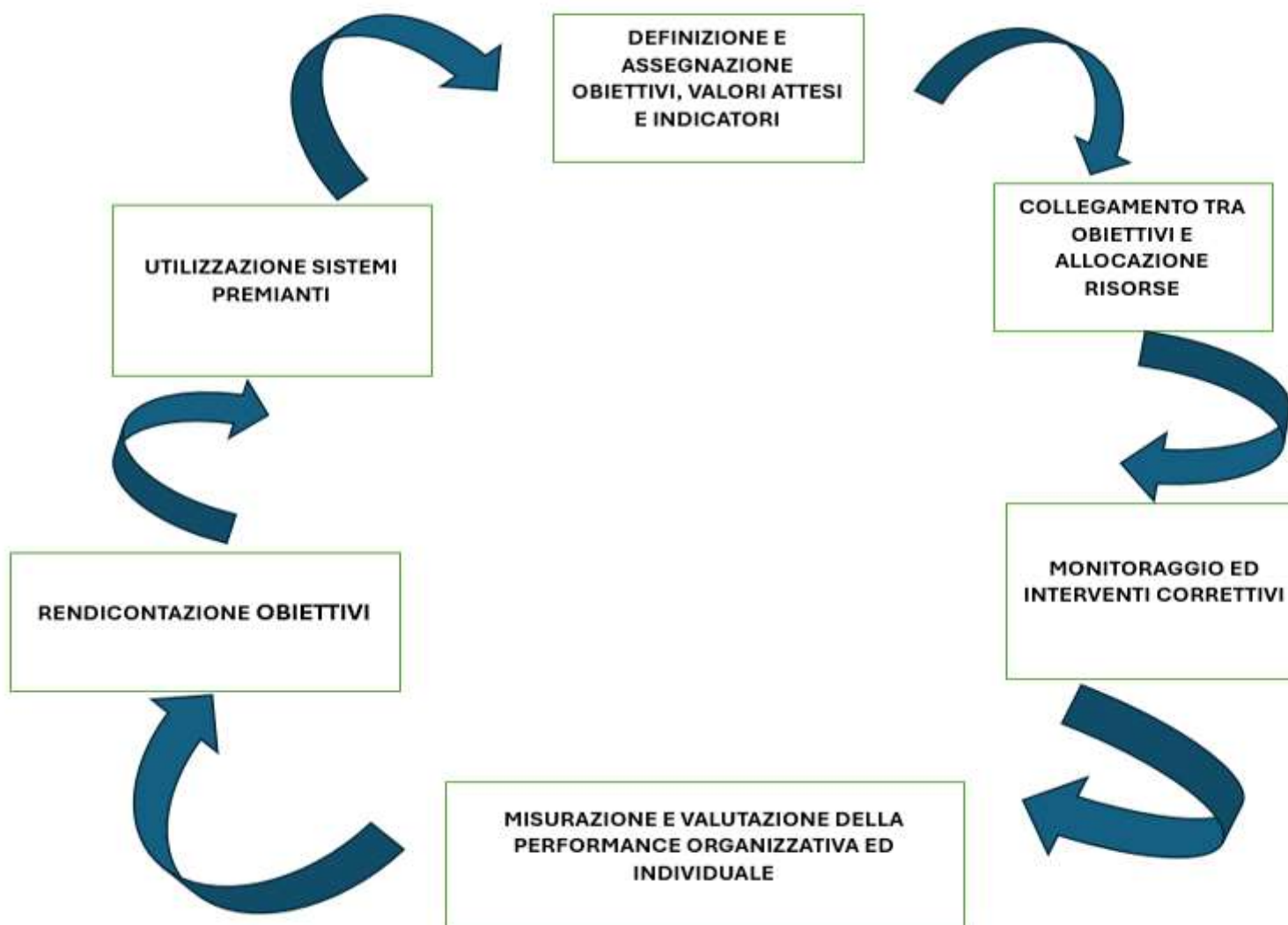


**INDICE**

|                                                                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Premessa .....</b>                                                                                        | <b>3</b>  |
| <b>2. Atti del ciclo di gestione della performance per l'anno 2023 .....</b>                                    | <b>7</b>  |
| <b>3. Il contesto esterno ed interno .....</b>                                                                  | <b>8</b>  |
| 3.1. Il contesto esterno di riferimento .....                                                                   | 8         |
| 3.2. L'amministrazione in cifre – il contesto interno .....                                                     | 10        |
| <b>4. Risultati Performance Organizzativa .....</b>                                                             | <b>12</b> |
| 4.1 Sintesi dei risultati di performance organizzativa .....                                                    | 12        |
| 4.2 Performance organizzativa di Ente .....                                                                     | 12        |
| 4.3 La performance organizzativa dei settori .....                                                              | 13        |
| 4.4 Rispetto dei tempi di pagamento .....                                                                       | 14        |
| <b>5. La gestione delle segnalazioni effettuate dai cittadini .....</b>                                         | <b>16</b> |
| <b>6. Lo stato di attuazione degli obiettivi per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza .....</b> | <b>17</b> |
| <b>7. Risultati Performance Individuale .....</b>                                                               | <b>18</b> |
| 7.1 Il sistema premiale dei dirigenti .....                                                                     | 18        |
| 7.2 Risultati obiettivi individuali .....                                                                       | 19        |
| 7.3 I risultati della valutazione del Personale dipendente non dirigente .....                                  | 20        |
| <b>8. Il processo di redazione della Relazione sulla performance .....</b>                                      | <b>21</b> |

## 1. Premessa

La Relazione sulla performance, prevista dall'art. 10, comma 1 lett. b) del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, costituisce il documento che conclude il "Ciclo della performance", così come previsto dall'art. 4 del medesimo testo legislativo.



Con essa l'Amministrazione monitora, misura ed illustra i risultati, in termini di performance organizzativa ed individuale, ottenuti nel corso dell'anno precedente (2023) evidenziando, a consuntivo, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse e gli eventuali scostamenti.

La Relazione, muovendo dal contesto esterno di riferimento e analizzando l'organizzazione interna dell'Amministrazione e le relative funzioni, dà conto dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi strategici ed operativi previsti nel Documento Unico di Programmazione ed agli obiettivi esecutivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione (obiettivi che, dal 2023, figurano nella sottosezione Performance del PIAO).

La Relazione, redatta in forma sintetica al fine di consentire una più immediata comprensione da parte dei cittadini, come richiesto dall'art. 14 del già citato d.lgs. 150/2009, modificato dal d.lgs. n. 74/2017, si conforma alle Linee guida approvate con Delibera n. 5/2012 dalla Commissione Indipendente per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (ora ANAC), nonché al processo del Ciclo di gestione della *performance* attuato dal Comune di Gallarate ed alle ulteriori indicazioni emanate da ANAC.

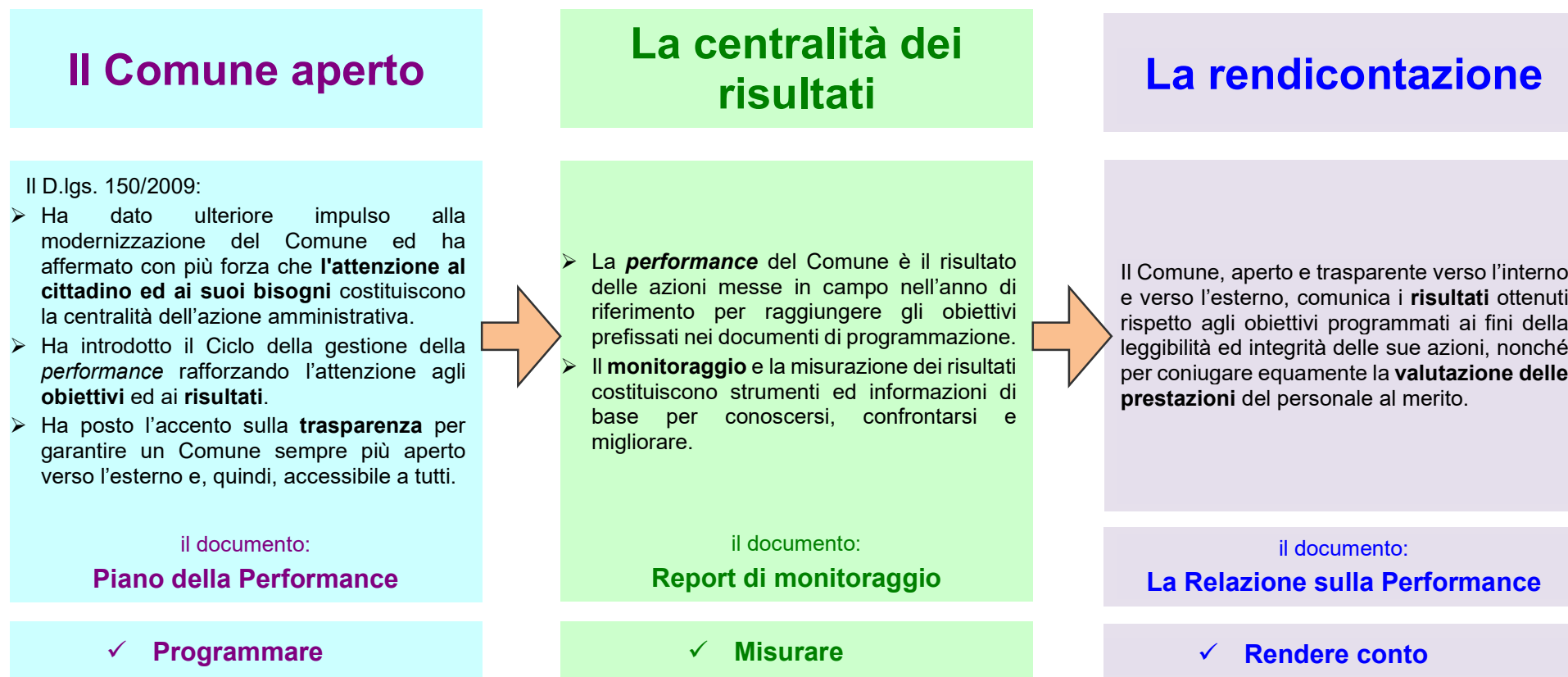
L'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 ha previsto che le pubbliche amministrazioni adottino, entro il 31 gennaio di ogni anno, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Il Piano ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui sono tenute le amministrazioni.

La norma richiama espressamente le discipline di settore e, in particolare, il D.Lgs. n. 150/2009, in materia di performance, e la Legge n. 190/2012, in materia di prevenzione della corruzione; ciò indica che i principi di riferimento dei rispettivi piani, i cui contenuti confluiscono nel PIAO, continueranno a governarne i contenuti.

Il Piano ha durata triennale ma deve essere aggiornato annualmente. Con la deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 21 febbraio 2024, il Comune di Gallarate ha approvato il P.I.A.O. per il triennio 2024-2026.

## Dal "Piano della Performance" alla "Relazione sulla Performance"



## I documenti del Ciclo di gestione della Performance

### Documenti di PROGRAMMAZIONE

- ✓ DUP
- ✓ DUP con Nota di aggiornamento

#### Documento Unico di Programmazione (DUP) – DUP con Nota di aggiornamento

Art. 151, comma 1, del D.lgs. 267/2000

Il DUP è il primo documento di programmazione successivo alle "Linee programmatiche di mandato del Sindaco" (art. 46 del TUEL).

Il DUP è articolato in due Sezioni:

- Sezione Strategica (SeS), che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato del Sindaco ed individua gli obiettivi strategici da perseguire nel quinquennio del mandato amministrativo;
- Sezione Operativa (SeO), con orizzonte temporale di riferimento triennale, di durata pari a quello del Bilancio di Previsione Finanziario ed a scorrimento annuale, che individua, per ogni singola Missione, i Programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici, descrive le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate ed individua gli obiettivi operativi.

### Documenti per la MISURAZIONE

- ✓ **Sistema di misurazione e valutazione:**
  - Performance organizzativa di Ente e di settore
  - Performance individuale dei dirigenti e di tutti i dipendenti

### Documenti di RENDICONTAZIONE

- ✓ **Rendiconto della Gestione**

È il documento che valuta l'efficacia dell'azione con riferimento ai risultati ottenuti rispetto agli obiettivi programmati ed ai costi sostenuti in riferimento ai risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118

- ✓ PEG
- ✓ PIAO (sottosezione Performance)

#### PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) Art. 169 del D.lgs. 267/2000 PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) Art. 6 del D.L. 80/2021

##### Piano dettagliato degli Obiettivi (PDO)

È il documento che dà esecuzione nel breve periodo (1 anno) agli obiettivi operativi, assegna le risorse ed individua le relative responsabilità.

##### Piano della Performance (PP)

Documento programmatico con valenza triennale che contiene il portafoglio delle attività e dei servizi dell'Ente ed individua, per gli stessi, gli obiettivi e gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance ed i rispettivi target.

Con l'introduzione del P.I.A.O., gli obiettivi di Performance dell'Ente rientrano nella relativa, apposita sezione, mentre il PEG si connota come un documento di programmazione quasi esclusivamente finanziario, focalizzandosi nella suddivisione degli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio preventivo per ciascun responsabile di servizio.

- ✓ **Stato di attuazione dei programmi:**

- Documento Unico di Programmazione - Stato di Attuazione dei programmi, SeO 2023-2025
- Stato di attuazione degli obiettivi esecutivi - attuazione DUP, PEG e PIAO (sezione Performance) 2023-2025

- ✓ **Relazione sulla Performance**

- È il documento con il quale si comunicano ai cittadini i risultati ottenuti e la valutazione degli stessi con riferimento a scostamenti ed impiego di risorse
- Il documento conclude il "Ciclo di gestione della Performance"

## 2. Atti del ciclo di gestione della performance per l'anno 2023

|                                  | Documento                                                                          | Data di approvazione                        | Data ultimo aggiornamento                                          | Reperibilità sul sito<br><a href="http://www.comune.gallarate.va.it">www.comune.gallarate.va.it</a>                                                                                                 |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROGRAMMAZIONE</b>            | Linee Programmatiche di Mandato                                                    | Deliberazione di C.C. n° 55 del 20/12/2021  | Deliberazione di C.C. n° 38 del 13/11/2023                         | Raggiungibile dal banner <b>Servizi on line/Consultazione atti</b> nella homepage                                                                                                                   |
|                                  | Documento Unico di Programmazione-DUP (DUP)                                        | Deliberazione di C.C. n° 61 del 19/12/2022  | Deliberazione di C.C. n° 48 del 19/12/2023                         | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo"</b>                           |
|                                  | Bilancio di previsione economico-finanziario                                       | Deliberazione di C.C. n° 61 del 19/12/2022  | Deliberazione di C.C. n° 48 del 19/12/2023                         | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo"</b>                           |
|                                  | Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2023-2025 (sezione 2 P.I.A.O.)     | Deliberazione di G.C. n° 38 del 01/03/2023  | /                                                                  | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Altri contenuti / Prevenzione della Corruzione"</b>                       |
|                                  | Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025                                              | Deliberazione di G.C. n° 157 del 21/12/2022 | /                                                                  | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Performance / Piano della Performance"</b>                                |
|                                  | P.I.A.O. (Piano integrato di Attività e Organizzazione) 2023/2025                  | Deliberazione di G.C. n° 38 del 01/03/2023  | Deliberazione di G.C. n° 181 del 08/11/2023                        | Raggiungibile dal banner <b>Servizi on line/Consultazione atti</b> nella homepage                                                                                                                   |
| <b>VALUTAZIONE E MISURAZIONE</b> | Sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale | Deliberazione di G.C. n° 35 del 02/03/2018  | Deliberazione di G.C. n° 67 del 17/06/2020 e n° 180 del 08/11/2023 | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Performance / Sistema di misurazione e valutazione della Performance"</b> |
| <b>RENDICONTAZIONE</b>           | Rendicontazione dei risultati per la performance organizzativa 2022                | Deliberazione di G.C. n° 98 del 07/06/2023  | /                                                                  | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Performance/ Relazione sulla Performance"</b>                             |
|                                  | Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023                          | Deliberazione di C.C. n° 16 del 30/04/2024  | /                                                                  | All'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" direttamente raggiungibile dalla homepage, nella sottosezione <b>"Bilanci / Bilancio preventivo e consuntivo"</b>                           |

## 3. Il contesto esterno ed interno

### 3.1. Il contesto esterno di riferimento



**Gallarate (20,98 kmq)**

- **DOVE:** Regione Lombardia, Basso Varesotto nell'area metropolitana di Milano, a 6 km di distanza dall'aeroporto di Malpensa. Il suo centro dista, in linea d'aria, circa 19 Km dal centro del capoluogo di Provincia (Varese).
- **CONFINI:** Arsago Seprio, Besnate, Busto Arsizio, Cardano al Campo, Casorate Sempione, Cassano Magnago, Cavarina con Premezzo e Samarate.
- **TERRITORIO:** superficie complessiva di 20,98 kmq, quasi totalmente pianeggiante.
- **POPOLAZIONE:** 53.749 abitanti al 31.12.2023.
- **DENSITA':** 2.561,91 abitanti per Kmq.
- **QUARTIERI:** Centro, Crenna-Moriggia-Ronchi, Cascinetta-Cajello, Cedrate-Sciarè, Arnate-Madonna in C.
- **SCUOLE PRESENTI:** 10 scuole dell'infanzia statali e 6 scuole dell'infanzia paritarie; 10 scuole primarie statali e 3 scuole primarie private paritarie; 5 plessi statali e 3 istituti privati paritari per quanto concerne la scuola secondaria di primo grado, e 4 istituti statali, 2 istituti privati e 1 percorso di formazione per quanto riguarda la scuola secondaria di secondo grado. Sono altresì presenti n. 4 asili nido pubblici e n. 2 asili nido privati.
- **MOBILITÀ E TRASPORTO PUBBLICO:** il trasporto ferroviario è gestito da Trenord. La città di Gallarate è interessata dalle seguenti tratte: Regio Express RE5 (Porto Ceresio-Varese-Gallarate-Milano); Linee S30 e S50 (linee transfrontaliere, gestite dall'impresa ferroviaria italo-elvetica TI.LO.) che collegano la Confederazione svizzera (con partenza dalle località di Mendrisio/Bellinzona/Biasca/Airolo) con l'Aeroporto di Malpensa; Linea S5 Varese-Gallarate-Milano-Treviglio; Regionale RE4: tratta Domodossola-Arona-Gallarate-Milano; Regionale RE5: Luino-Gallarate-Milano; Trasporto su gomma (servizio bus): linea GA-CAS (che collega Gallarate all'Aeroporto di Milano Malpensa); linea H609 (Legnano-Busto Arsizio-Gallarate); linea H632 (Gallarate-Varese); il servizio di trasporto in ambito comunale si articola in 5 linee urbane gestite dalla società AMSC S.p.A.
- **CENTRI CULTURALI:** HIC Hub Istituti Culturali, Museo Arte Gallarate (MAGA), Biblioteca Civica Luigi Majno, Museo della Collegiata (Basilica di Santa Maria Assunta), Museo della Società gallaratese per gli Studi Patri.
- **SUPERFICIE NON URBANIZZATA (%):** la superficie non urbanizzata della Città di Gallarate è pari al 36,06% della superficie totale del territorio comunale, pari a 139,34 mq pro capite.
- **PARCHI:** i parchi cittadini sono ben 41, il più noto dei quali è il parco Bassetti che copre una superficie di 3,56 Ha.

| POPOLAZIONE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Analisi dei mutamenti dinamici della popolazione       |          |          |          |          | Commento |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                        | 2019     | 2020     | 2021     | 2022     | 2023     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | residenti al 31/12                                     | 54.146   | 53.882   | 53.719   | 54.294   | 53.749   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | densità popolazione per Kmq                            | 2.582,07 | 2.569,48 | 2.560,48 | 2.587,89 | 2.561,91 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | stranieri                                              | 8.359    | 8.956    | 8.924    | 9.152    | 8.539    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | nati nell'anno                                         | 435      | 385      | 370      | 385      | 346      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | deceduto nell'anno                                     | 545      | 632      | 690      | 645      | 563      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | immigrati                                              | 2.663    | 1.353    | 1.662    | 3.063    | 2.554    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | emigrati                                               | 2.190    | 340      | 1.823    | 2.075    | 2.835    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | saldo naturale (differenza tra nati e morti)           | -110     | -247     | -320     | -260     | -217     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | saldo migratorio (differenza tra immigrati e emigrati) | 473      | 1.013    | -161     | 988      | -281     |
| <div>Popolazione</div> <p>I dati esposti evidenziano un sensibile decremento della popolazione residente pari a 545 unità.</p> <p>Parallelamente anche la popolazione straniera registra un decremento pari a 613 unità rispetto all'anno precedente.</p> <p>L'andamento demografico conferma un saldo naturale (bilancio nati/morti) negativo.</p> <div>Densità</div> <p>La densità abitativa del Comune di Gallarate è molto elevata in relazione alla media della Provincia di Varese (734 ab/Kmq). Gallarate si colloca al terzo posto per densità abitativa (fonte <a href="http://www.tuttitalia.it">www.tuttitalia.it</a> che riprende i dati Istat)</p> |                                                        |          |          |          |          |          |

### 3.2 L'amministrazione in cifre - il contesto interno

| STRUTTURA DELL'ORGANIZZAZIONE AL 31/12/2023 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Analisi dei dati relativi al personale in servizio presso l'Ente a tempo indeterminato, a tempo determinato o con contratto flessibile |            |            |            |            | Commento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |            |            |            |            | <b>Diminuzione del personale in servizio</b><br>Nel quinquennio di riferimento si è registrata, anche per effetto della nuova normativa sulle capacità assunzionali che ha, di fatto, limitato le possibilità di assumere nuovo personale, la progressiva riduzione quantitativa del personale in servizio, che nell'anno 2022 ha toccato il suo minimo attestandosi a 239, dato confermato al 31/12/2023. |
| PERSONALE IN SERVIZIO                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2019                                                                                                                                   | 2020       | 2021       | 2022       | 2023       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Segretario Generale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                                                                                                                                      | 1          | 1          | 1          | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dirigenti a tempo indeterminato                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6                                                                                                                                      | 6          | 6          | 6          | 6          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dirigenti a tempo determinato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 0                                                                                                                                      | 1          | 1          | 1          | 1          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Posizioni Organizzative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 12                                                                                                                                     | 12         | 9          | 13         | 12         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dipendenti a tempo indeterminato (esclusi dirigenti e p.o.)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 232                                                                                                                                    | 227        | 223        | 213        | 214        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dipendenti a tempo determinato (esclusi dirigenti e p.o.)                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4                                                                                                                                      | 4          | 4          | 6          | 5          | <b>Il trend dell'età media</b><br>Le assunzioni, a seguito di turn over effettuate nel 2021, hanno segnato un' inversione nel trend relativo all'età media del personale dell' Ente.                                                                                                                                                                                                                       |
|                                             | <b>Totale personale in servizio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>255</b>                                                                                                                             | <b>251</b> | <b>244</b> | <b>240</b> | <b>239</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ETA' MEDIA DEL PERSONALE                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dirigenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 56,16                                                                                                                                  | 55,57      | 55,33      | 56,78      | 57         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Dipendenti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 52,20                                                                                                                                  | 51,48      | 50,74      | 50,43      | 44,40      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                             | Età media ponderata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 54,18                                                                                                                                  | 53,52      | 53,03      | 53,60      | 50,70      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| INDICI DI ASSENZA                           | Si vedano i dati pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, di cui si fornisce il link: <a href="https://gallarate.e-pal.it/L190/?idSezione=548150&amp;id=&amp;sort=&amp;activePage=&amp;search=">https://gallarate.e-pal.it/L190/?idSezione=548150&amp;id=&amp;sort=&amp;activePage=&amp;search=</a> |                                                                                                                                        |            |            |            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| LO STATO DI SALUTE FINANZIARIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                           |  |        |        |        | Commento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|--------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |  | 2021   | 2022   | 2023   | Il “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”, previsto in materia di armonizzazione del bilancio, illustra il contenuto di ciascun programma di spesa ed espone informazioni sintetiche relative ai principali obiettivi da realizzare, riporta gli indicatori individuati per quantificare tali obiettivi, nonché la misurazione annuale degli stessi indicatori per monitorare i risultati conseguiti                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| INDICATORE 1.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | RIGIDITA' STRUTTURALE DI BILANCIO<br>Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti           |  | 22%    | 20%    | 23%    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |  |        |        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| INDICATORE 2.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | AUTONOMIA FINANZIARIA<br>Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente |  | 64%    | 81%    | 66%    | Gli indicatori di salute finanziaria, previsti dall'articolo 18-bis del decreto 118/2011 e concretamente declinati con il Decreto 22 dicembre 2015, parzialmente modificati dal Decreto 5 agosto 2022, spaziano su varie tipologie misurando la rigidità strutturale di bilancio, le entrate correnti, le anticipazioni dell'istituto tesoriere, le spese di personale, l'esternalizzazione dei servizi, gli interessi passivi, gli investimenti, i residui, lo smaltimento dei debiti non finanziari, i debiti finanziari, la composizione dell'avanzo di amministrazione, il disavanzo di amministrazione, i debiti fuori bilancio, il fondo pluriennale vincolato, le partite di giro e conto terzi. |
| INDICATORE 2.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente                                              |  | 82%    | 75%    | 68%    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| INDICATORE 2.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente                                            |  | 77%    | 69%    | 66%    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |  |        |        |        | Gli indicatori contribuiscono a misurare lo stato di salute finanziaria dell'ente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| INDICATORE 4.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Spesa di personale procapite (indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)                                   |  | 181,45 | 195,50 | 208,83 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |  |        |        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| INDICATORE 7.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)                                                                       |  | 120,56 | 122,57 | 186,69 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |  |        |        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| INDICATORE 10.4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Indebitamento procapite (in valore assoluto)                                                                              |  | 296,02 | 283,59 | 284,49 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>La rigidità strutturale e per indebitamento</b> - Gli indici che esprimono la rigidità danno contezza della quota di entrate ordinarie che sono assorbite da spese che possiamo definire “obbligatorie” per l’ente, e cioè quelle relative al personale e quelle destinate a pagare i mutui contratti per la realizzazione delle opere pubbliche. Minore è il valore di rigidità strutturale e maggiore è la discrezionalità delle scelte che la politica può assumere per decidere a quali dei bisogni rappresentati dalla collettività rispondere.</p> <p><b>Autonomia finanziaria</b> - Le risorse finanziarie che il Comune utilizza per svolgere i compiti e le funzioni che gli sono attribuiti dalla legge e, quindi, sostanzialmente, per far fronte ai bisogni della collettività amministrata, sono costituite essenzialmente dai tributi comunali e dalle entrate per i servizi che l’ente offre ai cittadini (cosiddette “risorse proprie”), oltreché dai trasferimenti statali o da altri enti del settore pubblico (cosiddetta “finanza derivata”).</p> <p>L’indice riportato nella tabella - che individua l’autonomia finanziaria - rileva la capacità dell’Ente di far fronte alle proprie spese correnti (che sono le spese necessarie al funzionamento dell’Ente ed all’erogazione dei servizi) con entrate di propria competenza, ossia i corrispettivi e le tariffe relative a servizi (centri estivi, asilo nido etc.) ed i tributi comunali (addizionale IRPEF, Tassa rifiuti, Imu, etc.). Si segnala che a causa dell’emergenza sanitaria negli anni 2020 e 2021 sono state registrate entrate straordinarie che hanno influito sull’indicatore riducendolo rispetto agli anni precedenti.</p> |                                                                                                                           |  |        |        |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

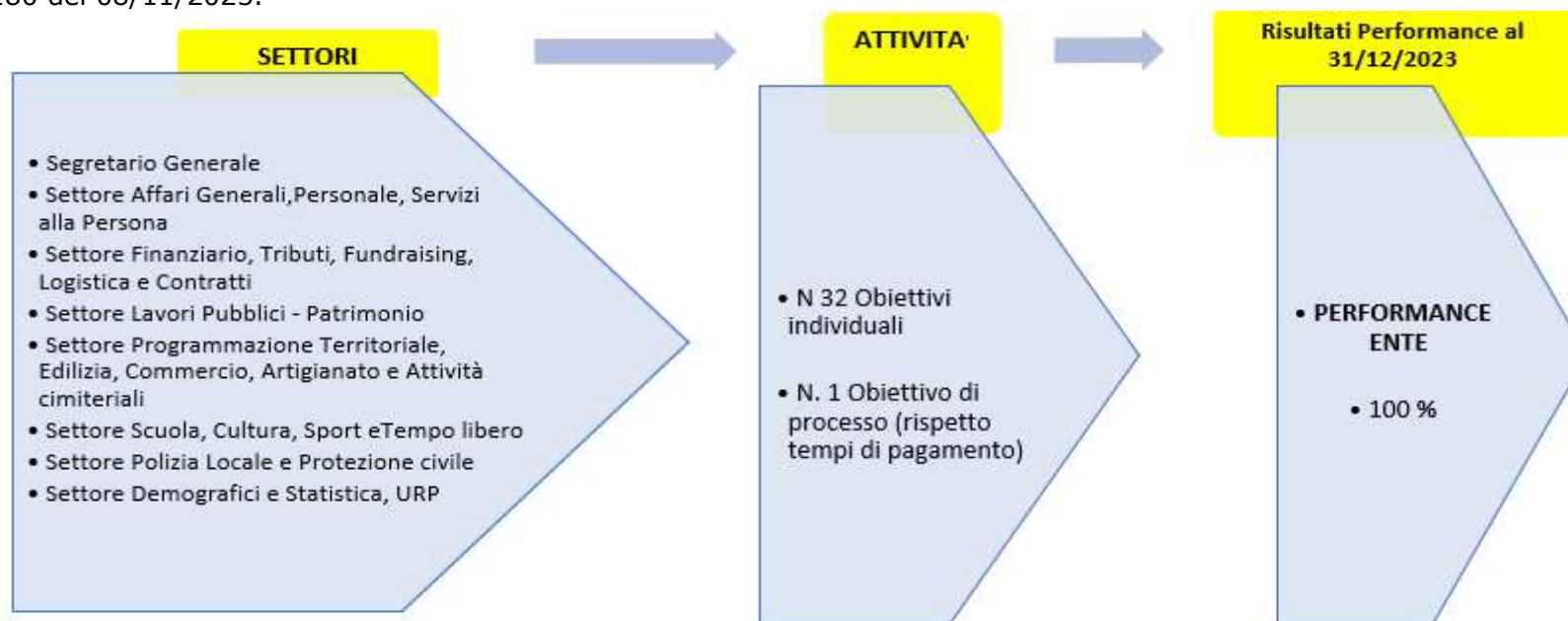
## 4. Risultati Performance Organizzativa

### 4.1 Sintesi dei risultati di performance organizzativa

In questo paragrafo sono espressi in maniera sintetica i risultati sulla performance organizzativa del Comune di Gallarate. Il presente Report restituisce i risultati per l'anno 2023 aggregati per i singoli Centri di Responsabilità nel rispetto dell'assegnazione degli obiettivi effettuata con gli atti di programmazione per l'anno 2023.

### 4.2 Performance organizzativa di Ente

La performance è il contributo, il risultato, che un soggetto (organizzazione, settori, servizi, dipendenti) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Ad ogni singolo settore dell'Ente, quale centro di responsabilità, sono stati assegnati, con il PEG e con il P.I.A.O./Sottosezione Performance per il triennio 2023-2025, gli obiettivi esecutivi di progetto e il processo inerente i tempi di pagamento di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 08/11/2023.



### 4.3- La performance organizzativa dei settori

Di seguito sono sinteticamente riportati i seguenti risultati: 1) gestione obiettivi esecutivi individuali

| Tabella 1 - OBIETTIVI INDIVIDUALI |                                                                                              |                                                                                                                                                                                        |         |        |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|
| C.d.R.                            | SETTORE                                                                                      | PROCESSI                                                                                                                                                                               | % esito | Numero |
| SEGRETARIO GENERALE               | SEGRETARIO GENERALE                                                                          | 1. BILANCIO DI MANDATO AL 2023                                                                                                                                                         | 100     | 1      |
| LA PLACA PIETRO                   | Settore Affari Generali, Personale, Servizi alla Persona                                     | 1. PREDISPOSIZIONE SCHEMA TIPO REGOLAMENTO ACCESSO AI SERVIZI                                                                                                                          | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. STIPULAZIONE DI CONVENZIONI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI LIVELLI ESSENZIALI DELLE PRESTAZIONI SOCIALI                                                                                  | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. DIGITALIZZAZIONE DEI FASCICOLI DEL PERSONALE                                                                                                                                        | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. REVISIONE DELLA CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE                                                                                                                                       | 100     | 4      |
| COLOMBO MICHELE                   | Settore Finanziario, Tributi, Fundraising, Logistica e Contratti                             | 1. COMUNICAZIONE DIGITALE REALIZZAZIONE PIATTAFORMA DI NOTIFICHE DIGITALI                                                                                                              | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. POTENZIAMENTO COMUNICAZIONE DIGITALE - AMPLIAMENTO USO APP IO                                                                                                                       | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO COMUNALE                                                                                                              | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. RENDICONTAZIONE INTERNA/ESTERNA PER BANDI PNRR                                                                                                                                      | 100     | 4      |
| TENTI CRISTIANO                   | Settore Lavori Pubblici - Patrimonio                                                         | 1. PNRR M5C2.3 3.1 - CLUSTER 1 E CLUSTER 2 - NUOVA CITTADELLA DELLO SPORT - AREE DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIA DEI SALICI IN GALLARATE                                                 | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. L.R. N. 9/2020 - NUOVA ROTATORIA STRADALE IN CORRISPONDENZA DELL'INTERSEZIONE TRA VIALE MILANO (SS. 33) E VIA ADIGE                                                                 | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. PNRR M2C3 1.1 - COSTRUZIONE DI NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO IN VIA MADONNA IN CAMPAGNA DI GALLARATE, MEDIANTE SOSTITUZIONE DELL'EDIFICIO PREESISTENTE IN VIA TIRO A SEGNO | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. NUOVO PALAZZETTO DELLO SPORT COMUNALE IN GALLARATE                                                                                                                                  | 100     | 4      |
| CUNDARI MARTA                     | Settore Programmazione Territoriale, Edilizia, Commercio, Artigianato e Attività cimiteriali | 1. REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA                                                                                                                                           | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. OTTIMIZZAZIONE DELLA CONOSCENZA DELLA NORMATIVA PER LE ATTIVITA' CONNESSE AI "SERVIZI ALLA PERSONA"                                                                                 | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. UNA CITTA' + SICURA + ATTRATTIVA - AVVIO RICOGNIZIONE PUBBLICI ESERCIZI (ATECO 56.10.11 E 56.30.00)                                                                                 | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. VARIANTE URBANISTICA AL P.G.T. VIGENTE PER ATTUAZIONE OO.PP. - "SOTTOPASSO CICLOPEDONALE TRA LA ZONA AZALEE E IL NUOVO PLESSO SCOLASTICO DI CAJELLO-CASCINETTA" - FASE 2            | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 5. VARIANTE URBANISTICA PER LA REALIZZAZIONE DEL COLLEGAMENTO STRADALE TRA LE VIE INDIPENDENZA E BERTACCHI                                                                             | 100     | 5      |
| SOLINAS MANUELA                   | Settore Scuola, Cultura, Sport e Tempo libero                                                | 1. PROMOZIONE DELLA LETTURA HIC ADULTI E GIOVANI ADULTI                                                                                                                                | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. ATTIVAZIONE BANDO "SPORT PER TUTTI"                                                                                                                                                 | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. REALIZZAZIONE DI UNA SALA PER IL GIOCO INDIVIDUALE E DI SOCIETA' NELLA BIBLIOTECA DEI RAGAZZI E DELLE FAMIGLIE                                                                      | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. STUDIO DELLE NECESSITA' EDUCATIVE IN PROIEZIONE GALLARATE 2040                                                                                                                      | 100     | 4      |
| GIANNINI AURELIO                  | Settore Polizia locale e Protezione civile                                                   | 1. CONTRASTO AL DEGRADO URBANO                                                                                                                                                         | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. CONTROLLI NELLE ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE (ATECO 56.10.11-56.30.00)                                                                                          | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. COSTITUZIONE DELL'UNITA' CINOFILA E CONTROLLI ANTIDROGA NEI LUOGHI SENSIBILI DELLA CITTA'                                                                                           | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. REVISIONE E GESTIONE ZONE A TRAFFICO LIMITATO                                                                                                                                       | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 5. RECUPERO SPESE DI CUSTODIA VEICOLI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO/FERMO/CONFISCA                                                                                                            | 100     | 5      |
| MAGNONI ORNELLA MARIA             | Settore Demografici e Statistica, URP                                                        | 1. IMPLEMENTAZIONE IN PROGRESS SITO COMUNALE AREA TEMATICA DEMOGRAFICI - U.R.P.                                                                                                        | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 2. ALLINEAMENTO INFORMATIZZAZIONE PRATICHE SERVIZIO STATO CIVILE 2° STEP                                                                                                               | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 3. ALLINEAMENTO/INFORMATIZZAZIONE PRATICHE CANCELLAZIONI SERVIZIO ANAGRAFE                                                                                                             | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 4. ANAGRAFE DIGITALE - ACQUISIZIONE RESIDENZA ON LINE                                                                                                                                  | 100     |        |
|                                   |                                                                                              | 5. SUPPORTO INFORMATIZZATO SERVIZI AL CITTADINO                                                                                                                                        | 100     | 5      |
| % Esito Complessiva               |                                                                                              |                                                                                                                                                                                        | 100,00  | 32     |

#### **4.4 La valutazione delle performance – rispetto dei tempi di pagamento**

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 180 dell'08/11/2023, esecutiva, il Comune di Gallarate ha modificato il proprio Sistema di misurazione e valutazione della performance del personale con particolare riferimento all'adeguamento reso necessario dall'applicazione dell'art. 4 bis, comma 2, del D.L. 24/02/2023, n. 13 convertito nella L. 21/04/2023, n. 41.

Detta norma ha previsto un vincolo di almeno il 30% della retribuzione di risultato del personale dirigenziale al raggiungimento degli obiettivi di rispetto dei tempi medi di pagamento (indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, comma 859, lettera b) e 861 della L. 145/2018).

Con la deliberazione citata, il rispetto dei tempi di pagamento e il relativo effetto sulla retribuzione di risultato sono stati interpretati alla lettera, applicando la disposizione non solo con riferimento al raggiungimento o meno del risultato per l'intero ente bensì aggiungendo un moltiplicatore (**zero**= presenza di ritardo medio ponderato nel pagamento o **1**= nessun ritardo medio ponderato) alla valutazione del raggiungimento del risultato da parte del singolo dirigente.

La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è stata effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile con Relazione datata 21/03/2023.

Di seguito la tabella di calcolo degli indicatori relativi ai ritardi medi e alle fatture scadute e non pagate a fine anno 2023 e riferite a ogni dirigente dell' Ente (tabella tratta dalla Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti sul rendiconto di gestione esercizio 2023):

| SETTORE                                                            | 2023 - Ritardo medio annuo ponderato di pagamento (il valore negativo valorizza un pagamento anticipato rispetto la scadenza) |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE,<br>COMMERCIO, ARTIGIANATO E ATTIVITA' | -6 gg                                                                                                                         |
| FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING,<br>LOGISTICA E CONTRATTI        | -13 gg                                                                                                                        |
| POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE                                 | -34 gg                                                                                                                        |
| AFFARI GENERALI, PERSONALE, SERVIZI ALLA<br>PERSONA                | -18 gg                                                                                                                        |
| DEMOGRAFICI E STATISTICA, U.R.P.                                   | -1 gg                                                                                                                         |
| SCUOLA, CULTURA, SPOR E TEMPO LIBERO                               | -41 gg                                                                                                                        |
| LL.PP. E PATRIMONIO                                                | -14 gg                                                                                                                        |

|                                                                                            |                                                     |                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SISTEMA INTEGRATO DI PERFORMANCE 2023</b>                                               |                                                     |                                                                                              |
| <b>OBIETTIVO TRASVERSALE: ESITO DEL CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA</b> |                                                     |                                                                                              |
| <b>PERCENTUALE DI INCIDENZA:</b>                                                           | <b>1 SU 5%</b>                                      |                                                                                              |
| <b>DIRIGENTE</b>                                                                           | <b>PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO RAPPORTO A 100</b> |                                                                                              |
| LA PLACA PIETRO                                                                            | <b>100%</b>                                         | I semestre (3 nulla da rilevare su 3 atti)<br>II semestre (4 nulla da rilevare su 4 atti)    |
| COLOMBO MICHELE                                                                            | <b>100%</b>                                         | I semestre (8 nulla da rilevare su 8 atti)<br>II semestre (6 nulla da rilevare su 6 atti)    |
| TENTI CRISTIANO                                                                            | <b>73,3%</b>                                        | I semestre (3 nulla da rilevare su 6 atti)<br>II semestre ( 8 nulla da rilevare su 9 atti)   |
| CUNDARI MARTA                                                                              | <b>85,71%</b>                                       | I semestre (3 nulla da rilevare su 3 atti)<br>II semestre (3 nulla da rilevare su 4 atti)    |
| SOLINAS MANUELA                                                                            | <b>85,71%</b>                                       | I semestre (3 nulla da rilevare su 3 atti)<br>II semestre (3 nulla da rilevare su 4 atti)    |
| GIANNINI AURELIO                                                                           | <b>90,91%</b>                                       | I semestre (9 nulla da rilevare su 11 atti)<br>II semestre (11 nulla da rilevare su 11 atti) |
| MAGNONI ORNELLA                                                                            | <b>100%</b>                                         | I semestre (3 nulla da rilevare su 3 atti)<br>II semestre (3 nulla da rilevare su 3 atti)    |

## 5. La gestione delle segnalazioni effettuate dai cittadini

Nel corso dell'anno 2016 il Comune di Gallarate ha attivato un ulteriore canale di ascolto attivo invitando ogni cittadino che rilevi una disfunzione o un problema di competenza comunale a scrivere all'indirizzo di posta elettronica

[segnalagallarate@comune.gallarate.va.it](mailto:segnalagallarate@comune.gallarate.va.it).

Nel 2023 sono state gestite **n. 741** segnalazioni pervenute dai cittadini: le segnalazioni più frequenti hanno riguardato la richiesta di asfaltatura strade/marciapiedi, rispristino di buche, guasti concernenti l'illuminazione pubblica, abbandono rifiuti, sfalcio del verde pubblico.

Il settore più interessato, dove quindi maggiormente si rileva l'interesse dei cittadini, è stato il Settore Tecnico (strade, infrastrutture, verde e ambiente).

La risposta di presa in carico e relativa trasmissione all'ufficio di competenza è avvenuta nel termine di 2/5 giorni (decorrenti dalla data di ricezione) nel 100% dei casi. Le segnalazioni sono monitorate.

## **6. Lo stato di attuazione degli obiettivi per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza**

Il Comune di Gallarate, con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 01/03/2023, ha adottato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2024/2025 che contiene le misure obbligatorie, specifiche e trasversali utili a prevenire e contrastare il fenomeno corruttivo e gli obiettivi per l'anno 2023 riguardanti la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità; nell'allegato C 5) del P.I.A.O. 2023/2024/2025 è descritta/illustrata la Mappatura degli obblighi di pubblicazione.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), in data 10 gennaio 2024, ha predisposto e pubblicato sul sito istituzionale, nella specifica sezione in Amministrazione Trasparente, la relazione annuale prevista dall'art.1 comma 14 della Legge 190/2012 sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal P.T.P.C.T.

Inoltre, al fine di verificare lo stato di attuazione delle misure programmate per l'anno 2023, sono stati effettuati due monitoraggi (intermedio e finale) rispettivamente in data 02/10/2023 e 22/02/2024, riassunti in 2 relazioni con esito complessivamente positivo in cui si evidenzia la *necessità di aggiornare il Codice di comportamento nel corso del corrente anno.*

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) ha evidenziato un buono stato di attuazione della normativa sulla pubblicazione dei dati e della loro consultabilità, confermato per altro dall'esito positivo delle verifiche delle annualità precedenti e, nello specifico, della annualità 2023, pertanto, *gli adempimenti sono conformi alle vigenti prescrizioni.*

La relazione evidenzia, in questa sezione, anche il livello di attuazione degli obiettivi di miglioramento dei servizi previsti dall'ex art. 15, comma 5 del C.C.N.L. 01/04/1999 e dall'art. 67, comma 3, lett. i) e comma 5, lett. b) del C.C.N.L. 21/05/2018.

## **7. Risultati Performance Individuale**

### ***7.1 - Il sistema premiale dei dirigenti***

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti di settore è connotata da un forte legame fra la valutazione dei risultati dell'organizzazione ed il contributo individuale al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 02/03/2018, n. 35, questa Amministrazione si è dotata di un "Nuovo sistema di valutazione e misurazione della performance (S.Mi.Va.P.)" integrato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 67 del 17/06/2020 e n. 180 del 08/11/2023, nell'ottica di attualizzarne i contenuti e valorizzare la cultura del risultato.

Il sistema approvato evidenzia il collegamento tra la pianificazione strategica dell'ente contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP) e la programmazione annuale degli obiettivi attraverso cui essa si realizza (PEG), e valorizza la performance di sistema o organizzativa nell'ottica del miglioramento continuo e ponderato dei processi di erogazione di servizi alla cittadinanza e del presidio del rischio di corruzione, evidenziando lo stretto legame esistente tra performance management e risk management dell'organizzazione stessa. Nel 2022 è iniziata la trasfusione di tutta la documentazione di programmazione strategica all'interno dello strumento per eccellenza di programmazione costituito dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Il sistema approvato è altresì preordinato al miglioramento della qualità dei servizi offerti, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative di riferimento in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

La misurazione e la valutazione sono, quindi, strumenti utili per orientare le scelte di governo e assicurare una maggiore trasparenza dei processi decisionali. La sua valenza è anche organizzativa, perché permette di rendere chiari e trasparenti i ruoli e le responsabilità degli attori e di rilevare e misurare le prestazioni e le competenze dei dipendenti.

## 7.2 Risultati obiettivi individuali

La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti di settore è collegata a 2 ambiti:

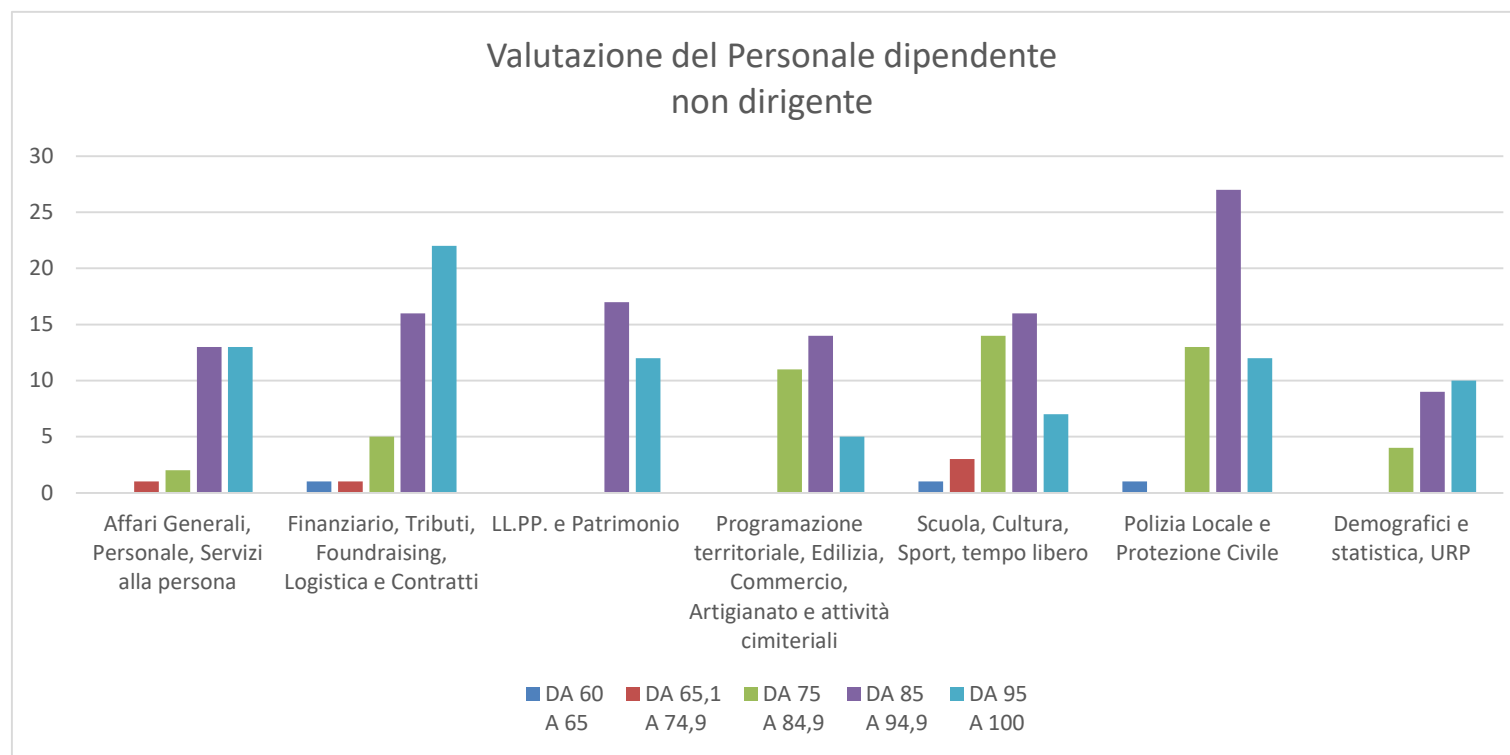
- a) alla **performance organizzativa** che misura gli indicatori di *performance* relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, l'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione individuate nella sezione 2 del P.I.A.O. nonché gli esiti dell'attività di controllo amministrativa successiva;
- b) alla **performance individuale** che misura il raggiungimento di specifici obiettivi individuali, la qualità del contributo assicurato alla *performance* generale della struttura, con evidenza sia delle competenze professionali e manageriali dimostrate, che dei comportamenti organizzativi considerati e la capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

La performance è rapportata altresì al corretto e puntuale rispetto di quegli adempimenti che la vigente normativa individua come essenziali nel processo di valutazione del personale dirigenziale.

| AMBITI DI COSTITUZIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE |                                                                                                                     | CONTENUTO DELL'AMBITO                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1 - PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>                 | 1.1 Obiettivi di processo                                                                                           | Raggiungimento di una prestazione rilevante correlata ad obiettivi di cui il singolo dirigente è responsabile                                                 |
|                                                      | 1.2 Attuazione misure di prevenzione della corruzione – esito dei controlli di regolarità amministrativa successiva | Declinazione di sotto-obiettivi trasversali all'organizzazione, funzionali all'obiettivo/i strategico scelto                                                  |
| <b>2 - PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>                   | 2.1 Obiettivi individuali (PEG o P.d.O.)                                                                            |                                                                                                                                                               |
|                                                      | 2.2 Comportamenti organizzativi                                                                                     | Comportamento individuale che deve essere agito in considerazione del contesto organizzativo di appartenenza e dei compiti/attività assegnati                 |
|                                                      | 2.3 Differenziazione delle valutazioni                                                                              | Monitoraggio della capacità di valutazione dimostrata dal dirigente nei confronti dei dipendenti in termini di andamento e differenziazione delle valutazioni |

### **7.3 I risultati della valutazione del Personale dipendente non dirigente**

Si riporta, di seguito, la tabella riassuntiva del grado di differenziazione dei giudizi espressi nell'ente comparando i diversi settori.



## 8. Il processo di redazione della Relazione sulla performance

La redazione della Relazione sulla performance, e così anche il processo di valutazione della performance individuale, è stata avviata nel mese di aprile 2024, successivamente alla redazione della proposta del rendiconto dell'esercizio finanziario dell'anno 2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 30/04/2024.

Di seguito si riporta nel dettaglio il processo seguito nella definizione e adozione della Relazione sulla performance.

| FASE                                                                                                                                                                              | SOGGETTI INTERNI COINVOLTI                                | TEMPI di attuazione | RESPONSABILITA'                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sviluppo dei contenuti e stesura informazioni e dati sui risultati degli obiettivi della performance organizzativa di Ente e dei Settori e delle altre parti di competenza</b> | Staff Segreteria Generale                                 | entro maggio        | Stesura delle parti di interesse riguardanti:<br>✓ lo stato di attuazione delle politiche e i risultati della performance organizzativa<br>✓ lo stato di attuazione degli obiettivi di prevenzione della corruzione e degli obblighi sulla trasparenza. |
| <b>Elaborazione dei contenuti di interesse della Relazione</b>                                                                                                                    | Segretario Generale / Dirigenti                           | entro maggio        | L'intera struttura è coinvolta per giungere dalla definizione della proposta di Relazione sulla Performance nelle parti di interesse.                                                                                                                   |
| <b>Stesura informazioni e dati sui risultati della performance individuale</b>                                                                                                    | Staff Segreteria Generale                                 | entro maggio        | Stesura della parte di interesse sui risultati della Performance individuale e sugli esiti del processo di valutazione.                                                                                                                                 |
| <b>Valutazione proposta del documento Relazione sulla Performance</b>                                                                                                             | Sindaco e Assessori<br>Nucleo di Valutazione<br>Dirigenti | entro 15 giugno     | Trasmissione documento e recepimento eventuali modifiche e/o integrazioni e/o valutazioni.                                                                                                                                                              |
| <b>Approvazione della Relazione</b>                                                                                                                                               | Giunta Comunale                                           | entro 23 giugno     | Responsabilità sui contenuti della Relazione della Performance.                                                                                                                                                                                         |
| <b>Validazione della Relazione</b>                                                                                                                                                | Nucleo di Valutazione                                     | entro 28 giugno     | Verifica finale dei contenuti e sua validazione ai fini dell'efficacia e dell'accesso agli istituti di premialità.                                                                                                                                      |
| <b>Pubblicazione della Relazione</b>                                                                                                                                              | Servizio Staff Segreteria Generale                        | entro 30 giugno     | Assolvimento obbligo di pubblicazione sul sito nella relativa sezione in Amministrazione Trasparente                                                                                                                                                    |



## **PARERE TECNICO**

(Di cui all'art. 49 T.U. D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.)

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 2331/2024**

**OGGETTO:** RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2023.  
APPROVAZIONE.

Il Dirigente del Settore STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE esprime parere FAVOREVOLE sulla proposta della deliberazione in oggetto indicata **in ordine alla regolarità tecnica**.

---

Gallarate, 17/05/2024

Il Dirigente

**SARNELLI GIACINTO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)





**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
N. 2331/2024**

**SETTORE FINANZIARIO**

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)  
Atto di Accertamento dell'entrata  
(art. 179 D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE**

Visto l'atto di riferimento

- attesta che lo stesso non è soggetto a parere/visto in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria o all'accertamento di entrata non prevedendo impegno di spesa o modifica di entrata.

Gallarate, 17/05/2024

Il Dirigente

**COLOMBO MICHELE ANTONIO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



### **PARERE DI LEGITTIMITA'**

(Di cui all'art. 6, comma 3, lett.f del Regolamento di Organizzazione e Gestione del Personale)

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 2331/2024**

**OGGETTO:** RELAZIONE SULLA PERFORMANCE PER L'ANNO 2023.  
APPROVAZIONE.

Il Segretario Generale esprime parere FAVOREVOLE **in ordine alla legittimità** sulla proposta della deliberazione in oggetto indicata.

---

Gallarate, 20/05/2024

Il Segretario Generale

SARNELLI GIACINTO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

