

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e Nome **COLOMBO MICHELE**

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso – stato famiglia

Esperienza professionale

Date	1°.12.2013 – tutt'oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Risorse Economiche e Finanziarie
Principali attività e responsabilità	Ragioniere Capo – Tributi – Bilancio, Contabilità ed Economato - CED
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Gallarate – Via Verdi, 2 – Gallarate (VA)
Tipo di attività o settore	Ente locale

Date	31.10.2011 – 30.11.2013
Lavoro o posizione ricoperti	Vice Segretario Generale (supplente)
Principali attività e responsabilità	<i>Vice Segretario Generale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 Varese
Tipo di attività o settore	Ente locale

Date	1°.7.2013 – 30.11.2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Finanze e Bilancio – Dirigente Centro Elaborazione Dati – Dirigente Programmazione e Controlli – Dirigente Personale ed Organizzazione – Dirigente Provveditorato e Economato
Principali attività e responsabilità	<i>Ragioniere Capo – Tributi – Partecipate – Programmazione e Controllo di Gestione – CED – Personale ed Organizzazione – Provveditorato ed Economato</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 Varese
Tipo di attività o settore	Ente locale

Date	9.5.2011 – 30.6.2013
------	----------------------

Dirigente Settore Finanze e Bilancio – Dirigente Centro Elaborazione Dati – Dirigente Programmazione e Controllo di Gestione – Dirigente Personale e Organizzazione
Ragioniere Capo – Tributi – Partecipate – Programmazione e Controllo di Gestione – CED – Personale e Organizzazione

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 Varese

Ente locale

1° 9.2009 – 8.5.2011

Dirigente Settore Finanze e Bilancio – Dirigente Centro Elaborazione Dati – Dirigente Programmazione e Controllo di Gestione

Ragioniere Capo – Tributi – Partecipate – Programmazione e Controllo di Gestione – CED
presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 Varese

Ente locale

14.6.2007 – 31.8.2009

Dirigente Area Finanze e Bilancio

Ragioniere Capo – Tributi - Partecipate

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

1° 1.2005 – 13.6.2007

Dirigente Coordinatore Area Finanze e Bilancio

Ragioniere Capo – Tributi - Partecipate

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

6.9.2004 – 31.12.2004

Dirigente Settore Bilancio e Finanze

Ragioniere Capo – Tributi - Partecipate

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

4.4.2000 – 5.9.2004

Dirigente Settore Personale ed Organizzazione e Settore Servizi Generali ed Economato

Responsabile Personale – Logistica - Acquisti

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

1° 1.2002 – 11.2.2003

Vice Segretario Generale (interim)

Vice Segretario Generale

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

21.10.1999 – 3.4.2000

Dirigente Settore Personale, Organizzazione e Logistica

Responsabile Personale – Logistica - Acquisti

presso Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

13.1.1992 – 20.10.1999

Funzionario Capo Sezione (ex 8° q.f.)

presso Settore Personale

Provincia di Varese – P.za Libertà, 1 – Varese

Ente locale

1.6.1988 – 12.1.1992

Istruttore Amministrativo (ex 6° q.f.)

presso Settore Personale

Comune di Como – Como

Ente locale

7.1.1986 – 31.5.88 (dal 1.10.1986 al 31.5.1988 in aspettativa per servizio civile sostitutivo leva)

Coadiutore Amministrativo (ex 4° q.f.)

presso Settore Personale

U.S.S.L. n. 12 – Cantù (CO)

Unità Socio Sanitaria Locale

Istruzione e formazione

Nome e tipo d'organizzazione UNIVERSITA' STATALE DEGLI STUDI - MILANO

erogatrice dell'istruzione e formazione

Date 1989

Titolo della qualifica rilasciata LAUREA SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

Principali tematiche oggetto del corso o
dell'iniziativa indicata VOTAZIONE FINALE 97/110

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE - ERBA (CO)

1985

DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

VOTAZIONE FINALE 60/60

Capacità e competenze personali

Madrelingua **ITALIANO**

Altra(e) lingua(e) **INGLESE-FRANCESE (SCOLASTICI)**

Capacità e competenze organizzative Attività di organizzazione, coordinamento e gestione operativa di risorse umane, economiche, logistiche e strumentali

Capacità e competenze informatiche Utilizzo continuativo software di produttività individuale (Office Word – Excel) – software di business intelligence (Business Objects) – gestionali contabili - gestione procedure acquisizione hardware e software

8 gennaio 2014