

Deliberazione n° 2

del 18 dicembre 2023

SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE "ANTONIO PANIZZI"
GALLARATE
in liquidazione per scioglimento

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA

Oggetto: **Bilancio finale di liquidazione. Approvazione.**
Scioglimento del Sistema Bibliotecario Consortile "Antonio Panizzi".

L'anno duemilaventitre, il giorno diciannove del mese di dicembre, alle ore 18,15, in una sala del Comune di Gallarate, si è riunita l'Assemblea Consortile previa convocazione scritta e debitamente notificata come da vigenti disposizioni statutarie.

La seduta è ordinaria di seconda convocazione. Quorum richiesto: 442

Alla riunione sono intervenuti i rappresentanti dei Comuni di:

Comune	Quote	Assente	Presente	Voti
ARSAGO SEPRIO - Roberta Mantovan	48		X	48
BESNATE - Giuseppe Blumetti	55		X	55
CAIRATE - Cristina Luoni	77		X	77
CARDANO AL CAMPO - Valter Tomasini	147		X	147
CARNAGO - Gian Carla Mazzoleni	66		X	66
CASORATE SEMPIONE - Laura Valsecchi	57		X	57
FERNO (*)	69		X	69
GALLARATE - Corrado Canziani	525		X	525
LONATE POZZOLO - Andrea Colombo	114		X	114
SAMARATE - Maura Orlando	160		X	160
VIZZOLA TICINO - Roberto Nerviani	6		X	6
TOTALE	1324	-	11	1324

(*) con delega al rappresentante del Comune di Samarate

Assiste il Segretario dott. Luciano Briata.

Il Commissario Liquidatore, dott. Donato Cillis, assume la Presidenza e, riconosciuta valida l'adunanza, dichiara aperta la seduta assegnando contestualmente al Segretario le operatività di verifica dei presenti e scrutinio del voto.

L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Visti:

- l'art. 42, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, nonché l'art. 8 e 8-bis dello Statuto dell'Ente;
- la Convenzione disciplinante i rapporti tra gli Enti aderenti;
- le disposizioni del Codice civile per quanto applicabili in analogia;

Richiamati:

- la deliberazione Ass. 19/04/2023, n. 1, esecutiva, con la quale è stato approvato il rendiconto per l'esercizio 2022;
- la deliberazione Ass. 19/10/2022, n. 7, esecutiva, con la quale è stato deliberato lo scioglimento e la messa in liquidazione del Sistema Bibliotecario Consortile "Antonio Panizzi" con contestuale nomina del Commissario Liquidatore nella persona del dott. Donato Cillis in sostituzione dell'organo amministrativo, con decorrenza dalla data di accettazione dell'incarico da parte del professionista e per il tempo necessario al completamento delle operatività di liquidazione, nonché per la definizione dei rapporti patrimoniali, organizzativi, amministrativi e finanziari tra il Sistema, le Amministrazioni coinvolte e i fornitori di servizi;
- il documento "*Proposte e linee guida per la liquidazione del Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi*" predisposto dal liquidatore (allegato A);
- il Riepilogo di cassa "*Conto di fatto*", allegato B), parte integrante;
- il Riepilogo di cassa "*Conto di diritto*", allegato C) parte integrante;
- il parere del Revisore dei Conti, allegato D), in atti d'ufficio;

Richiamati inoltre gli atti necessari alla liquidazione (artt. 2278 e segg. Cod. civ), come di seguito riassunti, avendo il liquidatore anche poteri organizzatori propri:

- 1) liquidazione del patrimonio mediante il realizzo delle attività, con espresso divieto di compiere nuove operazioni (art. 2279 del Cod. civ.) e, inoltre, con obbligo di rappresentare la società anche in giudizio (art. 2278 del Cod. civ.);
- 2) potere-dovere di richiedere ai soci i versamenti delle rispettive quote ancora dovute nonché delle somme necessarie per far fronte alle obbligazioni sociali, nei limiti della rispettiva responsabilità e in proporzione alla parte di ciascuno nelle eventuali perdite (art. 2280, comma 2, Cod. civ.);
- 3) pagamento dei creditori secondo le obbligazioni contrattuali assunte;
- 4) redazione del bilancio di liquidazione per l'anno 2023 e del piano di riparto finale dell'eventuale residuo attivo tra le Amministrazioni tuttora aderenti;
- 5) chiusura della liquidazione;

Visti inoltre gli ulteriori documenti relativi all'esercizio 2023 costituiti da:

- Allegato E) – Relazione del liquidatore sulle attività svolte;
- Allegato F) – Bilancio di liquidazione della gestione 2023;

Considerato che:

- non vi è stata gestione di danaro da parte del personale se non tramite anticipazioni e conseguenti rimborsi spese;
- non sono state sostenute spese di rappresentanza ai sensi dell'art. 16, comma 26, del D.L. 13/8/2011, n. 138, convertito nella L. 14/9/2011, n. 148;

Considerato inoltre che l'Ente:

- non risulta in situazione strutturalmente deficitaria, disequilibrio finanziario o dissesto ai sensi degli artt. 242 e segg. del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- non ha in corso prodotti finanziari derivati e non è di conseguenza tenuto alla redazione del prospetto di riepilogo di cui all'art. 3, comma 8, della L. 22/12/2008, n. 203;

Ritenuto di approvare il Bilancio di liquidazione della gestione del Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi alla data del 18/12/2023, allegato F);

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, espressi dal Responsabile del Sistema Bibliotecario;

Esperita la seguente votazione per alzata di mano, il cui esito viene proclamato dal Presidente:

Presenti n°	10	pari a quote n°	1.255
Delegati n°	1	pari a quote n°	69
Astenuti n°	-	pari a quote n°	-
Favorevoli voti n°	11	pari a quote n°	1.324
Contrari voti n°	-	pari a quote n°	-

D E L I B E R A

1. di dare atto:

- che il patrimonio è stato totalmente liquidato mediante il realizzo delle attività come da relazione del liquidatore;
- che i soci hanno provveduto al versamento delle somme necessarie per far fronte alle obbligazioni sociali nei limiti della rispettiva responsabilità e in proporzione, come da Statuto dell'Ente;
- che i creditori sono stati interamente soddisfatti;
- che sono stati redatti il Bilancio di liquidazione per l'anno 2023 e il piano di riparto finale del residuo attivo tra le rispettive Amministrazioni;
- che i debitori hanno provveduto al pagamento delle relative fatture;
- che il consulente incaricato della gestione fiscale ha comunicato l'esistenza di un presunto credito I.V.A. pari a euro 506,00 che sarà gestito dal Liquidatore in qualità di rappresentante legale dell'Ente conferendo la somma derivante al Comune di Gallarate per la successiva suddivisione ai Comuni interessati;

2. di approvare la Relazione del liquidatore sulle attività svolte, allegato E);

3. di approvare il Bilancio di liquidazione della gestione per l'anno 2023, allegato F);

4. di procedere con la presente deliberazione alla definitiva chiusura e cessazione del Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi con effetto dal 18/12/2023;

5. di destinare la rimanenza finale di liquidazione pari a €. 11.571,17 al Comune di Gallarate (Ente capofila) che, considerando la possibilità della sopravvenienza di

eventuali addebiti a tutt'oggi non conosciuti (in particolare dall'Agenzia delle Entrate), provvederà a destinare, al più tardi entro il 30/06/2024, le rispettive somme in attuazione del piano di riparto approvato, secondo le percentuali riferite al numero dei residenti utilizzato per il calcolo della quota di partecipazione relativa all'anno 2023, di cui alla seguente tabella e in funzione delle rispettive assegnazioni già indicate nel verbale del Liquidatore:

Comune	%
Arsago Seprio	3,62
Besnate	4,13
Cairate	5,79
Cardano al Campo	11,14
Carnago	4,97
Casorate Sempione	4,26
Ferno	5,10
Gallarate	39,79
Lonate Pozzolo	8,66
Samarate	12,11
Vizzola Ticino	0,43
Totale	100,00

6. di affidare al Comune di Gallarate, in qualità di Ente capofila, la documentazione amministrativa del periodo 2014 - 2023 (deliberazioni assembleari e del consiglio di amministrazione, mandati e reversali);

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, al fine di rendere operative le determinazioni dell'Assemblea ed esperita l'ulteriore votazione per alzata di mano, il cui esito viene proclamato dal Presidente:

Presenti n°	10	pari a quote n°	1.255
Delegati n°	1	pari a quote n°	69
Astenuti n°	-	pari a quote n°	-
Favorevoli voti n°	11	pari a quote n°	1.324
Contrari voti n°	-	pari a quote n°	-

l'Assemblea dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

PROPOSTE E LINEE GUIDA PER LA LIQUIDAZIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI

A seguito della ricognizione effettuata sulla base dell'inventario e delle risultanze contabili del Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi in scioglimento per liquidazione è emerso quanto segue:

- la principale proprietà del Consorzio è costituita dai libri acquistati nel corso degli anni e in dotazione a ciascuna biblioteca;
- gli altri beni, come già comunicatovi, si trovano presso le rispettive biblioteche come da allegato sub A), ad eccezione di quelli di cui all'allegato sub B) che sono stati effettivamente rinvenuti presso la sede amministrativa del Consorzio in vicolo del Gambero 5 a Gallarate ovvero, per quanto concerne i p.c. portatili, che sono tuttora nella disponibilità di 3 operatori dell'Azienda C.S.B.N.O.;
- le opere costituenti la c.d. "Artoteca" non risultano di proprietà del Consorzio in quanto non esistono atti di donazione da parte degli autori, pertanto il Sistema Bibliotecario Consortile Antonio Panizzi, a mio parere, si configura come semplice custode.

Alla luce di queste risultanze e al fine di semplificare le operazioni di liquidazione si propone di:

- attribuire a ciascuno dei Comuni consorziati la dotazione dei libri secondo le rispettive assegnazioni già avvenute nel corso degli anni nonché degli altri beni disponibili in base alla loro attuale dislocazione come risultante dall'inventario;
- provvedere a liquidare i restanti beni ubicati presso la sede amministrativa di cui all'allegato sub B), ovvero nella disponibilità di 3 operatori;
- attribuire la custodia delle opere dell'Artoteca all'Amministrazione Comunale di Carnago, che si è resa disponibile per il tramite dell'Assessore alla Cultura, previo redazione e sottoscrizione di apposita convenzione a cura dei consorziati al fine di disciplinarne l'utilizzo, dando atto che temporaneamente le stesse rimangono nella disponibilità dei singoli Comuni attualmente depositari.

Ente

SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE
ANTONIO PANIZZI

Esercizio 2023

Divisa EUR

Riepilogo di Cassa - Conto di Diritto - Situazione al 18/12/2023

ENTRATE:

Fondo di Cassa dell'Esercizio		47.780,43
REVERSALI		
Emesse	72.940,76	
Riscosse		72.940,76
da Riscuotere	0,00	
a Copertura	0,00	
Riscossioni da regolarizzare		369,00
Totale delle Entrate		121.090,19

USCITE:

Deficienza di Cassa dell'Esercizio		0,00
MANDATI		
Emessi	109.519,02	
Pagati		109.519,02
da Pagare	0,00	
a Copertura	0,00	
Pagamenti da regolarizzare		0,00
Totale delle Uscite		109.519,02

Conto di Diritto

11.571,17

Ente

SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE
ANTONIO PANIZZI

Esercizio 2023

Divisa EUR

Riepilogo di Cassa - Conto di Fatto - Situazione al 18/12/2023

ENTRATE:

Fondo di Cassa dell'Esercizio		47.780,43
REVERSALI		
Emesse	72.940,76	
Riscosse		72.940,76
da Riscuotere	0,00	
a Copertura	0,00	
Riscossioni da regolarizzare		369,00
Totale delle Entrate		121.090,19

USCITE:

Deficienza di Cassa dell'Esercizio		0,00
MANDATI		
Emessi	109.519,02	
Pagati		109.519,02
da Pagare	0,00	
a Copertura	0,00	
Pagamenti da regolarizzare		0,00
Totale delle Uscite		109.519,02

Conto di Fatto

11.571,17

Relazione del Liquidatore al Bilancio finale di liquidazione

Signori Consorziati,

la procedura di liquidazione si è svolta seguendo le linee prospettate e approvate nel verbale assemblea del 19 ottobre 2022 e del 19 aprile 2023, riducendo altresì al minimo, come richiesto, i tempi della liquidazione. Nel corso della stessa si è provveduto alla vendita a privati dei tre computer acquistati nel mese di marzo 2022 (gli unici aventi un reale valore economico) con un realizzo di €. 1.220,00, i.v.a. compresa (vedi allegato n. 1). Per quanto concerne gli ulteriori computer e i restanti beni in giacenza presso la sede del Consorzio Bibliotecario "Antonio Panizzi", come già fatto notare anch'essi tutti obsoleti e aventi valore economico nullo, si è provveduto alla rottamazione (vedi allegato n. 2) e, per le sole sedie, visto l'interessamento, si è provveduto alla vendita al Comune di Gallarate con un realizzo di €. 18,30, di cui euro 3,30 per i.v.a. (vedi allegato n. 3).

Per l'Artoteca si è dato corso a quanto determinato nell'assemblea del 19 aprile 2023; le opere pertanto si trovano in custodia presso il Comune di Carnago rimanendo a carico dei Comuni consorziati la redazione e sottoscrizione di apposita convenzione, come convenuto.

E' stata infine formalizzata l'attribuzione a ciascuno dei Comuni consorziati delle dotazioni dei libri e cd secondo le rispettive assegnazioni già avvenute nel corso degli anni, nonché degli altri beni disponibili in base alla loro dislocazione come risultante dall'inventario, nonché secondo le indicazioni dei rispettivi uffici comunali, per un incasso di euro 37,84, di cui euro 4,84 per i.v.a.

Terminate tutte le operazioni di liquidazione del Vostro Consorzio ho provveduto a redigere il bilancio finale di liquidazione con il rendiconto economico qui allegato che chiude con un avanzo residuo di € 11.571,17.

E' stato pertanto predisposto il relativo piano di riparto, basato sulle percentuali riferite al numero dei residenti utilizzato per il calcolo della quota di partecipazione versata relativa all'anno 2023:

Comune	%
Arsago Seprio	3,62
Besnate	4,13
Cairate	5,79
Cardano al Campo	11,14
Carnago	4,97
Casorate Sempione	4,26
Ferno	5,10
Gallarate	39,79
Lonate Pozzolo	8,66
Samarate	12,11
Vizzola Ticino	0,43
Totale	100,00

determinando pertanto le seguenti somme spettanti a ciascun Consorziato:

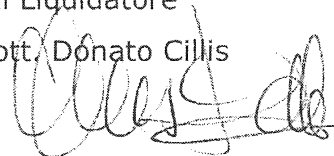
Comune	Residenti	0,09799	%	11.571,17
Arsago Seprio	4.806	470,96	3,62	419,20
Besnate	5.475	536,52	4,13	477,55
Cairate	7.687	753,28	5,79	670,49
Cardano al Campo	14.780	1.448,35	11,14	1.289,16
Carnago	6.591	645,88	4,97	574,89
Casorate Sempione	5.648	553,47	4,26	492,64
Ferno	6.765	662,93	5,10	590,07
Gallarate	52.787	5.172,81	39,79	4.604,27
Lonate Pozzolo	11.483	1.125,27	8,66	1.001,59
Samarate	16.065	1.574,28	12,11	1.401,25
Vizzola Ticino	574	56,25	0,43	50,07
Totale	132.661,00	13.000,00	100,00	11.571,17

L'attività del liquidatore e le scritture contabili sono state controllate dal Revisore Legale dei Conti che non ha mosso rilievi.

Il mio mandato si esaurisce con l'approvazione da parte Vostra del qui presente bilancio finale di liquidazione e con la Vostra delibera di chiusura definitiva del Consorzio.

Addì, 18 dicembre 2023

Il Liquidatore
Dott. Donato Cillis



Allegato 1 alla relazione del Liquidatore

COSENTINO MASSIMO – ANTONINI GABRIELE – IMBRIACO GIUSEPPE

Martedì 12 Dicembre 2023
Nota legale e Privacy | Trasparenza

BPER:

Cliente con tessera LUIGIANO BRINTA
Ente: SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI
Codice cliente: 00-01/2024

Banca

Home CONSULTAZIONE GESTIONE FLUSSI UTILITA' AIUTO ESCI

Buongiorno L'ultima visita è stata il: 12/12/2023 13:22:51

Menu Servizi - Interrogazione Reversali - Dettaglio Versante

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

Martedì 12 Dicembre 2023
Nota legale e Privacy | Trasparenza

BPER:

Cliente con tessera LUIGIANO BRINTA
Ente: SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI
Codice cliente: 00-01/2024

Banca

Home CONSULTAZIONE GESTIONE FLUSSI UTILITA' AIUTO ESCI

Buongiorno L'ultima visita è stata il: 12/12/2023 13:22:51

Menu Servizi - Interrogazione Reversali - Dettaglio Versante

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

Venerdì 15 Dicembre 2023
Nota legale e Privacy | Trasparenza

BPER:

Cliente con tessera LUIGIANO BRINTA
Ente: SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI
Codice cliente: 00-01/2024

Banca

Home CONSULTAZIONE GESTIONE FLUSSI UTILITA' AIUTO ESCI

Buongiorno L'ultima visita è stata il: 15/12/2023 10:05:43

Menu Servizi - Interrogazione Provisions - Dettaglio Provisions

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

ENTE

+ Totali Rendito
+ Totali Conti Correnti
+ Verifica di Cassa
+ Disponibili

+ Riprogrammi
+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta
+ Mandati
+ Rassegne
+ Provisions
+ Ricerca Documenti
+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci
+ Capitali
+ Debiti

Gallarate, 29 novembre 2023

Spettabile

Aemme Linea Ambiente srl
Centro raccolta di GALLARATE

Alla c.a. dott. Zanetello

Oggetto: Consegna materiale da smaltire

In riferimento all'oggetto si consegna il materiale di cui all'elenco per lo smaltimento:

N° inventario	Descrizione	Consegna
297	Contenitore con coperchio	Centro raccolta
304	Scanner Canon	Centro raccolta
307	Monitor 19"	Centro raccolta
311	PC portatile corsi	Centro raccolta
327	PC portatile corsi	Centro raccolta
328	PC portatile corsi	Centro raccolta
353	Stampante	Centro raccolta
363	PC portatile corsi	Centro raccolta
369	PC portatile corsi	Centro raccolta
371	PC portatile corsi	Centro raccolta
374	PC portatile corsi	Centro raccolta
375	PC portatile corsi	Centro raccolta
376	PC portatile corsi	Centro raccolta
377	PC portatile corsi	Centro raccolta
378	PC portatile corsi	Centro raccolta
381	PC portatile corsi	Centro raccolta
382	PC portatile corsi	Centro raccolta
383	PC portatile corsi	Centro raccolta
384	PC portatile corsi	Centro raccolta
386	PC portatile corsi	Centro raccolta
406	PC portatile	Centro raccolta
436	PC portatile corsi	Centro raccolta
s.n.	Gruppo continuità	Centro raccolta
s.n.	PC fisso	Centro raccolta
s.n.	Accessori vari pc	Centro raccolta
s.n.	Sedia	Centro raccolta

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono distinti saluti

Il Segretario

(Dott. Luciano Briata)

AE 29/11/2023 Per ricevuta
Via Aemme Linea Ambiente S.R.L.
Cod. Fisc.: 06483460968
N. AUT./ALBO MI 32442

PIAZZA SAN LORENZO 5 - 21013 GALLARATE (VA)
info@sbgallarate.it www.sbgallarate.it
TEL. 0331 795364 FAX 0331 775115

PARTITA IVA: 91007150120

COMUNE DI GALLARATE

Martedì 12 Dicembre 2023

Nota legale e Privacy | Trasparenza

BPER:

Banca

Cliente connesso: LUCIANO BRIATA

Ente: SISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZI

Scadenza password: 10/01/2024

HomeCONSULTAZIONEGESTIONE FLUSSIBUTILITA'AIUTOESCI

Buongiorno L'ultima visita è stata il: 12/12/2023 13:22:51

Menù Servizi - Ricerca Documenti - Dettaglio Versante

ENTE

+ Totali Esercizio

+ Totali Conti Correnti

+ Verifica di Cassa

+ Disponibilità

+ Riquadranti

+ Interrogazione conto B.I.

DOCUMENTI

+ Distinta

+ Mandati

+ Reversali

+ Provvisori

+ Ricerca Documenti

+ Ricerca Anagrafica

DATI FINANZIARI

+ Bilanci

+ Capitoli

+ Delibere

EnteSISTEMA BIBLIOTECARIO CONSORTILE ANTONIO PANIZZIEsercizio2023

Reversale51 Versante1 Copertura51

Tipo di IncassoREGOLARIZZAZIONE CON PROVVISORI

Tipo ImputazioneFRUTTIFERE

ImportoValutaDivisa

Ente15,0028/11/2023EUR

Cliente15,00EUR

Chiedi Bolli0,00 Spese0,00 Commissioni0,00

Importo da Incassare0,00 Carico28/11/2023 Sospensione

CausaleVENDITA BENI

Codice ClienteTipoLinguaItaliano

AnagraficaCOMUNE DI GALLARATECod.Fiscale

Residenza

CoordinateABI CABContoCin

+Elenco Bollette

		RENDICONTO DELLA GESTIONE 2023	Previsione	Entrate Spese
		DETTAGLIO DEI CONTI		
Titolo	Codice	ENTRATA		ENTRATE
		Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	-	-
		Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	-	-
		Utilizzo avanzo di amministrazione	19.059,78	19.059,78
20101	2020002	Interessi attivi	-	0,02
	3010001	Vendita/assegnazione beni	1.268,00	1.268,00
		Quote associative Comuni	13.000,00	13.000,00
		TOTALE ENTRATA TIT. II-III	33.327,78	33.327,80
90100	6030000	Ritenute (Irpef Inpdap IVA)	6.000,00	3.687,50
90200	6050000			
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	39.327,78	37.015,30
	Capitolo	SPESA		SPESE
05021	100	Personale	8.240,98	8.233,42
	220	Rimborsi spese	100,00	100,00
	250	Linee cellulari (Al 31/3/2023)	124,92	249,84
	270	Varie	2.631,28	-
	300	Spese bancarie (2022 - 2023)	2.440,00	2.440,00
	310	Imposte e tasse	3.000,00	152,19
	400	Liquidatore	6.344,00	6.344,00
	410	CSBNO Gestione biblioteche (fino al 31/3/2023)	5.000,00	1.862,40
	420	Commercialista (2023 - 2024)	1.200,00	634,40
	430	Consulenza paghe	1.000,00	220,20
	440	Revisore dei conti (2023)	3.146,62	3.146,62
2001	1010811	Fondo di riserva (spese correnti) (*)	99,98	-
		TOTALE SPESA	33.327,78	23.383,07
9901	4000003	Ritenute (Irpef Inpdap IVA)	6.000,00	3.687,50
	4000005			
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	39.327,78	27.070,57
		RESIDUO ATTIVO	-	9.944,73
	(*)	Fondo riserva 0,30% - 2% totale spese correnti	99,98	
		Spesa corrente	33.227,80	
		Spese in conto capitale	-	
		Partite di giro	6.000,00	

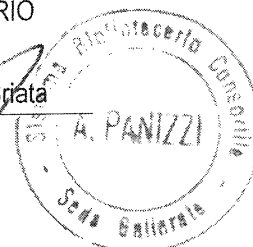
Pareri espressi a'sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione assembleare n. 2 del 18 dicembre 2023

Per quanto riguarda la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria si esprime parere favorevole

Addì 15 dicembre 2023

IL SEGRETARIO

Dott. Luciano Briata

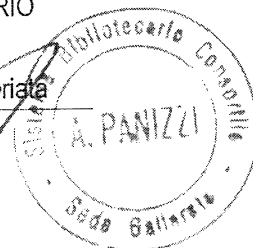


Per quanto riguarda la regolarità tecnica si esprime parere favorevole

Addì 15 dicembre 2023

IL SEGRETARIO

Dott. Luciano Briata



Il presente verbale viene sottoscritto senza riserva di lettura e approvazione .

IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

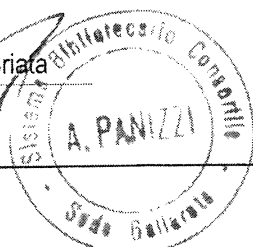
nominato con deliberazione Ass. 19 ottobre 2022, n. 7

Dott. Donato Cillis

(Firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO

Dott. Luciano Briata



CERTIFICATO DI INIZIATA PUBBLICAZIONE

A'sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, il sottoscritto Segretario attesta che la pubblicazione della presente deliberazione è iniziata come da certificato allegato .

Gallarate, 23/01/2024

IL SEGRETARIO

Dott. Luciano Briata



E' copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 23/01/2024

IL SEGRETARIO

Dott. Luciano Briata





RELATA DI PUBBLICAZIONE

Registrazione Albo on-line n. 12/2024 del 03/01/2024

Oggetto: VERBALE DELIBERA ASSEMBLEA N. 2 DEL 18/12/2023 - SISTEMA BIBLIOTECARIO
CONSORTILE ANTONIO PANIZZI IN LIQUIDAZIONE PER SCIoglimento - APPROVAZIONE
BILANCIO FINALE

Si attesta che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni
consecutivi, dal 03/01/2024 al 18/01/2024

Comune di Gallarate, lì 22/01/2024

L'incaricato alla pubblicazione

MACCHI ELEONORA