



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 657 DEL 03/11/2023

SETTORE: FINANZIARIO, TRIBUTI, FUNDRAISING, LOGISTICA E CONTRATTI
SERVIZIO: CONTRATTI, CONTENZIOSO E SERVIZI INTERNI
UFFICIO: SERVIZIO CONTRATTI E CONTENZIOSO

OGGETTO: COSTITUZIONE IN GIUDIZIO NEL RICORSO IN APPELLO AVANTI AL CONSIGLIO DI STATO AVVERSO LA SENTENZA TAR LOMBARDIA SEZ. II N. 661/2023 DEL 15.03.2023 PROPOSTO DA G.M. COMMUNICATION S.R.L. - NOTA PROT. G. 69591 DEL 05.10.2023 - NOMINA LEGALE - CIG Z9A3D1AE8C

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DI SETTORE

Visti:

- gli artt. 107, comma 3, lett. b-c-d) e 109, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 in materia di impegno di spesa e di relative regole per l'assunzione;
- il D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici;
- l'art. 38 dello Statuto del Comune di Gallarate;
- l'art. 8 del Regolamento per la disciplina degli Uffici e dei servizi del Comune di Gallarate;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale 19/12/2022, n. 61, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione e il Bilancio di Previsione degli esercizi 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale 21/12/2022, n. 157, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale 02/11/2016, n.143 esecutiva, di approvazione dell'atto di indirizzo per la formazione dell'elenco dei professionisti per il conferimento di incarichi di patrocinio legale;
- la determinazione dirigenziale del 09/11/2016, n. 866, esecutiva, di approvazione bando avviso per la formazione di un elenco di professionisti per servizi legali;
- l'atto dirigenziale 14/10/2022 n. 1420, esecutivo, di indizione avviso pubblico permanente sostitutivo del precedente analogo avviso approvato con la sopra citata determinazione dirigenziale n. 866/2016;
- la deliberazione di Giunta Comunale 25/10/2023 n. 174, esecutiva, di resistenza in giudizio;

Premesso che:

- con atto notificato il 05.10.2023 con nota Prot. G. n. 69591 è stato notificato al Comune ricorso in appello al Consiglio di Stato in sede giurisdizionale – Roma –, proposto da G.M. Communication S.R.L., avverso la sentenza del TAR Lombardia Milano II n. 661/2023 pubblicata il 15.03.2023, in materia di urbanistica;

- con atto di Giunta Comunale in data 25/10/2023 n. 174, esecutivo, veniva deliberato di resistere in giudizio dando mandato al Dirigente competente di provvedere alla nomina del legale e al relativo impegno di spesa;

Considerato che:

- gli artt. da 1 a 3, 13, commi 2 e 5, 56, comma 1, lett. h) del D.Lgs. 31/03/2023, n. 36 escludono il presente affidamento dall'applicazione del richiamato D.Lgs. 36/2023 fatta eccezione per i principi generali di risultato, fiducia e accesso al mercato;
- in relazione al precedente parere del Consiglio di Stato 3/8/2018, n. 2017 e alle Linee guida n. 12 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione approvate con deliberazione del 24/10/2018, il presente incarico costituisce un contratto d'opera professionale conferito ad hoc per la trattazione della singola controversia/incarico e risulta di conseguenza escluso dall'applicazione della normativa sugli appalti come sopra indicato;
- è conforme all'interesse dell'Ente resistere nel giudizio sopra indicato;
- nell'organico del Comune di Gallarate non sono presenti figure dotate del profilo professionale idoneo e abilitato a consentire all'Amministrazione di provvedere con proprio personale nel caso di specie e pertanto si deve procedere con incarico esterno;
- con e-mail del 27/10/2023 veniva chiesto, per economicità dell'azione amministrativa, all'Avvocato Moroni Paolo dello Studio Legale P.M. & G STUDIO LEGALE – Via Larga n. 9 - 20122 Milano, il quale ha già difeso l'Ente nel primo grado di giudizio innanzi al TAR, la disponibilità ad accettare la difesa del Comune;
- con nota prot. G. n. 76719 del 02/11/2023 l'Avvocato Moroni Paolo comunicava la sua disponibilità a ricoprire l'incarico e al contempo inviava preventivo elaborato tenendo conto dei criteri contenuti nel bando avviso avvocati in vigore;
- dalla documentazione agli atti, si rileva che l'Incaricando non si trova in condizione di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interessi e assume tutti gli oneri di legge di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la proposta di determinazione di cui è caso, predisposta dal Responsabile del procedimento cui essa afferisce, a dallo stesso inserita nel flusso documentale dell'Ente, la qual cosa ne sancisce la provenienza, la titolarità e la sottoscrizione, è tecnicamente regolare nei termini indicati dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il presente atto è conforme al principio di segmentazione procedimentale stabilito dall'art. 20, comma 1, del Regolamento per la disciplina degli uffici e di servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale 20/12/2016, n. 169, esecutiva, in applicazione delle linee guida sul tema dell'Anticorruzione approvate dal Consiglio Comunale;
- non appaiono sussistere, per quanto a conoscenza, e in relazione ai soggetti che hanno preso parte con poteri decisori al presente atto:
 - ipotesi di interferenza parentale rilevanti ai sensi dell'art. 1, comma 9, lett. e) della Legge 06/11/2012, n. 190 e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione approvato con deliberazione annuale della Giunta comunale;
 - situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interessi ai sensi degli artt. 6 bis della Legge 241/1990 e del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gallarate;

Ritenuto di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare a ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce di:

- incaricare lo Studio Legale P.M. & G STUDIO LEGALE nella persona dell'Avv. Moroni Paolo – Via Larga n. 9 - 20122 Milano (CF MRNPLA73E09F205R – P.IVA 08447560965), per la difesa dell'Ente nel ricorso in appello al Consiglio di Stato in sede giurisdizionale – Roma –, proposto da G.M. Communication S.R.L., avverso la sentenza del TAR Lombardia Milano II n. 661/2023 pubblicata il 15.03.2023, in materia di urbanistica - nota Prot. G. n. 69591 del 05.10.2023;
- dare atto che ai fini della rappresentanza in giudizio la sottoscrizione da parte del Sindaco, o facente funzioni, della relativa procura costituisce condizione sospensiva dell'attivazione del presente incarico, fatto salvo il pieno riconoscimento da parte del Comune delle attività preliminari poste in essere dal Professionista;
- dare indicazione al Professionista incaricato:

- dell'obbligo di relazionare puntualmente e con tempestività sugli sviluppi dell'incarico affidato, e del relativo giudizio, l'Ufficio Contenzioso inviando inoltre copia preventiva degli atti principali predisposti nell'interesse dell'Ente e copia delle scritture avversarie;
- che la facoltà di conciliare e transigere è subordinata a necessario assenso scritto da parte del dirigente del Servizio Contenzioso comunale che assegna l'incarico tenuto conto dell'eventuale necessaria preventiva procedura autorizzativa di legge;
- attestare che:
 - a. tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero sorgere in relazione al presente incarico saranno deferite all'esclusiva competenza del Tribunale di Busto Arsizio (VA), con esclusione di qualsiasi procedura arbitrale;
 - b. stabilire che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai Collaboratori del Professionista suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nell'incarico, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma e che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al Professionista assumere o conferire incarico professionale a Dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune di Gallarate, nei confronti del Professionista medesimo;
 - c. il presente atto, una volta comunicato nel testo integrale al Professionista incaricato, costituisce conferma di accettazione del preventivo e, unitamente allo stesso, patto tra le parti;
- assumere l'impegno di spesa di € 9.551,40 compresi c.p.a. e IVA, di cui €. 1.591,90 per compenso pari al 20% in caso di vittoria, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
 Bilancio 2023
 P.E.G.: capitolo 1425 per € 9.551,40;
 nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico verrà liquidato al Professionista solo l'importo corrispondente all'attività effettivamente svolta;

DETERMINA

di fare propria attribuendole efficacia esterna e dunque di approvare a ogni fine di legge la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento meglio evidenziata in preambolo, che stabilisce di:

1. incaricare lo Studio Legale P.M. & G STUDIO LEGALE nella persona dell'Avv. Moroni Paolo – Via Larga n. 9 - 20122 Milano (CF MRNPLA73E09F205R – P.IVA 08447560965), per la difesa dell'Ente nel ricorso in appello al Consiglio di Stato in sede giurisdizionale – Roma –, proposto da G.M. Communication S.R.L., avverso la sentenza del TAR Lombardia Milano II n. 661/2023 pubblicata il 15.03.2023, in materia di urbanistica - nota Prot. G. n. 69591 del 05.10.2023;
2. dare atto che ai fini della rappresentanza in giudizio la sottoscrizione da parte del Sindaco, o facente funzioni, della relativa procura costituisce condizione sospensiva dell'attivazione del presente incarico, fatto salvo il pieno riconoscimento da parte del Comune delle attività preliminari poste in essere dal Professionista;
3. dare indicazione al Professionista incaricato:
 - dell'obbligo di relazionare puntualmente e con tempestività sugli sviluppi dell'incarico affidato, e del relativo giudizio, l'Ufficio Contenzioso inviando inoltre copia preventiva degli atti principali predisposti nell'interesse dell'Ente e copia delle scritture avversarie;
 - che la facoltà di conciliare e transigere è subordinata a necessario assenso scritto da parte del dirigente del Servizio Contenzioso comunale che assegna l'incarico tenuto conto dell'eventuale necessaria preventiva procedura autorizzativa di legge;
4. attestare che:
 - a. tutte le controversie, non risolte bonariamente, che dovessero sorgere in relazione al presente incarico saranno deferite all'esclusiva competenza del Tribunale di Busto Arsizio (VA), con esclusione di qualsiasi procedura arbitrale;
 - b. stabilire che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai Collaboratori del Professionista suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nell'incarico, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma e che ai

sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al Professionista assumere o conferire incarico professionale a Dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune di Gallarate, nei confronti del Professionista medesimo;

- c. il presente atto, una volta comunicato nel testo integrale al Professionista incaricato, costituisce conferma di accettazione del preventivo e, unitamente allo stesso, patto tra le parti;
- 5. assumere l'impegno di spesa di € 9.551,40 compresi c.p.a. e IVA, di cui € 1.591,90 per compenso pari al 20% in caso di vittoria, con imputazione agli strumenti contabili nei termini sottoindicati:
Bilancio 2023
P.E.G.: capitolo 1425 per € 9.551,40;
nel caso di rinuncia o revoca dell'incarico verrà liquidato al Professionista solo l'importo corrispondente all'attività effettivamente svolta.

Allegati

- a) Dichiarazione e curriculum
- b) Preventivo

Gallarate, 03/11/2023

Il Dirigente

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)

Comune di Gallarate
Settore Finanziario
Via Verdi, 2
21013 Gallarate (VA)

contratti@comune.gallarate.va.it

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E
ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

Il/La sottoscritto/a	
codice fiscale	
partita IVA	

in relazione al seguente incarico di collaborazione/consulenza da parte del Comune di Gallarate:

--

richiamati:

- il D.Lgs. 39/2013, artt. 20, 21;
- il D.Lgs. 165/2001, art. 53;
- il D.Lgs. 33/2013, art. 15;

e consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui al D.P.R. 445/2000, art. 76, e delle conseguenze di cui al D.Lgs. 39/2013, art. 20, c. 5 in caso di dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

a) di avere in corso cariche e/o incarichi nei seguenti enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (non compilare/barrare nel caso di assenza di cariche/incarichi):

denominazione ente	tipo di carica/incarico	durata prevista dal/al	compenso lordo €

b) di svolgere attività libero professionale di (non compilare/barrare nel caso non sia svolta attività libero professionale):

--

c) l'insussistenza nei propri confronti di cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;

d) di non incorrere in nessuna causa, neppure potenziale, di conflitto di interessi con il Comune di Gallarate ai fini dello svolgimento dell'incarico in parola;

e) di impegnarsi a segnalare formalmente e tempestivamente ogni variazione in merito a tutto quanto sopra;

f) di essere informato che la presente dichiarazione sarà pubblicata nel portale istituzionale del Comune di Gallarate ai sensi di legge.

(data)

(firma)

ALLEGATO: copia documento di riconoscimento del firmatario

In applicazione degli articoli da 12 a 15 e 22 del Regolamento dell'Unione Europea 2016 / 679, del D.Lgs. 196 / 2003 e del D.Lgs. 101 / 2018 si informano gli interessati relativamente ai dati personali trattati.

Titolare del trattamento dati: Comune di Gallarate – Via Verdi, 2 – 21013 Gallarate (VA) – posta elettronica certificata: *protocollo@pec.comune.gallarate.va.it* – tel 0331.754111. Responsabile protezione dati personali: contattabile alla mail ordinaria *responsabilepdp@comune.gallarate.va.it*. I dati, provenienti da qualsiasi fonte, sono trattati per il soddisfacimento dei compiti istituzionali del Comune di Gallarate anche su richiesta dell'interessato/a e/o di terzi e nell'ambito delle previsioni normative che disciplinano l'attività comunale. I destinatari dei dati personali sono il Comune di Gallarate e gli altri soggetti, di norma operanti sul territorio nazionale, identificati dalle previsioni normative che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. I dati personali sono conservati in ogni formato e per il periodo consentito dalle norme che disciplinano l'attività per la quale i dati sono trattati. L'interessato/a ha diritto a richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati, la rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione al trattamento e portabilità nei limiti delle previsioni normative e a proporre reclamo a un'autorità di controllo.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MORONI PAOLO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 2013 a oggi
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
STUDIO LEGALE P.M.& G.

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Legale
Titolare
Consulenza e attività giudiziaria e arbitrale prevalentemente in diritto amministrativo

- 2015 a oggi
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
I.C.S.I.T. srl
Via Terraggio, 17 – MILANO
Società di project management
Consigliere d'Amministrazione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 2018 a oggi
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
LABCHAIN srl
Via Terraggio, 17 – MILANO
Start up innovativa in materia di blockchain, NFT, DAO e nuove tecnologie
Consigliere d'Amministrazione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 2020 a oggi
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
BUSINESS E DEVELOPMENT srl
Via Terraggio, 17 – MILANO
Società di consulenza manageriale
Consigliere d'Amministrazione

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 2017 a oggi
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
NIDEC INDUSTRIAL AUTOMATION S.p.A.
Via Giacomo Brodolini 7 - ROZZANO (Mi)
Produttiva
Componente dell'Organismo di Vigilanza ex D. Lgs. 231/01

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 2019
- Nome, indirizzo del datore di lavoro

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE
MONZA SVILUPPO
Edilizia
Supporto al responsabile del procedimento per la fase della progettazione dell'affidamento e dell'esecuzione delle opere per gara d'appalto

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- 2012 a 2017
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

COMUNE DI MILANO – ASSESSORATO AI SERVIZI SOCIALI

Istituzionale

Esperto di valutazione e gestione di beni confiscati alla criminalità organizzata e componente di numerose Commissioni per l'assegnazione dei beni confiscati alla mafia

- 2012 a 2017
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

Associazione Piccoli Imprenditori - MILANO

Istituzionale

Consulente in materia giuridica e relatore di numerosi seminari

- Dal 2009 a 2013
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

BSVA – Studio Legale Associato

Via Borgonuovo, 9 - MILANO

Legale

Avvocato, socio

Consulenza e attività giudiziaria nell'ambito del diritto amministrativo (appalti e urbanistica)

- 2010 - 2011
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

CONSIGLIO REGIONALE DELLA LOMBARDIA

Istituzionale

Componente del Comitato Tecnico di Valutazione ex l.r. 25/2009

- Dal 2007 al 2009
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

STUDIO LEGALE MORONI

Via Manara, 15 – 20121 MILANO

Legale

Avvocato, titolare

Consulenza e attività giudiziaria nell'ambito del diritto amministrativo (appalti e urbanistica)

- Dal 1999 al 2007
- Nome, indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITÀ LIBERO PROFESSIONALE

STUDIO LEGALE SALVADORI DEL PRATO

Via Manara, 15 – 20121 MILANO

Legale

Collaboratore dello Studio

Consulenza e attività giudiziaria nell'ambito del diritto amministrativo (appalti e urbanistica)

ASSOCIAZIONISMO IN MATERIA LEGALE

- Date 2006 ad oggi
- Date 2006 ad oggi

SOCIO DELLA SOCIETÀ ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI.

SOCIO DI SOLOM - SOCIETÀ LOMBARDA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE MAGGIORMENTE SIGNIFICATIVA

- Date 2019 - 2020

LIBERA UNIVERSITÀ MARIA S.S. ASSUNTA – LUMSA in collaborazione con SOCIETÀ

ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI
**SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE SPECIALISTICA IN AREA DEL DIRITTO
AMMINISTRATIVO di durata biennale**

I° ANNO

IL PROCESSO AMMINISTRATIVO

- Il giudizio di esecuzione
- La disciplina delle azioni
- Il giudizio di risarcimento
- L'appello al Consiglio di Stato
- Opposizione di terzo e revocazione
- Ricorso in Cassazione per motivi di giurisdizione

IL PROCESSO CONTABILE

- Le questioni oggetto della giurisdizione della Corte dei Conti.
- Il Codice della giustizia contabile: il giudizio innanzi alla Corte dei Conti e il suo rito.
- Il ruolo del Pubblico Ministero della Corte dei Conti.
- La responsabilità della pubblica Amministrazione (e del funzionario).
- La responsabilità del funzionario pubblico nei confronti della propria amministrazione: responsabilità amministrativa, contabile, disciplinare. Procedimenti sanzionatori delle condotte che abbiano causato danno all'amministrazione. Rapporti tra il processo penale, il procedimento disciplinare, quello contabile e quello civile.
- Piani di riequilibrio e le dinamiche delle procedure di dissesto dei comuni e loro impugnabilità.

IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO E GLI STRUMENTI DI TUTELA

- Effettività della tutela nel procedimento amministrativo
- L'autotutela amministrativa, annullamento e revoca del provvedimento illegittimo
- L'effettività della tutela tra procedimento e processo amministrativo
- La giurisprudenza sul silenzio amministrativo
- Tutela contro l'inerzia della PA – presupposti e pronuncia
- Comunicazione dei motivi ostativi di accoglimento della domanda

DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI

- Il Codice – ambito soggettivo e oggettivo di applicazione
- Aggregazioni delle committenze e qualificazione delle stazioni appaltanti
- Settori ordinari e settori speciali: inquadramento generale con evidenziazione delle specifiche differenze tra settori ordinari e settori speciali
- I sistemi di realizzazione dei lavori pubblici: appalto, concessione, project financing, leasing in costruendo, contratto di disponibilità. Il partenariato pubblico privato - l'in house providing

DISCIPLINA CONTRATTI PUBBLICI: RUOLO ANAC

- Funzioni ed attività dell'ANAC nella fase di scelta del contraente.
- Analisi del ruolo dell'ANAC - I provvedimenti dell'ANAC e il precontenzioso
- Diritto dell'anticorruzione e della trasparenza.
- Funzioni e attività dell'ANAC in materia di anticorruzione e trasparenza

DISCIPLINA CONTRATTI PUBBLICI: QUESTIONI PROCESSUALI (Fase di scelta del

contraente e FASE DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO)

- La fase di scelta del contraente: controversie nella fase di scelta del contraente.
- Analisi Casistica su controversie relative alla fase di scelta del contraente: anomalia dell'offerta, avalimento, modifiche nella composizione delle ATI, soccorso istruttorio
- La fase di esecuzione del contratto.
- Subappalto, collaudo, certificato di buona esecuzione
- Le varianti, l'adeguamento prezzi, il recesso unilaterale, la conclusione anticipata del contratto
- Le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto e gli strumenti di tutela alternativi alla giurisdizione
- Analisi Casistica: le riserve. Simulazione di accordo bonario.

DISCIPLINA CONTRATTI PUBBLICI: LA GIURISPRUDENZA DELL'ADUNANZA PLENARIA

I TRIBUNALI DELLE ACQUE PUBBLICHE

PUBBLICO IMPIEGO

- Natura del pubblico impiegato
- Regime disciplinare del pubblico impiego

DIRITTO PUBBLICO ED ECONOMIA

- Il controllo degli aiuti di Stato nel diritto UE
- Atti di pianificazione, regolamentazione dei mercati, autorità indipendenti, sindacato giurisdizionale

IL GOVERNO DEL TERRITORIO

- La tutela dei beni culturali, ambientali e paesaggistici. Il ruolo delle soprintendenze nel governo del territorio
- le sanzioni edilizie e il relativo contenzioso

PROFILI AMMINISTRATIVISTICI DEL DIRITTO DELLE BANCHE E DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI E ASSICURATIVI E LE SOCIETÀ PARTECIPATE

- Regole procedurali avanti alla CONSOB e alla Banca d'Italia
- Le società partecipate

IL REGOLAMENTO PRIVACY 2016 E L'ADATTAMENTO NORMATIVO INTERNO

II° ANNO

DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI

QUESTIONI SOSTANZIALI

- Codice dei Contratti pubblici: ambito soggettivo ed oggettivo di applicazione. Lo sblocca cantieri
- La programmazione e la progettazione di lavori, servizi e forniture. Le fasi progettuali. L'affidamento di incarichi di ingegneria.
- Aggregazione delle committenze e qualificazione delle stazioni appaltanti.
- I requisiti generali e speciali per partecipare alle gare. Qualificazione delle imprese (soa, rating di impresa, rating di legalità).
- I sistemi di realizzazione dei lavori pubblici: appalto, concessione, project financing, leasing in costruendo, contratto di disponibilità.
- Il partenariato pubblico privato – l'in house providing

- Il PPP e le concessioni
- Le procedure di scelta del contraente. I metodi di valutazione dell'offerta. L'offerta anormalmente bassa e l'esclusione automatica. I criteri di aggiudicazione dei contratti pubblici.

ESECUZIONE DEL CONTRATTO E QUESTIONI PROCESSUALI

- La fase di esecuzione del contratto.
 - ✓ La garanzia per l'esecuzione
 - ✓ La consegna
 - ✓ Il termine contrattuale
 - ✓ La sospensione
 - ✓ La disciplina dei pagamenti e le clausole penali
 - ✓ Le varianti
 - ✓ L'adeguamento prezzi
 - ✓ Il recesso unilaterale
 - ✓ La risoluzione
 - ✓ Il subappalto
 - ✓ Il collaudo e il certificato di buona esecuzione
- Le controversie relative alla fase di scelta del contraente
- Le controversie relative alla fase di esecuzione del contratto e gli strumenti di tutela alternativi alla giurisdizione
 - ✓ L'accordo bonario e la transazione
 - ✓ L'accertamento tecnico preventivo
 - ✓ L'atto di citazione e la Camera Arbitrale presso ANAC

SETTORI ORDINARI E SETTORI SPECIALI

- Analisi degli articoli da 114 a 121 del Codice
- Certificazioni antimafia e White list
- Interdittiva antimafia
- ATI – Reti di Impresa e consorzi

RUOLO DELL'ANAC

- Funzioni ed attività dell'ANAC nei contratti pubblici.
- I bandi tipo
- Diritto dell'anticorruzione e della trasparenza.

GIURISPRUDENZA DELL'ADUNANZA PLENARIA

- Profili sostanziali
- Profili processuali

PPP QUESTIONI SOSTANZIALI E TECNICHE DI REDAZIONE

- PPP – Linee Guida MEF
- Tecniche di redazione degli atti concessori

TECNICHE DI REDAZIONE DEL BANDO DI GARA

I SERVIZI DI INTERESSE GENERALE NEL DIRITTO DELLA UE

- 2017
- Qualifica conseguita
- Date 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2008 – 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2010 – 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Date 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita con anzianità dal 20/10/2005
- Date 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

TECNICHE DI REDAZIONE DELLE DICHIARAZIONI E DELLE OFFERTE

ABILITAZIONE AL PATROCINIO DINANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE ED ALLE ALTRE GIURISDIZIONI SUPERIORI

CAMERA ARBITRALE DI MILANO

L'arbitrato: sessione di arbitrato simulato – seconda edizione

UNIVERSITA' STATALE DEGLI STUDI DI MILANO

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO SOCIETARIO

ORDINE DEGLI ARCHITETTI DI MILANO E PARCO ADDA NORD

Organizzatore e relatore del seminario sul c.d. "Sblocca Italia", accreditato dall'Ordine degli Architetti

CAMERA ARBITRALE DI MILANO

L'ARBITRATO: FONDAMENTI E TECNICHE - NONA EDIZIONE

SOCIETA' LOMBARDA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI

Seminari di aggiornamento professionale in diritto amministrativo

SOCIETA' ITALIANA AVVOCATI AMMINISTRATIVISTI

Corso di perfezionamento sul processo amministrativo

CONFAPI – Confederazione delle Associazioni dei Piccoli Imprenditori

RELATORE nei convegni e nei seminari organizzati da CONFAPI in materia di appalti pubblici

IL SOLE 24 ORE

Redazione di note e commenti a novità legislative

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

Esame di stato di avvocato

ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI AVVOCATO

Iscrizione n.2023000456

UNIVERSITA' DEGLI STUDI STATALE DI MILANO

Corso di laurea in Giurisprudenza

Dottore in Giurisprudenza

Tesi in Diritto Costituzionale

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	Inglese ELEMENTARE
• Capacità di lettura	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
	Francese ELEMENTARE
• Capacità di lettura	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attività di relatore con interlocutori di diverso livello, con conseguente adattamento del livello di spiegazione alla preparazione dell'uditorio..
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CAPACITÀ DI PROGETTAZIONE E SUDDIVISIONE DEI RELATIVI COMPITI TRA I DIVERSI COLLABORATORI, NEL RISPETTO DELLE ABILITA' E DELLE PREDILEZIONI DEI SINGOLI. ANALISI DELLA PRODUTTIVITA' DEI SINGOLI PARTECIPANTI AL PROGETTO. TENDENZA ALL'UTILIZZO DELLE NUOVE TECNOLOGIE PER POTER AGEVOLARE L'ATTIVITÀ DEI SINGOLI COLLABORATORI
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo pacchetto Office, di supporti informativi e Internet
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi delle vigenti disposizioni di legge
	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000) Il sottoscritto, Paolo Moroni, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 657 DEL 03/11/2023

SETTORE FINANZIARIO

Parere/visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 49, comma 1 - art. 153, comma 5, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

Atto di Accertamento dell'entrata
(art. 179 del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267)

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Visto l'atto di riferimento Determinazione n. 657 del 03/11/2023

- esprime parere/visto favorevole in ordine alla regolarità contabile in relazione all'attestazione di copertura finanziaria come segue:

Movimenti Contabili

E/S	Tipologia	Codifica e Capitolo	Denominazione capitolo	Descrizione	Soggetto	Importo
S	Impegno 2131/2023	1425/0	LITI E ATTI	APPELLO CONSIGLIO DI STATO SENTENZA TAR LOMBARDIA 661/2023-PROPOSTO DA G.M. COMMUNICATION S.R.L.	25326- AVV. PAOLO MORONI	9.551,40

Note:

Gallarate, 08/11/2023

IL DIRIGENTE

COLOMBO MICHELE

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)