

NOME E INFORMAZIONI DI
CONTATTO

INDIRIZZO

OFFICE TELEFONO

E-MAIL

SITE

SIMONE CAPPELLANO

Via Giuseppe Verdi n. 2, Gallarate, Va 21013

0331754111

simonecappellano@comune.gallarate.va.it

www.comune.gallarate.va.it

ESPERIENZA
LAVORATIVA

lug 2025 – in corso

Dirigente amministrativo

Comune di Gallarate, Gallarate (Va), Italia

Ente Locale – popolazione 52.885

Assunto ex articolo 110 comma 1 T.U.E.L.

Funzioni svolte: Dirigente del Settore Affari Generali, Personale, Demografici

lug 2020 - dic 2025

Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)

Comune di Vaiano Cremasco, Vaiano Cremasco (Cr), Italia

Iscritto nell'elenco nazionale degli Organismi di Valutazione, con progressivo n. 5630 del
02/07/2020 – fascia 2

Dal 2020 al 2022: O.I.V. presso Comune di Misano di Gera d'Adda (Bg)

Dal 2023 al 2025: O.I.V. presso Comune di Vaiano Cremasco (Cr)

gen 2024 - giu 2025

Funzionario Amministrativo Contabile con E.Q.

Comune di Arzago d'Adda, Arzago d'Adda (Bg), Italia

Ente Locale – popolazione 2.773

Assunto ex articolo 110 comma 1 T.U.E.L.

Funzioni svolte: Vicesegretario Comunale, Responsabile Area Amministrazione Generale (Segreteria, Protocollo, C.e.d., Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Servizi Sociali, Istruzione, Biblioteca), Responsabile Transizione Digitale, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, Responsabile Area Tecnica (Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Manutenzioni, Ambiente, S.U.A.P.), Responsabile Area Polizia Locale (sino al 28/02/2025).

ott 2023 - nov 2024

Vicesegretario Comunale

Comuni di Spirano e Arzago d'Adda, Spirano (Bg) e Arzago d'Adda (Bg), Italia

Segretario reggente autorizzato dall'Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali Lombardia.

giu 2019 - giu 2025

Funzionario Amministrativo Contabile con E.Q.

Comune di Spirano, Spirano (Bg), Italia

Ente Locale – popolazione 5.707

Assunto ex articolo 110 comma 1 T.U.E.L.

Funzioni svolte: Vicesegretario Comunale, Responsabile Area Affari Generali (Segreteria, Protocollo, C.e.d., dal 01/01/2020 anche Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva), Responsabile Area Finanziaria (Ragioneria, Tributi, Partecipate, Personale), Responsabile Transizione Digitale, Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, Responsabile Area Tecnica (dal 20/07/2020, Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Manutenzioni, Ambiente, Ufficio Bandi, P.N.R.R.), Responsabile Area Servizi alla Persona (dal 01/07/2024, Servizi Sociali, Istruzione, Cultura, Biblioteca, Eventi, Sport).

dic 2018 - lug 2023

Funzionario Amministrativo Contabile con E.Q.

	Comune di Urgnano, Urgnano (Bg), Italia Ente Locale - popolazione 10.134 Assunto ex articolo 110 comma 1 T.U.E.L. Funzioni svolte: Vicesegretario Comunale, Responsabile Area Affari Generali (dal 08/01/2019, Segreteria, Protocollo, Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva, Biblioteca, Sport, Eventi), Responsabile Area Programmazione e Gestione Finanziaria (Ragioneria, Tributi, Partecipate, Personale), Responsabile Area Istruzione e Servizi Educativi (dal 01/01/2024, Istruzione, Asilo).
apr 2019 - ott 2019	Istruttore Direttivo Amm. Contabile con P.O. Unione dei Comuni Terre del Serio, Bariano, Italia Unione di Comuni (Comune di Bariano, Pagazzano, Morengo, Fornovo San Giovanni, Mozzanica) - popolazione 17.271 Funzioni svolte: Vicesegretario Generale (Segretario reggente), Responsabile Area Amministrativa Finanziaria (Segreteria, Ragioneria, Personale).
dic 2018 - giu 2020	Istruttore Direttivo Contabile con P.O. Comune di Fornovo San Giovanni, Fornovo San Giovanni (Bg), Italia Ente Locale - popolazione 3.435 Assunto ex articolo 110 comma 2 T.U.E.L. Funzioni svolte: Vicesegretario Comunale (dal 11/04/2019), Responsabile Area II – Finanziaria Contabile (Ragioneria, Tributi).
apr 2017 - dic 2018	Istruttore Direttivo Contabile con P.O. Comune di Filago, Filago (Bg), Italia Ente Locale - popolazione 3.121 Assunto ex articolo 110 comma 1 T.U.E.L. Funzioni svolte: Responsabile Area Finanziaria (Ragioneria, Tributi).
dic 2012 - apr 2017	Agente di Polizia Locale Comune di Zanica, Zanica (Bg), Italia Ente Locale - popolazione 8.785 Assistente di P.L. - contratto a tempo pieno ed indeterminato
mag 2010 - dic 2012	Agente di Polizia Locale Comune di Trescore Balneario, Trescore Balneario, Italia Ente Locale - popolazione 9.906 Agente Istruttore di P.L. - contratto a tempo pieno ed indeterminato
mag 2008 - mag 2010	Agente di Polizia Locale Comune di Lallio, Lallio (Bg), Italia Ente Locale - popolazione 4.215 Agente Istruttore di P.L. - contratto a tempo pieno ed indeterminato
mar 2006 - apr 2008	Agente di Polizia Locale Consorzio di Polizia Intercomunale dei Colli, Albano Sant'Alessandro (Bg), Italia Consorzio di Polizia Locale (Comuni di Albano Sant'Alessandro, San Paolo d'Argon, Brusaporto, Torre de Roveri, Cenate Sotto, Cenate Sopra, Gorlago) - popolazione 33.097 Assistente di P.L. - contratto a tempo pieno ed indeterminato
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
mag 2025	Laurea Triennale In Scienze Economiche Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma, Italia Livello 6 QEQ Formazione con specifica preparazione economica unita a conoscenze nei settori giuridico, sociologico ed organizzativo-gestionale, con capacità di operare in ambito economico-giuridico-

	amministrativo pubblico e privato, nelle amministrazioni, nelle imprese, nel terzo settore e nelle organizzazioni internazionali.
feb 2025	RUP - Qualified Project Manager CEPAS-Istituto di Certificazione delle Competenze, Roma, Italia Livello 7 QEQ Attestazione delle competenze professionali richieste per svolgere il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP) nelle pubbliche amministrazioni, con riferimento al Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.) e agli standard internazionali di project management.
gen 2025	Master Di I Livello In Project Manager Della Pubblica Amministrazione Università degli Studi di Napoli Parthenope, Napoli, Italia Livello 7 QEQ Competenze di carattere economico-giuridico, inerenti al sistema normativo dei contratti pubblici, e competenze di carattere ambientale, inerenti l'analisi interdisciplinare del territorio e lo sviluppo sostenibile degli Enti locali. Formazione della nuova figura professionale, ossia del Responsabile Unico di Progetto (RUP).
gen 2023	Project Manager del P.N.R.R. Politecnico di Milano, Milano, Italia Livello 8 QEQ Formazione avanzata in Project Management applicato al P.N.R.R., con focus su pianificazione strategica, monitoraggio degli investimenti pubblici, rendicontazione e strumenti di governance. Competenze specialistiche nell'attuazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, gestione integrata dei progetti pubblici complessi, controllo delle milestone e utilizzo delle piattaforme digitali di rendicontazione.
nov 2021	Management delle Amministrazioni Pubbliche S.D.A. Bocconi - School of Management, Milano, Italia Livello 8 QEQ Percorso executive sul management pubblico con focus su strategia, leadership, accountability e strumenti di innovazione amministrativa. Competenze avanzate nella gestione delle risorse pubbliche, nella programmazione degli obiettivi, nella performance organizzativa, nel diritto amministrativo e nel controllo strategico. Approccio multidisciplinare orientato all'efficienza, alla trasparenza e alla misurazione dei risultati nella P.A. Master di II Livello in Scienze della Pubblica Amministrazione Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma, Italia Livello 8 QEQ Conoscenze approfondite e plurispecialistiche di carattere interdisciplinare appartenenti all'area organizzativa, socioeconomica e gestionale della Pubblica Amministrazione, nonché delle caratteristiche strutturali delle organizzazioni pubbliche e dei relativi processi di funzionamento, anche a livello comunitario.
ott 2016	Laurea In Giurisprudenza (LMG01) Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma, Italia Livello 7 QEQ Piena padronanza e capacità di analisi e di combinazione delle norme giuridiche, nonché capacità di impostare in forma scritta e orale le linee di ragionamento e di argomentazione adeguate per una corretta impostazione di questioni giuridiche generali e speciali, di casi e di fattispecie. Livelli elevati di conoscenze per essere impiegato, in riferimento a funzioni caratterizzate da elevata responsabilità, nei vari campi di attività sociale, socio-economica e politica ovvero nelle istituzioni, nelle Pubbliche Amministrazioni, nelle imprese private, nei sindacati, nel settore del diritto dell'informatica, nel settore del diritto comparato, internazionale e comunitario, oltre che nelle organizzazioni internazionali.
giu 2014	Laurea Triennale In Scienze Dei Servizi Giuridici (L14) Università degli Studi Guglielmo Marconi, Roma, Italia Livello 6 QEQ

lug 2002

Formazione con specifica preparazione giuridica unita a conoscenze nei settori economico, sociologico ed organizzativo-gestionale, con capacità di operare in ambito giuridico-amministrativo pubblico e privato, nelle amministrazioni, nelle imprese, nel terzo settore e nelle organizzazioni internazionali.

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Vittorio Emanuele II"

I.T.C. S. "Vittorio Emanuele II", Bergamo, Italia

Livello 4 QEQ

Formazione di base relativa a conoscenze nei settori economici e giuridici.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI**

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Spagnolo

Understanding

A1 - Principiante -

Francese

Understanding

A2 - Base -

Inglese

Understanding

B2 - Intermedio avanzato -

Competenze comunicative

- Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali.
- Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza.
- Esperienza nel parlare in pubblico.
- Ottime capacità di presentazione a gruppi grandi e piccoli.
- Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti.
- Capacità di ascoltare con empatia.
- Ottime capacità di negoziazione.
- Efficacia nella comunicazione tramite canali digitali come chat, messaggistica o e-mail.
- Abilità nel facilitare le discussioni di gruppo.
- Collaboratore efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo.
- Comunicatore flessibile, in grado di adattare il proprio stile in base alle esigenze del pubblico.
- Comunicatore diplomatico, esperto nel trasmettere messaggi impegnativi.
- Esperienza nel trattare informazioni e comunicazioni riservate e sensibili.
- Ottime capacità di networking.
- Eccellente capacità di ascolto che presta molta attenzione ai dettagli.
- Dimostrata capacità di motivare il team.
- Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare.

Competenze organizzative e
manageriali

- Ottime competenze di facilitatore nei gruppi.
- Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali.
- Esperienza nel dirigere team interfunzionali.
- Ottime competenze gestione dei team.
- Capacità di lavorare in multitasking, in ambienti dinamici e sotto pressione.

- Proattivo nel prendere l'iniziativa.
- Ottime competenze di project management, con esperienza nel portare a termine i progetti rispettando i tempi e il budget.
- Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi.
- Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team.
- Capacità di gestire più progetti contemporaneamente, definendo le priorità dei flussi di lavoro in base alle esigenze.
- Dimostrate competenze di team leadership.
- Esperienza nel coaching e nell'affiancamento di colleghi meno esperti.
- Capacità di sfruttare rapidamente le nuove idee di e integrarle in piani esistenti.
- Lunga esperienza nell'elaborazione di strategie e piani di successo.
- Capacità di analizzare i dati con sicurezza, traendo conclusioni e implementando i risultati.
- Capacità di pensiero creativo, con l'abilità di individuare nuovi modi per risolvere i problemi.
- Comprovata capacità di agire in modo efficiente e risparmiare denaro.
- Orientato all'obiettivo e ai risultati.

Capacità correlate al lavoro

- Doti analitiche
- Autonomia operativa
- Elementi di economia aziendale
- Project management
- Conoscenza del ciclo attivo e passivo
- Pianificazione degli investimenti
- Nozioni di matematica e statistica
- Elementi di business management
- Leadership
- Nozioni di analisi di bilancio
- People management
- Approccio consulenziale
- Risk management
- Competenze di controllo di gestione
- Time management
- Bilancio previsionale
- Gestione dello stress
- MS Office
- Competenze amministrative
- Doti relazionali
- Strategie di ottimizzazione del flusso di lavoro
- Criteri di valutazione delle performance
- Capacità comunicative
- Consulenza tecnica e professionale
- Valutazione dei contratti
- Strategie di pianificazione
- Abilità di networking
- Problem solving
- Gestione del budget
- Tecniche di negoziazione

Competenze digitali

E.C.D.L., E.C.D.L. Advanced, EIPASS Pubblica Amministrazione

Information processing:

Utente avanzato

Communication:

Utente avanzato

Content creation:

Utente autonomo

Safety:

Utente autonomo

Problem solving:

Utente autonomo

Altre capacità e competenze
AGGIUNGI UNA SEZIONE
PATENTE DI GUIDA
TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI

AM, B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali

Firma acquisita agli atti